



COMUNE DI RIOLO TERME
Provincia di Ravenna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 38 del 08/04/2017

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019.**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **otto** del mese di **aprile** alle ore **08:40** nel Palazzo comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti regolarmente recapitati ai Sigg.:

NICOLARDI ALFONSO	SINDACO	Presente
MALAVOLTI FEDERICA	VICE SINDACO	Presente
MERLINI FRANCESCA	ASSESSORE	Assente
CONTI EMANUELE	ASSESSORE	Presente
LANZONI GIANMARCO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 1

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE FIORINI ROBERTA.

Assume la Presidenza il SINDACO, il Sig. NICOLARDI ALFONSO.

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019.

Normativa:

- _ D. Lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali e s.m.i.;
- _ D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- _ D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro organismi" e s.m.i., in particolare D. Lgs 126/2014;
- _ D.L. 174/2012, "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012" e successiva conversione in legge;
- _ Legge 232 del 11/12/2016, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019 (Legge di bilancio 2017)", pubblicata nella Gazzetta ufficiale del 21 dicembre 2016 ed entrata in vigore il 1° gennaio 2017, diversi riferimenti fra cui art. 1, comma 454, che ha differito il termine per la presentazione del bilancio degli Enti locali al 28/2/2017;
- _ D.L. 244/2016 "Decreto Milleproroghe" che ha ulteriormente prorogato il termine per l'approvazione dei bilanci degli Enti locali al 31/3/2017;
- _ Vigente Regolamento del sistema dei controlli interni e del ciclo della performance del Comune di Riolo Terme;
- _ Vigente Regolamento di contabilità del Comune di Riolo Terme;
- _ Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Faenza;

Precedenti:

- _ Atto della Giunta Comunale n. 82 del 25/07/2016 avente per oggetto "Verifica dello stato di attuazione dei programmi 2016 e approvazione schema Documento Unico di Programmazione (DUP) 2015/2020 - annualità' 2017";
- _ Atto della Giunta dell'Unione n. 145 del 29/09/2016 avente ad oggetto: "Metodologia relativa ai progetti di miglioramento e innovazione di cui all'art. 15 comma 5 del CCNL 1/4/1999 dell'Unione della Romagna Faentina e dei comuni aderenti";
- _ Atto della Giunta Comunale n. 7 del 23/1/2017 avente per oggetto "Approvazione dello schema di Piano esecutivo di gestione (PEG) 2017/2019 provvisorio quale autorizzazione alla spesa;
- _ Atto della Giunta Comunale n. 27 del 06/03/2017 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2017/2019 - annualità 2017 e approvazione schema di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e allegati obbligatori";
- _ Atto del Consiglio Comunale n. 8 del 25/03/2017 avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2017/2019 - annualità 2017 e approvazione bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e allegati obbligatori".

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

Preso atto:

_delle Linee Programmatiche 2012/2017 che espongono le azioni strategiche da

realizzare nel corso del mandato;

_ del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – annualità 2017, che mette a confronto le linee programmatiche del Comune con le reali possibilità operative dell'ente, sulla base delle politiche di bilancio e delle risorse finanziarie, umane e strumentali che si ritengono realisticamente disponibili nel corso del quinquennio, declinando gli obiettivi di mandato in obiettivi triennali e annuali;

_ delle risorse umane, attuali e prospettiche, a disposizione dell'ente, definite dall'organigramma vigente e dal piano del fabbisogno di personale;

_ delle risorse finanziarie a disposizione dell'ente, definite dal bilancio di previsione finanziario 2017/2019;

_ delle risorse strumentali a disposizione dell'ente, definite dall'inventario dei beni mobili.

Considerato, a livello di dotazioni di personale, che:

_ dal 1.1.2017 il personale di tutti i Comuni è dipendente dell'Unione, realizzando così indubbi vantaggi dal punto di vista della gestione del medesimo.

Considerato quindi:

_ che in virtù del trasferimento delle funzioni sopra citate, sono confluite nel bilancio dell'Unione anche le spese per la gestione dei servizi che sono stati trasferiti e negli attuali macroaggregati identificati in base alla tipologia di spesa, nel rispetto del Piano dei conti finanziario così come individuati all'allegato C/1 – allegato 6/1 al D.Lgs.118/2011;

_ che, per il medesimo meccanismo previsto per le spese di personale, il Comune che si spoglia della funzione e trasferisce le spese gestionali, riduce la propria spesa per le suddette tipologie negli interventi di imputazione originari, e stanziava il medesimo ammontare in un capitolo di trasferimenti all'Unione, per far fronte ai rimborsi alla stessa a titolo di compartecipazione alla spesa per la funzione da essa svolta

Considerato inoltre, a livello di dotazioni finanziarie, che:

_ per i servizi trasferiti dal Comune all'Unione sono state attuate azioni finalizzate a garantire l'operatività dell'Unione subentrante con particolare riferimento alle dotazioni finanziarie indispensabili per assicurare il corretto svolgimento delle attività degli uffici e dei servizi.

_ gli impegni di spesa relativi alla parte corrente del Bilancio di previsione saranno assunti con appositi documenti a firma dei responsabili dei singoli servizi, ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

_ si darà atto all'interno di ogni singola determinazione di prenotazione e di impegno del rispetto di quanto contenuto nel presente atto;

_ le spese relative alla parte corrente del Bilancio di previsione 2017 saranno liquidate con appositi documenti o comunicazioni a firma dei responsabili dei singoli servizi, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, prevedendo fin d'ora la possibilità di attuare forme di gestione informatizzata di tali documenti o comunicazioni al fine di ottimizzare e dematerializzare i processi di liquidazione, di gestione delle fatture elettroniche e di pagamento dei fornitori;

_ per quanto riguarda le entrate correnti e di parte capitale gli uffici competenti, in merito alle entrate loro assegnate, predispongono determinazioni dirigenziali di accertamento volte ad evidenziare gli elementi fondamentali dell'entrata nell'ottica del principio contabile di cui all'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, come successivamente modificato ed integrato, con riferimento alle entrate per le quali non si procede ad accertamento per cassa (tali atti devono evidenziare le somme che devono essere accertate con riferimento all'importo, al titolo giuridico che costituisce l'ente creditore,

alla concreta e specifica individuazione del debitore, alla scadenza, all'imputazione contabile, alla eventuale necessità di costituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità);

Tutto quanto sopra considerato, occorre approvare il PEG 2017, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A", nella seguente articolazione ordinata per centri di responsabilità e di costo:

- _ **Risorse economiche assegnate al centro di costo - Entrata e Spesa;**
- _ **Risorse umane attribuite;**
- _ **Obiettivi e relativi indicatori.**

PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Preso atto:

- _ delle Linee Programmatiche 2012/2017 che espongono le azioni strategiche da realizzare nel corso del mandato
- _ del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – annualità 2017 definitivo, che mette a confronto le linee programmatiche del Comune con le reali possibilità operative dell'ente, sulla base delle politiche di bilancio e delle risorse finanziarie, umane e strumentali che si ritengono realisticamente disponibili nel corso del quinquennio, declinando gli obiettivi di mandato in obiettivi triennali e annuali;
- _ che il Piano della Performance deve essere integrato nel PEG, ai sensi del D. Lgs. 174/2012.

Considerato che:

- _ il Documento Unico di Programmazione, contiene il piano degli obiettivi di mandato, triennali ed annuali e rappresenta dunque un documento analogo al Piano della Performance, introdotto dal D. Lgs. 150/2009. Infatti, in buona parte i contenuti e le finalità dei due documenti sono affini se non sovrapponibili;

Tutto quanto sopra considerato, si procede all'approvazione del Piano della Performance per il triennio 2017/2019, quale documento di messa a sistema degli obiettivi di mandato, triennali e annuali, allegato al presente atto sotto la lettera "B" quale parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile di cui agli artt. 49 e 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto,

LA GIUNTA COMUNALE

A voti unanimi, palesemente resi,

delibera

1) di approvare il Piano esecutivo di Gestione 2017/2019 allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A";

2) i affidare ai responsabili di posizione organizzativa per l'esercizio 2017/2019 le risorse finanziarie, umane e strumentali per il raggiungimento degli obiettivi di gestione assegnati per le motivazioni e con le considerazioni di cui alle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di dare atto di quanto segue:

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno delle varie spese devono essere firmate dal responsabile di Settore e saranno sottoposte in via preventiva alle procedure di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno saranno assunte ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno dovranno dare atto del rispetto del PEG adottato per l'anno di riferimento;

_ i documenti e/o le comunicazioni di liquidazione o gli atti di liquidazione sottoscritti dai responsabili dei servizi saranno adottati ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000;

_ gli atti di accertamento delle entrate di parte corrente e di parte capitale saranno assunti in coerenza con quanto stabilito dagli articoli 179, 180 e 181 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile di cui all'allegata 4/2 del D. Lgs. 118/2011, come successivamente modificato ed integrato;

4) di approvare il Piano della Performance per il triennio 2017/2019, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "B";

5) di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i responsabili dei servizi;

6) trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

7) dare atto che il responsabile del servizio con l'apposizione del visto di regolarità tecnica e con la sottoscrizione del presente atto, attesta l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento;

8) di dare atto che la presente deliberazione non necessita di copertura finanziaria in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, mentre ha riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente trattandosi di atto di programmazione operativa annuale.

Successivamente a voti unanimi, palesemente resi,
delibera

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, per l'urgenza a provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **13** del **08.04.2017**

IL SINDACO
NICOLARDI ALFONSO

IL SEGRETARIO COMUNALE
FIORINI ROBERTA

PARAMETRI RICHIESTI

Centro di Resp. : 101 SEGRETERIA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30000/8/0		DIRITTI DI SEGRETERIA EROGITO PROVENTI SPECIALI	0,00 69,30	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.	31050/8/0		FITTI REALI DIVERSI (IVA) PROVENTI SPECIALI	51.200,00 54.259,04	51.030,00 100.488,80	51.030,00	51.030,00
Cap.	31085/8/0		PROVENTI CONCESSIONELOCULI CIMITERIALI PROVENTI SPECIALI	76.000,00 76.000,00	76.000,00 76.000,00	76.000,00	76.000,00
Cap.	31090/8/0		PROVENTI PER USO LOCALIADIBITI A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI - IVA - PROVENTI SPECIALI	1.150,00 1.150,00	1.150,00 1.150,00	1.150,00	1.150,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	128.350,00 131.478,34	129.180,00 178.638,80	129.180,00	129.180,00
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	31365/7/0		RIMBORSI NON ALTRIMENTI CLASSIFICABILI RIMBORSI E CONCORSI	20.617,00 20.617,00	500,00 500,21	500,00	500,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	20.617,00 20.617,00	500,00 500,21	500,00	500,00
			TOTALE TITOLO 03	148.967,00 152.095,34	129.680,00 179.139,01	129.680,00	129.680,00
Tit.	04		ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip.	200		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
Cap.	40527/0/0		CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER ATTREZZATURE ARCHIVIO	0,00 5.965,40	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 200	0,00 5.965,40	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 04	0,00 5.965,40	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	148.967,00 158.060,74	129.680,00 179.139,01	129.680,00	129.680,00

Centro di Resp. : 101 SEGRETERIA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0101	ORGANI ISTITUZIONALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10010/8/0	INDENNITA' E CONTRIBUTI ALSINDACO E AGLI ASSESSORI COMPENSI AD ORGANIISTITUZIONALI	60.492,00 60.492,00	58.000,00 58.000,00	58.000,00	58.000,00
Cap. 10060/8/0	SPESE PER IL CONSIGLIO ELA GIUNTA MUNICIPALE COMPENSI AD ORGANIISTITUZIONALI COMPENSI AD ORGANI	1.352,00 2.223,00	1.352,00 1.352,00	1.352,00	1.352,00
Cap. 10060/45/0	SPESE PER IL CONSIGLIO ELA GIUNTA MUNICIPALE PRESTAZIONE DI SERVIZI	1.636,75 1.790,05	1.500,00 2.561,00	1.500,00	1.500,00
Cap. 10095/40/0	IRAP ORGANI ISTITUZIONALIE REVISORI IRAP	5.143,00 5.217,04	5.050,00 5.460,69	5.050,00	5.050,00
	TOTALE TITOLO 01	68.623,75 69.722,09	65.902,00 67.373,69	65.902,00	65.902,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	68.623,75 69.722,09	65.902,00 67.373,69	65.902,00	65.902,00
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 1999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE AFFARI GENERALI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	73.502,71 73.502,71	73.502,71	73.502,71
Cap. 10450/39/0	QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSA VERSAMENTO AL FONDO SPECIALE DELLO STATO	0,00 113,77	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 113,77	73.502,71 73.502,71	73.502,71	73.502,71
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00 113,77	73.502,71 73.502,71	73.502,71	73.502,71
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12250/41/0	CENSI, CANONI E LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI CANONI DIVERSI	108,00 107,60	108,00 108,00	108,00	108,00
	TOTALE TITOLO 01	108,00 107,60	108,00 108,00	108,00	108,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	108,00 107,60	108,00 108,00	108,00	108,00
Prg. 0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				

Centro di Resp. : 101 SEGRETERIA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10801/41/0	SPESE PER INFORMAZIONISULL'ATTIVITA' DEL COMUNE CANONI DIVERSI	1.769,00 2.409,00	800,00 946,91	800,00	800,00
	TOTALE TITOLO 01	1.769,00 2.409,00	800,00 946,91	800,00	800,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	1.769,00 2.409,00	800,00 946,91	800,00	800,00
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10601/23/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI SPESE POSTALI	5.500,00 6.500,00	5.500,00 6.769,23	5.500,00	5.500,00
Cap. 10605/15/0	SPESE PER GESTIONE AUTOMEZZI SERVIZI GENERALI CARBURANTI E LUBRIFICANTI	700,00 700,00	700,00 1.214,56	700,00	700,00
Cap. 10606/42/0	SPESE PER GESTIONE AUTOMEZZI SERVIZI GENERALI MANUTENZIONE AUTOMEZZI	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Cap. 10700/18/0	SPESE PER FESTE NAZIONALIE SOLENNITA' CIVILI BENI DI CONSUMO	400,00 400,00	400,00 400,00	400,00	400,00
Cap. 11100/9/0	SPESE PER LITI E ARBITRAGGIE COMPENSI VARI	10.475,05 7.999,46	14.500,00 32.355,77	14.500,00	14.500,00
Cap. 211100/9/0	FPV - SPESE PER LITI E ARBITRAGGIE FPV - COMPENSI VARI	17.126,20 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	34.701,25 16.099,46	21.600,00 41.239,56	21.600,00	21.600,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	34.701,25 16.099,46	21.600,00 41.239,56	21.600,00	21.600,00
	TOTALE MISSIONE 01	105.202,00 88.451,92	161.912,71 183.170,87	161.912,71	161.912,71
	TOTALE DELLE SPESE	105.202,00 88.451,92	161.912,71 183.170,87	161.912,71	161.912,71

Centro di Resp. : 102 SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile: QUADALTI WILMER

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20034/4/0		TRASFERIMENTI A RIMBORSO SPESE ELEZIONI POLITICHE, EUROPEE E REFERENDUM CONTRIBUTI STATALI	26.621,00 12.811,26	14.100,00 22.585,18	14.100,00	14.100,00
Cap.	20038/7/0		TRASFERIMENTI CORRENTI PER RILEVAZIONI STATISTICHE TRASFERIMENTI CORRENTI PER RILEVAZIONI STATISTICHE	402,00 0,00	0,00 167,76	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	27.023,00 12.811,26	14.100,00 22.752,94	14.100,00	14.100,00
			TOTALE TITOLO 02	27.023,00 12.811,26	14.100,00 22.752,94	14.100,00	14.100,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30100/8/0		DIRITTI PER IL RILASCIO DOCUMENTI UFFICIO DEMOGRAFICO PROVENTI SPECIALI	4.272,00 4.200,00	4.272,00 4.514,94	4.272,00	4.272,00
Cap.	30106/8/0		RIMBORSI DA UTENZA PER CESSIONE MICROCHIP, NUMERI CIVICI E CUSTODIE PORTADOC PROVENTI SPECIALI	550,00 605,00	0,00 20,92	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	4.822,00 4.805,00	4.272,00 4.535,86	4.272,00	4.272,00
			TOTALE TITOLO 03	4.822,00 4.805,00	4.272,00 4.535,86	4.272,00	4.272,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	31.845,00 17.616,26	18.372,00 27.288,80	18.372,00	18.372,00

Centro di Resp. : 102 SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile: QUADALTI WILMER

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0107	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 4999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZI DEMOGRAFICI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	102.660,49 102.660,49	102.660,49	102.660,49
Cap. 10076/9/0	SPESE PER LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE COMPENSI VARI	0,00 0,00	4.500,00 4.500,00	0,00	0,00
Cap. 10076/41/0	SPESE PER LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE CANONI DIVERSI	0,00 0,00	500,00 500,00	0,00	0,00
Cap. 10077/20/0	SPESE PER LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	0,00 0,00	2.000,00 2.000,00	0,00	0,00
Cap. 12010/18/0	ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI BENI DI CONSUMO	1.800,00 1.600,00	2.000,00 2.340,95	2.000,00	2.000,00
Cap. 12010/20/0	ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12010/26/0	ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI FORNITURA DI ARREDI E ATTREZZATURE	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12020/9/0	ELEZIONI REFERENDUM E INDAGINI STATISTICHE PER CONTO DI ALTRI ENTI COMPENSI VARI	0,00 1.200,00	0,00 708,21	0,00	0,00
Cap. 12020/41/0	ELEZIONI REFERENDUM E INDAGINI STATISTICHE PER CONTO DI ALTRI ENTI CANONI DIVERSI	8.000,00 7.750,00	5.000,00 5.771,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 12026/45/0	RIMBORSI PER ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI IRAP RIMBORSI PER ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI IRAP	5.090,35 5.090,35	8.100,00 9.867,61	8.100,00	8.100,00
Cap. 12050/20/0	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO ANAGRAFE E STA CARTA CANCELLERIA E STAMPATI	2.500,00 2.500,00	220,00 570,30	220,00	220,00
Cap. 12051/41/0	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO ANAGRAFE E STA CANONI DIVERSI	1.300,00 1.300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12051/45/0	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO ANAGRAFE E STA PRESTAZIONE DI SERVIZI	800,00 800,00	500,00 932,06	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 01	20.190,35 20.940,35	125.480,49 129.850,62	118.480,49	118.480,49
	TOTALE PROGRAMMA 07	20.190,35 20.940,35	125.480,49 129.850,62	118.480,49	118.480,49

Centro di Resp. : 102 SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile: QUADALTI WILMER

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
			TOTALE MISSIONE 01	20.190,35 20.940,35	125.480,49 129.850,62	118.480,49	118.480,49
			TOTALE DELLE SPESE	20.190,35 20.940,35	125.480,49 129.850,62	118.480,49	118.480,49

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	01		ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
Tip.	101		IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI				
Cap.	10080/1/0		ADD.LE COMUNALE I.R.P.E.F. (0,70%) IMPOSTE	546.523,00 551.523,00	500.000,00 602.366,17	500.000,00	500.000,00
Cap.	10080/24/0		ADD.LE COMUNALE I.R.P.E.F. (0,70%) ADD.LE COMUNALE I.R.P.E.F. (0,70%) DA ATTIVITA' DI GESTIONE E CONTROLLO	700,00 700,00	600,00 600,00	600,00	600,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	547.223,00 552.223,00	500.600,00 602.966,17	500.600,00	500.600,00
Tip.	104		COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI				
Cap.	10075/1/0		QUOTA STATO 5 PER MILLE ALL'IMPOSTA SUI REDDITI IMPOSTE	1.630,00 1.630,00	1.700,00 1.700,00	1.700,00	1.700,00
			TOTALE TIPOLOGIA 104	1.630,00 1.630,00	1.700,00 1.700,00	1.700,00	1.700,00
Tip.	301		FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI				
Cap.	10475/3/0		FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE TRIBUTI SPECIALI	599.628,00 550.000,00	661.608,00 714.391,97	661.608,00	661.608,00
			TOTALE TIPOLOGIA 301	599.628,00 550.000,00	661.608,00 714.391,97	661.608,00	661.608,00
			TOTALE TITOLO 01	1.148.481,00 1.103.853,00	1.163.908,00 1.319.058,14	1.163.908,00	1.163.908,00
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20035/4/0		ALTRI CONTRIBUTI CORRENTI CONTRIBUTI STATALI	15.051,00 15.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.	20045/4/0		CONTRIBUTO STATO PER AMM.MUTUI CONTRATTI DAL 1981 AL 1995 CONTRIBUTI STATALI	5.158,00 5.158,00	378,00 378,00	378,00	378,00
Cap.	20135/4/0		CONTRIBUTO DELLO STATO PERAMM.TO MUTUO IMPIANTI SPOR TIVI L. 65/87 CONTRIBUTI STATALI	28.534,00 28.534,00	28.534,00 28.534,00	28.534,00	28.534,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	48.743,00 48.692,00	38.912,00 38.912,00	38.912,00	38.912,00
Tip.	103		TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE				
Cap.	31186/7/0		RIMBORSO RATE AMM.TO MUTUI PER ACUEDOTTO, GAS E DEPURATORI DA CON.AMI RIMBORSI E CONCORSI	4.780,00 4.780,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
			TOTALE TIPOLOGIA 103	4.780,00 4.780,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 02	53.523,00 53.472,00	38.912,00 38.912,00	38.912,00	38.912,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30165/8/0		PROVENTI RILASCIO COPIE PER ACCESSO AGLI ATTI PROVENTI RILASCIO COPIE PER ACCESSO AGLI ATTI	40,00 40,00	40,00 40,00	40,00	40,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	40,00 40,00	40,00 40,00	40,00	40,00
Tip.	300		INTERESSI ATTIVI				
Cap.	31135/21/0		INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI TESORERIA INTERESSI ATTIVI	300,00 280,00	0,00 1,56	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 300	300,00 280,00	0,00 1,56	0,00	0,00
Tip.	400		ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE				
Cap.	31140/22/0		QUOTA UTILE NETTO DISOCIETA' PARTECIPATE UTILE DI GESTIONE	140.311,00 140.311,00	127.000,00 127.002,58	127.000,00	127.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 400	140.311,00 140.311,00	127.000,00 127.002,58	127.000,00	127.000,00
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	31165/7/0		RISORSE SPECIFICHE PER INCENTIVAZIONE PRESTAZIONI PERSONALE RIMBORSI E CONCORSI	0,00 6.500,00	0,00 6.660,22	0,00	0,00
Cap.	31347/7/0		RIMBORSI PER AZIONI DI RIVALSA NEI CONFRONTI DI TERZI RIMBORSI PER AZIONI DI RIVALSA NEI CONFRONTI DI TERZI	272,00 272,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	31359/7/0		RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE RIMBORSI E CONCORSI	2.586,00 2.586,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	31363/8/0		IVA SPLIT PAYMENT FATTURE DA ATTIVITA' COMM.LI IVA SPLIT PAYMENT FATTURE DA ATTIVITA' COMM.LI	40.000,00 35.000,00	30.000,00 33.319,75	30.000,00	30.000,00
Cap.	31364/7/0		RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECESSO RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECESSO	5.931,00 5.931,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	48.789,00 50.289,00	31.500,00 41.479,97	31.500,00	31.500,00

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
			TOTALE TITOLO 03	189.440,00 190.920,00	158.540,00 168.524,11	158.540,00	158.540,00
Tit. 05			ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
Tip. 100			ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
Cap. 40262/0/0			ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE	4.128,00 4.128,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	4.128,00 4.128,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 05	4.128,00 4.128,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit. 07			ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
Tip. 100			ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
Cap. 50000/0/0			ANTICIPAZIONI DI TESORERIA (VED. SPESA CAP. 30000)	1.153.600,00 0,00	1.182.090,00 1.182.090,00	1.182.090,00	1.182.090,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	1.153.600,00 0,00	1.182.090,00 1.182.090,00	1.182.090,00	1.182.090,00
			TOTALE TITOLO 07	1.153.600,00 0,00	1.182.090,00 1.182.090,00	1.182.090,00	1.182.090,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	2.549.172,00 1.352.373,00	2.543.450,00 2.708.584,25	2.543.450,00	2.543.450,00

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11202/41/0	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	1.729,00 1.729,00	1.729,00 1.729,00	1.729,00	1.729,00
	TOTALE TITOLO 01	1.729,00 1.729,00	1.729,00 1.729,00	1.729,00	1.729,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	1.729,00 1.729,00	1.729,00 1.729,00	1.729,00	1.729,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 3999/404/0	TRASERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE FINANZIARIO TRASERIMENTO A UNIONE DI COMUNI	0,00 0,00	125.065,52 125.065,52	125.065,52	125.065,52
Cap. 10105/41/0	SPESE PER SERVIZI FISCALI E AMMINISTRATIVI CANONI DIVERSI	8.202,00 6.960,96	4.320,00 11.478,96	4.320,00	4.320,00
Cap. 10106/45/0	TRASFERIMENTO PER SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO IN UNIONE RIMBORSO	92.296,00 92.296,00	0,00 3.050,00	0,00	0,00
Cap. 18950/28/0	I.V.A. A DEBITO DEL COMUNEDA VERSARE ALL'ERARIO IVA A DEBITO	48.000,00 48.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00
Cap. 19010/80/0	INTERESSI DI MORA INTERESSI DI MORA	50,00 50,00	50,00 50,00	50,00	50,00
Cap. 19015/45/0	SPESE DOVUTE A SANZIONI SANZIONI	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	148.748,00 147.506,96	154.435,52 164.644,48	154.435,52	154.435,52
	TOTALE PROGRAMMA 03	148.748,00 147.506,96	154.435,52 164.644,48	154.435,52	154.435,52
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12151/11/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP TELEFONO	2.500,00 2.485,66	3.000,00 3.014,34	3.000,00	3.000,00
Cap. 12200/28/0	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO IMPOSTE E TASSE	5.650,00 5.500,00	4.300,00 4.300,00	4.300,00	4.300,00

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE TITOLO 01	8.150,00 7.985,66	7.300,00 7.314,34	7.300,00	7.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	8.150,00 7.985,66	7.300,00 7.314,34	7.300,00	7.300,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11601/11/0	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI T TELEFONO	100,00 60,00	100,00 200,00	100,00	100,00
	TOTALE TITOLO 01	100,00 60,00	100,00 200,00	100,00	100,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	100,00 60,00	100,00 200,00	100,00	100,00
Prg. 0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10725/45/0	TRASFERIMENTI PER PROGETTOCOSTRUZIONE UNIONE TRASFERIMENTI CORRENTI	1.325,00 1.325,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	1.325,00 1.325,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	1.325,00 1.325,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Prg. 0110	RISORSE UMANE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11068/132/0	QUOTE AMMORTAMENTO INPS - BENEFICI CONTRATTUALI ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	0,00 0,00	600,00 600,00	600,00	600,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	600,00 600,00	600,00	600,00
	TOTALE PROGRAMMA 10	0,00 0,00	600,00 600,00	600,00	600,00
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10601/11/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI TELEFONO	4.700,00 4.480,00	3.000,00 5.147,15	3.000,00	3.000,00
Cap. 10601/41/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI CANONI DIVERSI	222,00 221,82	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 10603/49/0	SPESE DI MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI IMPOSTA DI BOLLO	1.130,73 1.130,73	1.000,00 1.064,39	1.000,00	1.000,00
Cap. 10675/9/0	SPESE PER IL REVISORE DEICONTI COMPENSI VARI	5.800,00 5.663,66	5.800,00 11.375,86	5.800,00	5.800,00
Cap. 19000/65/0	SPESE DOVUTE A IRREGOLARITA' E ILLECITI ONERI FINANZIARI	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 01	12.352,73 11.996,21	10.300,00 18.087,40	10.300,00	10.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	12.352,73 11.996,21	10.300,00 18.087,40	10.300,00	10.300,00
	TOTALE MISSIONE 01	172.404,73 170.602,83	174.464,52 192.575,22	174.464,52	174.464,52
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12726/11/0	SPESE DI MANTENIMENTO EFUNZIONAMENTO UFFICIO P.M. TELEFONO	920,00 920,00	920,00 953,04	920,00	920,00
	TOTALE TITOLO 01	920,00 920,00	920,00 953,04	920,00	920,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	920,00 920,00	920,00 953,04	920,00	920,00
Prg. 0302	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12810/11/0	SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA URBANA TELEFONO	350,00 350,00	350,00 374,18	350,00	350,00
	TOTALE TITOLO 01	350,00 350,00	350,00 374,18	350,00	350,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	350,00 350,00	350,00 374,18	350,00	350,00
	TOTALE MISSIONE 03	1.270,00 1.270,00	1.270,00 1.327,22	1.270,00	1.270,00
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 13101/11/0	SPESE FUNZIONAMENTOSCUOLE MATERNE TELEFONO	600,00 600,00	600,00 635,48	600,00	600,00
	TOTALE TITOLO 01	600,00 600,00	600,00 635,48	600,00	600,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	600,00 600,00	600,00 635,48	600,00	600,00
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 13351/11/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEM. TELEFONO	2.350,00 2.350,00	2.500,00 2.529,71	2.500,00	2.500,00
	TOTALE TITOLO 01	2.350,00 2.350,00	2.500,00 2.529,71	2.500,00	2.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	2.350,00 2.350,00	2.500,00 2.529,71	2.500,00	2.500,00
	TOTALE MISSIONE 04	2.950,00 2.950,00	3.100,00 3.165,19	3.100,00	3.100,00
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14351/11/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE TELEFONO	1.370,00 1.370,00	1.400,00 1.400,60	1.400,00	1.400,00
Cap. 14572/11/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE TEATRO TELEFONO	400,00 400,00	400,00 422,88	400,00	400,00
	TOTALE TITOLO 01	1.770,00 1.770,00	1.800,00 1.823,48	1.800,00	1.800,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	1.770,00 1.770,00	1.800,00 1.823,48	1.800,00	1.800,00
	TOTALE MISSIONE 05	1.770,00 1.770,00	1.800,00 1.823,48	1.800,00	1.800,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 18010/44/0	TRASFERIMENTI PER OPERE DIVIABILITA' REALIZZATI DALL'UNIONE TRASFERIMENTI CORRENTI	3.492,35 3.492,35	0,00 1.713,46	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	3.492,35 3.492,35	0,00 1.713,46	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	3.492,35 3.492,35	0,00 1.713,46	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10	3.492,35 3.492,35	0,00 1.713,46	0,00	0,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16351/11/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO TELEFONO	470,00 470,00	500,00 528,51	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 01	470,00 470,00	500,00 528,51	500,00	500,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	470,00 470,00	500,00 528,51	500,00	500,00
	TOTALE MISSIONE 12	470,00 470,00	500,00 528,51	500,00	500,00
Mis. 20	FONDI E ACCANTONAMENTI				
Prg. 2001	FONDO DI RISERVA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 18800/35/0	FONDO DI RISERVA FONDO RISERVA	28.681,35 0,00	22.079,10 0,00	23.913,27	29.629,00
Cap. 18850/35/0	FONDO DI RISERVA DI CASSA RISERVA DI CASSA	0,00 230.545,32	0,00 12.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	28.681,35 230.545,32	22.079,10 12.000,00	23.913,27	29.629,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	28.681,35 230.545,32	22.079,10 12.000,00	23.913,27	29.629,00
Prg. 2002	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 19610/34/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	239.534,00 35.958,00	164.620,00 0,00	185.340,00	206.070,00

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE TITOLO 01	239.534,00 35.958,00	164.620,00 0,00	185.340,00	206.070,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	239.534,00 35.958,00	164.620,00 0,00	185.340,00	206.070,00
Prg. 2003	ALTRI FONDI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 3051/959/0	FONDO PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE FONDO PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE	0,00 0,00	400,00 0,00	400,00	400,00
Cap. 19605/34/0	FONDO RISCHI FONDO RISCHI	40.000,00 0,00	40.000,00 0,00	40.000,00	40.000,00
Cap. 19615/34/0	FONDO ACC.TO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO FONDO ACC.TO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO	2.724,00 0,00	2.724,00 0,00	2.724,00	2.724,00
	TOTALE TITOLO 01	42.724,00 0,00	43.124,00 0,00	43.124,00	43.124,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	42.724,00 0,00	43.124,00 0,00	43.124,00	43.124,00
	TOTALE MISSIONE 20	310.939,35 266.503,32	229.823,10 12.000,00	252.377,27	278.823,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO				
Prg. 5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11225/61/0	INTERESSI PASSIVI PERMUTUI E INDEBIT. PATRIMON. INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	111,87 111,87	91,00 91,00	69,00	46,00
Cap. 11800/61/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMO INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	38,78 38,78	32,00 32,00	24,00	16,00
Cap. 12275/61/0	INTERESSI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RE INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	10.317,87 10.317,87	9.765,00 9.765,00	9.180,00	8.558,00
Cap. 12275/72/0	INTERESSI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RE INTERESSI PASSIVI A BANCA DI IMOLA	61,80 61,80	55,00 55,00	47,00	39,00
Cap. 13400/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	20,46 20,46	17,00 17,00	13,00	9,00
Cap. 13400/72/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A BANCA DI IMOLA	247,16 247,16	218,00 218,00	187,00	156,00

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 13600/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	7,53 7,53	7,00 7,00	5,00	4,00
Cap. 13605/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIRELATIVI ALLA SCUOLA ALBERGHIERA INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	8.814,20 8.814,20	8.280,00 8.280,00	7.713,00	7.111,00
Cap. 14356/72/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMO INTERESSI PASSIVI A BANCA DI IMOLA	158,94 158,94	142,00 142,00	125,00	108,00
Cap. 14654/72/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMO INTERESSI PASSIVI A BANCA DI IMOLA	286,06 286,06	256,00 256,00	225,00	193,00
Cap. 14950/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIE INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	5.197,49 5.197,49	4.926,00 4.926,00	4.638,00	4.332,00
Cap. 14950/72/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIE INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A BANCA DI IMOLA	1.800,65 1.800,65	1.563,00 1.563,00	1.321,00	1.075,00
Cap. 15400/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	60,55 60,55	50,00 50,00	38,00	25,00
Cap. 15500/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIE INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	181,12 181,12	147,00 147,00	111,00	73,00
Cap. 15650/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	113,27 113,27	92,00 92,00	70,00	46,00
Cap. 15655/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIRELATIVI AI DEPURATORI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	75,88 75,88	62,00 62,00	47,00	31,00
Cap. 16000/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIE INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	96,61 96,61	79,00 79,00	60,00	39,00
Cap. 16400/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	2,81 2,81	3,00 3,00	2,00	2,00
Cap. 16800/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	252,34 252,34	205,00 205,00	155,00	101,00
Cap. 16800/72/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A BANCA DI IMOLA	1.058,54 1.058,54	972,00 972,00	883,00	791,00
Cap. 17100/61/0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMO INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	5.198,61 5.198,61	4.174,00 4.174,00	3.114,00	2.015,00
Cap. 18300/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIE INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	289,90 289,90	236,00 236,00	178,00	116,00
Cap. 18300/72/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIE INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A BANCA DI IMOLA	1.036,20 1.036,20	925,00 925,00	812,00	697,00
Cap. 18400/61/0	INTERESSI PASS. PER MUTUIED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI PASSIVI A CASSA DD.PP.	1,82 1,82	2,00 2,00	2,00	1,00

Centro di Resp. : 201 RAGIONERIA

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 18555/72/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI PASSIVI A BANCA DI IMOLA	1.431,34 1.431,34	1.278,00 1.278,00	1.121,00	962,00
Cap. 18750/66/0	INTERESSI PASS. PER MUTUI ED INDEBIT. PATRIMONIALI INTERESSI DOVUTI ALLACARISBO	61,55 61,55	48,00 48,00	34,00	19,00
	TOTALE TITOLO 01	36.923,35 36.923,35	33.625,00 33.625,00	30.174,00	26.565,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	36.923,35 36.923,35	33.625,00 33.625,00	30.174,00	26.565,00
Prg. 5002	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI				
Tit. 04	RIMBORSO PRESTITI				
Cap. 30100/0/0	QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO MUTUI PER INVESTIMENTI	290.730,80 290.730,80	259.392,54 259.392,54	247.989,37	225.152,64
	TOTALE TITOLO 04	290.730,80 290.730,80	259.392,54 259.392,54	247.989,37	225.152,64
	TOTALE PROGRAMMA 02	290.730,80 290.730,80	259.392,54 259.392,54	247.989,37	225.152,64
	TOTALE MISSIONE 50	327.654,15 327.654,15	293.017,54 293.017,54	278.163,37	251.717,64
Mis. 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE				
Prg. 6001	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA				
Tit. 05	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
Cap. 30000/0/0	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA	1.153.600,00 0,00	1.182.090,00 1.182.090,00	1.182.090,00	1.182.090,00
	TOTALE TITOLO 05	1.153.600,00 0,00	1.182.090,00 1.182.090,00	1.182.090,00	1.182.090,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	1.153.600,00 0,00	1.182.090,00 1.182.090,00	1.182.090,00	1.182.090,00
	TOTALE MISSIONE 60	1.153.600,00 0,00	1.182.090,00 1.182.090,00	1.182.090,00	1.182.090,00
	TOTALE DELLE SPESE	1.974.550,58 774.712,65	1.886.065,16 1.688.240,62	1.893.765,16	1.893.765,16

Centro di Resp. : 202 ECONOMATO

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 20150/0/0	ACQUISTO ATTREZZATURE MACCHINE E SOFTWARE PER GLI UFFICI	1.000,00 1.248,51	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	1.000,00 1.248,51	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	1.000,00 1.248,51	0,00 0,00	0,00	0,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10900/22/0	ACQUISTO E ABBONAMENTO AGIORNALI E RIVISTE PUBBLICAZIONI	150,00 150,00	150,00 203,00	150,00	150,00
	TOTALE TITOLO 01	150,00 150,00	150,00 203,00	150,00	150,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	150,00 150,00	150,00 203,00	150,00	150,00
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10600/18/0	SPESE DI MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI BENI DI CONSUMO	400,00 350,00	2.200,00 2.600,00	2.200,00	2.200,00
Cap. 10600/20/0	SPESE DI MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI CARTA CANCELLERIA E STAMPATI	3.440,00 3.781,80	3.400,00 4.702,34	3.400,00	3.400,00
Cap. 10601/17/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE	400,00 250,00	0,00 250,00	0,00	0,00
Cap. 10601/19/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI MANUTENZIONI E RIPARAZIONI MACCHINE PER UFFICIO	3.750,00 3.701,49	2.400,00 3.376,73	2.400,00	2.400,00
Cap. 10601/25/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI SERVIZI DI PULIZIE	24.210,00 24.194,26	24.344,00 28.401,24	24.344,00	24.344,00
Cap. 10603/28/0	SPESE DI MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI TASSA DI CIRCOLAZIONE VEICOLI	148,00 148,00	148,00 148,94	148,00	148,00
Cap. 10850/18/0	SPESE DI RAPPRESENTANZA BENI DI CONSUMO	500,00 500,00	500,00 843,80	500,00	500,00

Centro di Resp. : 202 ECONOMATO

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 10851/41/0	SPESE DI RAPPRESENTANZA CANONI DIVERSI	322,00 322,00	300,00 622,00	300,00	300,00
Cap. 10900/54/0	ACQUISTO E ABBONAMENTO AGIORNALI E RIVISTE ACQUISTO PUBBLICAZIONI	300,00 300,00	185,00 185,00	185,00	185,00
	TOTALE TITOLO 01	33.470,00 33.547,55	33.477,00 41.130,05	33.477,00	33.477,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	33.470,00 33.547,55	33.477,00 41.130,05	33.477,00	33.477,00
	TOTALE MISSIONE 01	34.620,00 34.946,06	33.627,00 41.333,05	33.627,00	33.627,00
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12802/28/0	SPESE PER PARCO MEZZI INDOTAZIONE SERV. P.M. TASSA DI CIRCOLAZIONE VEICOLI	327,00 327,00	327,00 333,65	327,00	327,00
	TOTALE TITOLO 01	327,00 327,00	327,00 333,65	327,00	327,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	327,00 327,00	327,00 333,65	327,00	327,00
	TOTALE MISSIONE 03	327,00 327,00	327,00 333,65	327,00	327,00
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 13101/19/0	SPESE FUNZIONAMENTOSCUOLE MATERNE NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI	284,00 284,00	284,00 568,00	284,00	284,00
	TOTALE TITOLO 01	284,00 284,00	284,00 568,00	284,00	284,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	284,00 284,00	284,00 568,00	284,00	284,00
	TOTALE MISSIONE 04	284,00 284,00	284,00 568,00	284,00	284,00
Mis. 05	TUTELE E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				

Centro di Resp. : 202 ECONOMATO

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14351/25/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE SERVIZI DI PULIZIE	4.861,00 5.408,66	4.735,00 5.524,19	4.735,00	4.735,00
Cap. 14352/28/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI TASSA DI CIRCOLAZIONE VEICOLI	174,00 173,60	174,00 174,40	174,00	174,00
Cap. 14571/25/0	SPESE MANTENIMENTO TEATRO E LOCALI ADIBITI A USO CULTURALE SERVIZI DI PULIZIE	500,00 300,00	277,00 332,92	277,00	277,00
	TOTALE TITOLO 01	5.535,00 5.882,26	5.186,00 6.031,51	5.186,00	5.186,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	5.535,00 5.882,26	5.186,00 6.031,51	5.186,00	5.186,00
	TOTALE MISSIONE 05	5.535,00 5.882,26	5.186,00 6.031,51	5.186,00	5.186,00
Mis. 07	TURISMO				
Prg. 0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 18558/25/0	SPESE PER UFFICIO ASSOCIATO DEL TURISMO SERVIZI DI PULIZIE	2.262,00 2.457,12	2.269,00 2.647,38	2.269,00	2.269,00
	TOTALE TITOLO 01	2.262,00 2.457,12	2.269,00 2.647,38	2.269,00	2.269,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	2.262,00 2.457,12	2.269,00 2.647,38	2.269,00	2.269,00
	TOTALE MISSIONE 07	2.262,00 2.457,12	2.269,00 2.647,38	2.269,00	2.269,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17852/28/0	SPESE PER GESTIONE AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA' TASSA DI CIRCOLAZIONE VEICOLI	867,00 867,00	867,00 885,36	867,00	867,00
	TOTALE TITOLO 01	867,00 867,00	867,00 885,36	867,00	867,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	867,00 867,00	867,00 885,36	867,00	867,00

Centro di Resp. : 202 ECONOMATO

Responsabile: SIGNANI MONICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE MISSIONE 10	867,00 867,00	867,00 885,36	867,00	867,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17303/28/0	ASSISTENZA AGLI INVALIDIED HANDICAPPATI TASSA DI CIRCOLAZIONE VEICOLI	310,00 309,60	310,00 310,40	310,00	310,00
	TOTALE TITOLO 01	310,00 309,60	310,00 310,40	310,00	310,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	310,00 309,60	310,00 310,40	310,00	310,00
	TOTALE MISSIONE 12	310,00 309,60	310,00 310,40	310,00	310,00
	TOTALE DELLE SPESE	44.205,00 45.073,04	42.870,00 52.109,35	42.870,00	42.870,00

Centro di Resp. : 301 ASSISTENZA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20585/7/0		CONTRIBUTO PER ASSISTENZADOMICILIARE DAL COMUNE DI FAENZA CONTRIBUTI DA COMUNI	25.176,00 81.599,39	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	25.176,00 81.599,39	0,00 0,00	0,00	0,00
Tip.	103		TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE				
Cap.	31182/7/0		CONTRIBUTO HERA SPA AFAVORE DI UTENTI DISAGIATI ANZIANI E DISABILI RIMBORSI E CONCORSI	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
			TOTALE TIPOLOGIA 103	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
			TOTALE TITOLO 02	26.676,00 83.099,39	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30375/20/0		PROVENTI PER PRESTAZIONI ASSISTENZIALI AGLI ANZIANI - IVA - RETTE	0,00 0,00	0,00 125,96	0,00	0,00
Cap.	30376/7/0		RIMBORSI PER SERVIZI RESI PER ASSISTENZA AMMINISTRATIVA IN CAMPO SOCIALE RIMBORSI E CONCORSI	442,00 442,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	30380/20/0		PROVENTI DEL CENTRO ASSISTENZIALE DIURNO PER ANZIANI - IVA - RETTE	0,00 382,40	0,00 425,72	0,00	0,00
Cap.	30385/20/0		PROVENTI PER SERVIZI OPASTI AGLI ANZIANI - IVA RETTE	0,00 5.258,47	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	30510/7/0		PROVENTI DEL SERVIZIO TRASPORTO DISABILI - IVA - RIMBORSI E CONCORSI	0,00 964,97	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	442,00 7.047,84	0,00 551,68	0,00	0,00
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	31163/7/0		CONTRIBUTI DI ASS.NI PER INTERV A FAVORE DI FAMIGLIE CON MINORI IN DISAGIO RIMBORSI E CONCORSI	3.567,00 3.567,00	3.567,00 7.074,10	3.567,00	3.567,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	3.567,00 3.567,00	3.567,00 7.074,10	3.567,00	3.567,00

Centro di Resp. : 301 ASSISTENZA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE TITOLO 03	4.009,00 10.614,84	3.567,00 7.625,78	3.567,00	3.567,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	30.685,00 93.714,23	5.067,00 9.125,78	5.067,00	5.067,00

Centro di Resp. : 301 ASSISTENZA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17302/44/0	ASSISTENZA AGLI INVALIDI ED AGLI HANDICAPPATI TRASFERIMENTI CORRENTI	117,25 117,25	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	117,25 117,25	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	117,25 117,25	0,00 0,00	0,00	0,00
Prg. 1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17300/15/0	ASSISTENZA AGLI INVALIDI ED HANDICAPPATI CARBURANTI E LUBRIFICANTI	130,00 105,19	0,00 130,00	0,00	0,00
Cap. 17300/18/0	ASSISTENZA AGLI INVALIDI ED HANDICAPPATI BENI DI CONSUMO	500,00 500,00	0,00 496,22	0,00	0,00
Cap. 17315/41/0	SPESE PER SERVIZIO PASTIANZIANI (IVA) CANONI DIVERSI	0,00 3.893,87	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 17321/43/0	SPESE PER SERVIZIO ASSISTENZA AGLI ANZIANI (IVA) AGGI E COMMISSIONI	270,00 270,00	270,00 270,00	270,00	270,00
Cap. 17322/41/0	SPESE PER SERVIZIO ASSISTENZA AGLI ANZIANI CANONI DIVERSI	0,00 4.175,47	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 17356/41/0	SPESE PER RICOVERO ANZIANI IN OSPIZIO CANONI DIVERSI	0,00 1.734,94	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 17457/45/0	TRASFERIMENTI PER SERVIZI SOCIALI IN UNIONE TRASFERIMENTI PER SERVIZI SOCIALI IN UNIONE	344.299,00 315.701,00	0,00 146.420,92	0,00	0,00
Cap. 17541/41/0	SPESE FUNZIONAMENTO CENTRODIURNO ASSISTENZIALE ANZIANI (IVA) CANONI DIVERSI	0,00 447,62	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 17551/41/0	SPESE GESTIONE LAVORI SOCIALMENTE UTILI CANONI DIVERSI	3.800,00 4.996,69	0,00 2.296,44	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	348.999,00 331.824,78	270,00 149.613,58	270,00	270,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	348.999,00 331.824,78	270,00 149.613,58	270,00	270,00
Prg. 1205	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				

Centro di Resp. : 301 ASSISTENZA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 17502/44/0	ATTIVITA' ASSISTENZIALI TRASFERIMENTI CORRENTI	1.300,00 1.300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 17521/44/0	INTERVENTI PER L'ACCESSOALLE ABITAZIONI IN LOCAZION E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.096,00 2.096,00	0,00 2.095,78	0,00	0,00
Cap. 17522/44/0	CONTRIBUTI A FRONTEAGEVOLAZIONI IN MATERIA DI TARIFFA RIFIUTI TRASFERIMENTI CORRENTI	605,10 605,10	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
	TOTALE TITOLO 01	4.001,10 4.001,10	1.500,00 3.595,78	1.500,00	1.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	4.001,10 4.001,10	1.500,00 3.595,78	1.500,00	1.500,00
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17500/18/0	ATTIVITA' ASSISTENZIALI BENI DI CONSUMO	100,00 100,00	100,00 180,48	100,00	100,00
	TOTALE TITOLO 01	100,00 100,00	100,00 180,48	100,00	100,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	100,00 100,00	100,00 180,48	100,00	100,00
	TOTALE MISSIONE 12	353.217,35 336.043,13	1.870,00 153.389,84	1.870,00	1.870,00
	TOTALE DELLE SPESE	353.217,35 336.043,13	1.870,00 153.389,84	1.870,00	1.870,00

Centro di Resp. : 302 ISTRUZIONE

Responsabile: VENTUROLI PAOLO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20033/4/0		TRASFERIMENTI A RIMBORSOSPESE EROGAZIONE MENSA PERSONALE INSEGNANTE CONTRIBUTI STATALI	6.559,00 6.558,40	6.500,00 6.500,00	6.500,00	6.500,00
Cap.	20150/5/0		TRAS. REG.LE PER DIRITTOALLO STUDIO (FUNZ.DEL ART 10 LETT.A E B-CAP 14150-1) CONTRIBUTI REGIONALI	9.839,00 9.839,00	3.587,00 3.587,00	3.587,00	3.587,00
Cap.	20160/5/0		TRASF REG.LE PER DIRITTOALLO STUDIO (FUNZ. DEL TRA SPORTO SCOLAS CAP 13901 U) CONTRIBUTI REGIONALI	11.460,00 11.460,00	11.460,00 11.460,00	11.460,00	11.460,00
Cap.	20514/5/0		CONTRIBUTI REGIONALI PER FORMAZIONE SCOLASTICA CONTRIBUTI REGIONALI	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Cap.	20581/7/0		TRASFERIMENTI DA COMUNI PER GESTIONE ISTITUTO COMPRESIVO TRASFERIMENTI DA COMUNI PER GESTIONE ISTITUTO COMPRESIVO	1.550,00 1.550,00	1.550,00 1.550,00	1.550,00	1.550,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	29.908,00 29.907,40	23.597,00 23.597,00	23.597,00	23.597,00
			TOTALE TITOLO 02	29.908,00 29.907,40	23.597,00 23.597,00	23.597,00	23.597,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30350/20/0		PROVENTI PER SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA COMPRESI SE RETTE REF. SCUOLE -IVA- RETTE	153.500,00 116.979,00	153.500,00 243.256,47	153.500,00	153.500,00
Cap.	30355/20/0		PROVENTI PER ATTIVITA'DIDATTICHE RESE IN PROLUNGAMENTO D'ORARIO-IVA RETTE	8.378,00 7.222,00	8.378,00 13.037,53	8.378,00	8.378,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	161.878,00 124.201,00	161.878,00 256.294,00	161.878,00	161.878,00
			TOTALE TITOLO 03	161.878,00 124.201,00	161.878,00 256.294,00	161.878,00	161.878,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	191.786,00 154.108,40	185.475,00 279.891,00	185.475,00	185.475,00

Centro di Resp. : 302 ISTRUZIONE

Responsabile: VENTUROLI PAOLO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 13100/18/0	SPESE FUNZIONAMENTOSCUOLE MATERNE BENI DI CONSUMO	0,00 0,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Cap. 14154/44/0	CONTRIBUTO PER LE SCUOLE D'INFANZIA PARITARIA TRASFERIMENTI CORRENTI	20.108,00 20.108,00	20.108,00 20.108,00	20.108,00	20.108,00
	TOTALE TITOLO 01	20.108,00 20.108,00	20.208,00 20.208,00	20.208,00	20.208,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	20.108,00 20.108,00	20.208,00 20.208,00	20.208,00	20.208,00
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 5199/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO ISTRUZIONE TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUN	0,00 0,00	34.189,84 34.189,84	34.189,84	34.189,84
Cap. 13350/18/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEM. BENI DI CONSUMO	0,00 0,00	600,00 600,00	600,00	600,00
Cap. 13352/44/0	CONTRIBUTI PER LE SPESE DIFUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO TRASFERIMENTI CORRENTI	4.000,00 4.000,00	4.000,00 8.000,00	4.000,00	4.000,00
Cap. 13450/18/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA BENI DI CONSUMO	0,00 0,00	50,00 50,00	50,00	50,00
Cap. 13452/18/0	SPESE PER ATTIVITA' DECISIONALE CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI BENI DI CONSUMO	500,00 500,00	700,00 1.085,49	700,00	700,00
Cap. 13850/41/0	SPESE PER ATTIVITA' DIDATTICHE - PROLUNGAMENTO ORARIO SCOLASTICO CANONI DIVERSI	1.600,00 1.600,00	1.600,00 3.152,72	1.600,00	1.600,00
Cap. 14151/44/0	SPESE PER DIRITTO ALLO STUDIO (FUNZ. DELEGATA) CAP 20150 E TRASFERIMENTI CORRENTI	12.939,00 12.939,00	10.000,00 10.489,60	10.000,00	10.000,00
Cap. 14161/9/0	BORSE DI STUDIO-LAVORO COMPENSI VARI	1.400,00 1.400,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
Cap. 14162/44/0	TRASFERIMENTI PER PROGETTIFORMATIVI TRASFERIMENTI CORRENTI	99,00 99,00	99,00 198,00	99,00	99,00
	TOTALE TITOLO 01	20.538,00 20.538,00	52.738,84 59.265,65	52.738,84	52.738,84
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				

Centro di Resp. : 302 ISTRUZIONE

Responsabile: VENTUROLI PAOLO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 22050/0/0	ACQUISTO STRAORDINARIO DIBENI MOBILI, ATTREZZATURE	5.500,00 5.500,00	5.500,00 5.500,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	5.500,00 5.500,00	5.500,00 5.500,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	26.038,00 26.038,00	58.238,84 64.765,65	52.738,84	52.738,84
Prg. 0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 13355/41/0	SERVIZIO PRE E POST SCUOLAELEMENTARE CANONI DIVERSI	9.335,00 9.334,04	9.500,00 11.358,29	9.500,00	9.500,00
Cap. 13355/43/0	SERVIZIO PRE E POST SCUOLAELEMENTARE AGGI E COMMISSIONI	180,00 180,00	120,00 173,20	120,00	120,00
Cap. 13800/18/0	SPESE PER SERVIZIOREFEZIONI SCOLASTICHE BENI DI CONSUMO	0,00 0,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Cap. 13801/41/0	SPESE PER SERVIZIOREFEZIONI SCOLASTICHE CANONI DIVERSI	160.900,00 155.020,96	160.900,00 195.009,85	160.900,00	160.900,00
Cap. 13801/43/0	SPESE PER SERVIZIOREFEZIONI SCOLASTICHE AGGI E COMMISSIONI	2.400,00 2.400,00	2.400,00 3.049,50	2.400,00	2.400,00
Cap. 13902/41/0	SPESE PER LA GESTIONE DEITRASP SCOL (QUOTA PARTE FUNZ DELEG CAP 20160 E) CANONI DIVERSI	31.569,00 31.478,84	32.300,00 42.185,41	32.300,00	32.300,00
Cap. 14050/41/0	ATTIVITA' ESTIVE PER MINORI (VED. ENTRATA CAP. 30900) CANONI DIVERSI	16.884,00 16.884,00	17.000,00 17.000,80	17.000,00	17.000,00
Cap. 14051/44/0	ATTIVITA' ESTIVE PERMINORI (VED. CAP. 30900 ENTRATA) (IVA) TRASFERIMENTI CORRENTI	3.600,00 3.600,00	3.600,00 3.600,00	3.600,00	3.600,00
Cap. 14155/44/0	SPESE PER SCUOLA DI MUSICA TRASFERIMENTI CORRENTI	2.500,00 2.500,00	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
	TOTALE TITOLO 01	227.368,00 221.397,84	228.420,00 274.977,05	228.420,00	228.420,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	227.368,00 221.397,84	228.420,00 274.977,05	228.420,00	228.420,00
Prg. 0407	DIRITTO ALLO STUDIO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14150/18/0	SPESE PER DIRITTO ALLOSTUDIO (FUNZ. DELEGATA) CAP 20150 E BENI DI CONSUMO	10.553,00 10.553,00	10.553,00 11.186,13	10.553,00	10.553,00
	TOTALE TITOLO 01	10.553,00 10.553,00	10.553,00 11.186,13	10.553,00	10.553,00

Centro di Resp. : 302 ISTRUZIONE

Responsabile: VENTUROLI PAOLO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
			TOTALE PROGRAMMA 07	10.553,00 10.553,00	10.553,00 11.186,13	10.553,00	10.553,00
			TOTALE MISSIONE 04	284.067,00 278.096,84	317.419,84 371.136,83	311.919,84	311.919,84
			TOTALE DELLE SPESE	284.067,00 278.096,84	317.419,84 371.136,83	311.919,84	311.919,84

Centro di Resp. : 303 CULTURA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20579/6/0		CONTRIBUTI PROVINCIA E ALTRI ENTI PUBBLICI PER EVENTI CULTURALI CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA	7.000,00 7.000,00	9.000,00 9.000,00	9.000,00	9.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	7.000,00 7.000,00	9.000,00 9.000,00	9.000,00	9.000,00
Tip.	104		TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE				
Cap.	20578/6/0		CONTRIBUTI ENTI VARI PER PROGRAMMAZIONE CULTURALE CONTRIBUTI ENTI VARI	3.600,00 3.600,00	3.600,00 5.600,00	3.600,00	3.600,00
			TOTALE TIPOLOGIA 104	3.600,00 3.600,00	3.600,00 5.600,00	3.600,00	3.600,00
			TOTALE TITOLO 02	10.600,00 10.600,00	12.600,00 14.600,00	12.600,00	12.600,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	31051/8/0		PROVENTI DEIVANTI DALLA GESTIONE DELLA ROCCA SFORZESCA (IVA) PROVENTI SPECIALI(IVA)	8.784,00 4.392,00	4.392,00 8.784,00	4.392,00	4.392,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	8.784,00 4.392,00	4.392,00 8.784,00	4.392,00	4.392,00
			TOTALE TITOLO 03	8.784,00 4.392,00	4.392,00 8.784,00	4.392,00	4.392,00
Tit.	04		ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip.	200		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
Cap.	40512/0/0		CONTRIBUTO PROVINCIA PERATTREZZATURE E ARREDI BIBLIOTECA	0,00 4.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	40522/0/0		CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER MUSEO ROCCA	0,00 22.300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 200	0,00 26.800,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 04	0,00 26.800,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	19.384,00 41.792,00	16.992,00 23.384,00	16.992,00	16.992,00

Centro di Resp. : 303 CULTURA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14655/45/0	TRASFERIMENTO PER GESTIONE GROTTA 'RE TIBERIO' TRASFERIMENTO PER GESTIONE GROTTA 'RE TIBERIO'	15.000,00 25.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE TITOLO 01	15.000,00 25.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	15.000,00 25.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14350/15/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE CARBURANTI E LUBRIFICANTI	1.000,00 1.146,19	1.000,00 1.298,27	1.000,00	1.000,00
Cap. 14350/18/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE BENI DI CONSUMO	700,00 656,61	200,00 300,00	200,00	200,00
Cap. 14350/22/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE PUBBLICAZIONI	310,00 310,00	310,00 351,50	310,00	310,00
Cap. 14350/54/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE ACQUISTO PUBBLICAZIONI	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap. 14351/41/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE CANONI DIVERSI	34.927,00 34.927,00	34.927,00 41.277,56	34.927,00	34.927,00
Cap. 14351/42/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE MANUTENZIONE AUTOMEZZI	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.849,12	1.000,00	1.000,00
Cap. 14357/41/0	SPESE FUNZIONAMENTO MUSEO DEL PAESAGGIO DELL'APPENNINO FAENTINO E DEL TORRINO WINE BAR SPESE FUNZIONAMENTO MUSEO DEL PAESAGGIO DELL'APPENNI NO FAENTINO	46.177,00 46.196,16	46.177,00 61.569,36	46.177,00	46.177,00
Cap. 14572/41/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE TEATRO CANONI DIVERSI	19.520,00 19.520,00	19.520,00 19.520,00	19.520,00	19.520,00
Cap. 14649/41/0	SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI CANONI DIVERSI	500,00 500,00	500,00 543,97	500,00	500,00
Cap. 14650/18/0	SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI BENI DI CONSUMO	1.600,00 1.600,00	1.600,00 1.660,42	1.600,00	1.600,00
Cap. 14651/44/0	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI TRASFERIMENTI CORRENTI	20.906,00 20.906,00	23.000,00 23.000,00	23.000,00	23.000,00

Centro di Resp. : 303 CULTURA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 14653/44/0	CONTRIBUTI ASSOCIATIVIA ENTI DIVERSI TRASFERIMENTI CORRENTI	2.877,00 3.376,81	2.877,00 4.537,66	2.877,00	2.877,00
	TOTALE TITOLO 01	130.517,00 131.138,77	132.111,00 156.907,86	132.111,00	132.111,00
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 22500/0/0	ACQUISTO DI MOBILI EATTREZZATURE PER BIBLIOTECA	6.621,00 6.621,00	8.000,00 14.621,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	6.621,00 6.621,00	8.000,00 14.621,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	137.138,00 137.759,77	140.111,00 171.528,86	132.111,00	132.111,00
	TOTALE MISSIONE 05	152.138,00 162.759,77	150.111,00 181.528,86	142.111,00	142.111,00
	TOTALE DELLE SPESE	152.138,00 162.759,77	150.111,00 181.528,86	142.111,00	142.111,00

Centro di Resp. : 304 SPORT, TEMPO LIBERO

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30178/8/0		PROVENTI ASSEGNAZIONE ORTI ANZIANI PROVENTI ASSEGNAZIONE ORTI ANZIANI	870,00 804,40	850,00 880,06	850,00	850,00
Cap.	30450/7/0		PROVENTI DEI CENTRI SPORTIVI, PALESTRA E CAMPI TENNIS - IVA RIMBORSI E CONCORSI	10.100,00 9.100,00	10.100,00 11.858,72	10.100,00	10.100,00
Cap.	31052/8/0		PROVENTI DEIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (IVA) PROVENTI SPECIALI (IVA)	8.906,00 8.906,00	8.960,00 12.986,00	8.960,00	8.960,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	19.876,00 18.810,40	19.910,00 25.724,78	19.910,00	19.910,00
			TOTALE TITOLO 03	19.876,00 18.810,40	19.910,00 25.724,78	19.910,00	19.910,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	19.876,00 18.810,40	19.910,00 25.724,78	19.910,00	19.910,00

Centro di Resp. : 304 SPORT, TEMPO LIBERO

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 5999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO CULTURA TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	57.597,32 57.597,32	57.597,32	57.597,32
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	57.597,32 57.597,32	57.597,32	57.597,32
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00 0,00	57.597,32 57.597,32	57.597,32	57.597,32
	TOTALE MISSIONE 05	0,00 0,00	57.597,32 57.597,32	57.597,32	57.597,32
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16903/41/0	SPESE PER CONCESSIONE IMPIANTI A SOCIETA' SPORTIVE CANONI DIVERSI	9.000,00 15.000,00	9.000,00 9.000,00	9.000,00	9.000,00
Cap. 16950/44/0	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE RICREATIVE E SPORTIVE TRASFERIMENTI CORRENTI	40.436,00 60.901,33	34.347,00 34.347,00	34.347,00	34.347,00
Cap. 17051/41/0	SPESE PER GIOCHI DELL'AGIOVENTU' CANONI DIVERSI	200,00 288,40	400,00 524,60	400,00	400,00
	TOTALE TITOLO 01	49.636,00 76.189,73	43.747,00 43.871,60	43.747,00	43.747,00
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 24903/0/0	ACQUISTO ATTREZZAT.PER PRATICA SPORTIVA	1.000,00 1.000,00	0,00 1.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	1.000,00 1.000,00	0,00 1.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	50.636,00 77.189,73	43.747,00 44.871,60	43.747,00	43.747,00
	TOTALE MISSIONE 06	50.636,00 77.189,73	43.747,00 44.871,60	43.747,00	43.747,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1205	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE				

Centro di Resp. : 304 SPORT, TEMPO LIBERO

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17535/27/0	AFFITTO LOCALI E TERRENIPER ATTIVITA' SOCIALI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI	2.522,00 2.522,00	2.522,00 2.531,50	2.522,00	2.522,00
	TOTALE TITOLO 01	2.522,00 2.522,00	2.522,00 2.531,50	2.522,00	2.522,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	2.522,00 2.522,00	2.522,00 2.531,50	2.522,00	2.522,00
	TOTALE MISSIONE 12	2.522,00 2.522,00	2.522,00 2.531,50	2.522,00	2.522,00
	TOTALE DELLE SPESE	53.158,00 79.711,73	103.866,32 105.000,42	103.866,32	103.866,32

Centro di Resp. : 305 ASILO NIDO

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20400/5/0		CONTRIBUTO DELLA REGIONE ASEGUITO DELLA SOPPRESSIONE EX O.N.M.I. \CONTRIBUTI REGIONALI	15.033,00 15.033,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	15.033,00 15.033,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
			TOTALE TITOLO 02	15.033,00 15.033,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30400/20/0		PROVENTI PER I SERVIZI PERL'INFANZIA COMPRESE RETTE FREQUENZA NIDO - IVA - RETTE	71.000,00 50.645,00	71.000,00 103.646,69	71.000,00	71.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	71.000,00 50.645,00	71.000,00 103.646,69	71.000,00	71.000,00
			TOTALE TITOLO 03	71.000,00 50.645,00	71.000,00 103.646,69	71.000,00	71.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	86.033,00 65.678,00	86.000,00 118.646,69	86.000,00	86.000,00

Centro di Resp. : 305 ASILO NIDO

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16350/18/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO BENI DI CONSUMO	3.500,00 3.500,00	2.200,00 2.494,32	2.200,00	2.200,00
Cap. 16350/46/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO MATERIALE DIDATTICO	450,00 450,00	450,00 450,00	450,00	450,00
Cap. 16351/41/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO CANONI DIVERSI	185.851,00 185.060,88	187.500,00 223.868,20	187.500,00	187.500,00
Cap. 16351/43/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO AGGI E COMMISSIONI	420,00 420,00	300,00 419,50	300,00	300,00
Cap. 16355/41/0	SPESE PER FUNZIONAMENTOMICRONIDO CANONI DIVERSI	24.145,00 23.855,11	24.145,00 28.565,22	24.145,00	24.145,00
Cap. 16356/44/0	SPESE PER FUNZIONAMENTO ASILO NIDO TRASFERIMENTI PER FUNZIONAMENTO ASILO NIDO	7.277,00 7.277,00	4.770,00 9.536,70	4.770,00	4.770,00
	TOTALE TITOLO 01	221.643,00 220.562,99	219.365,00 265.333,94	219.365,00	219.365,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	221.643,00 220.562,99	219.365,00 265.333,94	219.365,00	219.365,00
	TOTALE MISSIONE 12	221.643,00 220.562,99	219.365,00 265.333,94	219.365,00	219.365,00
	TOTALE DELLE SPESE	221.643,00 220.562,99	219.365,00 265.333,94	219.365,00	219.365,00

Centro di Resp. : 306 CIMITERIALI

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30300/10/0		PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI SERVIZI MORTUARI	24.000,00 24.000,00	24.000,00 24.438,50	24.000,00	24.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	24.000,00 24.000,00	24.000,00 24.438,50	24.000,00	24.000,00
			TOTALE TITOLO 03	24.000,00 24.000,00	24.000,00 24.438,50	24.000,00	24.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	24.000,00 24.000,00	24.000,00 24.438,50	24.000,00	24.000,00

Centro di Resp. : 306 CIMITERIALI

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15301/41/0	SPESE MANUTENZIONECIMITERI CANONI DIVERSI	25.000,00 26.850,30	25.000,00 29.958,35	25.000,00	25.000,00
	TOTALE TITOLO 01	25.000,00 26.850,30	25.000,00 29.958,35	25.000,00	25.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	25.000,00 26.850,30	25.000,00 29.958,35	25.000,00	25.000,00
	TOTALE MISSIONE 12	25.000,00 26.850,30	25.000,00 29.958,35	25.000,00	25.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	25.000,00 26.850,30	25.000,00 29.958,35	25.000,00	25.000,00

Centro di Resp. : 307 SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20625/6/0		TRASFERIMENTO DA ENTE PARCO PER UTILIZZO STRUTTURE DEL COMUNE DI RIOLO TERME TRASFERIMENTO DA ENTE PARCO	48.999,00 58.999,00	52.000,00 100.999,00	52.000,00	52.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	48.999,00 58.999,00	52.000,00 100.999,00	52.000,00	52.000,00
			TOTALE TITOLO 02	48.999,00 58.999,00	52.000,00 100.999,00	52.000,00	52.000,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	31000/8/0		FITTI REALI DI FABBRICATI PROVENTI SPECIALI	14.000,00 11.500,00	5.200,00 16.700,00	5.200,00	5.200,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	14.000,00 11.500,00	5.200,00 16.700,00	5.200,00	5.200,00
			TOTALE TITOLO 03	14.000,00 11.500,00	5.200,00 16.700,00	5.200,00	5.200,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	62.999,00 70.499,00	57.200,00 117.699,00	57.200,00	57.200,00

Centro di Resp. : 307 SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 21620/0/0	ATTREZZATURE PER MUSEONELLA ROCCA	13.207,50 13.207,50	13.300,00 26.507,50	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	13.207,50 13.207,50	13.300,00 26.507,50	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	13.207,50 13.207,50	13.300,00 26.507,50	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05	13.207,50 13.207,50	13.300,00 26.507,50	0,00	0,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZI SOCIALI TRASFERIMENTO A UNIONE DI COMUNI	0,00 0,00	307.273,72 307.273,72	307.273,72	307.273,72
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	307.273,72 307.273,72	307.273,72	307.273,72
	TOTALE PROGRAMMA 07	0,00 0,00	307.273,72 307.273,72	307.273,72	307.273,72
	TOTALE MISSIONE 12	0,00 0,00	307.273,72 307.273,72	307.273,72	307.273,72
Mis. 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE				
Prg. 1501	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11230/45/0	TRASFERIMENTO QUOTA PARTELOCALI SEZIONI CIRCOSCRIZI ONALI DEL LAVORO TRASFERIMENTI CORRENTI	2.707,00 2.707,00	2.667,00 2.681,13	2.667,00	2.667,00
	TOTALE TITOLO 01	2.707,00 2.707,00	2.667,00 2.681,13	2.667,00	2.667,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	2.707,00 2.707,00	2.667,00 2.681,13	2.667,00	2.667,00

Centro di Resp. : 307 SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit	Denominazione	Prev. Def 2016	Prev. anno 2017	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap		Prev. di Cassa	Prev. di Cassa		
	TOTALE MISSIONE 15	2.707,00 2.707,00	2.667,00 2.681,13	2.667,00	2.667,00
	TOTALE DELLE SPESE	15.914,50 15.914,50	323.240,72 336.462,35	309.940,72	309.940,72

Centro di Resp. : 308 TRASPORTI PUBBLICI

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 18310/44/0	CONTRIBUTI PER ESERCIZIOSERVIZI DI TRASPORTO TRASFERIMENTI CORRENTI	2.300,00 2.300,00	2.300,00 2.300,00	2.300,00	2.300,00
	TOTALE TITOLO 01	2.300,00 2.300,00	2.300,00 2.300,00	2.300,00	2.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	2.300,00 2.300,00	2.300,00 2.300,00	2.300,00	2.300,00
	TOTALE MISSIONE 10	2.300,00 2.300,00	2.300,00 2.300,00	2.300,00	2.300,00
	TOTALE DELLE SPESE	2.300,00 2.300,00	2.300,00 2.300,00	2.300,00	2.300,00

Centro di Resp. : 309 ASSICURAZIONI

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	31350/7/0		INDENNIZZI DI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI RIMBORSI E CONCORSI	8.000,00 8.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	8.000,00 8.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
			TOTALE TITOLO 03	8.000,00 8.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	8.000,00 8.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00

Centro di Resp. : 309 ASSICURAZIONI

Responsabile: CARANESE ANTONELLA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10650/24/0	ONERI PER LE ASSICURAZIONI POLIZZE ASSICURATIVE VARIE POLIZZE ASSICURATIVE VAR	39.970,00 39.970,00	34.347,00 34.347,00	34.347,00	34.347,00
Cap. 11110/1/0	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI A TERZI SPESE PER INDENNIZZI	0,00 0,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
Cap. 11110/45/0	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI A TERZI SPESE PER INDENNIZZI	1.500,00 1.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	41.470,00 41.470,00	35.847,00 35.847,00	35.847,00	35.847,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	41.470,00 41.470,00	35.847,00 35.847,00	35.847,00	35.847,00
	TOTALE MISSIONE 01	41.470,00 41.470,00	35.847,00 35.847,00	35.847,00	35.847,00
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12801/24/0	SPESE PER PARCO MEZZI INDOTAZIONE SERV. P.M. POLIZZE ASSICURATIVE VARIE	1.263,00 1.262,45	1.263,00 1.263,00	1.263,00	1.263,00
	TOTALE TITOLO 01	1.263,00 1.262,45	1.263,00 1.263,00	1.263,00	1.263,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	1.263,00 1.262,45	1.263,00 1.263,00	1.263,00	1.263,00
	TOTALE MISSIONE 03	1.263,00 1.262,45	1.263,00 1.263,00	1.263,00	1.263,00
	TOTALE DELLE SPESE	42.733,00 42.732,45	37.110,00 37.110,00	37.110,00	37.110,00

Centro di Resp. : 401 URBANISTICA

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20700/6/0		TRASFERIMENTO DALL'URF PER INTROITI MATERIA EDILIZIA TRASFERIMENTI	2.555,00 2.555,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	2.555,00 2.555,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 02	2.555,00 2.555,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit.	04		ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip.	300		ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
Cap.	40708/0/0		TRASFERIMENTO DA UNIONE PROVENTI RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE	73.087,50 53.087,50	80.000,00 123.205,16	60.000,00	60.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 300	73.087,50 53.087,50	80.000,00 123.205,16	60.000,00	60.000,00
			TOTALE TITOLO 04	73.087,50 53.087,50	80.000,00 123.205,16	60.000,00	60.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	75.642,50 55.642,50	80.000,00 123.205,16	60.000,00	60.000,00

Centro di Resp. : 401 URBANISTICA

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 7999/404/0	TRASERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE TERRITORIO TRASERIMENTO A UNIONE DI COMUNI	0,00 0,00	91.075,47 91.075,47	91.075,47	91.075,47
Cap. 17904/45/0	TRASFERIMENTO PER SERVIZIO URBANISTICA IN UNIONE TRASFERIMENTO PER SERVIZIO URBANISTICA IN UNIONE	90.242,00 90.242,00	0,00 3.476,32	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	90.242,00 90.242,00	91.075,47 94.551,79	91.075,47	91.075,47
	TOTALE PROGRAMMA 01	90.242,00 90.242,00	91.075,47 94.551,79	91.075,47	91.075,47
Prg. 0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14850/9/0	SPESE PER COMMISSIONI EDILIZIA ED URBANISTICA COMPENSI VARI	1.800,00 1.793,88	0,00 1.756,46	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	1.800,00 1.793,88	0,00 1.756,46	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	1.800,00 1.793,88	0,00 1.756,46	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08	92.042,00 92.035,88	91.075,47 96.308,25	91.075,47	91.075,47
Mis. 13	TUTELA DELLA SALUTE				
Prg. 1307	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14927/44/0	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE TRASFERIMENTI CORRENTI	14.110,00 27.200,00	9.600,00 19.200,00	9.600,00	9.600,00
	TOTALE TITOLO 01	14.110,00 27.200,00	9.600,00 19.200,00	9.600,00	9.600,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	14.110,00 27.200,00	9.600,00 19.200,00	9.600,00	9.600,00
	TOTALE MISSIONE 13	14.110,00 27.200,00	9.600,00 19.200,00	9.600,00	9.600,00
	TOTALE DELLE SPESE	106.152,00 119.235,88	100.675,47 115.508,25	100.675,47	100.675,47

Centro di Resp. : 402 AMBIENTE

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20515/5/0		CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER AZIONI DI PREVENZIONE AMBIENTALE CONTRIBUTI REGIONALI	0,00 6.100,00	0,00 7,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00 6.100,00	0,00 7,00	0,00	0,00
Tip.	103		TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE				
Cap.	31357/7/0		INDENNIZZO DISAGIO AMBIENTALE UTILIZZO DISCARICA RIMBORSI E CONCORSI	156.133,95 156.133,95	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 103	156.133,95 156.133,95	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 02	156.133,95 162.233,95	0,00 7,00	0,00	0,00
Tit.	04		ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip.	200		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
Cap.	40531/0/0		ONERI DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE	469.878,00 469.878,00	290.000,00 290.000,00	290.000,00	290.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 200	469.878,00 469.878,00	290.000,00 290.000,00	290.000,00	290.000,00
			TOTALE TITOLO 04	469.878,00 469.878,00	290.000,00 290.000,00	290.000,00	290.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	626.011,95 632.111,95	290.000,00 290.007,00	290.000,00	290.000,00

Centro di Resp. : 402 AMBIENTE

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14925/18/0	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE BENI DI CONSUMO	400,00 633,79	0,00 359,90	0,00	0,00
Cap. 14926/41/0	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE CANONI DIVERSI	5.196,00 8.296,00	6.600,00 6.600,00	6.600,00	6.600,00
Cap. 16752/45/0	SPESE PER IL CONTROLLO DELLE NUTRIE TRASEFRIMENTO PER IL CONTROLLO DELLE NUTRIE	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	6.096,00 9.429,79	6.600,00 6.959,90	6.600,00	6.600,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	6.096,00 9.429,79	6.600,00 6.959,90	6.600,00	6.600,00
	TOTALE MISSIONE 09	6.096,00 9.429,79	6.600,00 6.959,90	6.600,00	6.600,00
Mis. 13	TUTELA DELLA SALUTE				
Prg. 1307	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15000/41/0	SPESE PER SERVIZI ED INTERVENTI IGIENICO SANITARI CANONI DIVERSI	12.500,00 12.145,87	0,00 5.367,65	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	12.500,00 12.145,87	0,00 5.367,65	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	12.500,00 12.145,87	0,00 5.367,65	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13	12.500,00 12.145,87	0,00 5.367,65	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	18.596,00 21.575,66	6.600,00 12.327,55	6.600,00	6.600,00

Centro di Resp. : 403 VIABILITA'

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 18320/27/0	LOCAZIONE LOCALI PERSERVIZI DI TRASPORTO LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI	250,00 250,00	250,00 250,00	250,00	250,00
	TOTALE TITOLO 01	250,00 250,00	250,00 250,00	250,00	250,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	250,00 250,00	250,00 250,00	250,00	250,00
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17900/18/0	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI BENI DI CONSUMO	6.500,00 8.181,73	0,00 2.580,02	0,00	0,00
Cap. 17900/26/0	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI FORNITURA DI ARREDI E ATTREZZATURE	3.200,00 4.145,58	0,00 300,00	0,00	0,00
Cap. 17901/41/0	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI CANONI DIVERSI	44.000,00 40.000,00	0,00 14.320,62	0,00	0,00
Cap. 18100/9/0	RIMOZIONE DELLA NEVE DALL'ABITATO COMPENSI VARI	13.000,00 13.000,00	0,00 6.344,00	0,00	0,00
Cap. 18110/18/0	SPESE PER MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE BENI DI CONSUMO	1.000,00 1.389,00	0,00 8,05	0,00	0,00
Cap. 18111/14/0	SPESE PER MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE ENERGIA ELETTRICA	600,00 600,00	600,00 704,54	600,00	600,00
Cap. 18111/41/0	SPESE PER MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE CANONI DIVERSI	7.000,00 7.242,00	0,00 0,45	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	75.300,00 74.558,31	600,00 24.257,68	600,00	600,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	75.300,00 74.558,31	600,00 24.257,68	600,00	600,00
	TOTALE MISSIONE 10	75.550,00 74.808,31	850,00 24.507,68	850,00	850,00
	TOTALE DELLE SPESE	75.550,00 74.808,31	850,00 24.507,68	850,00	850,00

Centro di Resp. : 404 VERDE PUBBLICO

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16750/18/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DEI GIARDINI BENI DI CONSUMO	4.000,00 4.133,15	0,00 626,96	0,00	0,00
Cap. 16750/26/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DEI GIARDINI FORNITURA DI ARREDI E ATTREZZATURE	2.000,00 2.995,28	0,00 601,31	0,00	0,00
Cap. 16751/17/0	SPESE PER MANTENIMENTODEI GIARDINI MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE	3.300,00 3.294,50	0,00 2.117,65	0,00	0,00
Cap. 16751/41/0	SPESE PER MANTENIMENTODEI GIARDINI CANONI DIVERSI	46.600,00 56.989,52	0,00 6.130,67	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	55.900,00 67.412,45	0,00 9.476,59	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	55.900,00 67.412,45	0,00 9.476,59	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09	55.900,00 67.412,45	0,00 9.476,59	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	55.900,00 67.412,45	0,00 9.476,59	0,00	0,00

Centro di Resp. : 405 NETTEZZA URBANA

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0903	RIFIUTI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16010/41/0	GESTIONE SERVIZIO RIFIUTISOLIDI URBANI CANONI DIVERSI	785.520,00 785.520,00	785.520,00 855.316,11	785.520,00	785.520,00
	TOTALE TITOLO 01	785.520,00 785.520,00	785.520,00 855.316,11	785.520,00	785.520,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	785.520,00 785.520,00	785.520,00 855.316,11	785.520,00	785.520,00
	TOTALE MISSIONE 09	785.520,00 785.520,00	785.520,00 855.316,11	785.520,00	785.520,00
	TOTALE DELLE SPESE	785.520,00 785.520,00	785.520,00 855.316,11	785.520,00	785.520,00

Centro di Resp. : 406 ILL.NE PUBBLICA

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 18260/16/0	SPESE PER IL SERVIZIO DIPUBBLICA ILLUMINAZIONE GE STITA DA CONSORZIO A.M.I. CONTRATTI DI SERVIZIO	40.956,00 40.956,00	40.956,00 41.625,14	40.956,00	40.956,00
Cap. 18260/41/0	SPESE PER IL SERVIZIO DIPUBBLICA ILLUMINAZIONE GE STITA DA CONSORZIO A.M.I. CANONI DIVERSI	200.842,00 196.212,00	190.000,00 228.852,56	190.000,00	190.000,00
	TOTALE TITOLO 01	241.798,00 237.168,00	230.956,00 270.477,70	230.956,00	230.956,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	241.798,00 237.168,00	230.956,00 270.477,70	230.956,00	230.956,00
	TOTALE MISSIONE 10	241.798,00 237.168,00	230.956,00 270.477,70	230.956,00	230.956,00
	TOTALE DELLE SPESE	241.798,00 237.168,00	230.956,00 270.477,70	230.956,00	230.956,00

Centro di Resp. : 407 OPERE PUBBLICHE

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	04		ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip.	200		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
Cap.	40275/0/0		CONTRIBUTO DELLO STATO PEROPERE PUBBLICHE	0,00 0,00	0,00 16.625,50	0,00	0,00
Cap.	40350/0/0		CONTRIBUTI REGIONALI PEROPERE PUBBLICHE E INVESTI MENTI	90.941,00 107.745,60	177.909,00 279.869,14	0,00	0,00
Cap.	40352/0/0		CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INTERVENTI DI RIPRISTINO PATRIMONIO DANNEGGIATO DA EVENTI CALAMITOSI	0,00 50.000,00	0,00 7,00	0,00	0,00
Cap.	40405/0/0		CONTRIB.DA PRIVATI PER AMPLIAMENTO AREA SOSTA CAMPER	20.000,00 0,00	0,00 20.000,00	0,00	0,00
Cap.	40523/0/0		CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER OPERE PUBBLICHE	0,00 78.046,22	0,00 110,07	0,00	0,00
Cap.	40936/0/0		CONTRIBUTO DA ENTE PARCO PER INVESTIMENTI	180.000,00 36.000,00	0,00 180.000,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 200	290.941,00 271.791,82	177.909,00 496.611,71	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 04	290.941,00 271.791,82	177.909,00 496.611,71	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	290.941,00 271.791,82	177.909,00 496.611,71	0,00	0,00

Centro di Resp. : 407 OPERE PUBBLICHE

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 21150/0/0	MESSA A NORMA SISTEMANTI INCENDIO NEGLI EDIFICI COMUNALI	0,00 2.396,23	0,00 2.396,23	0,00	0,00
Cap. 21300/0/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	66.619,16 56.619,16	30.000,00 50.356,84	30.000,00	30.000,00
Cap. 21610/0/0	MESSA A NORMA MAGAZZINO COMUNALE	8.490,81 8.490,81	0,00 9.763,79	0,00	0,00
Cap. 221300/0/0	FPV - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	4.457,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 221610/0/0	FPV - MESSA A NORMA MAGAZZINO COMUNALE	1.509,19 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	81.076,16 67.506,20	30.000,00 62.516,86	30.000,00	30.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	81.076,16 67.506,20	30.000,00 62.516,86	30.000,00	30.000,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 20090/0/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD UFFICI COMUNALI	6.065,00 6.065,00	0,00 4.461,54	0,00	0,00
Cap. 21412/0/0	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO	0,00 0,00	0,00 0,00	60.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	6.065,00 6.065,00	0,00 4.461,54	60.000,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	6.065,00 6.065,00	0,00 4.461,54	60.000,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	87.141,16 73.571,20	30.000,00 66.978,40	90.000,00	30.000,00
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 22205/0/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI E RELATIVI IMMOBILI ADIBITI A ISTRUZ. SEC	111.071,40 111.071,40	0,00 51.303,56	0,00	0,00

Centro di Resp. : 407 OPERE PUBBLICHE

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 222205/0/0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIADI EDIFICI E RELATIVI IMMO BILI ADIBITI A ISTRUZ. SEC	197,60 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	111.269,00 111.071,40	0,00 51.303,56	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	111.269,00 111.071,40	0,00 51.303,56	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04	111.269,00 111.071,40	0,00 51.303,56	0,00	0,00
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 21410/0/0	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ROCCA SFORZESCA	25.681,00 25.681,00	10.000,00 77.200,00	0,00	0,00
Cap. 21411/0/0	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TEATRO	0,00 0,00	279.563,00 279.563,00	0,00	0,00
Cap. 21605/0/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CINEMA TEATRO COMUNALE	400,00 400,00	80.000,00 109.600,00	0,00	0,00
Cap. 221410/0/0	FPV - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ROCCA SFORZESCA	51.519,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 221605/0/0	FPV - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CINEMA TEATRO COMUNALE	44.600,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	122.200,00 26.081,00	369.563,00 466.363,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	122.200,00 26.081,00	369.563,00 466.363,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05	122.200,00 26.081,00	369.563,00 466.363,00	0,00	0,00
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 24901/0/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIADI IMPIANTI SPORTIVI CAPOLUOGO E BORGO RIVOLA	0,00 4.959,94	0,00 1.336,54	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00 4.959,94	0,00 1.336,54	0,00	0,00

Centro di Resp. : 407 OPERE PUBBLICHE

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00 4.959,94	0,00 1.336,54	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 06	0,00 4.959,94	0,00 1.336,54	0,00	0,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 24320/0/0	OPERE DI RISANAMENTO RIPRISTINO E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	602,54 602,54	150.000,00 199.397,46	0,00	0,00
Cap. 224320/0/0	FPV - OPERE DI RISANAMENTO RIPRISTINO E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	199.397,46 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	200.000,00 602,54	150.000,00 199.397,46	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	200.000,00 602,54	150.000,00 199.397,46	0,00	0,00
Prg. 0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 20095/0/0	BENI IMMOBILI DA ACQUISIRE MEDIANTE OPERE A SCOMPUTO	102.532,00 102.532,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 23000/0/0	ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE FABBRICATI PER EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE	0,00 0,00	0,00 54.000,00	0,00	0,00
Cap. 223000/0/0	FPV - ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE FABBRICATI PER EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE	54.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	156.532,00 102.532,00	0,00 54.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	156.532,00 102.532,00	0,00 54.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08	356.532,00 103.134,54	150.000,00 253.397,46	0,00	0,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0901	DIFESA DEL SUOLO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				

Centro di Resp. : 407 OPERE PUBBLICHE

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 24200/0/0	OPERE DI RISANAMENTO IDROGEOLOGICO	495,62 9.718,52	15.000,00 29.647,02	15.000,00	15.000,00
Cap. 224200/0/0	FPV - OPERE DI RISANAMENTO IDROGEOLOGICO	14.504,38 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	15.000,00 9.718,52	15.000,00 29.647,02	15.000,00	15.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	15.000,00 9.718,52	15.000,00 29.647,02	15.000,00	15.000,00
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 24810/0/0	MIGLIORAMENTO VERDEPUBBLICO URBANO	46.677,51 27.000,00	30.000,00 49.960,85	30.000,00	30.000,00
Cap. 224810/0/0	FPV - MIGLIORAMENTO VERDEPUBBLICO URBANO	322,49 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	47.000,00 27.000,00	30.000,00 49.960,85	30.000,00	30.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	47.000,00 27.000,00	30.000,00 49.960,85	30.000,00	30.000,00
	TOTALE MISSIONE 09	62.000,00 36.718,52	45.000,00 79.607,87	45.000,00	45.000,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1001	TRASPORTO FERROVIARIO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 24335/0/0	URBANIZZAZIONI E PARCHEGGI	0,00 0,00	0,00 30.000,00	0,00	0,00
Cap. 224335/0/0	FPV - URBANIZZAZIONI E PARCHEGGI	30.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	30.000,00 0,00	0,00 30.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	30.000,00 0,00	0,00 30.000,00	0,00	0,00
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 25500/0/0	COSTRUZIONE E MANUTENZIONE AREE DI PARCHEGGIO	0,00 0,00	0,00 0,00	75.000,00	0,00

Centro di Resp. : 407 OPERE PUBBLICHE

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 25675/0/0	ASFALTATURA VIE DEL CAPOLUOGO	0,00 0,00	0,00 134,37	0,00	0,00
Cap. 25680/0/0	ESTENSIONE RETE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00 3.782,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 25710/0/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	8.296,82 11.754,25	0,00 468,98	0,00	0,00
Cap. 25771/0/0	PASSERELLA PEDONALE SUL FIUME SENIO	0,00 0,00	215.000,00 215.000,00	0,00	0,00
Cap. 25780/0/0	RIQUALIFICAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	172.868,94 170.096,35	20.000,00 89.573,60	43.441,00	20.000,00
Cap. 225780/0/0	FPV - RIQUALIFICAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	66.661,06 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	247.826,82 185.632,60	235.000,00 305.176,95	118.441,00	20.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	247.826,82 185.632,60	235.000,00 305.176,95	118.441,00	20.000,00
	TOTALE MISSIONE 10	277.826,82 185.632,60	235.000,00 335.176,95	118.441,00	20.000,00
Mis. 11	SOCCORSO CIVILE				
Prg. 1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 27050/0/0	INTERVENTI STRUTTURALI DIPROTEZIONE CIVILE	30.000,00 73.000,00	0,00 41.850,44	0,00	0,00
Cap. 27180/0/0	INCARICHI PROFESSIONALIPER SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	0,00 6.978,40	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	30.000,00 79.978,40	0,00 41.850,44	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	30.000,00 79.978,40	0,00 41.850,44	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11	30.000,00 79.978,40	0,00 41.850,44	0,00	0,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				

Centro di Resp. : 407 OPERE PUBBLICHE

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 24800/0/0	COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DI ASILI NIDO	15.948,40 15.948,40	0,00 280,96	0,00	0,00
Cap. 224800/0/0	FPV - COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DI ASILI NIDO	51,60 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	16.000,00 15.948,40	0,00 280,96	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	16.000,00 15.948,40	0,00 280,96	0,00	0,00
Prg. 1205	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 24425/0/0	RECUPERO AI FINI SOCIALI DELLA SCUOLA DI BORGORIVOLA	32.377,20 32.377,20	0,00 35.000,00	0,00	0,00
Cap. 224425/0/0	FPV - RECUPERO AI FINI SOCIALI DELLA SCUOLA DI BORGORIVOLA	2.622,80 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	35.000,00 32.377,20	0,00 35.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	35.000,00 32.377,20	0,00 35.000,00	0,00	0,00
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 24460/0/0	COSTRUZIONE E MANUTENZIONE LOCULI CIMITERIALI	99.501,91 93.095,35	265.000,00 301.451,81	0,00	175.000,00
Cap. 224460/0/0	FPV - COSTRUZIONE E MANUTENZIONE LOCULI CIMITERIALI	294.498,09 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	394.000,00 93.095,35	265.000,00 301.451,81	0,00	175.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	394.000,00 93.095,35	265.000,00 301.451,81	0,00	175.000,00
	TOTALE MISSIONE 12	445.000,00 141.420,95	265.000,00 336.732,77	0,00	175.000,00
Mis. 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ				
Prg. 1404	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				

Centro di Resp. : 407 OPERE PUBBLICHE

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 20225/0/0	INFORMATIZZAZIONE CONBANDA LARGA	12.000,00 12.000,00	0,00 1.689,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	12.000,00 12.000,00	0,00 1.689,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	12.000,00 12.000,00	0,00 1.689,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14	12.000,00 12.000,00	0,00 1.689,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	1.503.968,98 774.568,55	1.094.563,00 1.634.435,99	253.441,00	270.000,00

Centro di Resp. : 408 GESTIONE IMMOBILI

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	31075/9/0		CENSI, CANONI, LIVELLI E ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE ENTRATE DIVERSE	976,00 976,00	976,00 976,00	976,00	976,00
Cap.	31076/9/0		CANONI PATRIMONIALI ATTIVI ENTRATE DIVERSE	7.800,00 7.500,00	9.000,00 9.883,92	9.000,00	9.000,00
Cap.	31080/8/0		PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSE (IVA) PROVENTI SPECIALI	2.733,00 4.479,58	0,00 492,75	0,00	0,00
Cap.	31300/7/0		RECUPERO SPESE RISCALDAMENTO , ACQUA, ILLUMINAZIONE DA PARTE AFFITTUARI RIMBORSI E CONCORSI	5.000,00 4.800,00	9.700,00 13.953,62	9.700,00	9.700,00
Cap.	31305/7/0		RECUPERO SPESE RISCALDAMENTO , ACQUA, ILLUMINAZIONE DA UTILIZZATORI LOCALI DATI IN USO RIMBORSI E CONCORSI	18.600,00 14.810,61	13.000,00 31.243,96	13.000,00	13.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	35.109,00 32.566,19	32.676,00 56.550,25	32.676,00	32.676,00
			TOTALE TITOLO 03	35.109,00 32.566,19	32.676,00 56.550,25	32.676,00	32.676,00
Tit.	04		ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip.	400		ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI				
Cap.	40025/0/0		CESSIONE DI TERRENI	3.538,00 3.538,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 400	3.538,00 3.538,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 04	3.538,00 3.538,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	38.647,00 36.104,19	32.676,00 56.550,25	32.676,00	32.676,00

Centro di Resp. : 408 GESTIONE IMMOBILI

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11551/9/0	PRESTAZIONI PROFESSIONALIPER STUDI, PROGETTAZIONI, COMPENSI VARI	9.000,00 13.571,21	0,00 14.614,92	0,00	0,00
Cap. 12150/10/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP VESTIARIO	350,00 470,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12150/17/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE	300,00 300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12150/26/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP FORNITURA DI ARREDI E ATTREZZATURE	1.100,00 1.236,90	0,00 300,01	0,00	0,00
Cap. 12151/13/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP GAS	13.500,00 15.193,16	13.000,00 13.772,70	13.000,00	13.000,00
Cap. 12151/14/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP ENERGIA ELETTRICA	22.000,00 21.798,36	18.000,00 22.637,66	18.000,00	18.000,00
Cap. 12151/36/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E MACCHINARI	21.500,00 25.534,98	0,00 2.966,30	0,00	0,00
Cap. 12151/41/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP CANONI DIVERSI	10.000,00 9.989,49	0,00 2.981,68	0,00	0,00
Cap. 12151/56/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP ACQUA	6.300,00 6.405,37	6.000,00 7.547,03	6.000,00	6.000,00
Cap. 12152/13/0	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE DI SPAZI, AREE ATREZZA TE CONCESSI IN USO A TERZI GAS	8.000,00 11.053,63	9.000,00 10.320,66	9.000,00	9.000,00
Cap. 12152/14/0	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE DI SPAZI, AREE ATREZZA TE CONCESSI IN USO A TERZI ENERGIA ELETTRICA	10.000,00 9.362,78	10.000,00 13.682,71	10.000,00	10.000,00
Cap. 12152/36/0	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE DI SPAZI, AREE ATREZZA TE CONCESSI IN USO A TERZI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E MACCHINARI	6.000,00 4.939,14	0,00 3.130,52	0,00	0,00
Cap. 12152/41/0	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE DI SPAZI, AREE ATREZZA TE CONCESSI IN USO A TERZI CANONI DIVERSI	6.000,00 4.800,00	0,00 392,00	0,00	0,00
Cap. 12152/56/0	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE DI SPAZI, AREE ATREZZA TE CONCESSI IN USO A TERZI ACQUA	1.500,00 1.494,22	1.500,00 2.771,24	1.500,00	1.500,00
Cap. 12280/18/0	SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE BENI DI CONSUMO	8.000,00 7.837,87	0,00 2.988,23	0,00	0,00

Centro di Resp. : 408 GESTIONE IMMOBILI

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 16101/56/0	SPESE PER GABINETTI PUBBLICI ACQUA	150,00 155,35	150,00 192,65	150,00	150,00
	TOTALE TITOLO 01	123.700,00 134.142,46	57.650,00 98.298,31	57.650,00	57.650,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	123.700,00 134.142,46	57.650,00 98.298,31	57.650,00	57.650,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11602/10/0	SPESE PER IL VESTIARIO DISERVIZIO AL PERSONALE VESTIARIO	200,00 199,16	0,00 200,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	200,00 199,16	0,00 200,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	200,00 199,16	0,00 200,00	0,00	0,00
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10601/13/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI GAS	8.000,00 8.005,19	7.500,00 11.082,26	7.500,00	7.500,00
Cap. 10601/14/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI ENERGIA ELETTRICA	9.100,00 9.420,07	8.000,00 11.190,73	8.000,00	8.000,00
Cap. 10601/16/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	2.500,00 2.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10601/56/0	SPESE MANUTENZIONE EFUNZIONAMENTO UFFICI ACQUA	1.000,00 1.000,00	900,00 1.528,78	900,00	900,00
	TOTALE TITOLO 01	20.600,00 20.925,26	16.400,00 23.801,77	16.400,00	16.400,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	20.600,00 20.925,26	16.400,00 23.801,77	16.400,00	16.400,00
	TOTALE MISSIONE 01	144.500,00 155.266,88	74.050,00 122.300,08	74.050,00	74.050,00
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 13101/13/0	SPESE FUNZIONAMENTOSCUOLE MATERNE GAS	3.800,00 3.720,88	3.500,00 5.533,89	3.500,00	3.500,00

Centro di Resp. : 408 GESTIONE IMMOBILI

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 13101/14/0	SPESE FUNZIONAMENTOSCUOLE MATERNE ENERGIA ELETTRICA	2.050,00 2.050,00	1.700,00 1.727,44	1.700,00	1.700,00
Cap. 13101/17/0	SPESE FUNZIONAMENTOSCUOLE MATERNE MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 13101/56/0	SPESE FUNZIONAMENTOSCUOLE MATERNE ACQUA	1.900,00 1.862,70	1.900,00 2.369,17	1.900,00	1.900,00
	TOTALE TITOLO 01	7.950,00 7.833,58	7.100,00 9.630,50	7.100,00	7.100,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	7.950,00 7.833,58	7.100,00 9.630,50	7.100,00	7.100,00
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 13351/13/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEM. GAS	14.200,00 18.752,60	14.000,00 17.630,02	14.000,00	14.000,00
Cap. 13351/14/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEM. ENERGIA ELETTRICA	6.700,00 6.700,00	6.700,00 9.285,15	6.700,00	6.700,00
Cap. 13351/16/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEM. MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1.500,00 1.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 13351/56/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEM. ACQUA	1.500,00 1.496,44	1.700,00 2.133,63	1.700,00	1.700,00
Cap. 13451/13/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA GAS	10.500,00 14.228,82	10.000,00 11.986,53	10.000,00	10.000,00
Cap. 13451/14/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA ENERGIA ELETTRICA	4.700,00 6.235,11	4.000,00 5.821,07	4.000,00	4.000,00
Cap. 13451/56/0	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA ACQUA	1.900,00 1.854,64	1.900,00 2.552,34	1.900,00	1.900,00
	TOTALE TITOLO 01	41.000,00 50.767,61	38.300,00 49.408,74	38.300,00	38.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	41.000,00 50.767,61	38.300,00 49.408,74	38.300,00	38.300,00
Prg. 0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 13801/13/0	SPESE PER SERVIZIO REFEZIONI SCOLASTICHE GAS	800,00 732,53	500,00 1.194,53	500,00	500,00

Centro di Resp. : 408 GESTIONE IMMOBILI

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 13801/17/0	SPESE PER SERVIZIO REFEZIONI SCOLASTICHE MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE	150,00 150,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	950,00 882,53	500,00 1.194,53	500,00	500,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	950,00 882,53	500,00 1.194,53	500,00	500,00
	TOTALE MISSIONE 04	49.900,00 59.483,72	45.900,00 60.233,77	45.900,00	45.900,00
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14351/13/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE GAS	3.500,00 4.054,66	3.000,00 4.580,37	3.000,00	3.000,00
Cap. 14351/14/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE ENERGIA ELETTRICA	2.650,00 2.650,00	3.000,00 3.169,10	3.000,00	3.000,00
Cap. 14351/56/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE ACQUA	500,00 461,78	500,00 896,19	500,00	500,00
Cap. 14571/13/0	SPESE MANTENIMENTO TEATRO LOCALI ADIBITI A USO CULTURALE GAS	4.000,00 3.804,89	3.500,00 7.185,02	3.500,00	3.500,00
Cap. 14571/14/0	SPESE MANTENIMENTO TEATRO LOCALI ADIBITI A USO CULTURALE ENERGIA ELETTRICA	3.900,00 3.900,00	3.900,00 6.076,99	3.900,00	3.900,00
Cap. 14571/16/0	SPESE MANTENIMENTO TEATRO LOCALI ADIBITI A USO CULTURALE MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1.215,00 1.622,56	0,00 607,44	0,00	0,00
Cap. 14571/56/0	SPESE MANTENIMENTO TEATRO LOCALI ADIBITI A USO CULTURALE ACQUA	4.000,00 4.210,06	3.000,00 4.053,45	3.000,00	3.000,00
Cap. 14572/13/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE TEATRO GAS	9.000,00 10.511,60	10.000,00 11.860,79	10.000,00	10.000,00
Cap. 14572/14/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE TEATRO ENERGIA ELETTRICA	5.050,00 6.936,16	3.750,00 3.993,64	3.750,00	3.750,00
Cap. 14572/56/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE TEATRO ACQUA	2.800,00 2.598,47	2.200,00 3.960,27	2.200,00	2.200,00
	TOTALE TITOLO 01	36.615,00 40.750,18	32.850,00 46.383,26	32.850,00	32.850,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	36.615,00 40.750,18	32.850,00 46.383,26	32.850,00	32.850,00

Centro di Resp. : 408 GESTIONE IMMOBILI

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE MISSIONE 05	36.615,00 40.750,18	32.850,00 46.383,26	32.850,00	32.850,00
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16901/13/0	SPESE PER MANTENIMENTO EFUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI GAS	6.500,00 6.207,95	7.000,00 10.054,63	7.000,00	7.000,00
Cap. 16901/14/0	SPESE PER MANTENIMENTO EFUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI ENERGIA ELETTRICA	7.500,00 7.443,01	7.500,00 11.786,79	7.500,00	7.500,00
Cap. 16901/16/0	SPESE PER MANTENIMENTO EFUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	1.000,00 0,00	0,00 507,52	0,00	0,00
Cap. 16901/41/0	SPESE PER MANTENIMENTO EFUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI CANONI DIVERSI	25.000,00 20.000,00	0,00 9.601,40	0,00	0,00
Cap. 16901/56/0	SPESE PER MANTENIMENTO EFUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI ACQUA	1.100,00 1.159,37	1.500,00 1.774,05	1.500,00	1.500,00
	TOTALE TITOLO 01	41.100,00 34.810,33	16.000,00 33.724,39	16.000,00	16.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	41.100,00 34.810,33	16.000,00 33.724,39	16.000,00	16.000,00
	TOTALE MISSIONE 06	41.100,00 34.810,33	16.000,00 33.724,39	16.000,00	16.000,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16650/10/0	SPESE PER IL VESTIARIO DISERVIZIO AL PERSONALE VESTIARIO	560,00 1.108,70	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 16751/14/0	SPESE PER MANTENIMENTODEI GIARDINI ENERGIA ELETTRICA	4.100,00 4.403,90	4.000,00 4.214,67	4.000,00	4.000,00
Cap. 16751/56/0	SPESE PER MANTENIMENTODEI GIARDINI ACQUA	3.100,00 3.035,69	3.100,00 4.746,86	3.100,00	3.100,00
	TOTALE TITOLO 01	7.760,00 8.548,29	7.100,00 8.961,53	7.100,00	7.100,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	7.760,00 8.548,29	7.100,00 8.961,53	7.100,00	7.100,00

Centro di Resp. : 408 GESTIONE IMMOBILI

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE MISSIONE 09	7.760,00 8.548,29	7.100,00 8.961,53	7.100,00	7.100,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17800/10/0	SPESE PER IL VESTIARIO DISERVIZIO AL PERSONALE VESTIARIO	350,00 983,68	0,00 216,50	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	350,00 983,68	0,00 216,50	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	350,00 983,68	0,00 216,50	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10	350,00 983,68	0,00 216,50	0,00	0,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16351/13/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO GAS	2.300,00 2.373,41	2.000,00 3.263,53	2.000,00	2.000,00
Cap. 16351/14/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO ENERGIA ELETTRICA	1.300,00 1.300,00	1.300,00 1.331,36	1.300,00	1.300,00
Cap. 16351/16/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	700,00 700,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 16351/56/0	SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO ACQUA	1.500,00 1.463,28	1.200,00 2.197,03	1.200,00	1.200,00
	TOTALE TITOLO 01	5.800,00 5.836,69	4.500,00 6.791,92	4.500,00	4.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	5.800,00 5.836,69	4.500,00 6.791,92	4.500,00	4.500,00
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15300/18/0	SPESE MANUTENZIONECIMITERI BENI DI CONSUMO	900,00 900,00	900,00 1.081,78	900,00	900,00

Centro di Resp. : 408 GESTIONE IMMOBILI

Responsabile: CALZOLAIO FELICE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 15300/26/0	SPESE MANUTENZIONECIMITERI FORNITURA DI ARREDI E ATTREZZATURE	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
Cap. 15301/56/0	SPESE MANUTENZIONECIMITERI ACQUA	900,00 852,29	700,00 1.503,41	700,00	700,00
Cap. 15351/14/0	SPESE SERVIZIO ILLUMINAZIONE VOTIVA (GESTITO IN ECONOMIA) ENERGIA ELETTRICA	6.000,00 5.965,16	6.000,00 6.421,81	6.000,00	6.000,00
	TOTALE TITOLO 01	8.100,00 8.017,45	7.900,00 9.307,00	7.900,00	7.900,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	8.100,00 8.017,45	7.900,00 9.307,00	7.900,00	7.900,00
	TOTALE MISSIONE 12	13.900,00 13.854,14	12.400,00 16.098,92	12.400,00	12.400,00
	TOTALE DELLE SPESE	294.125,00 313.697,22	188.300,00 287.918,45	188.300,00	188.300,00

Centro di Resp. : 409 GESTIONE AUTOMEZZI UT

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12150/15/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP CARBURANTI E LUBRIFICANTI	2.100,00 2.066,53	0,00 938,62	0,00	0,00
Cap. 12151/42/0	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP MANUTENZIONE AUTOMEZZI	3.000,00 2.869,54	0,00 1.427,46	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	5.100,00 4.936,07	0,00 2.366,08	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	5.100,00 4.936,07	0,00 2.366,08	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	5.100,00 4.936,07	0,00 2.366,08	0,00	0,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16750/15/0	SPESE PER IL MANTENIMENTO DEI GIARDINI CARBURANTI E LUBRIFICANTI	3.000,00 3.735,96	0,00 1.173,75	0,00	0,00
Cap. 16751/42/0	SPESE PER MANTENIMENTO DEI GIARDINI MANUTENZIONE AUTOMEZZI	4.000,00 4.739,33	0,00 1.250,33	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	7.000,00 8.475,29	0,00 2.424,08	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	7.000,00 8.475,29	0,00 2.424,08	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09	7.000,00 8.475,29	0,00 2.424,08	0,00	0,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17850/15/0	SPESE PER GESTIONE AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA' CARBURANTI E LUBRIFICANTI	3.000,00 3.497,03	0,00 1.763,92	0,00	0,00
Cap. 17851/42/0	SPESE PER GESTIONE AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA' MANUTENZIONE AUTOMEZZI	6.500,00 7.314,48	0,00 2.893,08	0,00	0,00

Centro di Resp. : 409 GESTIONE AUTOMEZZI UT

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE TITOLO 01	9.500,00 10.811,51	0,00 4.657,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	9.500,00 10.811,51	0,00 4.657,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10	9.500,00 10.811,51	0,00 4.657,00	0,00	0,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15300/15/0	SPESE MANUTENZIONECIMITERI CARBURANTI E LUBRIFICANTI	300,00 298,67	150,00 306,01	150,00	150,00
Cap. 15301/42/0	SPESE MANUTENZIONECIMITERI MANUTENZIONE AUTOMEZZI	800,00 1.045,08	500,00 500,01	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 01	1.100,00 1.343,75	650,00 806,02	650,00	650,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	1.100,00 1.343,75	650,00 806,02	650,00	650,00
	TOTALE MISSIONE 12	1.100,00 1.343,75	650,00 806,02	650,00	650,00
	TOTALE DELLE SPESE	22.700,00 25.566,62	650,00 10.253,18	650,00	650,00

Centro di Resp. : 410 GESTIONE UT

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30015/8/0		DIRITTI DI ISTRUTTORIA PRATICHE UFFICIO TECNICO PROVENTI SPECIALI	1.486,00 2.589,00	0,00 505,00	0,00	0,00
Cap.	30555/9/0		PROVENTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO FOGNATURE E DEPURAZIONE IN CONCES. ALL'AMI ENTRATE DIVERSE	0,00 2.748,20	0,00 604,60	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	1.486,00 5.337,20	0,00 1.109,60	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 03	1.486,00 5.337,20	0,00 1.109,60	0,00	0,00
Tit.	04		ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip.	200		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
Cap.	20039/4/0		CONTRIBUTO GSE PER CONTO TERMICO CONTRIBUTO STATALE (GSE)	0,00 0,00	113.445,00 113.445,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 200	0,00 0,00	113.445,00 113.445,00	0,00	0,00
Tip.	300		ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
Cap.	40725/0/0		PROVENTI RILASCIO AUTORIZZAZIONE COLTIVAZIONE CAVE	30.000,00 30.000,00	40.000,00 40.000,00	30.000,00	30.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 300	30.000,00 30.000,00	40.000,00 40.000,00	30.000,00	30.000,00
Tip.	500		ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Cap.	40528/0/0		PLUSVALORE TERRENI DI EDILIZIA ECONOMICA POPOLARE CEDUTI DA PRIVATI	5.073,00 5.073,00	6.087,00 6.087,50	6.087,00	6.087,00
Cap.	40705/0/0		PROVENTI RILASCIO PERMESSI DI COSTRUZIONE -F.TO INVES	0,00 26.620,25	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	40706/0/0		PROVENTI PERMESSI DI COSTRUZIONE PER OPERE A SCOMPUTO	102.532,00 102.532,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	40710/0/0		CONTRIBUTO DA PRIVATI PER MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	27.330,00 27.330,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	134.935,00 161.555,25	6.087,00 6.087,50	6.087,00	6.087,00
			TOTALE TITOLO 04	164.935,00 191.555,25	159.532,00 159.532,50	36.087,00	36.087,00

Centro di Resp. : 410 GESTIONE UT

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit	Denominazione	Prev. Def 2016	Prev. anno 2017	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap		Prev. di Cassa	Prev. di Cassa		
	TOTALE DELLE ENTRATE	166.421,00	159.532,00	36.087,00	36.087,00
		196.892,45	160.642,10		

Centro di Resp. : 410 GESTIONE UT

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 20260/0/0	ACQUISTO MEZZI E ATTREZZATURE PER SERVIZI TECNICI	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.815,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.815,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.815,00	0,00	0,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE LAVORI PUBBLICI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	441.035,93 441.035,93	441.035,93	441.035,93
Cap. 11600/18/0	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI T BENI DI CONSUMO	300,00 300,00	0,00 144,40	0,00	0,00
Cap. 11600/26/0	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI T FORNITURA DI ARREDI E ATTREZZATURE	300,00 333,94	0,00 0,14	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	600,00 633,94	441.035,93 441.180,47	441.035,93	441.035,93
	TOTALE PROGRAMMA 06	600,00 633,94	441.035,93 441.180,47	441.035,93	441.035,93
Prg. 0110	RISORSE UMANE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8199/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER FUNZIONE SICUREZZA DEI LAVORATORI TRASFERIMENTO A UNIONE DEI COMUNI	0,00 0,00	1.259,03 1.259,03	1.259,03	1.259,03
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	1.259,03 1.259,03	1.259,03	1.259,03
	TOTALE PROGRAMMA 10	0,00 0,00	1.259,03 1.259,03	1.259,03	1.259,03
	TOTALE MISSIONE 01	3.600,00 3.633,94	445.294,96 446.254,50	442.294,96	442.294,96
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				

Centro di Resp. : 410 GESTIONE UT

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 22453/0/0	MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLE INFANZIA (FINANZIATO MUTUI BEI)	0,00 0,00	8.150,00 8.150,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00 0,00	8.150,00 8.150,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00 0,00	8.150,00 8.150,00	0,00	0,00
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 22451/0/0	MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLE ELEMENTARI (FINANZIATO MUTUI BEI)	0,00 0,00	45.500,00 45.500,00	0,00	0,00
Cap. 22452/0/0	MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLE MEDIE (FINANZIATO MUTUI BEI)	0,00 0,00	45.500,00 45.500,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00 0,00	91.000,00 91.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00 0,00	91.000,00 91.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04	0,00 0,00	99.150,00 99.150,00	0,00	0,00
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 20250/0/0	VERSAMENTO 7% ONERI URBANIZZAZIONE SECONDARIA PER EDIFICI DI CULTO	0,00 0,00	0,00 1.091,21	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00 0,00	0,00 1.091,21	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00 0,00	0,00 1.091,21	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05	0,00 0,00	0,00 1.091,21	0,00	0,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				

Centro di Resp. : 410 GESTIONE UT

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 24210/0/0	ARREDO URBANO CAPOLUOGO	10.000,00 19.426,16	10.000,00 10.694,90	10.000,00	10.000,00
Cap. 24325/0/0	TRASFERIMENTO PER PIANOSTRUTTURALE	7.824,00 7.824,00	0,00 1.170,73	0,00	0,00
Cap. 25570/0/0	TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI VIABILITA'	11.701,00 11.700,09	0,00 5.906,89	0,00	0,00
Cap. 25571/0/0	CONTRIBUTI A UNIONE PER REALIZZAZIONE INTERVENTI VIABILITA'	0,00 0,00	12.164,00 12.164,00	12.646,00	13.148,00
	TOTALE TITOLO 02	29.525,00 38.950,25	22.164,00 29.936,52	22.646,00	23.148,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	29.525,00 38.950,25	22.164,00 29.936,52	22.646,00	23.148,00
	TOTALE MISSIONE 08	29.525,00 38.950,25	22.164,00 29.936,52	22.646,00	23.148,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 27210/0/0	VERSAMENTO ALLA PROVINCIA 20% PROVENTI DA AUTORIZZAZIONI COLTIVAZIONE CAVE	998,00 14.617,63	0,00 13.619,63	0,00	0,00
Cap. 27211/0/0	QUOTA 20% ROVENTI DA AUTORIZZAZIONI COLTIVAZIONE CAVE LR N 17/2011	6.500,00 0,00	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
Cap. 27220/0/0	VERSAMENTO ALLA REGIONE 5% PROVENTI AUTORIZZAZIONE CAVE	249,00 3.653,90	0,00 3.404,90	0,00	0,00
Cap. 27221/0/0	QUOTA 5% PROVENTI AUTORIZZAZIONE CAVE LR 17/2011	1.600,00 0,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE TITOLO 02	9.347,00 18.271,53	10.000,00 27.024,53	10.000,00	10.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	9.347,00 18.271,53	10.000,00 27.024,53	10.000,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 09	9.347,00 18.271,53	10.000,00 27.024,53	10.000,00	10.000,00
Mis. 11	SOCCORSO CIVILE				
Prg. 1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE				

Centro di Resp. : 410 GESTIONE UT

Responsabile: GENTILINI ALFIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15020/44/0	PARTECIPAZIONE A SPESE SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE TRASFERIMENTI CORRENTI	300,00 0,00	0,00 300,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	300,00 0,00	0,00 300,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	300,00 0,00	0,00 300,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11	300,00 0,00	0,00 300,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	42.772,00 60.855,72	576.608,96 603.756,76	474.940,96	475.442,96

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	31360/7/0		RIMBORSO DELLE QUOTE DI EMOLUMENTI DI PERSONALE	16.694,00	0,00	0,00	0,00
			COMANDATO RIMBORSI E CONCORSI	16.694,00	11.863,00		
			TOTALE TIPOLOGIA 500	16.694,00	0,00	0,00	0,00
				16.694,00	11.863,00		
			TOTALE TITOLO 03	16.694,00	0,00	0,00	0,00
				16.694,00	11.863,00		
			TOTALE DELLE ENTRATE	16.694,00	0,00	0,00	0,00
				16.694,00	11.863,00		

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10100/1/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO RETRIBUZIONI IN DENARO	48.000,00 48.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10100/2/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO STRAORDINARIO	827,00 827,00	0,00 510,00	0,00	0,00
Cap. 10100/4/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	14.729,35 14.608,00	0,00 1.200,41	0,00	0,00
Cap. 10100/5/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO CONTRIBUTI INAIL	469,41 402,00	0,00 502,00	0,00	0,00
Cap. 10100/37/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	3.291,85 3.291,85	0,00 3.716,15	0,00	0,00
Cap. 10100/101/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO ASSEGNI FAMILIARI	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10122/3/0	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI SEGRETA RIO COMUNALE RIMBORSI PER VIAGGI	100,00 100,00	0,00 100,00	0,00	0,00
Cap. 10460/40/0	IRAP IRAP	4.252,00 4.252,00	0,00 922,12	0,00	0,00
Cap. 12015/4/0	ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI STRAORDINARIO CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2.380,00 1.666,00	0,00 1.072,70	0,00	0,00
Cap. 210100/2/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO FPV - STRAORDINARIO	510,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210100/4/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO FPV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	1.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210100/5/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO FPV - CONTRIBUTI INAIL	100,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210100/37/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO FPV - INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	3.716,15 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210460/40/0	FPV - IRAP FPV - IRAP	300,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	79.775,76 73.246,85	0,00 8.023,38	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
TOTALE PROGRAMMA 02		79.775,76 73.246,85	0,00 8.023,38	0,00	0,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10101/1/0	STIPENDI PERSONALE SERVIZIO RAGIONERIA RETRIBUZIONI IN DENARO	2.427,28 2.427,28	0,00 69,32	0,00	0,00
Cap. 10101/2/0	STIPENDI PERSONALE SERVIZIO RAGIONERIA LAVORO STRAORDINARIO	195,00 195,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10101/4/0	STIPENDI PERSONALE SERVIZIO RAGIONERIA CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	1.444,95 1.444,95	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10101/5/0	STIPENDI PERSONALE SERVIZIO RAGIONERIA CONTRIBUTI INAIL A CARICOCOMUNE	288,58 288,58	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10101/37/0	STIPENDI PERSONALE SERVIZIO RAGIONERIA F.DO MIGLIOR. EFF. SERVIZI	850,00 850,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 11002/404/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO PERSONALE TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	102.623,21 102.623,21	102.623,21	102.623,21
TOTALE TITOLO 01		5.205,81 5.205,81	102.623,21 102.692,53	102.623,21	102.623,21
TOTALE PROGRAMMA 03		5.205,81 5.205,81	102.623,21 102.692,53	102.623,21	102.623,21
Prg. 0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10252/3/0	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI DEL PERS RIMBORSI PER VIAGGI	130,00 50,00	0,00 157,70	0,00	0,00
Cap. 12290/4/0	STIPENDI PERSONALE RUOLOTRIBUTI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	653,52 653,52	0,00 9,27	0,00	0,00
Cap. 12290/5/0	STIPENDI PERSONALE RUOLOTRIBUTI CONTRIBUTI INAIL	67,34 67,34	0,00 2,98	0,00	0,00
Cap. 12290/37/0	STIPENDI PERSONALE RUOLOTRIBUTI INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	2.368,64 2.368,64	0,00 38,52	0,00	0,00
Cap. 12292/3/0	INDENNITA' E RIMBORSOSPESE PER MISSIONI RIMBORSI PER VIAGGI	50,00 50,00	0,00 50,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 01		3.269,50 3.189,50	0,00 258,47	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 04	3.269,50 3.189,50	0,00 258,47	0,00	0,00
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12130/1/0	STIPENDI PERSONALE RUOLOMANUTENZIONE PATRIMONIO RETRIBUZIONI IN DENARO	21.000,00 21.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12130/2/0	STIPENDI PERSONALE RUOLOMANUTENZIONE PATRIMONIO STRAORDINARIO	150,00 150,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12130/4/0	STIPENDI PERSONALE RUOLOMANUTENZIONE PATRIMONIO CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	6.177,79 6.176,82	0,00 313,78	0,00	0,00
Cap. 12130/5/0	STIPENDI PERSONALE RUOLOMANUTENZIONE PATRIMONIO CONTRIBUTI INAIL	1.106,08 704,00	0,00 804,00	0,00	0,00
Cap. 12130/37/0	STIPENDI PERSONALE RUOLOMANUTENZIONE PATRIMONIO INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	3.135,02 3.079,64	0,00 1.343,36	0,00	0,00
Cap. 12130/101/0	STIPENDI PERSONALE RUOLOMANUTENZIONE PATRIMONIO ASSEGNI FAMILIARI	1.520,00 1.520,00	0,00 173,04	0,00	0,00
Cap. 12135/3/0	INDENNITA' DI MISSIONI ALPERSONALE RIMBORSI PER VIAGGI	50,00 50,00	0,00 50,00	0,00	0,00
Cap. 12155/40/0	IRAP IRAP	1.871,00 1.871,00	0,00 374,73	0,00	0,00
Cap. 212130/4/0	FPV - STIPENDI PERSONALE RUOLOMANUTENZIONE PATRIMONIO FPV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	313,18 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 212130/5/0	FPV - STIPENDI PERSONALE RUOLOMANUTENZIONE PATRIMONIO FPV - CONTRIBUTI INAIL	100,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 212130/37/0	FPV - STIPENDI PERSONALE RUOLOMANUTENZIONE PATRIMONIO FPV - INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	1.287,98 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 212155/40/0	FPV - IRAP FPV - IRAP	100,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	36.811,05 34.551,46	0,00 3.058,91	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	36.811,05 34.551,46	0,00 3.058,91	0,00	0,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 11300/1/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT RETRIBUZIONI IN DENARO	72.068,82 71.311,00	0,00 1,04	0,00	0,00
Cap. 11300/2/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT STRAORDINARIO	1.766,00 1.664,90	0,00 994,00	0,00	0,00
Cap. 11300/4/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	21.068,51 21.500,00	0,00 2.236,80	0,00	0,00
Cap. 11300/5/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT CONTRIBUTI INAIL	5.396,82 3.016,00	0,00 4.016,00	0,00	0,00
Cap. 11300/37/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	10.885,14 10.885,14	0,00 3.635,86	0,00	0,00
Cap. 11300/101/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT ASSEGNI FAMILIARI	769,00 769,00	0,00 0,10	0,00	0,00
Cap. 11451/3/0	INDENNITA' SPESE PER MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONA RIMBORSI PER VIAGGI	190,00 190,00	0,00 122,90	0,00	0,00
Cap. 11805/40/0	IRAP IRAP	7.059,66 6.830,00	0,00 1.143,08	0,00	0,00
Cap. 211300/2/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT FPV - STRAORDINARIO	994,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211300/4/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT FPV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2.036,19 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211300/5/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT FPV - CONTRIBUTI INAIL	1.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211300/37/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERS. DI RUOLO UT FPV - INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	3.635,86 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211805/40/0	FPV - IRAP FPV - IRAP	300,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	127.170,00 116.166,04	0,00 12.149,78	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	127.170,00 116.166,04	0,00 12.149,78	0,00	0,00
Prg. 0107	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10078/40/0	SPESE PER LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE- IRAP IRAP	0,00 0,00	700,00 700,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 11850/1/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL RETRIBUZIONI IN DENARO	67.721,61 67.721,61	0,00 278,39	0,00	0,00
Cap. 11850/2/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL STRAORDINARIO	203,00 203,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 11850/4/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	19.036,61 19.000,00	0,00 1.629,89	0,00	0,00
Cap. 11850/5/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL CONTRIBUTI INAIL	442,19 402,00	0,00 502,00	0,00	0,00
Cap. 11850/37/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	4.031,79 3.196,50	0,00 4.854,22	0,00	0,00
Cap. 11850/101/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL ASSEgni FAMILIARI	2.540,00 2.540,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12001/3/0	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI DEL PERS RIMBORSI PER VIAGGI	100,00 100,00	0,00 55,00	0,00	0,00
Cap. 12015/2/0	ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI STRAORDINARIO LAVORO STRAORDINARIO	7.248,30 4.248,30	0,00 4.507,11	0,00	0,00
Cap. 12015/5/0	ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI STRAORDINARIO CONTRIBUTI INAIL	170,00 0,00	0,00 270,00	0,00	0,00
Cap. 12025/40/0	ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI IRAP IRAP	482,35 179,96	0,00 513,04	0,00	0,00
Cap. 12105/40/0	IRAP IRAP	7.691,87 6.328,36	0,00 2.198,35	0,00	0,00
Cap. 211850/1/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL FPV - RETRIBUZIONI IN DENARO	278,39 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211850/4/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL FPV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	1.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211850/5/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL FPV - CONTRIBUTI INAIL	100,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211850/37/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL FPV - INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	4.018,93 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 212015/5/0	FPV - ELEZIONI E REFERENDUM PERCONTO DI ALTRI ENTI STRAORDINARIO FPV - CONTRIBUTI INAIL	100,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 212105/40/0	FPV - IRAP FPV - IRAP	346,64 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 01		115.511,68 103.919,73	700,00 15.508,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 07	115.511,68 103.919,73	700,00 15.508,00	0,00	0,00
Prg. 0110	RISORSE UMANE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10456/7/0	RIMBORSO A COMUNE TITOLARE DI CONVENZ. SEGRETERIA UNICA CONTRIBUTI VARI	27.900,00 27.473,09	0,00 30.319,40	0,00	0,00
Cap. 11046/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER RIPARTO QUOTE STORICO ENTI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	11.773,56 11.773,56	11.773,56	11.773,56
Cap. 11049/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER AUMENTI CONTRATTUALI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	18.354,21 18.354,21	18.354,21	18.354,21
Cap. 18920/40/0	IRAP FONDO INCENTIVI PER ATTIVITA' DI CONTROLLO ICI IRAP	47,00 47,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 19473/4/0	FONDO INCENTIVI PER ATTIVITA' DI CONTROLLO ICI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	131,00 131,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 19473/37/0	FONDO INCENTIVI PER ATTIVITA' DI CONTROLLO ICI F.DO MIGLIOR. EFF. SERVIZI	550,00 550,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	28.628,00 28.201,09	30.127,77 60.447,17	30.127,77	30.127,77
	TOTALE PROGRAMMA 10	28.628,00 28.201,09	30.127,77 60.447,17	30.127,77	30.127,77
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10350/7/0	PENSIONI ED INTEGRAZIONI TRATTAMENTO DI QUIESCENZA A CONTRIBUTI	3.000,00 1.500,00	0,00 2.520,04	0,00	0,00
Cap. 10452/45/0	RIMBORSO SPESE DI PERSONALE UTILIZZATO NEI SERVIZI IN UNIONE TRASFERIMENTI CORRENTI	52.066,00 52.066,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10453/45/0	RIMBORSO AD ALTRI ENTI PER PERSONALE COMANDATO TRASFERIMENTI CORRENTI	3.184,00 22.334,06	0,00 3.309,36	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	58.250,00 75.900,06	0,00 5.829,40	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	58.250,00 75.900,06	0,00 5.829,40	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	454.621,80 440.380,54	133.450,98 207.967,64	132.750,98	132.750,98

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12450/2/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO STRAODINARIO	3.566,00 3.566,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12450/4/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	3.026,05 7.776,05	0,00 661,33	0,00	0,00
Cap. 12450/5/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO CONTRIBUTI INAIL	2.638,79 2.638,79	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12450/37/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	7.328,00 7.328,00	0,00 1.797,52	0,00	0,00
Cap. 212450/4/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO FPV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	661,33 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 212450/37/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO FPV - INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	1.172,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	18.392,17 21.308,84	0,00 2.458,85	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	18.392,17 21.308,84	0,00 2.458,85	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03	18.392,17 21.308,84	0,00 2.458,85	0,00	0,00
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14205/40/0	IRAP IRAP	128,00 119,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	128,00 119,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	128,00 119,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04	128,00 119,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16450/1/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL O GIARDINI RETRIBUZIONI IN DENARO	21.100,00 21.100,00	0,00 0,01	0,00	0,00
Cap. 16450/2/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL O GIARDINI STRAORDINARIO	1.188,00 985,79	0,00 154,00	0,00	0,00
Cap. 16450/4/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL O GIARDINI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	6.850,36 6.850,36	0,00 131,66	0,00	0,00
Cap. 16450/5/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL O GIARDINI CONTRIBUTI INAIL	1.015,48 604,00	0,00 804,00	0,00	0,00
Cap. 16450/37/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL O GIARDINI INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	735,05 735,05	0,00 2.191,95	0,00	0,00
Cap. 16500/1/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE NON DI RUOLO GIARDINI RETRIBUZIONI IN DENARO	11.481,65 11.481,65	0,00 10,62	0,00	0,00
Cap. 16500/4/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE NON DI RUOLO GIARDINI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	3.639,39 3.639,39	0,00 333,58	0,00	0,00
Cap. 16500/5/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE NON DI RUOLO GIARDINI CONTRIBUTI INAIL	1.083,93 683,93	0,00 502,00	0,00	0,00
Cap. 16500/37/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE NON DI RUOLO GIARDINI INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	321,32 321,32	0,00 495,74	0,00	0,00
Cap. 16601/3/0	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI DEL PERS RIMBORSI PER VIAGGI	50,00 50,00	0,00 50,00	0,00	0,00
Cap. 16805/40/0	IRAP IRAP	3.063,62 3.063,62	0,00 992,91	0,00	0,00
Cap. 216450/2/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL O GIARDINI FPV - STRAORDINARIO	154,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 216450/5/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL O GIARDINI FPV - CONTRIBUTI INAIL	200,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 216450/37/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOL O GIARDINI FPV - INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	2.191,95 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 216500/4/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE NON DI RUOLO GIARDINI FPV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	300,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 216500/5/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE NON DI RUOLO GIARDINI FPV - CONTRIBUTI INAIL	100,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 216500/37/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE NON DI RUOLO GIARDINI FPV - INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	495,74 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 216805/40/0	FPV - IRAP FPV - IRAP	500,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	54.470,49 49.515,11	0,00 5.666,47	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	54.470,49 49.515,11	0,00 5.666,47	0,00	0,00
Prg. 0903	RIFIUTI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10451/45/0	QUOTA SPESE SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE TRASFERIMENTI CORRENTI	8.551,00 8.551,00	0,00 3.562,62	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	8.551,00 8.551,00	0,00 3.562,62	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	8.551,00 8.551,00	0,00 3.562,62	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09	63.021,49 58.066,11	0,00 9.229,09	0,00	0,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17600/1/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO RETRIBUZIONI IN DENARO	28.598,78 21.299,35	0,00 1.200,57	0,00	0,00
Cap. 17600/2/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO STRAORDINARIO	726,00 690,11	0,00 286,11	0,00	0,00
Cap. 17600/4/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	7.591,18 6.614,62	0,00 3.262,14	0,00	0,00
Cap. 17600/5/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO CONTRIBUTI INAIL	1.422,47 1.004,00	0,00 1.004,00	0,00	0,00
Cap. 17600/37/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	718,05 718,05	0,00 2.863,89	0,00	0,00
Cap. 17600/101/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO ASSEGNI FAMILIARI	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 17751/3/0	INDENNITA' E RIMBORSOSPESE MISSIONI PERSONALE RIMBORSI PER VIAGGI	50,00 50,00	0,00 50,00	0,00	0,00
Cap. 18305/40/0	IRAP IRAP	1.938,69 1.544,07	0,00 1.109,72	0,00	0,00
Cap. 217600/1/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO FPV - RETRIBUZIONI IN DENARO	1.200,57 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217600/2/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO FPV - STRAORDINARIO	276,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217600/4/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO FPV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2.509,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217600/5/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO FPV - CONTRIBUTI INAIL	500,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217600/37/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE RUOLO FPV - INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	2.863,89 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 218305/40/0	FPV - IRAP FPV - IRAP	834,69 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	49.329,32 32.020,20	0,00 9.776,43	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	49.329,32 32.020,20	0,00 9.776,43	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10	49.329,32 32.020,20	0,00 9.776,43	0,00	0,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17150/1/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI SOCIALI RETRIBUZIONI IN DENARO	67.609,69 67.150,88	0,00 3.218,31	0,00	0,00
Cap. 17150/4/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI SOCIALI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	18.389,34 18.224,50	0,00 816,66	0,00	0,00
Cap. 17150/5/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI SOCIALI CONTRIBUTI INAIL	1.021,17 804,00	0,00 904,00	0,00	0,00
Cap. 17150/37/0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI SOCIALI INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	1.116,68 1.116,68	0,00 1.510,32	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 SERVIZIO ASSOCIATO PERSONALE

Responsabile: AMADORI ANNALISA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 17251/3/0	INDENNITA' E RIMBORSOSPESE PER MISSIONI RIMBORSI PER VIAGGI	150,00 150,00	0,00 126,60	0,00	0,00
Cap. 17595/40/0	IRAP IRAP	5.581,60 5.581,60	0,00 1.144,59	0,00	0,00
Cap. 217150/1/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI SOCIALI FPV - RETRIBUZIONI IN DENARO	2.605,15 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217150/4/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI SOCIALI FPV - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	800,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217150/5/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI SOCIALI FPV - CONTRIBUTI INAIL	100,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217150/37/0	FPV - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNIFISSI AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI SOCIALI FPV - INDENNITA' E ALTRI COMPENSI	1.510,32 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217595/40/0	FPV - IRAP FPV - IRAP	310,40 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	99.194,35 93.027,66	0,00 7.720,48	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	99.194,35 93.027,66	0,00 7.720,48	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12	99.194,35 93.027,66	0,00 7.720,48	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	684.687,13 644.922,35	133.450,98 237.152,49	132.750,98	132.750,98

Centro di Resp. : 601 SERVIZIO ASSOCIATO P.M.

Responsabile: FABBRINI SABRINA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 02			TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip. 101			TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap. 20650/6/0			TRASFERIMENTO DALL'URF PER CONTRAVVENZIONI CDS QUOTE DALL'URF PER CONTRAVVENZIONI CDS	8.360,00 16.900,00	0,00 1.504,44	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	8.360,00 16.900,00	0,00 1.504,44	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 02	8.360,00 16.900,00	0,00 1.504,44	0,00	0,00
Tit. 03			ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip. 100			VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap. 30110/8/0			DIRITTI DI NOTIFICA PROVENTI SPECIALI	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 30120/8/0			DIRITTI CONTRASSEGNI INVALIDI E RIMBORSI PER RILASCIO COPIE ACCESSO ATTI P.M. PROVENTI SPECIALI	425,00 425,00	100,00 116,04	100,00	100,00
Cap. 30160/7/0			PROVENTI DERIVANTI DA CESSIONI E PRESTAZIONI INERENTI L'ATTIVITA' DEI VV.UU. RIMBORSI E CONCORSI	0,00 0,00	0,00 25,00	0,00	0,00
Cap. 30170/7/0			PROVENTI DEL SERVIZIO RECUPERO ANIMALI RANDAGI PROVENTI DEL SERVIZIO RECUPERO ANIMALI RANDAGI	1.500,00 600,00	1.500,00 1.800,00	1.500,00	1.500,00
Cap. 30177/8/0			PROVENTI AREE SOSTA ZTL PROVENTI SPECIALI	4.000,00 4.000,00	3.000,00 6.036,80	3.000,00	3.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	6.125,00 5.225,00	4.600,00 7.977,84	4.600,00	4.600,00
Tip. 200			PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI				
Cap. 30150/8/0			SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE REG.TI COM. LI, ORDINANZE E NORME LEG PROVENTI SPECIALI	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 30175/8/0			SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA PROVENTI SPECIALI	11.348,00 7.500,00	4.000,00 4.699,53	4.000,00	4.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 200	12.348,00 8.500,00	4.000,00 4.699,53	4.000,00	4.000,00
			TOTALE TITOLO 03	18.473,00 13.725,00	8.600,00 12.677,37	8.600,00	8.600,00
Tit. 04			ENTRATE IN CONTO CAPITALE				

Centro di Resp. : 601 SERVIZIO ASSOCIATO P.M.

Responsabile: FABBRI SABRINA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tip.	400		ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI				
Cap.	40010/0/0		ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, SI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 400	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 04	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	26.933,00 30.725,00	8.600,00 14.181,81	8.600,00	8.600,00

Centro di Resp. : 601 SERVIZIO ASSOCIATO P.M.

Responsabile: FABBRI SABRINA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE POLIZIA MUNICIPALE TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	215.126,78 215.126,78	215.126,78	215.126,78
Cap. 12725/18/0	SPESE MANTENIMENTO EFUNZIONAMENTO UFFICIO P.M. BENI DI CONSUMO	100,00 100,00	0,00 100,00	0,00	0,00
Cap. 12726/41/0	SPESE DI MANTENIMENTO EFUNZIONAMENTO UFFICIO P.M. CANONI DIVERSI	100,00 100,00	0,00 98,00	0,00	0,00
Cap. 12729/45/0	5TRASFERIMENTO PER SERVIZIO PM IN UNIONE TRASFERIMENTO PER SERVIZIO PM IN UNIONE	211.496,66 211.496,66	0,00 1.314,66	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	211.696,66 211.696,66	215.126,78 216.639,44	215.126,78	215.126,78
	TOTALE PROGRAMMA 01	211.696,66 211.696,66	215.126,78 216.639,44	215.126,78	215.126,78
Prg. 0302	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 21650/0/0	INVESTIMENTI PER SERVIZIOPOLIZIA MUNICIPALE TERRITO RIALE	976,00 976,00	0,00 975,28	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	976,00 976,00	0,00 975,28	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	976,00 976,00	0,00 975,28	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03	212.672,66 212.672,66	215.126,78 217.614,72	215.126,78	215.126,78
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15075/41/0	SPESE PER LA RIMOZIONE DIVEICOLI IN STATO D'ABBANDONO CANONI DIVERSI	0,00 270,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 270,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 601 SERVIZIO ASSOCIATO P.M.

Responsabile: FABBRI SABRINA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00 270,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09	0,00 270,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 13	TUTELA DELLA SALUTE				
Prg. 1307	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15050/41/0	SERVIZIO DI VIGILANZA SUICANI RANDAGI CANONI DIVERSI	11.693,00 10.586,45	1.700,00 19.190,80	1.700,00	1.700,00
Cap. 15051/18/0	SERVIZIO VIGILANZA CANIRANDAGI BENI DI CONSUMO	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	12.193,00 11.086,45	1.700,00 19.190,80	1.700,00	1.700,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	12.193,00 11.086,45	1.700,00 19.190,80	1.700,00	1.700,00
	TOTALE MISSIONE 13	12.193,00 11.086,45	1.700,00 19.190,80	1.700,00	1.700,00
	TOTALE DELLE SPESE	224.865,66 224.029,11	216.826,78 236.805,52	216.826,78	216.826,78

Centro di Resp. : 701 SERVIZIO ASSOCIATO INFORMATICA

Responsabile: CAVALLI CHIARA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11089/404/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO INFORMATICA TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	29.713,65 29.713,65	29.713,65	29.713,65
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	29.713,65 29.713,65	29.713,65	29.713,65
	TOTALE PROGRAMMA 03	0,00 0,00	29.713,65 29.713,65	29.713,65	29.713,65
Prg. 0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10928/45/0	TRASFERIMENTO PER CANONI SOFTWARE ALL'UNIONE TRASFERIMENTI CORRENTI	30.258,00 30.258,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	30.258,00 30.258,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 20210/0/0	CONTRIBUTO PER INVESTIMENTO INFORMATIZZAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI	1.020,00 1.020,00	0,00 1.019,36	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	1.020,00 1.020,00	0,00 1.019,36	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	31.278,00 31.278,00	0,00 1.019,36	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	31.278,00 31.278,00	29.713,65 30.733,01	29.713,65	29.713,65
	TOTALE DELLE SPESE	31.278,00 31.278,00	29.713,65 30.733,01	29.713,65	29.713,65

Centro di Resp. : 801 SERVIZIO ASS.TO ATT PROD

Responsabile: FACCHINI CLAUDIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ				
Prg. 1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 18655/45/0	TRASFER. PER INIZIATIVE E INTERVENTI NEL SETTORE ATTIV. PRODUTTIVE TRASFER. A UNIONE DI COMUNI	5.000,00 5.000,00	0,00 5.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	5.000,00 5.000,00	0,00 5.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	5.000,00 5.000,00	0,00 5.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14	5.000,00 5.000,00	0,00 5.000,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	5.000,00 5.000,00	0,00 5.000,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 901 SERVIZIO ASS.TO ENTRATE TRIB

Responsabile: CAPRI CINZIA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	01		ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
Tip.	101		IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI				
Cap.	10060/1/0		RECUPERO IMU IMU A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO (AVVISI ACC.TO)	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.	10065/1/0		RECUPERO EVASIONE ICI ICI A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO (AVVISI ACC.TO)	6.000,00 5.429,00	700,00 700,00	700,00	700,00
Cap.	10065/24/0		RECUPERO EVASIONE ICI ICI A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO (LISTE DI CARICO)	500,00 398,89	0,00 365,27	0,00	0,00
Cap.	10200/1/0		IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA ABITAZIONI PRINCIPALI, PER TINENZE E EX RURALI D/10 IMPOSTE	4.200,00 3.145,00	2.271,00 3.000,00	2.271,00	2.271,00
Cap.	10220/1/0		IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA ALTRI IMMOBILI IMPOSTE	1.334.000,00 1.239.000,00	1.385.000,00 1.392.255,47	1.385.000,00	1.385.000,00
Cap.	10230/1/0		TASI TASI	6.000,00 14.000,00	2.000,00 2.139,00	2.000,00	2.000,00
Cap.	10250/2/0		TASSA PER L'OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE TASSE	33.000,00 32.000,00	30.000,00 31.684,50	30.000,00	30.000,00
Cap.	10405/2/0		TASSA RIFIUTI E SERVIZI TASSE	869.772,00 869.000,00	869.780,00 1.328.449,95	869.780,00	869.780,00
Cap.	10405/25/0		TASSA RIFIUTI E SERVIZI TASSE RISC. PER ATTIVITA' DI RECUPERO	97.000,00 15.100,00	97.000,00 114.677,00	97.000,00	97.000,00
Cap.	10500/3/0		DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI TRIBUTI SPECIALI	26.722,00 26.500,00	26.722,00 28.404,00	26.722,00	26.722,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	2.387.194,00 2.214.572,89	2.423.473,00 2.911.675,19	2.423.473,00	2.423.473,00
			TOTALE TITOLO 01	2.387.194,00 2.214.572,89	2.423.473,00 2.911.675,19	2.423.473,00	2.423.473,00
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20037/4/0		TRASFERIMENTO COMPENSATIVO GETTITO IMU 1'CASA E ALTRE ESENZIONI CONTRIBUTI STATALI	47.037,00 47.037,00	50.000,00 52.304,50	50.000,00	50.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	47.037,00 47.037,00	50.000,00 52.304,50	50.000,00	50.000,00
			TOTALE TITOLO 02	47.037,00 47.037,00	50.000,00 52.304,50	50.000,00	50.000,00

Centro di Resp. : 901 SERVIZIO ASS.TO ENTRATE TRIB

Responsabile: CAPRI CINZIA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	30250/11/0		PROVENTI ILLUMINAZIONEVOTIVA (VED. CAP SPESA 15350) (IVA) ALLACCIAMENTO LUCI	495,00 495,00	500,00 516,50	500,00	500,00
Cap.	30250/12/0		PROVENTI ILLUMINAZIONEVOTIVA (VED. CAP SPESA 15350) (IVA) CANONI ANNUALI E PERPETUI	33.692,00 31.700,00	33.664,00 66.928,00	33.664,00	33.664,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	34.187,00 32.195,00	34.164,00 67.444,50	34.164,00	34.164,00
			TOTALE TITOLO 03	34.187,00 32.195,00	34.164,00 67.444,50	34.164,00	34.164,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	2.468.418,00 2.293.804,89	2.507.637,00 3.031.424,19	2.507.637,00	2.507.637,00

Centro di Resp. : 901 SERVIZIO ASS.TO ENTRATE TRIB

Responsabile: CAPRI CINZIA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 3199/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO TRIBUTI TRASFERIMENTI A UNIONI DI COMUNI	0,00 0,00	32.997,54 32.997,54	32.997,54	32.997,54
Cap. 12296/45/0	TRASFERIMENTI PER SERVIZIO TRIBUTI IN UNIONE TRASFERIMENTI PER SERVIZIO TRIBUTI IN UNIONE	33.550,61 33.550,61	0,00 663,94	0,00	0,00
Cap. 12300/41/0	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI CANONI DIVERSI	8.500,00 8.652,49	8.000,00 8.767,87	8.000,00	8.000,00
Cap. 19050/45/0	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI TRASFERIMENTI CORRENTI	10.000,00 8.814,00	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
Cap. 19075/45/0	RIMBORSO QUOTE INESIGIBILIDI TRIBUTI TRASFERIMENTI CORRENTI	5.400,00 4.100,00	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
Cap. 19100/45/0	RESTITUZIONE DI ENTRATE EPROVENTI DIVERSI TRASFERIMENTI CORRENTI	600,00 600,00	500,00 809,88	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 01	58.050,61 55.717,10	55.497,54 57.239,23	55.497,54	55.497,54
	TOTALE PROGRAMMA 04	58.050,61 55.717,10	55.497,54 57.239,23	55.497,54	55.497,54
	TOTALE MISSIONE 01	58.050,61 55.717,10	55.497,54 57.239,23	55.497,54	55.497,54
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0903	RIFIUTI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16030/41/0	GESTIONE SERVIZIO RIFIUTISOLIDI URBANI - COSTI AMMI NISTRATIVI DI RISCOSSIONE CANONI DIVERSI	30.830,00 33.634,16	28.260,00 37.697,12	28.260,00	28.260,00
	TOTALE TITOLO 01	30.830,00 33.634,16	28.260,00 37.697,12	28.260,00	28.260,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	30.830,00 33.634,16	28.260,00 37.697,12	28.260,00	28.260,00
	TOTALE MISSIONE 09	30.830,00 33.634,16	28.260,00 37.697,12	28.260,00	28.260,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				

Centro di Resp. : 901 SERVIZIO ASS.TO ENTRATE TRIB

Responsabile: CAPRI CINZIA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15351/43/0	SPESE SERVIZIO ILLUMINAZIONE VOTIVA (GESTITO IN ECONOMIA) AGGI E COMMISSIONI	2.000,00 1.864,60	1.950,00 3.732,35	1.950,00	1.950,00
	TOTALE TITOLO 01	2.000,00 1.864,60	1.950,00 3.732,35	1.950,00	1.950,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	2.000,00 1.864,60	1.950,00 3.732,35	1.950,00	1.950,00
	TOTALE MISSIONE 12	2.000,00 1.864,60	1.950,00 3.732,35	1.950,00	1.950,00
	TOTALE DELLE SPESE	90.880,61 91.215,86	85.707,54 98.668,70	85.707,54	85.707,54

Centro di Resp. : 1010 TURISMO

Responsabile: MALPEZZI GUALTIERO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	20300/5/0		CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER LO SVILUPPO TURISTICO CONTRIBUTI REGIONALI	23.000,00 46.000,00	23.000,00 46.000,00	23.000,00	23.000,00
Cap.	20575/6/0		CONTRIBUTI ENTI VARI PER PER PROGRAMMAZIONE TURISTICA CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA	0,00 5.112,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	23.000,00 51.112,00	23.000,00 46.000,00	23.000,00	23.000,00
Tip.	103		TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE				
Cap.	31355/7/0		CONTRIBUTI DI ASSOCIAZIONI ED ENTI PER PROGETTI SU TURISMO RIMBORSI E CONCORSI	13.250,00 11.150,00	0,00 2.850,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 103	13.250,00 11.150,00	0,00 2.850,00	0,00	0,00
Tip.	104		TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE				
Cap.	31348/7/0		TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI PER PROGETTI SU TURISMO TRASFERIMENTI DA FONDAZIONI PER PROGETTI SU TURISMO	1.000,00 1.000,00	1.000,00 2.000,00	1.000,00	1.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 104	1.000,00 1.000,00	1.000,00 2.000,00	1.000,00	1.000,00
			TOTALE TITOLO 02	37.250,00 63.262,00	24.000,00 50.850,00	24.000,00	24.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	37.250,00 63.262,00	24.000,00 50.850,00	24.000,00	24.000,00

Centro di Resp. : 1010 TURISMO

Responsabile: MALPEZZI GUALTIERO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 07	TURISMO				
Prg. 0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 6999/404/0	TRASERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA E TURISMO TRASFERIMENTO A UNIONE DI COMUNI	0,00 0,00	45.378,00 45.378,00	45.378,00	45.378,00
Cap. 18551/41/0	ACQUISTO SERVIZI DI PROMOZIONE TURISTICA CANONI DIVERSI	23.000,00 23.000,00	23.000,00 46.000,00	23.000,00	23.000,00
Cap. 18552/44/0	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA TRASFERIMENTI CORRENTI	56.888,00 54.378,00	0,00 4.000,00	0,00	0,00
Cap. 18559/44/0	TRASFERIMENTI AD ENTI VARIDEL SETTORE TURISTICO TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00 5.200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	79.888,00 82.578,00	68.378,00 95.378,00	68.378,00	68.378,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	79.888,00 82.578,00	68.378,00 95.378,00	68.378,00	68.378,00
	TOTALE MISSIONE 07	79.888,00 82.578,00	68.378,00 95.378,00	68.378,00	68.378,00
Mis. 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ				
Prg. 1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 6602/404/0	TRASERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA PRODUTTIVE TRASFERIMENTO A UNIONE DI COMUNI	0,00 0,00	1.324,38 1.324,38	1.324,38	1.324,38
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	1.324,38 1.324,38	1.324,38	1.324,38
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00 0,00	1.324,38 1.324,38	1.324,38	1.324,38
	TOTALE MISSIONE 14	0,00 0,00	1.324,38 1.324,38	1.324,38	1.324,38
	TOTALE DELLE SPESE	79.888,00 82.578,00	69.702,38 96.702,38	69.702,38	69.702,38

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Responsabile: ---

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	00		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
Tip.	0		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
Cap.	1/2/0		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI	149.215,00 0,00	143.236,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	100/0/0		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	82.524,73 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	200/0/0		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	527.641,98 0,00	440.000,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 0	759.381,71 0,00	583.236,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 00	759.381,71 0,00	583.236,00 0,00	0,00	0,00
Tit.	09		ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
Tip.	100		ENTRATE PER PARTITE DI GIRO				
Cap.	60000/0/0		RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	100.000,00 35.000,00	50.000,00 50.014,57	50.000,00	50.000,00
Cap.	60050/0/0		RITENUTE ERARIALI	150.000,00 90.000,00	80.000,00 80.000,00	80.000,00	80.000,00
Cap.	60051/0/0		RITENUTE DEL 4% SU CONTRIBUTI PUBBLICI	10.000,00 6.350,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.	60052/0/0		RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	50.000,00 12.300,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
Cap.	60053/0/0		RITENUTE IVA PER SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE	290.000,00 248.920,44	250.000,00 250.000,00	250.000,00	250.000,00
Cap.	60054/0/0		RITENUTE IVA COMMERCIALE PER SPLIT PAYMENT	60.000,00 45.000,00	50.000,00 66.580,61	50.000,00	50.000,00
Cap.	60100/0/0		ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	10.000,00 7.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.	60202/0/0		ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	5.000,00 0,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.	60250/0/0		RIMBORSO ANTICIPAZIONE DIFONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	2.600,00 2.500,00	2.600,00 2.600,00	2.600,00	2.600,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	677.600,00 447.070,44	502.600,00 519.195,18	502.600,00	502.600,00
Tip.	200		ENTRATE PER CONTO TERZI				

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Responsabile: ---

Tit Tip Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 60150/0/0	DEPOSITI CAUZIONALI DI TERZI	10.000,00 1.600,00	5.000,00 5.016,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 60151/0/0	DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO TERZI	5.000,00 0,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 60200/0/0	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	60.000,00 43.395,11	30.000,00 30.020,70	30.000,00	30.000,00
Cap. 60201/0/0	RISCOSSIONE DI IMPOSTE DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI	62.000,00 51.146,27	62.000,00 83.093,14	62.000,00	62.000,00
Cap. 60300/0/0	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	11.000,00 0,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 200	148.000,00 96.141,38	107.000,00 128.129,84	107.000,00	107.000,00
	TOTALE TITOLO 09	825.600,00 543.211,82	609.600,00 647.325,02	609.600,00	609.600,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	1.584.981,71 543.211,82	1.192.836,00 647.325,02	609.600,00	609.600,00

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Responsabile: ---

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10910/45/0	TRASFERIMENTI PER SERVIZI AMM.VI IN UNIONE	1.087,00	0,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTI PER SERVIZI AMM.VI IN UNIONE	1.087,00	1.086,87		
	TOTALE TITOLO 01	1.087,00	0,00	0,00	0,00
		1.087,00	1.086,87		
	TOTALE PROGRAMMA 11	1.087,00	0,00	0,00	0,00
		1.087,00	1.086,87		
	TOTALE MISSIONE 01	1.087,00	0,00	0,00	0,00
		1.087,00	1.086,87		
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 24866/0/0	CAMPO DA CALCIO CAPOLUOGO	0,00	5.000,00	0,00	0,00
		0,00	5.000,00		
	TOTALE TITOLO 02	0,00	5.000,00	0,00	0,00
		0,00	5.000,00		
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	5.000,00	0,00	0,00
		0,00	5.000,00		
	TOTALE MISSIONE 06	0,00	5.000,00	0,00	0,00
		0,00	5.000,00		
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 25790/0/0	ADEGUAMENTO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	0,00	30.000,00	100.000,00	82.939,00
		0,00	150.000,00		
Cap. 225790/0/0	FPV - ADEGUAMENTO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	120.000,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00		
	TOTALE TITOLO 02	120.000,00	30.000,00	100.000,00	82.939,00
		0,00	150.000,00		
	TOTALE PROGRAMMA 05	120.000,00	30.000,00	100.000,00	82.939,00
		0,00	150.000,00		

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Responsabile: ---

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE MISSIONE 10	120.000,00 0,00	30.000,00 150.000,00	100.000,00	82.939,00
Mis. 99	SERVIZI PER CONTO TERZI				
Prg. 9901	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO				
Tit. 07	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
Cap. 40000/0/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZ	100.000,00 38.600,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
Cap. 40050/0/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI	150.000,00 90.000,00	80.000,00 80.000,00	80.000,00	80.000,00
Cap. 40051/0/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE 4% SU CONTRIBUTI PUBBLICI	10.000,00 6.350,00	10.000,00 11.239,84	10.000,00	10.000,00
Cap. 40052/0/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	50.000,00 7.300,00	50.000,00 50.200,00	50.000,00	50.000,00
Cap. 40053/0/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SPLYT PAYMENT	290.000,00 248.920,44	250.000,00 287.239,28	250.000,00	250.000,00
Cap. 40054/0/0	VERSAMENTO IVA COMMERCIALE RITENUTA PER SPLYT PAYMENT	60.000,00 45.000,00	50.000,00 64.228,34	50.000,00	50.000,00
Cap. 40100/0/0	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE, PER CONTO DI TERZI	10.000,00 7.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 40150/0/0	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI DI TERZI	10.000,00 1.600,00	5.000,00 26.961,93	5.000,00	5.000,00
Cap. 40151/0/0	COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO TERZI	5.000,00 0,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 40200/0/0	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	60.000,00 76.795,24	30.000,00 33.851,20	30.000,00	30.000,00
Cap. 40201/0/0	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE RISCOSE PER CONTO DI TERZI	62.000,00 51.146,27	62.000,00 116.784,95	62.000,00	62.000,00
Cap. 40202/0/0	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	5.000,00 0,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 40250/0/0	ANTICIPAZIONE DI FONDI PERIL SERVIZIO ECONOMATO	2.600,00 2.582,00	2.600,00 2.600,00	2.600,00	2.600,00
Cap. 40300/0/0	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	11.000,00 0,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 40650/0/0	SPESE (RIMBORSABILI) PERCENSIMENTI	0,00 0,00	0,00 4.113,20	0,00	0,00

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Responsabile: ---

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE TITOLO 07	825.600,00 575.293,95	609.600,00 747.218,74	609.600,00	609.600,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	825.600,00 575.293,95	609.600,00 747.218,74	609.600,00	609.600,00
	TOTALE MISSIONE 99	825.600,00 575.293,95	609.600,00 747.218,74	609.600,00	609.600,00
	TOTALE DELLE SPESE	946.687,00 576.380,95	644.600,00 903.305,61	709.600,00	692.539,00

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	8.504.687,16 6.907.385,43	7.561.336,00 9.768.784,52	6.656.746,00	6.656.746,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	8.504.687,16 6.229.962,35	7.561.336,00 8.967.938,02	6.656.746,00	6.656.746,00



Piano Esecutivo di gestione (PEG) Anno di esercizio 2017

**Comune:
Riolo Terme**

Centro di responsabilità: Affari generali Cultura e Sport

Responsabile: Caranese

Centro di costo: 99.1.026 Cultura e Sport (Riolo Terme)

Codice obiettivo annuale: 03.03.09.01.001

Previsione iniziale

il centro sociale Le Scuole di Borgo Rivola può diventare un centro di aggregazione anche della popolazione giovanile di questa frazione di Riolo Terme.

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore: 03.03.09.01.001.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
elaborazione di un comodato e di una convenzione per la concessione del centro sociale Le Scuola che preveda la partecipazione attiva dei giovani sì

Note iniziali:

Tipo: 2 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficienza

Codice obiettivo annuale: 03.03.10.02.001

Previsione iniziale

gestione degli impianti sportivi di calcio attraverso le associazioni locali attraverso una concessione che sia economica, flessibile ma anche aperta alla partecipazioni di altre associazioni locali.

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore: 03.03.10.02.001.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
n. 2 convenzioni con Associazione Sportiva Riolese e Federazione Calcio Borgo Rivola sì

Note iniziali:

Tipo: 2 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficienza

Codice obiettivo annuale: 05.05.01.03.001

Previsione iniziale

Attività di supporto per la progettazione tecnica dei lavori di ampliamento dell'Istituto Alberghiero di Riolo Terme

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore: 05.05.01.03.001.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Percentuale di pareri scritti resi su pareri richiesti di supporto per la progettazione tecnica dei lavori di ampliamento dell'Istituto Alberghiero di Riolo Terme 100
Note iniziali:
Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice obiettivo annuale: 05.05.02.01.001

Previsione iniziale

la sala san giovanni e la rocca debbono essere considerati due contenitori culturali integrati nella offerta espositiva in particolare

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore: 05.05.02.01.001.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
numero di eventi organizzati in sala san giovanni e in rocca 15
Note iniziali:
Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice obiettivo annuale: 05.05.02.02.001

Previsione iniziale

coordinare le attività tra i diversi soggetti culturali che animano la struttura di via gramsci n. 13

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore: 05.05.02.02.001.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
organizzazione evento "festa al centro di aggregazione giovanile" sì
Note iniziali:
Tipo: 2 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice obiettivo annuale: 05.05.02.03.001

Previsione iniziale

numero iscritti corsi musicali della scuola di musica

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore:	05.05.02.03.001.a	indicatore escluso dalla valutazione:	No	valore atteso 2017
Descrizione:				
numero iscritti ai corsi musicali della scuola di musica				50

Note iniziali: n. 50

Tipo: 1	relaz. al conto: No	bilancio: No	benchmarking: No	anticorruzione: No	RER: No
<i>1= n. a crescere; 2= sì/no</i>	ambito: outcome/impatto				
<i>3= altro; 4= n. a diminuire</i>					

Codice obiettivo annuale: 05.05.02.04.001

Previsione iniziale

dal 2015 il cinema/teatro comunale è in regime di concessione alla Pro Loco di Riolo Terme che deve garantire un nutrito e complesso numero di attività anche di tipologia culturale molto diversa. Occorre pertanto controllare la regolare esecuzione della concessione

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore:	05.05.02.04.001.a	indicatore escluso dalla valutazione:	No	valore atteso 2017
Descrizione:				
n. 3 controlli sulla concessione alla Pro Loco				3

Note iniziali:

Tipo: 1	relaz. al conto: No	bilancio: No	benchmarking: No	anticorruzione: No	RER: No
<i>1= n. a crescere; 2= sì/no</i>	ambito: efficienza				
<i>3= altro; 4= n. a diminuire</i>					

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.022

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Affari generali, Cultura e Sport_Cultura e Sport

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore: 99.99.99.02.022.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
nr. Iniziative 10

Note iniziali: n. 10 mostre (Rocca e Sala San Giovanni)

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.022.b indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
nr. Visitatori Rocca 14.000

Note iniziali: 14.000 visitatori

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** outcome/impatto
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.022.c indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
nr. Convenzioni attive con associazioni sportive 5

Note iniziali: 5

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di costo: 99.1.027 Segreteria, protocollo

Codice obiettivo annuale: 07.07.03.02.001

Previsione iniziale

i comitati di frazione istituiti ad inizio mandato dell'attuale consiglio e giunta comunale devono essere propulsori di iniziativa e proposta. Ma a tal fine devono essere opportunamente incentivati dall'amministrazione comunale, anzitutto coinvolgendoli nella condivisione delle scelte di bilancio annuale del comune

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore: 07.07.03.02.001.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
n. 3 incontri annui comitati di frazione sì

Note iniziali:

Tipo: 2 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.023

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Affari generali, Cultura e Sport_Segreteria, Protocollo

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore: 99.99.99.02.023.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Numeri utenti avvisati con SMS 58.000

Note iniziali: 55.000

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.023.b indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
numero annuo di pubblicazioni (notizie) sul sito istituzionale 250

Note iniziali: 200 all'anno

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di costo: 99.1.028 Biblioteca (Riolo Terme)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.024

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Affari generali, Cultura e Sport_Biblioteca

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore:	99.99.99.02.024.a	indicatore escluso dalla valutazione:	No
Descrizione:			valore atteso 2017
	nr. Prestiti interbibliotecari		15

Note iniziali: 15

Tipo: 1	relaz. al conto: No	bilancio: No	benchmarking: No	anticorruzione: No	RER: No
<i>1= n. a crescere; 2= sì/no</i>					
<i>3= altro; 4= n. a diminuire</i>	ambito: efficienza				

**Centro di responsabilità: Demografici e Relazioni con il pubblico
(Riolo Terme)**

Responsabile: Quadalti

Centro di costo: 99.1.057 Demografici e relazioni con il pubblico (Riolo Terme)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.039

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Demografici e relazioni con il pubblico (Riolo Terme)

Enti committenti: Riolo Terme

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.a indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. carte d'identità rilasciate, inclusi i rinnovi 610

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.aa indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. accessi al sito web dell'Ente 46000

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.ab indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. contatti ricevuti dall'URP (utenti, telefonate, e-mail) 16000

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.ac indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. contratti di acquisto stipulati (in forma pubblica ed in altre forme) 4

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.ad indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Chiavi bici pubbliche cedute (N.) nd

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.ae indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Anagrafe canina: Microchip rilasciati (N.) 12

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.af indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche anagrafe canina (N.) 300

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.ag indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Caldaie: bollini blu ceduti (N.) 250

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.ah indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: valore atteso 2017
N. indagini realizzate / N. indagini richieste dall'Istat x 100 (%)-statistica 100

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.ai indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Zanzara tigre: Flaconi larvicida omaggiati 95

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.aj indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Zanzara tigre: Flaconi larvicida venduti (N.) nv

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.ak indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Modelli 730 e UNICO – rilasciati nr

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.al indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Fotocopie per utenti 300

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.am indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. contratti di acquisto stipulati (in forma pubblica ed in altre forme)-statistica 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.an indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Caldaie: schede impianti da manutentori (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.ao indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. ore settimanali apertura degli sportelli 22

Note iniziali: non rilevabile nel periodo estivo

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** Sì **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** qualità

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.b indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Variazioni anagrafiche (N.) 700

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.c indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di iscrizione anagrafica ricevute (N.) 100

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.d indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di cancellazione anagrafica ricevute (N.) 110

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.e indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche di cambiamento di abitazione ricevute (N.) 90

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.f indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Accertamenti anagrafici istruiti (N.) 220

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.g indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche di iscrizione/ cancellazione/ aggiornamento AIRE (N.) 20

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.h indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Numeri civici esterni ed interni attribuiti (N.) 2

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.i indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Certificati anagrafici rilasciati (N.) 1000

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.j indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Informative anagrafiche rilasciate alle pubbliche amministrazioni (N.) 150

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.k indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Autenticazioni di firme e copie effettuate (N.) 100

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.l indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Autenticazioni di firme per alienazione beni mobili registrati (N.) 40

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.m indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Attestazioni di soggiorno rilasciate ai cittadini comunitari (N.) 3

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.n indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli dell'URP 30

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.o indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli di Anagrafe 23

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.p indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli di Stato Civile 23

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.q indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli Elettorale 23

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.r indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
N. eventi registrati nei registri di stato civile 215

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.s indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Matrimoni civili celebrati (N.) 8

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.t indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Giuramenti ricevuti (N.) 35

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.u indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Tessere elettorali rilasciate (N.) 300

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.v indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Adesivi aggiornamento tessera elettorale emessi (N.) 30

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.w indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Sedute della Sottocommissione Elettorale Circondariale (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.x indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Verbali dell'Ufficiale Elettorale (N.) 24

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.y indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Iscritti nella lista di leva (N.) 25

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.039.z indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. sezioni allestite nell'anno 6

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE AI SERVIZI AL 1.1.2017

NB

Quando un lavoratore è assegnato in percentuale a più Settori, Servizi o Uffici, è indicata in carattere "tondo" (o dritto o normale) l'assegnazione principale e gerarchica; sono indicate in carattere "corsivo" (o piegato) le altre assegnazioni funzionali.

SEGRETARIO GENERALE

Iris Gavagni Trombetta (5%) - Distaccata dal Comune di Castel Bolognese

UFFICIO DEL COORDINATORE

Claudio Facchini (40%) - Dirigente - Distaccato al Comune di Faenza al 5%

- 40% Settore Personale e Organizzazione

- 15% Settore Sviluppo economico

Giorgia Giorgi (35%)

- Distaccata dal Comune di Faenza

UFFICIO POLITICHE EUROPEE

Giuliano Borghi	Funzionario Amministrativo Contabile
Monica Visentin	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Claudio Facchini (40%) - Dirigente

SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Anna Treossi - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Barbara Cilli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Antonella Altini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Sonia Cassani	Istruttore Amministrativo Contabile
Matteo Montalti	Istruttore Amministrativo Contabile
Francesca Corbolini	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' DEL PERSONALE

Anna Lisa Amadori - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Brunella Vespignani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Alessandra Alberti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Gabriella Savini	Istruttore Amministrativo Contabile
Sandra Romagnolo	Istruttore Amministrativo Contabile
Federica Fagnocchi	Istruttore Amministrativo Contabile
Marina Mazzoni	Collaboratore Amministrativo

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Deanna Bellini (15%) - Dirigente - Distaccata dal Comune di Faenza

Daniela Niccolini (67%) - Caposervizio - Distaccata dal Comune di Faenza	Funzionario Amministrativo Contabile
Maria Cristina Tassinari (15%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Antonella Ricotta (70%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Utili (65%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Carlotta Pesci (40%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Gabriella Passaretti (25%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile
Romina Cani (20%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile
Flavia Piancastelli (30%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE AFFARI GENERALI

Iris Gavagni Trombetta (15%) - Dirigente - Distaccata dal Comune di Castel Bolognese

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Fabio Ghirelli - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Simone Rivola	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Naldi	Istruttore Amministrativo Contabile
Francesca Berardi	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE CULTURA, TURISMO E POLITICHE EDUCATIVE

Benedetta Diamanti (50%) - Dirigente - *Distaccata al Comune di Faenza al 50%*

Daniela Badiali (45%) - *Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile*

- *Distaccata dal Comune di Faenza*

Giovanna Fagnocchi (45%) - *Esecutore Tecnico*

- *Distaccata dal Comune di Faenza*

Luca Iengo - *Esecutore tecnico*

Antonella Caranese - *Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile*

- *Distaccata al Comune di Faenza al 58% e al Comune di Riolo Terme al 42%*

SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA E TURISMO

Gualtiero Malpezzi - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Filippo Olivucci	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Carla Benedetti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Oliana Facchini (40%) - <i>Servizi sociali 60%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Loretta Oriani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO ISTRUZIONE

Paolo Venturoli (70%) - Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Faenza al 30%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Elisabetta Di Martino	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Neriana Ferri	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefano Ugolini	Istruttore Amministrativo Contabile
Rita Liverani	Istruttore Amministrativo Contabile
Sonia Cavini (30%) - <i>Servizio Infanzia 15%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 30%</i> - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Amedea Pifferi (25%) - <i>Servizio Infanzia 10%</i> - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 65%, Economato</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Cantagalli	Coolaboratore Tecnico Specializzato
Cesarina Fontanelli (15%) - <i>Servizio Infanzia 15%</i> - <i>Settore Demografia 5%</i> - <i>Distaccata al Comune di Solarolo al 65%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Biancarosa Montavecchi (20%) - <i>Servizio Infanzia 30%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 40%</i> - <i>Distaccata al Comune di Brisighella al 10%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Giorgio Esopi (60%) - <i>Servizio Infanzia 10%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 30%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

<i>Daniela Laghi (10%)</i> - Distaccata al Comune di Brisighella al 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
Claudio Gualducci (90%) - <i>Settore LLPP - Coordinamento Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Alessio Mazzotti (90%) - <i>Settore LLPP- Coordinamento Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Cesare Rinaldini (90%) - <i>Settore LLPP - Coordinamento Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Marco Sportelli (90%) - <i>Settore LLPP - Coordinamento Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Daniele Scarazzati (35%)</i> - <i>Servizio Infanzia 25%</i> - Distaccato al Comune di Castel Bolognese al 40%	Istruttore Educativo Culturale
<i>Alma Rivola (6%)</i> - <i>Servizio Infanzia 4%</i> - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 90%	Istruttore Direttivo Culturale
<i>Marcella Circassia (50%)</i> - Servizio Infanzia 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO INFANZIA E SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI

Cristina Santandrea (50%) - Caposervizio <i>Settore Territorio - SUE Solarolo 10%</i> <i>Settore LLPP Ambiente 5%</i> - <i>Distaccata al Comune di Solarolo al 35%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico
Biancarosa Montevercchi (30%) - <i>Servizio Istruzione 20%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 40%</i> - <i>Distaccata al Comune di Brisighella al 10%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Marcella Circassia (50%) - <i>Servizio Istruzione 50%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Alfredo Piani	Istruttore Educativo Culturale
Silvana Ravaioli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Maria Rosa Sbaruffati	Istruttore Amministrativo Contabile
Elena Zaccheroni	Esecutore Tecnico
<i>Sonia Cavini (15%)</i> - Servizio Istruzione 30% - <i>Settore Servizi Sociali 30%</i> - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
<i>Amedea Pifferi (10%)</i> - <i>Servizio Istruzione 25%</i> - Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 65%, Economato	Istruttore Amministrativo Contabile

<p><i>Cesarina Fontanelli (15%)</i> - Servizio Istruzione 15% - Settore Demografia 5% - Distaccata al Comune di Solarolo al 65%</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Giorgio Esopi (10%)</i> - Servizio Istruzione 60% - Settore Servizi Sociali 30%</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Daniele Scarazzati (25%)</i> - Servizio Istruzione 35% - Distaccato al Comune di Castel Bolognese al 40%</p>	Istruttore Educativo Culturale
<p><i>Alma Rivola (4%)</i> - Servizio Istruzione 6% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 90%</p>	Istruttore Direttivo Culturale
<p><i>Antonio Prete (5%)</i> - Settore Demografia 25% - Distaccato al Comune di Solarolo al 70%</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Raffaella Stella (17%)</i> - Settore Demografia 8% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%</p>	Istruttore Tecnico
Rita Capirossi	Istruttore Amministrativo Contabile

**SETTORE DEMOGRAFIA, RELAZIONI CON IL PUBBLICO
E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Chiara Cavalli – Dirigente – *Distaccata al 5% al Comune di Faenza*

SERVIZIO INFORMATICA

Caterina Gonelli - Caposervizio	Funzionario Informatico
Natalina Alpi	Istruttore Direttivo Informatico
Alessandro Baldoni	Istruttore Direttivo Informatico
Pier Maria Falco	Istruttore Direttivo Informatico
Eugenio Baldi	Istruttore Informatico
Francesco Gorini	Istruttore Informatico
Franco Giuseppe Enrico Sgarallino	Istruttore Informatico
Alessandro De Grandis	Istruttore Informatico
Daniele Bonello (50%) - <i>Ufficio Comunicazione istituzionale 50%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO ANAGRAFE, STATISTICA E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (FAENZA)

Emanuela Giambattistelli – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Isolde Oriani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Morena Palli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Claudia Valentini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Paola Buganè	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Simonetta Torroni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Alpi	Istruttore Amministrativo Contabile
Loredana Bezzi	Istruttore Amministrativo Contabile
Iris Leonardi	Istruttore Amministrativo Contabile
Barbara Malavolti	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Teresa Marini	Istruttore Amministrativo Contabile
Federica Ponti	Istruttore Amministrativo Contabile
Daniela Taroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Tiziana Tarroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Barbara Cimatti	Istruttore Amministrativo Contabile
Cinzia Zaccaria	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO ELETTORALE E STATO CIVILE (FAENZA)

Fabrizio Fabbri (95%) – Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Laura Calderoni (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberto Gurioli (95%) - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Paolo Pirazzini (95%) - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Simona Salvatori (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

Patrizia Bettoli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Chiara Cappelli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Gian Franco Ossani	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO DEMOGRAFICI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (SUB AMBITO COLLINA)

Wilmer Quadalti (30%) - Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Casola Valsenio, anche per la funzione elettorale, al 70%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
--	---

Ufficio di Brisighella

Loretta Masi (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Andrea Farolfi (95%) - <i>Distaccato al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberta Baracani (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Lauretana Chiusi (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

Ufficio di Casola Valsenio

Samar Nassif (95%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Sagrini (95%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Silvia Estela Martin (70%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 30%</i>	Collaboratore Amministrativo

Ufficio di Riolo Terme

Cinzia Neri (95%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Marco Poggi (95%) - <i>Distaccato al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Monica Solaroli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Collaboratore Amministrativo
Cristina Nannini (30%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 70%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

Ivo Dardozi (5%) - Distaccato al Comune di Riolo Terme al 95%	Istruttore Amministrativo Contabile
Valeria Facchini (5 %) - Settore LLPP – Servizio Coordinamento Valle Senio 35% - Settore Territorio – SUE Riolo e Casola 60%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO DEMOGRAFICI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (CASTEL BOLOGNESE E SOLAROLO)

Maria Rosa Dalprato (50%) – Caposervizio - Distaccata al Comune di Solarolo, anche per la funzione lettorale, al 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
---	---

Ufficio di Solarolo

Federica Pieri (95%) - Distaccata al Comune di Solarolo per la funzione elettorale al 5%	Istruttore Amministrativo Contabile
Morena Capucci (95%) - Distaccata al Comune di Solarolo per la funzione elettorale al 5%	Istruttore Amministrativo Contabile
Antonio Prete (25%) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 5% - Distaccato al Comune di Solarolo al 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
Cesarina Fontanelli (5%) - Settore Cultura - Servizio Istruzione 15% - Settore Cultura - Servizio Infanzia 15% - Distaccata al Comune di Solarolo al 65%	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Stella (8 %) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 17% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%	Istruttore Tecnico
Domenica Mariani (2 %) - Distaccata al Comune di Solarolo al 98%	Collaboratore Amministrativo

Ufficio di Castel Bolognese

Valeria Vanicelli – Servizi Sociali 50% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese, anche per la funzione elettorale, al 50%	Funzionario Amministrativo Contabile
Luisa Cheli (75%) - Distaccata al Comune di Castel Bolognese per la funzione elettorale al 5% - Settore LLPP (randagismo) 20%	Collaboratore Amministrativo
Fabrizio Larici (95%) - Distaccato al Comune di Castel Bolognese per la funzione elettorale al 5%	Istruttore Amministrativo Contabile

Giuseppina Utili (55%) - <i>Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 40% (Serv. Cimiteriali) e al 5% per le funzioni elettorali</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
---	-------------------------------------

UFFICIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Angela Buzzi	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elisabetta Alpi (50%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza al 50% (MIC)</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Paolo Savorani	Istruttore Amministrativo Contabile
Daniele Bonello (50%) - Servizio Informatica 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE FINANZIARIOCristina Randi (70%) – Dirigente – *Distaccata al 30% al Comune di Faenza***SERVIZIO CONTABILITA' UNIONE E PRESIDIO FAENZA**

Valeria Savini – Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Laura Emiliani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Paola Montanari	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Ugo Farolfi	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Cinzia Lolli	Istruttore Amministrativo Contabile
Chiara Mantellini	Istruttore Amministrativo Contabile
Loretta Cavina	Istruttore Amministrativo Contabile
Davide Patuelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Alessandro Liverani (70%) - Servizio Contabilità Presidio Solarolo 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Annarosa Tozzi	Esecutore Amministrativo
Tiziana Verzino	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Cristina Caroli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Barbara Giovannetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Michele Mami (50%) - Servizio Contabilità Presidio Solarolo 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO CASTEL BOLOGNESE

Monica Signani (50%) - Caposervizio - Servizio Contabilità Presidio di Riolo Terme 20% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 30%	Funzionario Amministrativo Contabile
Patrizia Mengolini	Istruttore Amministrativo Contabile
Patrizia Centolani	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO SOLAROLO

Rita Randi – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Michele Mami (50%) - Servizio Contabilità Unione e Presidio Faenza 50%	Istruttore Amministrativo Contabile
Alessandro Liverani (30%) - Servizio Contabilità Unione e Presidio Faenza 70%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO BRISIGHELLA

Riccardo Lo Cascio – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Sartoni	Istruttore Amministrativo Contabile
Marisa Samorini (10%) - Distaccata al Comune di Brisighella al 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
Anna Sangiorgi (25%, Economato) - Distaccata al Comune di Brisighella al 75%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO RIOLO TERME

Monica Signani (20%) - Caposervizio - Servizio Contabilità Presidio di Castel Bolognese 50% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 30%	Funzionario Amministrativo Contabile
Roberta Mazzara	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Colella (40%) - Servizio Tributi 60%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO CASOLA VALSENO

Donata Baldassarri – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Certosa	Istruttore Tecnico

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Andrea Venturelli – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberto Baroncelli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Marilena Scarpa	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elena Fabbri	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO TRIBUTI

Cinzia Capri – Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Andrea Venieri	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giovanna Bisceglia	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Conte	Istruttore Amministrativo Contabile
Monia Fabbri	Istruttore Amministrativo Contabile
Massimo Ciccotto	Istruttore Amministrativo Contabile
Rosanna Montevicchi	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Rita Sartoni	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Farolfi	Istruttore Amministrativo Contabile
Irene Decristina	Esecutore amministrativo
Barbara Galli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Rosangela Benericetti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Vilma Vignoli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Anna Maria Ceroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Colella (60%) - Servizio Contabilità Presidio Riolo Terme 40%	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE LAVORI PUBBLICIDavide Parmeggiani – Dirigente – *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO PROGETTAZIONE EDIFICI**

Claudio Coveri – Caposervizio	Funzionario Tecnico
Elisabetta Selvatici	Istruttore Direttivo Tecnico
Raffaella Grillandi	Istruttore Direttivo Tecnico
Luca Dalprato	Istruttore Direttivo Tecnico
Catia Neri	Istruttore Tecnico
Miriam Montevicchi	Istruttore Tecnico
Giuseppe Rossignuolo	Istruttore Tecnico
Massimiliano Malavolti	Istruttore Tecnico
Catia Neri	Istruttore Tecnico
Artimedio Babini	Esecutore Tecnico

SERVIZIO PROGETTAZIONE INFRASTRUTTURE, MANUTENZIONE FAENZA

Patrizia Barchi – Caposervizio	Funzionario Tecnico
Marco Folli	Istruttore Direttivo Tecnico
Eleonora Visani	Istruttore Tecnico
Emilio Selvatici	Istruttore Direttivo Tecnico
Jlenia Bondoni	Istruttore Tecnico
Roberto Lamberti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mauro Vespignani	Esecutore Tecnico
Alberto Erbacci	Esecutore Tecnico
Gian Carlo Malpezzi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Paolo Morelli	Esecutore Tecnico

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. SOLAROLO E FAENZA EDIFICI

Marco Marchini – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Elena Volta	Istruttore Tecnico
Maurizio Barnabè	Collaboratore Tecnico Specializzato
Graziano Fantoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Luigi Piancastelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giuseppe Piticchi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Ruggero Ragazzini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giordano Visani	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Lega	Istruttore Tecnico
Mauro Bolognesi	Istruttore Tecnico
Valerio Tedioli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Imerio Badiali	Esecutore Tecnico
Daniele Erbacci	Esecutore Tecnico
Claudio Incerti	Esecutore Tecnico

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. VALLE SENIO

Felice Calzolaio – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Gabriele Tampieri	Istruttore Direttivo Tecnico
Andrea Dall'Oppio	Istruttore Direttivo Tecnico
Valerio Bartoli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Yurj Bruschi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giuseppe Naldoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Maurizio Perini	Esecutore Tecnico

Giacomo Ricci Picciloni	Esecutore Tecnico
Paolo Tarroni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Gabriele Utili	Collaboratore Tecnico Specializzato
Sauro Visani	Collaboratore Tecnico Specializzato
<i>Luisa Cheli (20%, randagismo)</i> - Settore Demografia 80%	Collaboratore Amministrativo
Attilio Della Godenza	Istruttore Direttivo Tecnico
Daniele Mongardi	Istruttore Tecnico
<i>Fabio Ceroni (10%)</i> - Settore Territorio 90%	Istruttore Tecnico
<i>Valeria Facchini (35 %)</i> - Settore Demografia – Servizio Anagrafe sub ambito 5% - Settore Territorio – SUE Riolo e Casola 60%	Istruttore Amministrativo Contabile
Sauro Bacchilega (60%) - Settore Territorio SUE Riolo e Casola 40%	Esecutore Tecnico
Silvana Bassi	Esecutore Tecnico
Stefano Barbieri	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mauro Marchi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Francesco Naldi (90%) - Settore Territorio Ufficio Casa 10%	Istruttore Amministrativo Contabile
Andrea Bassetti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Lucio Bellorio	Collaboratore Tecnico Specializzato

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. BRISIGHELLA

Carlo Pazzi – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Pier Francesca Casadio	Istruttore Tecnico
Antonella Assirelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Andrea Benedetti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Gabriano Fiorani	Collaboratore Tecnico Specializzato
Andrea Parrucci	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mirko Ragazzini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Sartoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Matteo Sportelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Tiziano Valentini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Maria Angela Samoré	Esecutore tecnico
Sergio Loli	Operaio forestale
<i>Claudio Gualducci (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Alessio Mazzotti (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Cesare Rinaldini (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Marco Sportelli (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)

SERVIZIO AMBIENTE E MANUTENZIONE VERDE FAENZA

Marco Valtieri – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Gian Paolo Costa	Istruttore Direttivo Culturale
Laura Lanzoni	Istruttore Amministrativo Contabile

Marco Assirelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Caroli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Claudio Leonardi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Attanasio	Esecutore Tecnico
Lorenzo Bassetti	Esecutore Tecnico
Fabio Bernardi	Esecutore Tecnico
Pio Cantoni	Esecutore Tecnico
Raoul Cosotti	Esecutore Tecnico
Giovanni Drei	Esecutore Tecnico
Franco Fabbri	Esecutore Tecnico
Franco Falciano	Esecutore Tecnico
Andrea Frattini	Esecutore Tecnico
Giorgio Pasini	Esecutore Tecnico
Stefano Rivalta	Esecutore Tecnico
Andrea Samori	Esecutore Tecnico
Daniele Valmori	Esecutore Tecnico
<i>Cristina Santandrea (5%) Settore Territorio - SUE Solarolo 10% Settore Cultura - Servizio Infanzia 50% - Distaccata al Comune di Solarolo al 35%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico
<i>Raffaella Stella (5 %, Ambiente) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 17% - Settore Demografia 8% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%</i>	Istruttore Tecnico

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SOSTENIBILITA' E SICUREZZA SUL LAVORO

Massimo Donati - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Danilo Pittola	Istruttore Direttivo Tecnico
Marco Boschi	Istruttore Tecnico
Fiorella Piancastelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Letizia Bosi	Istruttore Amministrativo Contabile
Fabio Rossini	Istruttore Amministrativo Contabile
Pier Antonio Noferini	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Camporesi	Istruttore Amministrativo Contabile
Doriana Ferri	Istruttore Amministrativo Contabile
Giuseppe Montuschi	Istruttore Amministrativo Contabile

UFFICIO DI SUPPORTO

<i>Alessandro Poggiali (30%) - Settore Territorio - Servizio Forestazione 70%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico (Geologo)
Giorgio Garavini	Istruttore Direttivo Tecnico
Natascia Gurioli	Istruttore Tecnico

SETTORE POLIZIA MUNICIPALEPaolo Ravaioli - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO PRESIDIO DEL TERRITORIO VALLE DEL LAMONE**

Davide Belosi - Caposervizio	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Giuseppe Taormina	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Giuseppe Montanari	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Sabrina Baldini	Istruttore di Vigilanza
Stefano Baldisserra	Istruttore di Vigilanza
Orazio Baldoni	Istruttore di Vigilanza
Paolo Ballelli	Istruttore di Vigilanza
Davide Gambi	Istruttore di Vigilanza
Floriano Lasi	Istruttore di Vigilanza
Luca Montevecchi	Istruttore di Vigilanza
Dino Olimbo	Istruttore di Vigilanza
Simone Portaluri	Istruttore di Vigilanza
Milena Raffoni	Istruttore di Vigilanza
Romano Reali	Istruttore di Vigilanza
Enzo Sbarzaglia	Istruttore di Vigilanza
Moreno Solaroli	Istruttore di Vigilanza
Michela Stoppa	Istruttore di Vigilanza
Fabrizio Tamburini	Istruttore di Vigilanza
Giordano Taroni	Istruttore di Vigilanza
Fabio Tiranti	Istruttore di Vigilanza
Fabrizio Turella	Istruttore di Vigilanza
Roberto Turri	Istruttore di Vigilanza
Gian Carlo Valgimigli	Istruttore di Vigilanza
Luisa Viarani	Istruttore di Vigilanza
Raffaele Zaccherini	Istruttore di Vigilanza
Rodolfo Preatoni	Istruttore di Vigilanza
Roberto Capirossi	Istruttore di Vigilanza
Maurizio Paganelli	Istruttore di Vigilanza
Michela Tosarelli	Istruttore di Vigilanza
Vanes Nanni	Istruttore di Vigilanza
Lucia Graziani	Istruttore di Vigilanza
Erica Melani	Istruttore di Vigilanza
Catia Nati (dal 1.4.2017)	Istruttore di Vigilanza

SERVIZIO PRESIDIO DEL TERRITORIO VALLE DEL SENIO

Sabrina Fabbri - Caposervizio	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Stefano Manzelli	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Francesco Bellini	Istruttore di Vigilanza
Ermanno Barzagli	Istruttore di Vigilanza
Alberto Cavina	Istruttore di Vigilanza
Gian Luca Dapporto	Istruttore di Vigilanza
Alessandro Geri	Istruttore di Vigilanza
Marino Mazzanti	Istruttore di Vigilanza
Loredana Bertozzi	Istruttore di Vigilanza
Giuseppe Valenti	Istruttore di Vigilanza
Mirko Vespignani	Istruttore di Vigilanza

Marina Ricci	Istruttore di Vigilanza
Mattia Maretti	Istruttore di Vigilanza
Erika Visani	Istruttore di Vigilanza
Concetta Mariani	Istruttore di Vigilanza

SERVIZIO COORDINAMENTO

Luciano Dalprato - Caposervizio	Istruttore direttivo di Vigilanza
Andrea Emiliani	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Stefano Mambelli	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Ilario Toni	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Luciano Berti	Istruttore di Vigilanza
Andrea Briccoli	Istruttore di Vigilanza
Antonia Gorini	Istruttore di Vigilanza
Stefano Lotti	Istruttore di Vigilanza
Pier Giorgio Pattuelli	Istruttore di Vigilanza
Paola Dapporto	Istruttore di Vigilanza
Alessandra Cicognani	Istruttore di Vigilanza
Imerio Calderoni	Istruttore di Vigilanza
Gino Sangiorgi	Istruttore di Vigilanza
Silvia Frignani	Istruttore di Vigilanza
Tiziano Caputo	Istruttore di Vigilanza
Milva Drei	Istruttore di Vigilanza
Mirko Maretti	Istruttore di Vigilanza
Giovanni Tedaldi	Istruttore di Vigilanza
Ivan Samorì	Istruttore Amministrativo Contabile
Silvia Reale	Esecutore Amministrativo
Giorgio Romano Di Nocco	Collaboratore Amministrativo
Angelo Gorini	Collaboratore Amministrativo
Domanica Foschini	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO MOBILITA' E DECORO URBANO

Pier Luigi Fallacara - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Gian Domenico Calderoni	Collaboratore amministrativo

SETTORE SERVIZI SOCIALIPierangelo Unibosi - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO ADULTI E DISABILI**

Stefano Casanova (70) – Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Brisighella al 30%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Angela Ditta (50%) - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Franca Pazzi (30%) - Servizio Anziani 40% - <i>Servizio Ufficio di Piano 30%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Mascia Rambelli (50%) - <i>Servizio Anziani 50%</i>	Istruttore Direttivo Sociale
Gessica Rivola (50%) - Servizio Ufficio di Piano 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Miranda Tarroni (30%) - Servizio Anziani 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
Giordana Bettoli	Istruttore Amministrativo Contabile
Samanta Cantoni (30%) - Servizio Ufficio di Piano 70%	Istruttore Educativo Culturale
Valentina Cicognani	Istruttore Direttivo Sociale
Antonella Zoli 50% - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale

SERVIZIO ANZIANI

Valeria Vanicelli (50) – Caposervizio - <i>Distaccata al Comune di Castel Bolognese, anche per la funzione elettorale, al 50%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Nadia Papiri	Collaboratore Specializzato
Patrizia Piraccini	Collaboratore Specializzato
Angela Ditta (50%) - <i>Servizio Adulti e Disabili 50%</i>	Istruttore Direttivo Sociale
Mascia Rambelli (50%) - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Antonella Zoli 50% - <i>Servizio Adulti e Disabili 50%</i>	Istruttore Direttivo Sociale
Franca Pazzi (40%) - <i>Servizio Adulti e Disabili 30%</i> - <i>Servizio Ufficio di Piano 30%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Emanuela Treossi	Istruttore Amministrativo Contabile
Sonia Cavini (30%) - <i>Settore Cultura - Servizio Infanzia 15%</i> - <i>Settore Cultura - Servizio Istruzione 30%</i> - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giorgio Esopi (30%) - <i>Settore Cultura - Servizio Infanzia 10%</i> - <i>Settore Cultura - Servizio Istruzione 60%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

<i>Biancarosa Montevercchi (40%)</i> - Settore Cultura - Servizio Infanzia 30% - <i>Settore Cultura - Servizio Istruzione 20%</i> - <i>Distaccata al Comune di Brisighella al 10%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Miranda Tarroni (70%) - Servizio Adulti e disabili 30%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO MINORI E FAMIGLIA

Domenica Dalpane - Caposervizio	Istruttore Direttivo Sociale
Chiara Bagnoli	Istruttore Direttivo Sociale
Paola Caroli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Milena Rambelli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Di Placido	Istruttore Direttivo Sociale
Serena Eusebi	Istruttore Direttivo Sociale
Martina Laghi	Istruttore Direttivo Sociale
Silvia Milini	Istruttore Direttivo Sociale
Elisa Sportelli	Istruttore Direttivo Sociale
Paola Brigadoi	Istruttore Direttivo Sociale
Raffaella Laghi	Istruttore Amministrativo Contabile
Letizia Martini	Istruttore Amministrativo Contabile
Nivia Muccioli	Istruttore Educativo Culturale
Marina Bergo	Collaboratore Specializzato
<i>Oliana Facchini (60)</i> - Settore Cultura – Servizio Promozione economica e Turismo 40%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO UFFICIO DI PIANO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Antonio Ricchi - Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
<i>Franca Pazzi (30%)</i> - Servizio Anziani 40% - <i>Servizio Adulti e Disabili 30%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Gessica Rivola (50%) - <i>Servizio Adulti e Disabili 50%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Samanta Cantoni (70%) - <i>Servizio Adulti e Disabili 30%</i>	Istruttore Educativo Culturale

SETTORE SVILUPPO ECONOMICO*Claudio Facchini (15%) - Dirigente***SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Maurizio Marani - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Andrea Ossani	Istruttore Direttivo Tecnico
Federica Bertoni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elisabetta Dusman	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Tirloni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Annarita Menichetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Rosalba Rivalta	Istruttore Amministrativo Contabile
Gabriella Savioli	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Visani	Istruttore Amministrativo Contabile
Marco Vespignani	Istruttore Amministrativo Contabile
Catia Bezzi	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Visani	Esecutore Amministrativo

SETTORE TERRITORIOEnnio Nonni - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO URBANISTICA**

Daniele Babalini - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Silvia Laghi	Istruttore Direttivo Tecnico
Federica Drei	Istruttore Direttivo Tecnico
Cinzia Neri	Istruttore Tecnico
Daniela Negrini	Istruttore Tecnico

SERVIZIO EDILIZIA

Lucio Angelini - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Giorgio Casadio	Istruttore Direttivo Tecnico
Roberta Darchini	Istruttore Direttivo Tecnico
Lucia Marchetti	Istruttore Direttivo Tecnico
Daniele Bernabei	Istruttore Tecnico

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CASA - SIT

Mauro Benericetti - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Barbara Poggi	Istruttore Direttivo Tecnico
Silvia Ernestini	Istruttore Tecnico
Antonello Impellizzeri	Istruttore Tecnico
Vanessa Riccibitti	Istruttore Tecnico
Tiziana Piancastelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Giambattista Tassinari	Esecutore Amministrativo
Daniele Piazza	Esecutore Specializzato
Oriano Cenni	Esecutore Tecnico

SERVIZIO SUE BRISIGHELLA

Laura Vecchi - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Loretta Gentilini	Istruttore Direttivo Tecnico
Mirco Missiroli	Istruttore Tecnico
Roberto Gagliani	Istruttore Tecnico

SERVIZIO SUE CASTEL BOLOGNESE

Mauro Camanzi - Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Paola Giardini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giuseppe Cani	Istruttore Tecnico
Giuseppina Gondoni	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO SUE RIOLO TERME E CASOLA VALSENO

Alfio Gentilini - Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Valeria Facchini (60 %) - Settore Demografia – Servizio Anagrafe sub ambito 5% - Settore LLPP 35%	Istruttore Amministrativo Contabile
Sauro Bacchilega (40%) - Settore LLPP 60%	Esecutore Amministrativo
Fabio Ceroni (90%) - Settore LLPP 10%	Istruttore Tecnico

<i>Francesco Naldi (10%, Ufficio Casa)</i> - Settore LLPP 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
--	-------------------------------------

SERVIZIO SUE SOLAROLO

<i>Cristina Santandrea (10%) - Caposervizio</i> - Settore Cultura – Servizio Infanzia 50% - Settore LLPP Ambiente 5% - Distaccata al Comune di Solarolo al 35%	Istruttore Direttivo Tecnico
Barbara Albonetti	Istruttore Tecnico
<i>Raffaella Stella (10%)</i> - Settore Cultura – Servizio Istruzione 17% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Demografia 8% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%	Istruttore Tecnico

SERVIZIO POLITICHE FORESTALI E AMBIENTALI

Alvaro Pederzoli - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Luca Catani	Istruttore Direttivo Tecnico
Alessandro Poggiali (70%) - Settore LLPP 30%	Istruttore Direttivo Tecnico (Geologo)
Pierina Bentini	Istruttore Amministrativo Contabile

PERSONALE DISTACCATO AL 100% AI COMUNI

Comune di Brisighella

Emiliana Bassetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Irene Archi	Collaboratore Amministrativo

Comune di Casola Valsenio

Raffaella Biagi	Istruttore Amministrativo Contabile
Anna Teresa Montefiori	Istruttore Amministrativo Contabile

Comune di Castel Bolognese

Pier Paolo Sangiorgi	Istruttore Amministrativo Contabile
Paola Mirri	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Augusta Babini	Istruttore Amministrativo Contabile
Luciana Baldassarri	Istruttore Amministrativo Contabile
Donatella Galeati	Collaboratore Amministrativo
Manuel Trevisan	Esecutore tecnico

Comune di Riolo Terme



Piano della Performance



Comune di Riolo Terme

Piano della Performance 2017-2019

INDICE

Sezione strategica (2017-2021)		
1. Contesto esterno	pag.	5
1.1. Politiche europee, nazionali, regionali	pag.	5
1.1.1. Il contesto europeo: gli obiettivi di Europa 2020	pag.	5
1.1.2. Il contesto nazionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza (Def)	pag.	5
1.1.3. Il contesto regionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza regionale (Defr)	pag.	7
1.1.4. Considerazioni sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della Regione	pag.	10
1.2. Situazione socio-economica del territorio di riferimento	pag.	10
1.2.1 Situazione socio-economica del territorio di riferimento	pag.	10
1.2.1.1. L'identità del territorio ed i principali dati anagrafici e socio-economici	pag.	10
1.2.1.2. Dati statistici su popolazione	pag.	12
1.2.1.3. Dati statistici su livello di istruzione	pag.	13
1.2.1.4. Dati statistici sulle imprese e l'occupazione del territorio	pag.	14
1.2.1.5. Indicatori sociali	pag.	20
1.2.2 Domanda di servizi pubblici locali	pag.	24
1.2.3 Funzioni fondamentali e fabbisogni standard	pag.	27
1.3. Parametri economici locali	pag.	32
1.3.1. Indicatori di bilancio dell' Unione della Romagna Faentina	pag.	32
1.3.2. Parametri economici essenziali degli enti strumentali	pag.	32
1.3.3. Confronto con parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF)	pag.	32
2. Contesto interno	pag.	37
2.1. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali	pag.	37
2.1.1. Organizzazione	pag.	37
2.1.2. Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	pag.	39
2.2. risorse e impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica con	pag.	45

riferimento a:		
2.2.a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	pag.	45
2.2.b. i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	pag.	45
2.2.c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici	pag.	47
2.2.d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali	pag.	49
2.2.e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi	pag.	49
2.2.f. la gestione del patrimonio	pag.	49
2.2.g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale	pag.	51
2.2.h. l'indebitamento	pag.	51
2.2.i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio	pag.	52
2.2.l. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	pag.	52
2.3. Disponibilità e gestione delle risorse umane	pag.	54
2.4. Coerenza con i vincoli di finanza pubblica e limiti di spesa	pag.	55
3. Obiettivi strategici di mandato	pag.	56
4. Strumenti di rendicontazione	pag.	56

Sezione Operativa (2017-2019)

5. Analisi delle condizioni operative dell'ente:	pag.	58
5.1. le risorse umane, finanziarie e strumentali	pag.	58
5.2. i bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni	pag.	59
5.3. gli orientamenti circa il pareggio di bilancio	pag.	62
5.4. le fonti di finanziamento	pag.	62
5.5. gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi	pag.	63
5.6. la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento	pag.	63
5.7. l'analisi degli impegni pluriennali di spesa già assunti	pag.	64
5.8. la descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria del gruppo amministrazione pubblica	pag.	65
5.8.1. Situazione economico-finanziaria del gruppo amministrazione pubblica	pag.	65
5.8.2. Accantonamento fondo vincolato per risultati negativi di esercizio	pag.	67
5.8.3. Gli obiettivi del gruppo amministrazione pubblica	pag.	69
5.8.4. Indirizzi in materia di personale relativo agli organismi partecipati	pag.	71
6. Obiettivi strategici triennali	pag.	71
7. Obiettivi operativi annuali	pag.	71

Allegati

7. Programma triennale lavori pubblici	pag.	73
--	------	----

8. Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali	pag.	77
9. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa	pag.	77
10. Ciclo di gestione delle performance: processo seguito e azioni di miglioramento	pag.	78
10.1 – Fasi, documenti, soggetti e tempi del processo di redazione del Documento Unico di Programmazione e Piano della Performance	pag.	78
11 - Elenco incarichi di collaborazione da assegnare nell'anno 2017	pag.	78
12 - Programmazione del fabbisogno di personale, triennale e annuale	pag.	80
13 - Schema di bilancio finanziario 2017/2019	pag.	85

Appendici		
Appendice 1 – Obiettivi strategici di mandato		
Appendice 2 – Obiettivi strategici triennali		
Appendice 3 – Obiettivi strategici annuali		

Sezione strategica (2017-2021)

1. Contesto esterno

1.1. Politiche europee, nazionali, regionali

1.1.1. Il contesto europeo: gli obiettivi di Europa 2020

Gli obiettivi strategici definiti a livello europeo si concentrano sul programma “Europa 2020”, la strategia decennale per la crescita e l'occupazione che l'Unione europea (UE) ha varato nel 2010. Essa eredita molti dei contenuti e, in parte, degli strumenti della precedente Strategia di Lisbona e non mira soltanto a superare la crisi dalla quale le economie di molti paesi stanno ora gradualmente uscendo, ma vuole anche colmare le lacune dell'attuale modello di crescita, declinandola secondo tre qualificazioni fondamentali:

- crescita intelligente: promuovendo la conoscenza, l'innovazione, l'istruzione e la società digitale;
- crescita sostenibile: rendendo la produzione più efficiente sotto il profilo delle risorse e rilanciando contemporaneamente la competitività;
- crescita inclusiva: incentivando la partecipazione al mercato del lavoro, l'acquisizione di competenze e la lotta alla povertà.

L'UE si è data cinque obiettivi quantitativi da realizzare entro la fine del 2020:

1. occupazione: innalzamento al 75% del tasso di occupazione (per la fascia di età compresa tra i 20 e i 64 anni);
2. ricerca e sviluppo: aumento degli investimenti in ricerca e sviluppo al 3% del PIL dell'UE;
3. cambiamenti climatici e sostenibilità energetica:
 - riduzione delle emissioni di gas serra del 20% (o persino del 30%, se le condizioni lo permettono) rispetto al 1990;
 - 20% del fabbisogno di energia ricavato da fonti rinnovabili;
 - aumento del 20% dell'efficienza energetica;
4. istruzione:
 - riduzione dei tassi di abbandono scolastico precoce al di sotto del 10%;
 - aumento al 40% dei 30-34enni con un'istruzione universitaria;
5. lotta alla povertà e all'emarginazione: almeno 20 milioni di persone a rischio o in situazione di povertà ed emarginazione in meno.

L'UE punta alla ricerca di una maggiore coerenza tra le politiche per il 2020 e quelle del Patto di stabilità e crescita: le relazioni e le valutazioni richieste dalla Strategia Europa 2020 - PNR e dal Patto di stabilità e crescita - PS vengono infatti elaborate contemporaneamente (pur rimanendo strumenti distinti) per migliorarne la coerenza nell'ambito del Semestre europeo.

1.1.2. Il contesto nazionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza (Def)

Gli obiettivi che orientano l'azione del Governo nazionale sono contenuti nel Documento di Economia e Finanza che per il 2016 è stato approvato l'8 aprile 2016 e aggiornato in data 27/09/2016 con Nota di Aggiornamento.

Il DEF si compone di tre sezioni:

- Sezione I: Programma di Stabilità dell'Italia
- Sezione II: Analisi e tendenze di finanza pubblica
- Sezione III: Programma Nazionale di Riforma (PNR)

A queste sezioni si aggiungono alcuni allegati.

Seguono alcune indicazioni generali tratte dalla Nota di aggiornamento del Def consultabile sul sito del

Ministero delle Finanze al link: <https://goo.gl/1JhV9K>

Il Governo conferma il suo impegno a ridurre il disavanzo e lo stock di debito delle Amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL lungo l'arco di previsione. L'Obiettivo di Medio Periodo rimane il pareggio di bilancio, in termini strutturali e nominali, sostanzialmente conseguito entro l'orizzonte di programmazione. Fatta salva la disciplina di bilancio il Governo, considerato il prolungamento della fase di debolezza dell'economia e di segnali di ripresa ancora non pienamente consolidati, intende mettere in campo ulteriori misure di supporto al sistema economico, utilizzando pienamente i margini di flessibilità previsti dall'ordinamento europeo, ferma restando la necessità di affrontare con strumenti eccezionali la messa in sicurezza del territorio e il fenomeno migratorio.

Si legge:

Nella Nota di Aggiornamento il Governo conferma l'impostazione di politica economica delineata nel Documento di Economia e Finanza (DEF) di aprile, adattandola a un quadro macroeconomico e geopolitico che è divenuto ancor più sfidante. Si sono inoltre resi necessari maggiori sforzi per il rilancio degli investimenti e per le emergenze che il Paese è chiamato ad affrontare in seguito agli eventi sismici e ai forti flussi di immigrazione.

Il 2016 è iniziato positivamente per l'economia italiana, che nel primo trimestre ha registrato un incremento del PIL reale pari allo 0,3 per cento congiunturale, in linea con quanto previsto.

L'occupazione è cresciuta a un ritmo sostenuto anche nel secondo trimestre (0,8 per cento congiunturale e 2,0 per cento tendenziale).

La crescita del PIL ha invece rallentato. Dal lato dell'offerta, ciò sembra dovuto in larga misura a un minor dinamismo della produzione industriale, mentre l'attività nel settore dei servizi ha continuato a crescere moderatamente. Dal lato della domanda, le esportazioni sono ripartite ma la domanda interna si è indebolita, con una minore dinamica sia dei consumi, sia degli investimenti.

Al rallentamento della crescita del secondo trimestre, che è stato comune a tutta l'Area dell'Euro, si sono aggiunti durante l'estate nuovi rischi per la crescita, quali l'uscita della Gran Bretagna dall'Unione Europea, gli eventi politici in Turchia e una nuova ondata di terrorismo in Europa.

La fiducia delle imprese europee ha mostrato segni di tenuta, risultando in miglioramento in luglio e quindi in moderata flessione negli ultimi due mesi. Sembra tuttavia probabile che nel breve andare il ritmo di crescita del PIL italiano possa essere inferiore a quanto previsto in aprile, quando si ritenevano plausibili per la seconda metà dell'anno incrementi trimestrali mediamente pari allo 0,4 per cento.

L'uscita della Gran Bretagna dall'UE potrebbe influenzare l'economia italiana attraverso quattro canali principali:

- *l'andamento dei mercati finanziari, dato anche l'effetto contagio verificatosi in giugno - luglio sulle banche italiane;*
- *l'impatto dell'incertezza sulla durata e gli esiti del negoziato con l'UE sull'economia britannica unitamente al tasso di cambi della sterlina, i quali si ripercuoteranno, attraverso il commercio internazionale, sull'export italiano;*
- *le aspettative e le decisioni di investimento e di accumulo di scorte da parte delle imprese europee e italiane;*
- *l'andamento dei consumi in Italia anche in funzione del canale finanziario (effetto aspettative ed effetto ricchezza). Nel formulare le nuove previsioni post - Brexit per l'Italia si è ipotizzato un periodo di debolezza del tasso di cambio della sterlina che si protragga per tutto il 2017, anche a causa delle misure espansive della Bank of England, e sia quindi seguito da una graduale ripresa della valuta britannica dal 2018 in poi.*

La Turchia pesa per circa il 2,4 per cento delle esportazioni italiane, una quota nettamente inferiore a quella del Regno Unito (5,4 per cento) ma non trascurabile. L'1,9 per cento delle importazioni italiane proviene dalla Turchia.

Sinora le previsioni di crescita della Turchia sono state riviste al ribasso solo marginalmente, il che comporta un effetto trascurabile sul PIL italiano. Le implicazioni geopolitiche dei recenti eventi sono tuttavia un fattore di rischio non trascurabile su un orizzonte più lungo.

Tenuto conto di questi fattori, la previsione di crescita del PIL reale per il 2016 è stata abbassata dall'1,2 allo 0,8 per cento.

La crescita prevista del PIL nominale si riduce dal 2,2 all'1,8 per cento, a fronte di un'ipotesi di crescita del deflatore del PIL dell'1,0 per cento, invariata rispetto alle attese di aprile.

Per quanto riguarda gli anni successivi, la crescita tendenziale del PIL reale nel 2017, prima della manovra di finanza pubblica che viene delineata in questa Nota di Aggiornamento, scende dall'1,2 per cento del DEF allo 0,6 per cento. Questa riduzione è motivata dalla revisione al ribasso della crescita attesa del commercio internazionale e dall'aspettativa di una maggiore cautela da parte di famiglie e imprese italiane.

Di fronte a questo mutato quadro internazionale e a segnali di rallentamento della domanda interna, il Governo ha deciso di adottare un'impostazione di politica di bilancio decisamente orientata alla crescita soprattutto in termini di composizione della manovra per il 2017 - 2019.

Per una disamina puntuale dello stato di avanzamento delle riforme avviate, degli squilibri macroeconomici nazionali e dei fattori di natura macroeconomica che incidono sulla competitività, le priorità del Paese e le principali riforme da attuare, si fa rinvio al sito del MEF <http://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/> e alla sezione 3 del DEF "Programma Nazionale di Riforma 2016" la cui appendice contiene:

- A. Cronoprogramma del Governo
- B. Tavole di sintesi dell'impatto macroeconomico delle riforme
- C. Sintesi delle misure in risposta alle raccomandazioni del Consiglio 2015
- D. Sintesi delle misure per il raggiungimento dei target della strategia Europa 2020

1.1.3. Il contesto regionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza regionale (Defr)

Le linee strategiche della programmazione economico finanziaria regionale per il 2016 e anni seguenti sono state approvate il 28/06/2016 (e poi aggiornate il 24/10/2016) dalla Giunta della Regione Emilia Romagna con l'impegno politico di realizzare quanto previsto nel corso del quinquennio.

Link:

[Delibera di Giunta regionale n.1016 del 28 giugno 2016 DEFR 2017](#)

[Delibera di Giunta regionale n.1747 del 24 ottobre 2016 Nota di Aggiornamento del DEFR 2017 e la Rendicontazione al DEFR 2015.](#)

Gli obiettivi strategici contenuti nel Defr 2017 sono i seguenti.

AREA ISTITUZIONALE

Informazione e Comunicazione

Sostegno ai processi partecipativi (LR 3/2010)

Applicazione dei principi dell'armonizzazione contabile

Governo del sistema delle società partecipate regionali

Ciclo della programmazione, gestione e controllo del bilancio

Vincoli di finanza pubblica e Patti di solidarietà territoriale

Razionalizzazione della spesa per beni e servizi dell'Ente Regione

Razionalizzazione della spesa e dei processi per l'acquisizione di beni e servizi per il Servizio Sanitario Regionale

Valorizzazione del patrimonio regionale

Semplificazione amministrativa

Raccordo con l'Unione Europea

Relazioni europee ed internazionali

Riforma del sistema di governo regionale e locale in attuazione della Legge n. 56 del

2014 e della LR n. 13 del 2015
Unioni e fusioni di Comuni

AREA ECONOMICA

Politiche europee allo sviluppo

Turismo

Promozione di nuove politiche per le aree montane

Internazionalizzazione e attrattività del sistema produttivo

Investimenti e credito

Commercio

Ricerca e innovazione

Banda ultralarga e diffusione dell'ICT

Lavoro competenze ed inclusione

Lavoro, competenze e sviluppo

Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)

Ammodernamento delle grandi opere irrigue e integrazione delle attività di bonifica nel sistema della sicurezza idraulica e territoriale

Implementazione della nuova PAC e semplificazione delle procedure

Promuovere l'agricoltura regionale di qualità e il sostegno e la valorizzazione sui mercati interni e internazionali delle eccellenze agroalimentari della Regione: produzioni biologiche, DOP, IGP e QC

Promuovere lo sviluppo di un'agricoltura sostenibile, la salvaguardia delle risorse naturali e la riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra

Qualificare le aree montane, contrastare l'abbandono e facilitare l'integrazione delle aree rurali

Rafforzare la competitività delle imprese agricole e agroalimentari

Rafforzare lo sviluppo della ricerca e dell'innovazione in campo agricolo

Sostenere ed incrementare il ricambio generazionale nel settore agricolo

Revisione della Governance del sistema organizzativo in materia di agricoltura, caccia e pesca in attuazione della LR 13/2015

Misure di prevenzione ed indennizzo di danni da fauna selvatica alle produzioni agricole

Valorizzare le produzioni ittiche e promuovere le realtà socio-economiche dei territori costieri

Energia e Low Carbon Economy

La ricostruzione nelle aree del sisma

AREA SANITA' E SOCIALE

Politiche di cooperazione internazionale allo sviluppo per l'Agenda 2030

Infanzia e famiglia

Minori, adolescenza e famiglia

Inserimento lavorativo delle persone con disabilità

Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale

Politiche per l'integrazione

Contrasto alla violenza di genere e pari opportunità

Valorizzazione del Terzo settore

Politiche di welfare

Chiusura degli Ospedali psichiatrici giudiziari

Completamento del percorso regionale attuativo della certificabilità

Consolidamento dei servizi e delle prestazioni del fondo regionale per la non autosufficienza (FRNA)

Dati Aperti in Sanità

Ottimizzazione della gestione finanziaria del Servizio Sanitario Regionale

Politiche di sviluppo dell'area dell'assistenza territoriale

Prevenzione e promozione della salute

Riordino della rete ospedaliera

Sperimentazione nuovi modelli di collaborazione con i fondi integrativi
Valorizzazione del capitale umano e professionale
Gestione del patrimonio e delle attrezzature
Piattaforme logistiche ed informatiche più forti
Applicazione dei principi dell'armonizzazione contabile in ambito sanitario
Individuazione di nuovi ambiti territoriali ottimali per il governo e la gestione dei servizi sanitari
Nuova struttura di governance e nuovi modelli organizzativi delle Aziende Sanitarie

AREA CULTURALE

Istruzione, diritto allo studio ed edilizia scolastica .
Diritto allo studio universitario
Innovazione e consolidamento del sistema dello spettacolo
Innovazione e valorizzazione del sistema bibliotecario, archivistico e museale
Promozione della cultura cinematografica e audiovisiva
Promozione culturale e valorizzazione della memoria del XX secolo
Promozione pratica motoria e sportiva
Promozione di aggregazione e protagonismo giovanile

AREA TERRITORIALE

Polizia locale
Area prevenzione della criminalità organizzata e promozione della legalità (LR 3/2011)
Area Sicurezza urbana (LR 24/2003)
Legalità, Lavori pubblici e Sicurezza cantieri
Programmazione territoriale
Sviluppo dell'edilizia residenziale sociale e del patrimonio pubblico di alloggi (Erp)
Promuovere la conoscenza e la sicurezza del territorio
Promuovere un'economia circolare: le politiche e le strategie della LR 16/2015 e del Piano regionale per la gestione dei Rifiuti
Semplificazione e sburocratizzazione
Strategie di Sviluppo Sostenibile
Strategia regionale per la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico
Valorizzazione delle aree protette e della multifunzionalità delle foreste
Migliorare la qualità delle acque
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
La qualità dell'ambiente nel bacino Adriatico-Ionico: la Strategia EUSAIR (EU Strategy Adriatic-Ionian Region)
Sistema della mobilità pubblica regionale: sostenere e promuovere il trasporto ferroviario
Sistema della mobilità pubblica regionale: sostenere e promuovere il trasporto pubblico locale, l'integrazione modale e tariffaria, l'infomobilità e interventi innovativi per la mobilità sostenibile
Sostenere e promuovere il sistema idroviario padano veneto e il porto di Ravenna
Promuovere lo sviluppo della piattaforma intermodale per il trasporto delle merci
Promuovere lo sviluppo e il miglioramento delle infrastrutture stradali strategiche nazionali e regionali
Definire e approvare il PRIT 2025
Integrare le azioni di prevenzione dei rischi e la capacità di risposta alle emergenze territoriali .
Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER)

Fonte: <http://finanze.regione.emilia-romagna.it>

1.1.4. Considerazioni sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della Regione

Con la presentazione e approvazione del Documento Unico di Programmazione, si attesta che gli obiettivi strategici e operativi, e le relative dotazioni finanziarie, risultano complessivamente coerenti con la legislazione regionale, ed in particolare con i piani regionali di sviluppo e di settore e con gli atti programmatici della Regione, nonché con quanto previsto dalla normativa nazionale al fine del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Tale coerenza è garantita dalla conformità dei contenuti a quanto disposto dalle leggi regionali e nazionali in materia, e dal riferimento agli specifici atti di pianificazione e di regolamentazione attuativi delle leggi stesse.

1.2. Situazione socio-economica del territorio di riferimento e domanda di servizi pubblici locali

1.2.1. Situazione socio-economica del territorio di riferimento

1.2.1.1. L'identità del territorio ed i principali dati anagrafici e socio-economici

In data 30/11/2011 è stato stipulato l'atto costitutivo inerente l'allargamento, con effetto dal 1/1/2012, dell'Unione dei Comuni di Brisighella, Casola Valsenio e Riolo Terme ai Comuni di Faenza, Castel Bolognese e Solarolo, con la sua ridenominazione in Unione della Romagna Faentina (URF).

In un contesto di progressivo e avanzato conferimento di servizi all'Unione della Romagna Faentina (URF), il territorio di riferimento dell'ente va oltre quello comunale, e corrisponde, in una logica di integrazione, a quello del bacino territoriale dei sei comuni dell'Unione.



Di seguito alcuni dati sui territori dell'Unione:

<p>Brisighella Coordinate 44°13'N 11°46'E Coordinate: 44°13'N 11°46'E (Mappa) Altitudine 115 m s.l.m. Superficie 194,33 km² Abitanti 7 689[2] (31-12-2014) Densità 39,57 ab./km² Frazioni Boesimo, Casale, Castellina, Croce Daniele, Fognano, Fornazzano, La Strada, Marzeno, Monte Romano, Pietramora, Purocielo, Rontana, San Cassiano, San Martino in Gattara, Urbiano, Villa San Giorgio in Vezzano, Zattaglia Comuni confinanti Casola Valsenio, Castrocaro Terme e Terra del Sole (FC), Faenza, Forlì (FC), Marradi (FI), Modigliana (FC), Palazzuolo sul Senio (FI), Riolo Terme</p>	<p>Casola Valsenio Coordinate 44°13'N 11°37'E Coordinate: 44°13'N 11°37'E (Mappa) Altitudine 195 m s.l.m. Superficie 84,42 km² Abitanti 2 614[1] (31-12-2015) Densità 30,96 ab./km² Frazioni Baffadi, Mercatale, Sant'Apollinare, Valsenio, Zattaglia Comuni confinanti Borgo Tossignano (BO), Brisighella, Castel del Rio (BO), Fontanelice (BO), Palazzuolo sul Senio (FI), Riolo Terme</p>
<p>Castel Bolognese Coordinate 44°19'N 11°48'E Coordinate: 44°19'N 11°48'E (Mappa) Altitudine 42 m s.l.m. Superficie 32,37 km² Abitanti 9 626[1] (31-12-2014) Densità 297,37 ab./km² Frazioni Biancanigo, Borello, Campiano, Casalecchio, Pace, Serra Comuni confinanti Faenza, Imola (BO), Riolo Terme, Solarolo</p>	<p>Faenza Coordinate 44°17'N 11°53'E Coordinate: 44°17'N 11°53'E (Mappa) Altitudine 35 m s.l.m. Superficie 215,76 km² Abitanti 58 621[1] (31-12-2014) Densità 271,7 ab./km² Frazioni Albereto, Borgo Tuliero, Cassanigo, Castel Raniero, Celle, Còsina, Granarolo, Errano, Fossolo, Merlaschio, Mezzeno, Pieve Cesato, Pieve Corleto, Pieve Ponte, Prada, Reda, Sarna, Sant'Andrea, Santa Lucia, Tebano. Comuni confinanti Bagnacavallo, Brisighella, Castel Bolognese, Cotignola, Riolo Terme, Russi, Solarolo, Forlì (FC)</p>
<p>Riolo Terme Coordinate 44°17'N 11°44'E Coordinate: 44°17'N 11°44'E (Mappa) Altitudine 98 m s.l.m. Superficie 44,26 km² Abitanti 5 768[2] (31-12-2014) Densità 130,32 ab./km² Frazioni Borgo Rivola, Cuffiano, Isola, Mazzolano, Torranello</p>	<p>Solarolo Coordinate 44°22'N 11°51'E Coordinate: 44°22'N 11°51'E (Mappa) Altitudine 25 m s.l.m. Superficie 26,04 km² Abitanti 4 472[1] (31-12-2014) Densità 171,74 ab./km² Frazioni Casanola, Castel Nuovo, Felisio, Gaiano, San Mauro</p>

Comuni confinanti Borgo Tossignano (BO), Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Imola (BO)	Comuni confinanti Bagnara di Romagna, Castel Bolognese, Cotignola, Faenza, Imola (BO)
--	--

Fonte: wikipedia

1.2.1.2. Dati statistici su popolazione

Distribuzione della popolazione al 1° gennaio 2016 tra generi

	Maschi	Femmine	Totale
Riolo Terme	2827	2893	5720

Fonte: <http://demo.istat.it>

Andamento demografico e composizione per fasce d'età della popolazione



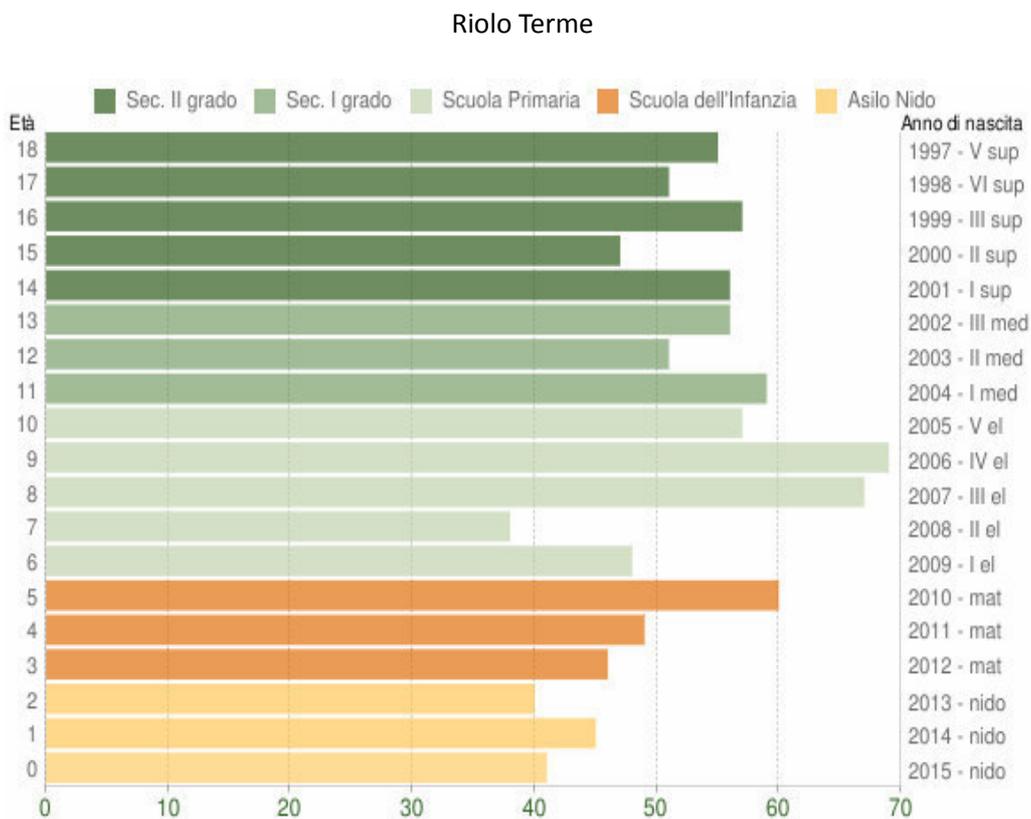
(*) post-censimento

Fonte: elaborazioni tuttitalia.it su dati Istat

1.2.1.3. Dati statistici su livello di istruzione

Popolazione per classi di età scolastica

Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico **2016/2017**, evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).



Fonte: elaborazioni tuttitalia.it su dati Istat

1.2.1.4. Dati statistici sulle imprese e l'occupazione del territorio

SEZIONI DI ATTIVITA' ECONOMICA	Imprese registrate al 31.12.2016						Imprese attive al 31.12.2016						Imprese iscritte nel 4° trimestre del 2016						Imprese cessate nel 4° trimestre del 2016					
	RA004 - BRISIGHELLA	RA005 - CASOLA VALSENO	RA006 - CASTEL BOLOGNESE	RA010 - FAENZA	RA015 - RIOLO TERME	RA018 - SOLAROLO	RA004 - BRISIGHELLA	RA005 - CASOLA VALSENO	RA006 - CASTEL BOLOGNESE	RA010 - FAENZA	RA015 - RIOLO TERME	RA018 - SOLAROLO	RA004 - BRISIGHELLA	RA005 - CASOLA VALSENO	RA006 - CASTEL BOLOGNESE	RA010 - FAENZA	RA015 - RIOLO TERME	RA018 - SOLAROLO	RA004 - BRISIGHELLA	RA005 - CASOLA VALSENO	RA006 - CASTEL BOLOGNESE	RA010 - FAENZA	RA015 - RIOLO TERME	RA018 - SOLAROLO
A Agricoltura, silvicoltura pesca	400	138	255	1.376	126	171	397	137	255	1.367	125	169	2	0	0	0	1	0	1	1	0	12	0	0
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	-	-	1	-	-	0	-	-	1	-	-	0	-	-	0	-	-	0	-	-	0	-	-
C Attività manifatturiere	54	18	120	571	37	29	50	17	107	505	32	28	0	0	0	0	0	0	3	1	2	21	1	1
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	6	1	4	32	4	-	6	1	4	29	4	-	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	2	-	-	20	2	1	2	-	-	17	1	1	0	-	-	0	0	0	0	-	-	1	0	0
F Costruzioni	102	26	130	623	95	58	94	24	121	576	85	55	0	0	3	3	0	0	5	0	5	12	3	1
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	102	34	176	1.380	94	66	98	32	169	1.274	93	64	1	1	3	12	1	1	1	1	8	53	3	6
H Trasporto e magazzinaggio	20	2	14	139	14	13	20	2	14	121	14	12	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4	0	0
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	54	23	49	339	47	14	44	18	40	289	43	11	0	0	1	5	1	0	2	3	1	16	3	0
J Servizi di informazione e comunicazione	2	3	14	118	3	5	2	3	12	106	3	5	0	0	0	2	0	1	0	0	0	4	0	0
K Attività finanziarie e assicurative	6	3	20	133	9	3	6	3	20	128	9	3	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	0	0
L Attività immobiliari	13	3	36	316	16	5	10	3	31	267	16	5	0	0	1	1	0	0	3	0	0	11	0	0
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	17	4	25	201	6	3	15	4	23	185	5	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	9	0	0
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	8	4	16	112	12	6	8	4	15	106	12	6	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P Istruzione	-	-	1	15	-	1	-	-	1	13	-	1	-	-	0	0	-	0	-	-	0	0	-	0
Q Sanità e assistenza sociale	1	2	1	31	3	1	1	2	1	31	3	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	6	2	13	67	4	3	5	2	11	61	3	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	5	0	1
S Altre attività di servizi	27	6	38	273	21	15	26	6	38	261	21	15	0	0	0	3	0	0	0	1	2	7	0	0
X Imprese non classificate	13	6	22	168	8	6	0	0	0	1	0	0	1	1	1	37	2	0	0	0	0	12	0	1
TOTALE	834	275	934	5.915	501	400	784	258	862	5.338	469	382	4	2	9	73	5	2	16	7	19	172	10	10

Fonte: Registro delle imprese di Ravenna

Movimento anagrafico delle imprese nel 4° trimestre 2016 – Provincia di Ravenna							
SEZIONI DI ATTIVITA' ECONOMICA	REGISTRATE AL 30.09.2016	ISCRIZIONI NEL TRIMESTRE	CANCEL. NEL TRIMESTRE	VARI/AZIONI NEL TRIMESTRE	REGISTRATE AL 31.12.2016	DIFFERENZA TRA FINE INIZIO TRIM.	ATTIVE AL 31.12.2016
A Agricoltura, silvicoltura pesca	7.324	26	59	3	7.294	-30	7.244
B Estrazione di minerali da cave e miniere	12	0	2	0	10	-2	8
C Attività manifatturiere	3.267	16	146	11	3.148	-119	2.744
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	112	0	1	0	111	-1	101
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	71	0	2	0	69	-2	58
F Costruzioni	5.956	44	148	10	5.862	-94	5.387
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	8.645	75	302	24	8.442	-203	7.838
H Trasporto e magazzinaggio	1.395	2	36	6	1.367	-28	1.230
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	3.506	26	127	15	3.420	-86	2.790
J Servizi di informazione e comunicazione	625	11	19	-3	614	-11	561
K Attività finanziarie e assicurative	714	6	10	7	717	3	699
L Attività immobiliari	2.145	10	56	11	2.110	-35	1.832
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1.322	8	44	7	1.293	-29	1.172
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	917	11	21	3	910	-7	841
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	2	0	0	0	2	0	2
P Istruzione	111	1	1	5	116	5	107
Q Sanità e assistenza sociale	285	3	5	2	285	0	267
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	857	7	24	6	846	-11	734
S Altre attività di servizi	1.660	17	29	9	1.657	-3	1.603
X Imprese non classificate	1.469	166	83	-121	1.431	-38	4
TOTALE	40.395	429	1.115	-5	39.704	-691	35.222

Fonte: Registro delle imprese di Ravenna

Andamento del mercato del lavoro

Tav. L7 Assunzioni Comune di Faenza per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
tipo di contratto	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	170	172	-1,2
02 - Lavoro a tempo determinato	7.126	7.334	-2,8
03 - Lavoro intermittente	133	215	-38,1
04 - Lavoro di somministrazione	823	1.007	-18,3
05 - Lavoro a tempo indeterminato	702	816	-14,0
06 - Contratti atipici	105	131	-19,8
07 - Altro	1	23	-95,7
Totale complessivo	9.060	9.698	-6,6
Tav. L5 Assunzioni Comune di Faenza per fasce d'età - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
fasce d'età	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
<=18	35	34	2,9
19-25	1.434	1.393	2,9
26-29	1.008	1.140	-11,6
30-40	2.639	2.929	-9,9
41-54	2.790	3.052	-8,6
55 e oltre	1.154	1.150	0,3
Totale complessivo	9.060	9.698	-6,6
Tav. T7 Assunzioni Comune di Solarolo per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
tipo di contratto	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	7	7	0,0
02 - Lavoro a tempo determinato	498	490	1,6
03 - Lavoro intermittente	10	16	-37,5
05 - Lavoro a tempo indeterminato	28	47	-40,4

06 - Contratti atipici	3	1	200,0
07 - Altro	-	-	
Totale complessivo	546	561	-2,7
Tav. T5 Assunzioni Comune di Solarolo per fasce d'età - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
fasce d'età	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
<=18	3	2	50,0
19-25	93	91	2,2
26-29	55	65	-15,4
30-40	155	163	-4,9
41-54	171	177	-3,4
55 e oltre	69	63	9,5
Totale complessivo	546	561	-2,7
Tav. E7 Assunzioni Comune di Casola Valsenio per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
tipo di contratto	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	6	4	50,0
02 - Lavoro a tempo determinato	244	232	5,2
03 - Lavoro intermittente	6	8	-25,0
05 - Lavoro a tempo indeterminato	13	20	-35,0
06 - Contratti atipici	1	1	0,0
07 - Altro	-	-	
Totale complessivo	270	265	1,9
Tav.E5 Assunzioni Comune di Casola Valsenio per fasce d'età - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
fasce d'età	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
<=18	2	2	0,0
19-25	37	35	5,7
26-29	24	30	-20,0
30-40	59	61	-3,3
41-54	103	90	14,4
55 e oltre	45	47	-4,3

Totale complessivo	270	265	1,9
Tav.Q7 Assunzioni Comune di Riolo Terme per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
tipo di contratto	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	8	5	60,0
02 - Lavoro a tempo determinato	363	355	2,3
03 - Lavoro intermittente	18	22	-18,2
05 - Lavoro a tempo indeterminato	22	57	-61,4
06 - Contratti atipici	2	6	-66,7
07 - Altro	-	2	-100,0
Totale complessivo	413	447	-7,6
Tav. Q5 Assunzioni Comune di Riolo Terme per fasce d'età - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
fasce d'età	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
<=18	9	2	350,0
19-25	53	54	-1,9
26-29	34	38	-10,5
30-40	122	135	-9,6
41-54	150	158	-5,1
55 e oltre	45	60	-25,0
Totale complessivo	413	447	-7,6
Tav. F7 Assunzioni Comune di Castel Bolognese per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
tipo di contratto	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	23	22	4,5
02 - Lavoro a tempo determinato	869	917	-5,2
03 - Lavoro intermittente	9	17	-47,1
05 - Lavoro a tempo indeterminato	93	150	-38,0
06 - Contratti atipici	10	8	25,0
07 - Altro	6	4	50,0
Totale complessivo	1.010	1.118	-9,7

Tav. F5 Assunzioni Comune di Castel Bolognese per fasce d'età - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
fasce d'età	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
<=18	1	3	-66,7
19-25	138	140	-1,4
26-29	92	97	-5,2
30-40	297	320	-7,2
41-54	316	386	-18,1
55 e oltre	166	172	-3,5
Totale complessivo	1.010	1.118	-9,7
Tav.D7 Assunzioni Comune di Brisighella per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
tipo di contratto	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	7	10	-30,0
02 - Lavoro a tempo determinato	884	875	1,0
03 - Lavoro intermittente	32	31	3,2
05 - Lavoro a tempo indeterminato	31	76	-59,2
06 - Contratti atipici	3	-	
07 - Altro	4	1	300,0
Totale complessivo	961	993	-3,2
Tav. D5 Assunzioni Comune di Brisighella per fasce d'età - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE			
fasce d'età	I° sem. 2016	I° sem. 2015	var %
<=18	8	5	60,0
19-25	133	140	-5,0
26-29	113	105	7,6
30-40	269	290	-7,2
41-54	292	286	2,1
55 e oltre	146	167	-12,6
Totale complessivo	961	993	-3,2

Fonte: Provincia di Ravenna/Centri per l'impiego link: <http://www.lavoro.ra.it/pagine/index.php?t=ricerche#10>

1.2.1.5. Indicatori sociali

Nelle tabelle che seguono sono riportati alcuni **indicatori sociali** di contesto, relativi ad alcune delle attività svolte dai servizi sociali comunali.

AREA MINORI - INFANZIA

	Anno 2015
Centri di aggregazione giovanile: frequentanti	
Solarolo	87
Riolo Terme	72
Casola Valsenio	56
Brisighella 52 (doposcuola) e 3 interventi educativi domiciliari	55

Fonte: SISAM-ER

INTEGRAZIONE SCOLASTICA:

anno 2015

COMUNE	SPESA TOTALE
FAENZA	€ 526.991,65
BRISIGHELLA	€ 73,874,53
RIOLO TERME	€ 39.024,86
CASOLA VALSENI	€ 8.394,42
CASTEL BOLOGNESE	€ 60.029,24
SOLAROLO	€ 27.327,21

AREA STRANIERI

Cittadinanza e genere

Al 31.12.2015 la popolazione straniera ufficialmente residente nei sei Comuni del Distretto Faentino è di n. 10.157 unità, con una diminuzione di 132 unità rispetto al 2014. Una delle principali cause di questo calo è dovuto ai 388 cittadini stranieri hanno ottenuto la cittadinanza italiana.

Sulla base dei dati forniti dai Comuni si può dedurre che :

- la popolazione straniera residente nel Comune di Faenza è pari al 11,68% sul totale dei residenti. A Faenza i cittadini stranieri nati in Italia (seconda generazione) rappresentano il 15,33% del totale degli stranieri residenti. L'incidenza dei minorenni stranieri, in rapporto alla popolazione straniera residente è pari al 22,29%. L'età media dei cittadini stranieri è di 31 anni per gli uomini e 33 anni per le donne;
 - L'Europa è il continente da cui provengono la maggior parte della popolazione straniera residente (6.721 cittadini);
 - a Brisighella la popolazione straniera residente è pari al 9,40% sul totale dei residenti, di cui 172 sono minori. La maggior parte della popolazione straniera residente vive a Brisighella (413) e nella frazione di Fognano (146);
- l'unico Comune che ha avuto un aumento di residenti stranieri è stato Solarolo (+19);
- l'Albania è il paese maggiormente rappresentato nel distretto faentino con 2.540 cittadini residenti;
 - la presenza femminile anche nel 2015 supera quella maschile e aumenta il margine di differenza di presenze. Il maggior numero di presenze maschili proviene dal continente africano;
 - il maggior numero di presenze femminili è riscontrabile tra le cittadine dei paesi dell'Est Europa.

2015

COMUNE	Maschi	Femmine	Tot.	Variazioni <u>unità</u> rispetto al 2014
FAENZA	3.277	3.558	6.835	-53
BRISIGHELLA	356	362	718	-6
CASOLA VALSENIO	109	106	215	-7
CASTEL BOLOGNESE	561	630	1.191	-11
RIOLO TERME	263	305	568	-79
SOLAROLO	280	350	630	+19
Tot. Residenti stranieri al 31.12.2015	4.846	5.311	10.157	-137

2014

COMUNE	Maschi	Femmine	Tot.	Variazioni <u>unità</u> rispetto al 2013
FAENZA	3.317	3.566	6.883	-127
BRISIGHELLA	359	365	724	+39
CASOLA VALSENIO	100	122	222	+10
CASTEL BOLOGNESE	562	640	1.202	+40
RIOLO TERME	300	327	647	-11
SOLAROLO	278	333	611	-16
Tot. Residenti stranieri al 31.12.2014	4.916	5.353	10.289	-65

AREA ADULTI ANZIANI DISABILI

CASE DI RIPOSO E CASE PROTETTE - anno 2015										
Comune	FAENZA					SOLAROLO	BRISIGHELLA	CASTEL BOLOGNES E	CASOLA VALSENO	RIOLO TERME
Struttura	Stacchini	S.Maglorio	S.Umità	N.Alzheimer S.Umità	Fontanone	Centro sociale "Bennoli"	Lega Zambelli	CAMERINI	S.Antonio Abate SSFilippo e Giacomo	Villa bella
Ente Gestore	Coop.va In Cammino	Coop.va In Cammino	ATI Soc.Temporanea d'impresa (In Cammino e Zerocento)		ATI (In Cammino-Zerocento)	ASP della Romagna Faentina	ATI (In Cammino-Zerocento)	ASP della Romagna Faentina	ATI (In Cammino-Zerocento)	Coop.va Stella Assistance
n.posti accreditati	20	40	20	20	112	25	36	40*	19	17
utenti al 01.01	20	39	20	19	112	25	36	36	18	17
n.ingressi	14	10	6	17	55	13	28	12	4	7
n.dimissioni e/o cessati	15	9	6	17	56	13	27	12	3	7
giornate di effettiva presenza compreso sollievi	7.057	14.496	7.205	6.895	39.542	8.964	12.970	12.837	6.876	5.967
tasso di occupazione posti letto in base a giornate di effettiva presenza %	96,67%	99,29%	98,70%	94,45%	96,73%	98,24%	98,71%	97,69%	99,15%	96,16%
giornate di assenza per ricoveri ospedalieri con riconoscimento nolo al 27%	168	63	59	98	1.114	134	123	193	47	195
tasso di occupazione posti letto in base a giornate di effettiva presenza + giornate di nolo %	98,97%	99,72%	99,51%	95,79%	99,45%	99,70%	99,64%	99,16%	99,83%	99,31%

* di cui fino a n. 6 posti dedicati ad inserimenti individuali disabili gravissimi ex DGR 2068/0, al 31/12/2015 presenti n.4 per un totale gg di presenza per 12.291 e 187gg per ricoveri osp.

CENTRI DIURNI DISTRETTO DI FAENZA – anno 2015

Comune	FAENZA			BRISIGHELLA	CASTEL BOLOGNES E	CASOLA VALSENO	RIOLO TERME	SOLAROLO
Struttura	FONTANONE	S.Umità	Cimatti	Lega Zambelli	CAMERINI	S.Antonio Abate SS.Filippo e Giacomo	Villa Bella	BENNOLI
Ente Gestore	ASP della Romagna Faentina	ATI Soc.Temporanea d'impresa (In Cammino e Zerocento)	Coop.va L'Alveare	ASP della Romagna Faentina	ASP della Romagna Faentina	ASP della Romagna Faentina	Coop.va Stella Assistance	ASP della Romagna Faentina
posti accreditati	22	20	14	16	16	5	9	3
utenti al 01.01	29*	20	12	20*	17*	5	1	1
n.ingressi	12	19	9	17	6	2	1	2
n.dimissioni e/o cessati	14	19	9	22	8	4	1	3
giornate totali di effettiva presenza	6.220	5.338	3.004	2.777	1.886	1.230	249	262
di cui giornate di presenza per utenti con gravi disturbi comportamentali	0	1.390	326	0	0	737	0	0
tasso di occupazione in base a giornate di effettiva presenza%	77,46	85,54	68,77	55,99	32,29	81,46	7,58	23,93
n.gg di assenza per malattia con rimborso nolo al 27%	78	224	111	12	0	21	0	11
tasso di occupazione in base a giornate di presenza + giornate di nolo %	78,43	88,89	71,31	56,23	0	82,85	0	24,93
n.ore apertura settimanale	80	69	72	72	78	80	84	84
n. 3 utenti autorizzati a frequenza CD Baccarini di Russi per un totale gg. di 655				* utenti frequentano a gg alterni sullo stesso posto				

1.2.2. Domanda di servizi pubblici locali

Nelle pagine che seguono vengono riportati gli ultimi parametri disponibili (Rendiconto anno 2015) relativi ai servizi a domanda individuale e indispensabili: tali indicatori, obbligatori per legge, forniscono una misurazione del grado di domanda di servizi pubblici locali.

INDISPENSABILI per comuni ed unioni di Comuni								
SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1. Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>numero addetti</u> popolazione	<u>1</u> 5817	<u>1</u> 5768	<u>1</u> 5720	<u>costo totale</u> popolazione	5,67	5,73	5,78
2. Amministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>numero addetti</u> popolazione	<u>4</u> 5817	<u>3</u> 5768	<u>3</u> 5720	<u>costo totale</u> popolazione	33,11	29,35	28,99
3. Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale	<u>domande evase</u> <u>domande presentate</u>	0,98	0,96	0,96	<u>costo totale</u> popolazione	30,85	30,80	33,65
4. Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>numero addetti</u> popolazione	<u>2</u> 5817	<u>2</u> 5768	<u>2</u> 5720	<u>costo totale</u> popolazione	10,67	13,07	8,29
5. Servizio statistico	<u>numero addetti</u> popolazione	/	/	/	<u>costo totale</u> popolazione	/	/	/
6. Servizi connessi con la giustizia		/	/	/	<u>costo totale</u> popolazione	/	/	/
7. Polizia locale e amministrativa	<u>numero addetti</u> popolazione	<u>5</u> 5817	<u>5</u> 5768	<u>5</u> 5720	<u>Costo totale</u> popolazione	28,26	29,32	35,52
8. Servizio della leva militare		/	/		<u>costo totale</u> popolazione	1,78	2,18	1,38
9. Protezione civili, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>numero addetti</u> popolazione	<u>0,5</u> 5817	<u>0,75</u> 5768	<u>0,75</u> 5720	<u>costo totale</u> popolazione	/	/	/
10. Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>numero aule</u> n. studenti frequentanti	0,048	0,044	0,044	<u>costo totale</u> n. studenti frequentanti	190,34	180,27	164,57
11. Servizi necroscopici e cimiteriali		/		/	<u>costo totale</u> popolazione	5,03	4,34	6,42
12. Acquedotto (servizio gestito dal Consorzio AMI)	<u>mc acqua erogata</u> nr. abitanti serviti	<u>360.389</u> 5845	<u>367437</u> 5768	<u>367437</u> 5720	<u>costo totale</u> mc acqua erogata	360.389	367.437	367.437
i costi non sono indicati in quanto non sono a carico del bilancio comunale	<u>unità imm.ri servite</u> totale unità imm.ri	<u>2945</u> 3594	<u>2951</u> 3594	<u>2638</u> 3594				
13. Fognatura e depurazione (gestione Consorzio AMI)	<u>unità imm.ri servite</u> totale unità imm.ri	<u>2676</u> 3594	<u>2676</u> 3594	<u>2661</u> 3594	<u>costo totale</u> Km rete fognaria	43,30	43,30	42,45
i costi non sono indicati in quanto non sono a carico del bilancio comunale								
14. Nettezza urbana (servizio gestito dal 2000 dal Consorzio AMI)	<u>frequenza media</u> <u>settimanale di raccolta</u> 7	2,44	2,44	2,44	<u>costo totale</u> Q.li di rifiuti smaltiti Racc diff. e indifferenziata	31.090	35.810	35.442
i costi non sono indicati in quanto non sono a carico del bilancio comunale	<u>unità imm.ri servite</u> totale unità imm.ri	<u>2895</u> 3594	<u>2895</u> 3594	<u>2874</u> 3594				
15. Viabilità e illuminazione pubblica	<u>Km strade illuminate</u> totale Km strade	<u>31.025</u> 49,90	<u>32</u> 49,90	<u>32</u> 49,90	<u>costo totale</u> Km strade illuminate	7695,69	7541,31	4735,68

COMUNE DI RIOLO TERME - RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2015

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2015 PER SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE										
Descrizione	Stanziamiento preventivo 2015 alla spesa	Stanziamiento preventivo 2015 all' entrata	Risultato della gestione 2015	% cop 2015 sullo stanz. prev.	Impegni 2015	Accertamenti 2015	Risultato della gestione 2015	% cop 2015 effettiva	Variazione spesa base stanz prev 2015	Variazione % entrata base prev. 2015
Asili nido	97.960,00	67.000,00	- 30.960,00	68,4%	193.411,74	87.818,77	- 105.592,97	45,4%	97,4%	31,1%
Trasporto scolastico	31.500,00	-	- 31.500,00	0,0%	31.367,32	-	- 31.367,32	0,0%	-0,4%	
Prestazioni assistenziali anziani	62.270,00	-	- 62.270,00	0,0%	55.159,84	-	- 55.159,84	0,0%	-11,4%	
Centro diurno assistenziale anziani	7.080,00	4.320,00	- 2.760,00	61,0%	6.981,12	4.971,20	- 2.009,92	71,2%	-1,4%	15,1%
Trasporto disabili	20.585,00	4.700,00	- 15.885,00	22,8%	19.853,17	4.666,96	- 4.591,00	23,5%	-3,6%	-0,7%
Telesoccorso	-	-	-	0,0%	-	-	-	0,0%		
Servizio mensa (scolastica e domiciliare anziani)	219.100,00	173.330,00	- 45.770,00	79,1%	224.714,85	184.211,87	- 40.502,98	82,0%	2,6%	6,3%
Corsi extrascolastici scuola di musica	2.500,00	-	- 2.500,00	0,0%	2.500,00	-	- 2.500,00	0,0%	0,0%	
C.R.E.M.	18.600,00	-	- 18.600,00	0,0%	19.362,87	-	- 19.362,87	0,0%	4,1%	
Nolo locali	42.730,00	1.000,00	- 41.730,00	2,3%	43.331,91	1.148,21	- 42.183,70	2,6%	1,4%	14,8%
Illuminazione votiva	6.120,00	30.396,00	24.276,00	496,7%	7.726,21	36.170,50	28.444,29	468,2%	26,2%	19,0%
Impianti sportivi	30.700,00	10.700,00	- 20.000,00	34,9%	23.687,42	10.400,51	- 13.286,91	43,9%	-22,8%	-2,8%
Gestione museo del paesaggio	46.177,00	4.392,00	- 41.785,00	9,5%	46.176,96	4.392,00	- 41.784,96	9,5%		
Servizi cimiteriali	18.000,00	19.600,00	1.600,00	108,9%	28.318,40	29.310,00	991,60	103,5%	57,3%	49,5%
assist. alunni prolung orario	9.110,00	6.250,00	- 2.860,00	68,6%	9.102,32	7.705,86	- 1.396,46	84,7%	-0,1%	23,3%
orti anziani	1.976,00	820,00	- 1.156,00	41,5%	1.422,09	846,83	- 575,26	59,5%	-28,0%	3,3%
TOTALE	614.408,00	322.508,00	- 291.900,00	52,49%	713.116,22	371.642,71	- 321.696,30	52,12%	16,07%	15,24%
TOTALE (Costi nido al 50%)	565.428,00	322.508,00	- 275.264,00	57,04%	616.410,35	371.642,71	- 206.640,97	60,29%	9,02%	15,24%

1.2.3. Funzioni fondamentali e fabbisogni standard

La fonte normativa di riferimento dei fabbisogni standard è la Legge delega n. 42 del 2009 in materia di federalismo fiscale e D. Lgs. n.216 del 2010.

L'obiettivo è quello di erogare i trasferimenti perequativi agli enti locali in base ai fabbisogni standard abbandonando il criterio della spesa storica ritenuto alla base, sia di inefficienze nella distribuzione dei trasferimenti intergovernativi, sia di cattiva gestione della spesa da parte dei governi locali.

La regia della determinazione dei fabbisogni standard spetta a SOSE spa, come definito dal D.Lgs n.216 del 2010, con il coinvolgimento di tutti gli attori di questo processo: l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale, IFEL – Fondazione ANCI che supporta SOSE nell'analisi e studi in materia di contabilità e finanza locale, nella predisposizione e somministrazione dei questionari agli enti locali e nello sviluppo della metodologia di calcolo dei fabbisogni standard e i tavoli tecnici ai quali partecipano attivamente anche l'Unione delle Province d'Italia – UPI, la Ragioneria generale dello Stato e l'Istat che offre il suo fondamentale contributo metodologico al fine della individuazione e acquisizione delle informazioni degli enti locali.

Alcuni concetti di base:

Costo standard: indica il costo di un determinato servizio, che avvenga nelle migliori condizioni di efficienza e appropriatezza, garantendo i livelli essenziali di prestazione. Secondo quanto sancito nella legge n. 42/2009 il costo standard è definito prendendo a riferimento la Regione più “virtuosa”, vale a dire quella Regione che presta i servizi ai costi “più efficienti”. In sostanza, per il finanziamento degli enti territoriali, la determinazione dei costi dovrà essere adeguata a una gestione efficiente ed efficace di Pubblica Amministrazione, tenendo anche conto del rapporto tra il numero dei dipendenti dell’ente territoriale ed il numero dei residenti.

Sostanzialmente, i costi standard consentono la rideterminazione del fabbisogno standard ideale, necessario per assicurare a tutti i cittadini le prestazioni/servizi essenziali, ovverosia quanto questi dovranno costare nei diversi territori regionali, in favore dei quali andranno, rispettivamente, attribuite le risorse relative.

I parametri per determinare i costi standard tengono conto di molte variabili: la dimensione dei territori degli enti destinatari in rapporto alla loro composizione orografica, il sistema infrastrutturale di sostegno, le condizioni fisiche e socio-economiche e le caratteristiche delle popolazioni interessate. Queste ultime si renderanno destinatarie/beneficarie della eventuale perequazione compensativa, posta a garanzia dell’esigibilità dei diritti di cittadinanza su tutto il territorio nazionale. Pertanto, gli stessi, per essere correttamente definiti, necessiteranno di precisi indicatori economici di spesa per unità di servizio e/o di funzione.

Per la definizione di fabbisogno standard si possono utilizzare diversi concetti che vanno dal principio di spesa efficiente a quello di esborso necessario o ottimale, passando per quello di livello minimo o essenziale della prestazione. Quindi il fabbisogno standard costituisce l’indicatore rispetto al quale comparare e valutare l’azione pubblica.

Con decreto della presidenza del consiglio dei ministri in data 23/09 sono stati approvati, in via preliminare, i nuovi fabbisogni standard calcolati con nuovi parametri di spesa.

Nel D.P.C.M. sono state introdotte nuove note metodologiche relative alla procedura di calcolo per la determinazione dei fabbisogni standard per ciascun comune delle regioni a statuto ordinario, relativi alle funzioni di istruzione pubblica, viabilità, trasporti, gestione del territorio e dell'ambiente, smaltimento rifiuti, settore sociale e asili nido.

Per quanto riguarda il trasporto pubblico locale, il welfare e i rifiuti non si considererà solo quanto si spende, ma anche la quantità dei servizi erogati. Questo per evitare di considerare virtuosi comuni che in realtà spendono poco o nulla per un servizio, non tanto perché sono “bravi”, ma perché lo erogano in modo insufficiente o non lo erogano affatto.

Sono previste novità anche sul personale, i nuovi fabbisogni standard saranno meno condizionati dalla spesa storica ossia da quanto gli enti in passato hanno speso per pagare gli stipendi ai dipendenti.

Sono previsti correttivi anche in materia di trasporti: si terrà conto infatti del diverso costo del carburante

nella penisola.

I nuovi parametri di spesa dei fabbisogni, congiuntamente alla capacità fiscale, si applicheranno il prossimo anno per ripartire il 40% del Fondo di solidarietà comunale.

In attesa di conoscere le nuove modalità di calcolo dei fabbisogni standard si ripropone in questa sede quanto attualmente pubblicato sul sito ministeriale ad essi dedicato <http://www.opencivitas.it/> e <http://www.sose.it/progetti/progetto-fabbisogni-standard>

Per ulteriori approfondimenti relativi alla spesa pubblica e ai dati di bilancio degli enti si segnalano i seguenti siti :

- I bilanci di tutti i comuni negli ultimi 10 anni e Comuni a confronto : <http://www.openbilanci.it/>
- Per sapere quanto spende chi e per che cosa (analisi sulla base dei codici SIOPE): <http://soldipubblici.gov.it/it/home>

Nelle pagine seguenti vengono messe a confronto, per ognuno degli enti del territorio dell'Unione della Romagna Faentina, la spesa storica ed il fabbisogno standard delle funzioni fondamentali, secondo quanto oggi pubblicato su Open Civitas (l'ultimo questionario è stato somministrato nel novembre 2016 con riferimento ai dati del consuntivo 2015).

La spesa storica è l'ammontare effettivamente speso dal comune in un anno per l'offerta di servizi ai cittadini.

Il fabbisogno standard misura il fabbisogno finanziario di un ente in base alle caratteristiche territoriali, agli aspetti socio-demografici della popolazione residente e ai servizi offerti.

La differenza in Euro è la differenza tra la spesa storica e il fabbisogno standard.

Il livello quantitativo delle prestazioni misura, da 0 a 10, la capacità del comune di soddisfare la domanda di servizi espressa dai cittadini, tenendo conto della spesa e dei servizi offerti rispetto allo standard.

Il fabbisogno standard complessivo è calcolato aggregando i coefficienti di riparto dei singoli servizi secondo la procedura prevista dalla [COPAFF](#), oggi CTFS (Commissione Tecnica Fabbisogni Standard) e non corrisponde alla somma dei fabbisogni standard di ogni servizio.

Il livello quantitativo delle prestazioni globale è calcolato con riferimento alla spesa totale e ai servizi complessivi offerti dal comune e può quindi non corrispondere alla media dei livelli quantitativi delle prestazioni di ciascun servizio.



TRIBUTI
Spesa storica
€ 26.167
Fabbisogno
€ 48.030
Differenza
€ -21.863
Differenza %
-44,90 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 86.064
Fabbisogno
€ 74.229
Differenza
€ +11.835
Differenza %
+15,94 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 30.725
Fabbisogno
€ 43.467
Differenza
€ -12.740
Differenza %
-29,31 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 672.502
Fabbisogno
€ 254.754
Differenza
€ +417.748
Differenza %
+163,28 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 91.626
Fabbisogno
€ 150.970
Differenza
€ -59.344
Differenza %
-39,31 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 211.918
Fabbisogno
€ 216.851
Differenza
€ -4.933
Differenza %
+0,26 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 152.517
Fabbisogno
€ 304.519
Differenza
€ -152.002
Differenza %
-49,90 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 482
Fabbisogno
€ 247.10
Differenza
€ -24.228
Differenza %
-98,25 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 250.672
Fabbisogno
€ 70.367
Differenza
€ +180.305
Differenza %
+296,24 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 398.216
Fabbisogno
€ 450.469
Differenza
€ -52.253
Differenza %
-11,60 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 91.859
Fabbisogno
€ 191.427
Differenza
€ -99.568
Differenza %
-62,11 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 92.362
Fabbisogno
€ 131.786
Differenza
€ -45.424
Differenza %
-32,97 %

Comune di Casola Valsenio

Popolazione al 31/12/2013	
2.665	
Spesa storica	
€ 2.111.514	
Fabbisogno Standard	
€ 1.915.507	
Differenza in €	
€ +196.007	
Differenza %	
+10,23 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
Non valutabile in nessuno dei servizi delle funzioni fondamentali	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Ufficio Tecnico	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Anagrafe	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Altri Servizi Generali	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Polizia Locale	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Istruzione	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Viabilità	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Trasporti	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Territorio	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Rifiuti	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Sociale	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Asili Nido	N.D. - Questionario non compilato alla data di



TRIBUTI
Spesa storica
€ 24.088
Fabbisogno
€ 114.561
Differenza
€ -90.474
Differenza %
-78,97 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 24.088
Fabbisogno
€ 165.390
Differenza
€ +624.511
Differenza %
+311,14 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 84.542
Fabbisogno
€ 101.560
Differenza
€ -23.018
Differenza %
-21,40 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 708.138
Fabbisogno
€ 689.642
Differenza
€ +116.496
Differenza %
+20,10 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 291.737
Fabbisogno
€ 334.131
Differenza
€ -42.394
Differenza %
-12,89 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 621.672
Fabbisogno
€ 396.246
Differenza
€ +129.326
Differenza %
+30,97 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 478.039
Fabbisogno
€ 535.785
Differenza
€ -117.692
Differenza %
-10,26 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 0
Fabbisogno
€ 49.780
Differenza
€ -49.780
Differenza %
+0,00 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 212.750
Fabbisogno
€ 221.985
Differenza
€ -9.235
Differenza %
-4,16 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 948.357
Fabbisogno
€ 1.221.038
Differenza
€ -272.181
Differenza %
-22,29 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 546.497
Fabbisogno
€ 604.674
Differenza
€ -58.037
Differenza %
-9,80 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 0
Fabbisogno
€ 0
Differenza
€ 0
Differenza %
+0,00 %

Comune di Brisighella

Popolazione al 31/12/2013	
7.711	
Spesa storica	
€ 4.506.174	
Fabbisogno Standard	
€ 4.291.961	
Differenza in €	
€ +214.213	
Differenza %	
+4,99 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆ (3,40)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★☆☆☆☆ (5,80)
Ufficio Tecnico	★★★★★☆☆☆☆ (2,20)
Anagrafe	★★★★★☆☆☆☆ (6,30)
Altri Servizi Generali	★★★★★☆☆☆☆ (3,40)
Polizia Locale	★★★★★☆☆☆☆ (5,30)
Istruzione	★★★★★☆☆☆☆ (2,40)
Viabilità	★★★★★☆☆☆☆ (9,20)
Trasporti	N.D. - Spesa storica e livello del servizio non valutabile
Territorio	★★★★★☆☆☆☆ (4,20)
Rifiuti	★★★★★☆☆☆☆ (4,60)
Sociale	★★★★★☆☆☆☆ (4,30)
Asili Nido	N.D. - Spesa storica e livello del servizio non valutabile
Servizi non erogati dall'ente	
Asili Nido	



TRIBUTI
Spesa storica
€ 102.170
Pabblogno
€ 135.240
Differenza
€ +33.070
Differenza %
+32,35 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 63.843
Pabblogno
€ 176.393
Differenza
€ +112.550
Differenza %
+176,29 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 119.531
Pabblogno
€ 113.701
Differenza
€ -5.830
Differenza %
-4,88 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 697.264
Pabblogno
€ 763.951
Differenza
€ +66.687
Differenza %
+9,56 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 522.099
Pabblogno
€ 306.006
Differenza
€ -216.093
Differenza %
-41,38 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 37.157,2
Pabblogno
€ 511.480
Differenza
€ +474.322,8
Differenza %
+1276,35 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 518.537
Pabblogno
€ 304.537
Differenza
€ -214.000
Differenza %
-41,29 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 0
Pabblogno
€ 37.545
Differenza
€ +37.545
Differenza %
+100,00 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 125.797
Pabblogno
€ 232.366
Differenza
€ +106.569
Differenza %
+84,76 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 1.053.891
Pabblogno
€ 1.371.248
Differenza
€ +317.357
Differenza %
+30,09 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 584.596
Pabblogno
€ 772.608
Differenza
€ +188.012
Differenza %
+32,16 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 47.372
Pabblogno
€ 353.775
Differenza
€ +306.403
Differenza %
+644,86 %

Comune di Castel Bolognese

Popolazione al 31/12/2013	
9.397	
Spesa storica	
€ 4.637.262	
Fabbisogno Standard	
€ 5.241.296	
Differenza in €	
€ -604.034	
Differenza %	
-11,52 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆ (5,20)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★☆☆☆☆ (5,20)
Ufficio Tecnico	★★★★★☆☆☆☆ (6,40)
Anagrafe	★★★★★☆☆☆☆ (5,00)
Altri Servizi Generali	★★★★★☆☆☆☆ (4,80)
Polizia Locale	★★★★★☆☆☆☆ (6,20)
Istruzione	★★★★★☆☆☆☆ (4,40)
Viabilità	★★★★★☆☆☆☆ (3,80)
Trasporti	N.D. - Spesa storica non misurabile
Territorio	★★★★★☆☆☆☆ (8,80)
Rifiuti	★★★★★☆☆☆☆ (5,80)
Sociale	★★★★★☆☆☆☆ (4,80)
Asili Nido	★★★★★☆☆☆☆ (6,00)
Servizi con spesa storica non misurabile	
Trasporti	



TRIBUTI
Spesa storica
€ 303.276
Pabblogno
€ 936.249
Differenza
€ +632.974
Differenza %
+208,68 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 400.703
Pabblogno
€ 1.213.422
Differenza
€ +812.719
Differenza %
+202,84 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 848.590
Pabblogno
€ 688.178
Differenza
€ -160.411
Differenza %
-18,91 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 1.804.296
Pabblogno
€ 1.624.286
Differenza
€ -179.701
Differenza %
-9,96 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 2.531.066
Pabblogno
€ 3.588.244
Differenza
€ +1.057.178
Differenza %
+41,76 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 4.350.573
Pabblogno
€ 3.587.324
Differenza
€ -763.249
Differenza %
-17,43 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 1.172.988
Pabblogno
€ 2.888.166
Differenza
€ +1.715.178
Differenza %
+146,21 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 840.026
Pabblogno
€ 687.063
Differenza
€ -152.963
Differenza %
-18,21 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 2.165.716
Pabblogno
€ 2.008.439
Differenza
€ -157.277
Differenza %
-7,26 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 1.851.690
Pabblogno
€ 9.386.487
Differenza
€ +7.534.797
Differenza %
+406,81 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 8.221.676
Pabblogno
€ 6.671.493
Differenza
€ -1.550.182
Differenza %
-18,85 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 1.969.309
Pabblogno
€ 731.229
Differenza
€ -1.238.080
Differenza %
-62,92 %

Comune di Faenza

Popolazione al 31/12/2013	
58.869	
Spesa storica	
€ 38.859.715	
Fabbisogno Standard	
€ 37.061.353	
Differenza in €	
€ +1.798.362	
Differenza %	
+4,85 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆ (4,00)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★☆☆☆☆ (6,00)
Ufficio Tecnico	★★★★★☆☆☆☆ (6,40)
Anagrafe	★★★★★☆☆☆☆ (7,80)
Altri Servizi Generali	★★★★★☆☆☆☆ (4,40)
Polizia Locale	★★★★★☆☆☆☆ (4,80)
Istruzione	★★★★★☆☆☆☆ (4,80)
Viabilità	★★★★★☆☆☆☆ (5,00)
Trasporti	★★★★★☆☆☆☆ (4,80)
Territorio	★★★★★☆☆☆☆ (6,80)
Rifiuti	★★★★★☆☆☆☆ (6,40)
Sociale	★★★★★☆☆☆☆ (3,40)
Asili Nido	★★★★★☆☆☆☆ (3,20)



TRIBUTI
Spesa storica
€ 38.572
Fabbisogno
€ 79.145
Differenza
€ -40.573
Differenza %
-51,26 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 193.284
Fabbisogno
€ 136.809
Differenza
€ +56.475
Differenza %
+42,32 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 81.964
Fabbisogno
€ 73.778
Differenza
€ +8.186
Differenza %
+11,08 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 301.126
Fabbisogno
€ 450.511
Differenza
€ -149.385
Differenza %
-33,17 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 208.366
Fabbisogno
€ 284.315
Differenza
€ -45.019
Differenza %
-17,70 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 200.785
Fabbisogno
€ 333.313
Differenza
€ -129.618
Differenza %
-38,98 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 406.962
Fabbisogno
€ 329.970
Differenza
€ +77.992
Differenza %
+23,18 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 20
Fabbisogno
€ 33.103
Differenza
€ -32.943
Differenza %
-99,25 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 198.394
Fabbisogno
€ 146.018
Differenza
€ +52.376
Differenza %
+48,48 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 709.331
Fabbisogno
€ 892.511
Differenza
€ -183.180
Differenza %
-20,47 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 381.053
Fabbisogno
€ 424.792
Differenza
€ -43.739
Differenza %
-10,70 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 162.109
Fabbisogno
€ 270.167
Differenza
€ -108.058
Differenza %
-40,00 %

Comune di Riolo Terme

Popolazione al 31/12/2013	
0.817	
Spesa storica	
€ 2.845.637	
Fabbisogno Standard	
€ 3.363.528	
Differenza in €	
€ -523.891	
Differenza %	
-15,55 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆ (5,00)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (6,00)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (3,80)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (5,20)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (6,00)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (4,20)
Trasporti	★★★★★★★★☆☆ (9,40)
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (4,40)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (5,20)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (4,20)
Asili Nido	★★★★★★★★☆☆ (9,00)



TRIBUTI
Spesa storica
€ 31.244
Fabbisogno
€ 68.383
Differenza
€ -37.139
Differenza %
-45,48 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 50.400
Fabbisogno
€ 116.301
Differenza
€ -65.901
Differenza %
-66,25 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 76.401
Fabbisogno
€ 63.004
Differenza
€ +13.398
Differenza %
+20,08 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 230.436
Fabbisogno
€ 373.629
Differenza
€ -123.196
Differenza %
-32,97 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 163.679
Fabbisogno
€ 200.739
Differenza
€ -37.060
Differenza %
-18,46 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 256.373
Fabbisogno
€ 362.874
Differenza
€ -64.501
Differenza %
-17,77 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 296.334
Fabbisogno
€ 226.506
Differenza
€ +69.828
Differenza %
+12,19 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 0
Fabbisogno
€ 11.989
Differenza
€ -11.989
Differenza %
-10,00 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 177.500
Fabbisogno
€ 105.037
Differenza
€ +68.463
Differenza %
+62,79 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 622.339
Fabbisogno
€ 622.360
Differenza
€ -21
Differenza %
-0,00 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 226.838
Fabbisogno
€ 306.740
Differenza
€ -79.903
Differenza %
-29,96 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 17.887
Fabbisogno
€ 200.626
Differenza
€ -182.739
Differenza %
-15,89 %

Comune di Solarolo

Popolazione al 31/12/2013	
4.525	
Spesa storica	
€ 2.327.930	
Fabbisogno Standard	
€ 2.697.225	
Differenza in €	
€ -369.295	
Differenza %	
-13,63 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆ (5,20)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (6,20)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (7,00)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (6,20)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (7,00)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (4,00)
Trasporti	N.D. - Spesa storica non misurabile
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (5,40)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (5,40)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (4,60)
Asili Nido	★★★★★★★★☆☆ (7,80)

Servizi con spesa storica non misurabile

Trasporti

1.3. I parametri economici locali

1.3.1. Indicatori di bilancio dell'Unione della Romagna Faentina del triennio 2017-2019 :

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

In attuazione di detto articolo, sono stati emanati due decreti, del Ministero dell'economia e delle Finanze (decreto del 9 dicembre 2015, pubblicato nella GU n.296 del 21-12-2015 - Suppl. Ordinario n. 68) e del Ministero dell'interno (decreto del 22 dicembre 2015), concernenti, rispettivamente, il piano degli indicatori per:

- le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4);
- gli enti locali (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4).

Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il Piano degli indicatori al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione. Le prime applicazioni del decreto sono da riferirsi al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017-2019.

Per il dettaglio degli indicatori pertanto si rinvia al relativo allegato al bilancio di previsione 2017-2019 . Esso è elaborato dalla procedura contabile in uso presso il Settore Finanziario.

Si precisa che il Comune di Riolo Terme non ha enti o organismi strumentali tenuti alla redazione del Piano degli indicatori.

Per ulteriori approfondimenti :

<http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/Pianodegliindicatori>

1.3.2. Parametri economici essenziali degli enti strumentali

Il Comune di Riolo Terme non dispone di enti o organismi strumentali.

1.3.3. Confronto con parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF)

Nelle tabelle seguenti vengono presentati alcuni paralleli tra parametri socio-economici locali e nazionali. I dati relativi allo Stato Italiano sono ricavati dagli indicatori economici e finanziari contenuti nelle previsioni del Documento di economia e finanza 2016 (Edizione aggiornata n. 230 del 22 aprile 2016).

Andamento Occupazione

Stato: consuntivo e preventivo

LAVORO	ISTAT									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Numero occupati (migliaia di unità)	22.758	22.894	23.090	22.699	22.527	22.598	22.566	22.191	22.279	22.465
Numero occupati – <i>variazione %</i>	1,6	0,6	0,9	-1,7	-0,8	0,3	-0,1	-1,7	0,4	0,8
Totale Unità di lavoro standard	24.881	25.125	25.023	24.336	24.130	24.162	23.830	23.250	23.316	23.507
Unità di lavoro standard - <i>variazione %</i>	1,7	1,0	-0,4	-2,7	-0,8	0,1	-1,4	-2,4	0,3	0,8
Tasso di attività	62,6	62,4	62,9	62,3	62,0	62,1	63,5	63,4	63,9	64,0
Tasso di occupazione	58,3	58,6	58,6	57,4	56,8	56,8	56,6	55,5	55,7	56,3
Tasso di disoccupazione	6,8	6,1	6,7	7,7	8,4	8,4	10,7	12,1	12,7	11,9

Fonte: ISTAT, Il mercato del lavoro (10 marzo 2016). Per le ULA, Conti economici nazionali – Anni 2013-2015 (1 marzo 2016). Per gli anni precedenti, banca dati Istat.

Riolo Terme

Si vedano le tabelle sulla occupazione riportate nel paragrafo 1.2.1.4 “Dati statistici sulle imprese e l'occupazione del territorio”.

Conto economico

Stato: conto economico delle risorse e degli impieghi

(valori assoluti - miliardi di euro)

CONTRO RISORSE E IMPIEGHI	ISTAT									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<i>Valori a prezzi correnti (miliardi di euro)</i>										
PIL (*)	1.548,5	1.609,6	1.632,2	1.572,9	1.604,5	1.637,5	1.613,3	1.604,5	1.611,9	1.636,4
Importazioni	419,1	447,2	453,0	363,8	435,7	467,9	445,2	426,9	429,3	442,4
Consumi finali nazionali	1.222,4	1.258,2	1.289,5	1.278,2	1.306,6	1.328,1	1.309,2	1.296,4	1.302,0	1.309,5
- spesa delle famiglie residenti e I.S.P.	921,5	953,4	972,4	953,7	978,9	1.007,2	993,7	980,9	989,5	999,3
- spesa delle P.A.	300,9	304,8	317,1	324,4	327,6	320,9	315,4	315,4	312,6	310,3
Investimenti fissi lordi	332,7	347,2	346,7	314,4	320,0	321,8	296,2	276,7	267,5	270,3
- costruzioni	179,0	186,4	186,8	171,7	169,6	170,2	156,2	143,9	136,7	135,7
- macchinari, attrezzature (**)	93,8	98,2	94,9	82,8	90,6	91,1	84,1	79,2	76,7	77,7
Esportazioni	406,1	441,5	440,1	353,5	404,1	442,2	461,2	462,9	476,2	494,9
<i>Valori concatenati – anno di riferimento 2010 (miliardi di euro)</i>										
PIL (*)	1.662,6	1.687,1	1.669,4	1.577,9	1.604,5	1.613,8	1.568,3	1.540,9	1.535,6	1.547,2
Importazioni	438,3	461,9	445,0	387,7	435,7	438,0	402,8	393,3	405,7	429,9
Consumi finali nazionali	1.302,5	1.315,0	1.307,3	1.293,1	1.306,6	1.300,5	1.257,2	1.232,8	1.235,6	1.241,9
- spesa delle famiglie residenti e I.S.P.	982,0	993,4	982,7	967,3	978,9	978,8	940,2	917,0	922,8	930,9
- spesa delle P.A.	320,3	321,5	324,6	325,8	327,6	321,7	317,3	316,3	313,0	310,9
Investimenti fissi lordi	362,8	368,6	357,3	321,8	320,0	313,8	284,7	265,9	256,8	258,9
- costruzioni	200,9	201,6	194,7	175,9	169,6	163,4	148,2	136,3	129,5	128,9
- macchinari, attrezzature (**)	2.101,0	2.149,0	2.114,5	1.965,6	2.040,3	2.051,8	1.971,0	1.934,2	1.941,3	1.977,1
Esportazioni	428,8	455,2	441,2	361,5	404,1	425,1	435,0	437,8	451,6	470,9

(*) Dati non corretti per il numero dei giorni lavorativi.

(**) Apparecchiature ICT, altri impianti e macchinari, armamenti e risorse biologiche coltivate.

Fonte: ISTAT, anni 2011-2015 – Conti economici nazionali (1 marzo 2016). Per gli anni precedenti, banca dati Istat.

CONTO ECONOMICO
Esercizio 2015

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) <u>PROVENTI DELLA GESTIONE</u>			
1) Proventi tributari	3.427.376,93		
2) Proventi da trasferimenti	327.873,73		
3) Proventi da servizi pubblici	374.413,04		
4) Proventi da gestione patrimoniale	166.497,25		
5) Proventi diversi	395.222,14		
6) Proventi da concessioni di edificare	-		
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-		
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-		
Totale proventi della gestione (A)		4.691.383,09	
B) <u>COSTI DELLA GESTIONE</u>			
9) Personale	814.702,60		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	48.723,04		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-		
12) Prestazioni di servizi	2.267.736,31		
13) Utilizzo beni di terzi	2.855,76		
14) Trasferimenti	626.981,19		
15) Imposte e tasse	80.361,88		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	750.360,66		
Totale costi della gestione (B)		4.591.721,43	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)		99.661,66	
C) <u>PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE</u>			
17) Utili	97.463,20		
18) Interessi su capitale di dotazione	-		
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	-		
Totale (C) (17+18-19)		97.463,20	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)			197.124,86
D) <u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>			
20) Interessi attivi	315,89		
21) Interessi passivi:			
- su mutui	40.249,22		
- su obbligazioni	-		
- su anticipazioni	-		
- per altre cause	-		
Totale (D) (20-21)		39.933,33	
E) <u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	227.039,63		
23) Sopravvenienze attive	75.822,07		
24) Plusvalenze patrimoniali	270,61		
Totale Proventi (e.1) (22+23+24)		303.132,31	
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	68.445,99		
26) Minusvalenze patrimoniali	-		
27) Accantonamento per svalutazione crediti	132.101,83		
28) Oneri straordinari	2.916,63		
Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)		203.464,45	
Totale (E) (e.1 - e.2)		99.667,86	
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)			256.859,39

DEBITO DELLE P.A. – DATI DI CONSUNTIVO 2006-2015

(valori assoluti - in milioni di euro - e in % del PIL)

DEBITO DELLE P.A.	Banca d'Italia									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
DEBITO DELLA P.A.	1.587.781	1.605.126	1.670.993	1.769.254	1.851.194	1.907.466	1.989.408	2.069.847	2.136.204	2.171.671
% del PIL	102,5	99,7	102,3	112,4	115,3	116,4	123,3	129,0	132,5	132,7

Fonte: ISTAT, Notifica dell'indebitamento netto e del debito delle amministrazioni pubbliche secondo il Trattato di Maastricht – anni 2012-2015 (21 aprile 2016)

DEBITO DELLE P.A. – PREVISIONI

(valori in % del PIL)

DEBITO DELLE P.A.	Governano				REF.IRS		Prometeia		CER		Confindustria	
	DEF 2016 aprile 2016				gennaio 2016		aprile 2015		marzo 2016		dicembre 2015	
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
DEBITO DELLA P.A. (*)	132,4	130,9	128,0	123,8	132,6	131,8	132,2	131,8	132,3	130,0	132,1	130,6

(*) al lordo dei sostegni alla Grecia e del programma ESM.

Il debito residuo del Comune mostra il seguente andamento storico degli ultimi due anni:

	2015	2016
Debito residuo al 1° gennaio	€ 2.251.748,72	€ 1.882.717,19
Prestiti rimborsati (QC)	-€ 369.031,53	-€ 290.730,80
Altre variazioni (+/-)		
Oneri finanziari (QI)	€ 40.244,73	€ 36.922,85

Ed il seguente andamento prospettico dei prossimi tre anni:

	2017	2018	2019
Debito residuo al 1° gennaio	€ 1.591.986,39	€ 1.332.593,85	€ 1.084.604,48
Prestiti rimborsati (QC)	€ 259.392,54	€ 247.989,37	€ 225.152,64
Oneri finanziari (QI)	€ 33.613,46	€ 30.158,74	€ 26.551,66

Il rapporto tra debito residuo al 31/12 ed i primi tre titoli dell'entrata mostra il seguente andamento:

	2015	2016	2017	2018	2019
Rapporto tra debito residuo 31/12 ed entrate correnti stesso esercizio	39,28%	33,45%	29,75%	24,22%	19,19%

2. Contesto interno

2.1. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

2.1.1. Organizzazione

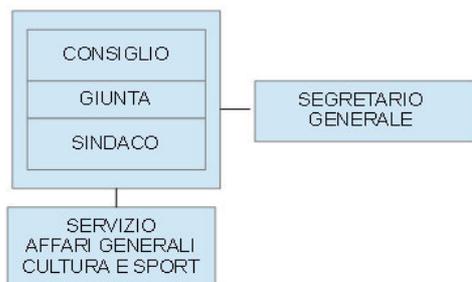
Giunta Comunale

Alfonso Nicolardi, Sindaco di Riolo Terme	Bilancio, Lavori pubblici e patrimonio, Polizia Municipale, Urbanistica, Erp
Federica Malavolti, Vice Sindaco	Politiche ambientali, Sport, Scuola, Protezione Civile
Francesca Merlini	Cultura, Comunicazioni istituzionali, Pari opportunità, Gemellaggi e politiche comunitarie
Emanuele Conti	Partecipazione, Personale, Sanità, Servizi Sociali, Politiche giovanili
Gianmarco Lanzoni	Attività produttive, Turismo, Parco della Vena del Gesso, Agricoltura

Consiglio Comunale

Nicolardi Alfonso	Presidente del Consiglio Comunale
Centro Sinistra Uniti per Riolo Terme	Nicolardi Alfonso, Cembali Nicoletta, Malavolti Federica, Merlini Francesca, Salvatori Enrico, Tagliaferri Flavio, Zaccarini Enrico, Zanotti Loris
Lista Civica Alternativa per Riolo	Mazzanti Raffaele, Catani Guido
Lista Civica Insieme per Riolo Terme	Valenti Vincenzo

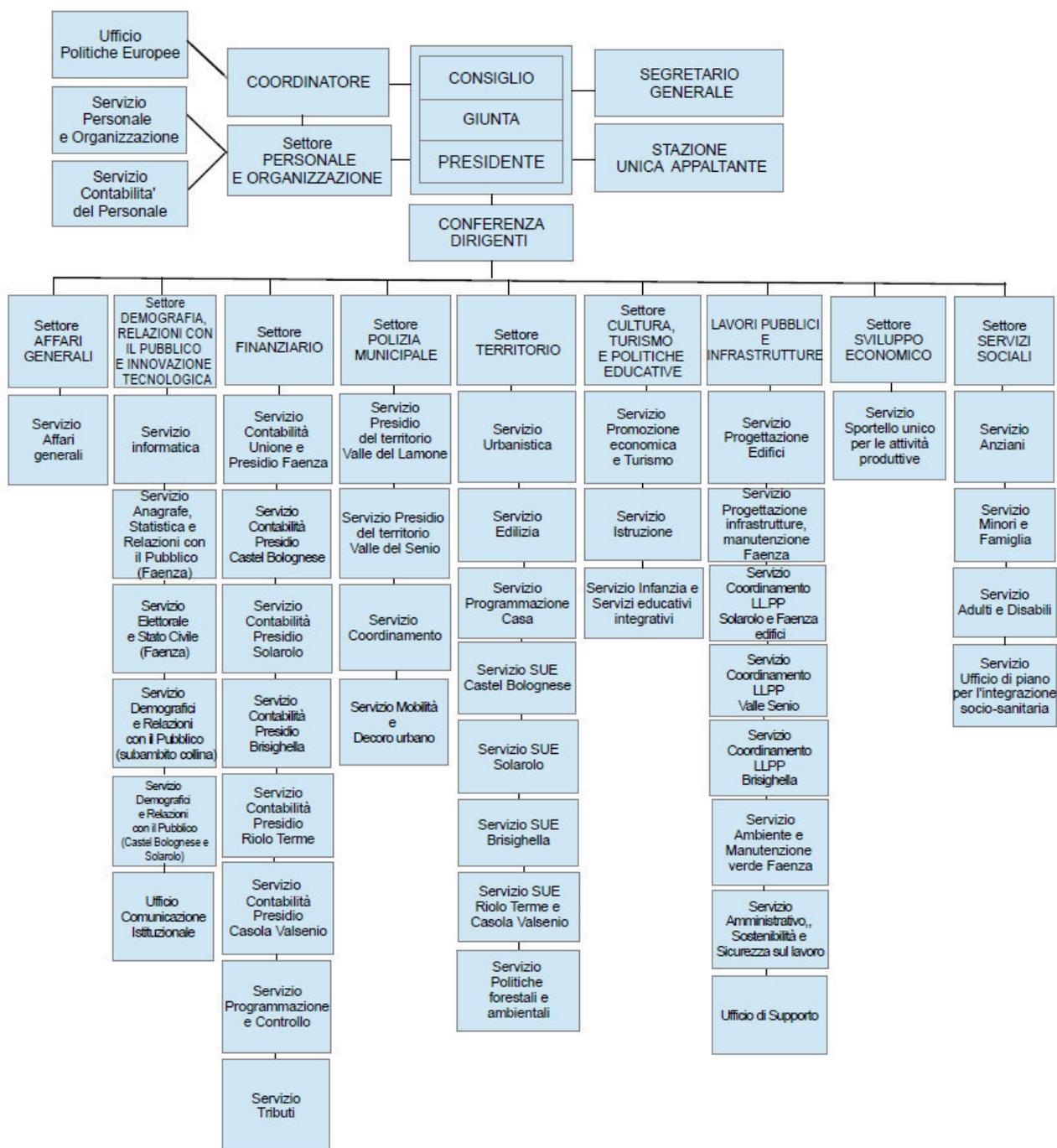
ORGANIGRAMMA AL 01.01.2017 RIOLO TERME



Funzioni conferite all'Unione della Romagna Faentina

- Ambiente
- Comunicazione Istituzionale
- Controllo di gestione
- Demografia
- Edilizia privata (Sue)
- Gestione del personale
- Gestione economica e finanziaria Cassa economale
- Informatica
- Lavori pubblici
- Politiche Europee
- Polizia Municipale
- Programmazione casa
- Promozione economica e turismo
- Protezione civile
- Provveditorato
- Servizi educativi integrativi
- Servizi scolastici
- Servizi sociali
- Sicurezza dei lavoratori
- Sportello unico per le attività produttive (Suap)
- Stazione unica appaltante
- Trasparenza
- Tributi
- Urbanistica

Organigramma dell'Unione della Romagna Faentina al 01/01/2017



Trasferimento di funzioni all'Unione della Romagna Faentina

Il Comune di Riolo Terme, a far data dal 1° gennaio 2012 ha costituito insieme ai Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza e Solarolo l'Unione della Romagna Faentina, quale ambito ottimale per la gestione associata di funzioni e servizi. L'Unione ha lo scopo di esercitare, in modo più adeguato di quanto non consentirebbe la frammentazione dei comuni membri, "funzioni proprie", "funzioni conferite" e funzioni comunali. Costituisce obiettivo fondamentale per l'Unione, pur nel rispetto delle singole peculiarità, la condivisione di una visione strategica comune e di finalità condivise, per vedere

realizzarsi quell'unitarietà di intenti necessaria per il governo di un territorio ampio e diversificato, mantenendo centrale la vicinanza, l'attenzione e la capacità di risposta ai bisogni dei cittadini.

Obiettivo da realizzare perseguendo altresì il principio di equità, riconoscendo i pieni diritti di tutti i cittadini attraverso il mantenimento di funzioni di governo e di controllo democratico da parte delle singole comunità.

A partire dal 2015 il Comune di Riolo Terme ha avviato in maniera rilevante il trasferimento di proprie funzioni all'Unione. In particolare i servizi relativi a: Gestione del personale, contabile e giuridico, Informatica, Sportello Unico per le Attività Produttive, Programmazione urbanistica, parte relativa ai documenti di programmazione territoriale, Protezione civile.

Nel 2016 sono state conferite le seguenti funzioni e servizi:

- urbanistica ed edilizia privata;
- servizi di contabilità e programmazione e controllo;
- servizi sociali;
- promozione economica e turismo;
- tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- polizia municipale (con decorrenza operativa 1/1/2017)

Dal 1° gennaio 2017 : le politiche europee, le entrate tributarie, l'istruzione e l'infanzia, i servizi demografici e statistici e di relazione con il pubblico, la gestione, coordinamento e controllo del gruppo pubblico locale e i lavori pubblici. Dal 1/1/2017 il personale di tutti i Comuni, fuorché Faenza, è dipendente dell'Unione, realizzando così indubbi vantaggi dal punto di vista della gestione del medesimo. Nel 2018 dovrebbe concludersi il processo di conferimento anche per il personale afferente tutte le rimanenti funzioni, in coerenza agli indirizzi formulati dalle Amministrazioni tramite la Giunta dell'Unione con l'obiettivo di attuare l'organizzazione "Ω" quale visione complessiva e finale dell'organizzazione istituzionale del territorio che si propone l'integrale trasferimento delle funzioni, delle attività e del personale in Unione.

2.1.2. Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il Comune svolge sia funzioni amministrative proprie, quali quelle riguardanti la popolazione ed il territorio, sia funzioni delegate dallo Stato, quali ad esempio il servizio elettorale, di anagrafe, stato civile, leva militare, statistica, protezione civile, istruzione scolastica, e altre funzioni delegate dalla Regione ai sensi dell'art. 118 della Costituzione.

Per la gestione dei servizi e l'esercizio delle proprie attività il Comune di Riolo Terme, oltre a quanto svolto direttamente (tramite personale dipendente dell'Unione della Romagna faentina per quanto riguarda le funzioni conferite), si avvale della collaborazione di Organismi a partecipazione pubblica, i quali, pur avendo una veste giuridica privatistica, perseguono interessi generali.

Servizi esternalizzati ad organismi partecipati

Mentre al Comune competono le funzioni di governo e indirizzo sui servizi pubblici locali, le funzioni gestionali sono in alcuni casi esternalizzate a organismi partecipati (Consorzi, S.p.A., S.rl., Aziende pubbliche, ecc..).

In parallelo al processo di esternalizzazione, si sviluppa all'interno del Comune la funzione di regolazione e controllo, laddove questa non sia stata affidata dalle normative di settore ad apposite autorità o agenzie pubbliche. In questi ultimi casi, il Comune si relaziona con tali autorità per promuovere la qualità dei servizi sul proprio territorio, per collaborare alle attività di segnalazione e controllo della gestione esternalizzata e per relazionarsi a livello puntuale con il soggetto gestore, facendosi anche interprete delle esigenze della collettività locale. Nel caso di gestioni salvaguardate, come avviene ancora per il Servizio Idrico Integrato e per il Servizio di Gestione Rifiuti Urbani e Assimilati, sussiste ancora un remoto legame concettuale al processo di esternalizzazione originariamente attivato dall'Ente locale socio dell'Organismo partecipato. Quando tale gestione salvaguardata si concluderà e l'Agenzia competente completerà gli affidamenti

mediante gara, come già avvenuto per il Trasporto Pubblico Locale, la gestione dei relativi servizi potrà essere definitivamente catalogata nella categoria della "concessione a terzi".

- Servizio Idrico Integrato

Affidamento diretto con convenzione di servizio in salvaguardia a HERA S.p.A. da parte dell'Agenzia Territoriale Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR). Allo scadere della gestione in salvaguardia, nel 2023 per l'ambito ottimale di Ravenna, ATERSIR affiderà il servizio mediante gara.

- Servizio di Gestione Rifiuti Solidi Urbani e Assimilati

Affidamento diretto con convenzione di servizio in salvaguardia a HERA S.p.A. da parte dell'Agenzia Territoriale Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR). ATERSIR è in procinto di attivare la procedura di gara per l'affidamento della gestione del servizio nell'ambito ottimale di Ravenna nel corso del 2017.

- Gestione Edilizia Residenziale pubblica e sociale

Il Comune esercita ogni forma di vigilanza e controllo sul rispetto delle condizioni fissate nella concessione, di verifica ed esame degli atti, delle informazioni e dei dati dell'attività gestionale di Acer che, a sua volta, è tenuta a sottoporre la propria attività a tutti i controlli amministrativi, statistici e tecnici che il Comune intenda eseguire.

- Servizi sociosanitari ed educativi territoriali

Servizio svolto in collaborazione con la partecipata "ASP DELLA ROMAGNA FAENTINA" costituita con decorrenza dal 01.02.2015 con DGR n. 54/2015, dalla Regione Emilia Romagna dando seguito al processo di unificazione dell'Asp Prendersi Cura di Faenza e l'Asp Solidarietà Insieme di Castel Bolognese.

Tra gli obiettivi:

- Realizzazione di una riorganizzazione complessiva e articolata dei Servizi sociali, sociosanitari ed educativi territoriale secondo principi gestionali ispirati alla qualità, all'economicità e alla prossimità, in accordo con l'AUSL di Romagna nel rispetto di principi di condivisione ed integrazione dei servizi sanitari e socio-sanitari che portino a soluzioni di vicinanza reale alle persone del territorio faentino;
- Valorizzazione delle forme di collaborazione con il volontariato, incentivando e condividendo il protagonismo attivo e i valori di prossimità di cui è portatore.

Obiettivi di qualificazione ed economicità della gestione dei servizi pubblici locali

In generale, fatte salve le differenti caratterizzazioni specifiche, tecniche e normative, di ogni servizio pubblico locale, l'Amministrazione comunale intende sviluppare e promuovere nel corso del mandato amministrativo la qualificazione delle gestioni in termini di sostenibilità ambientale e sociale, tenuto conto delle risorse disponibili, e perseguendo obiettivi di equilibrio gestionale, attraverso l'attuazione di processi di efficientamento che tengano conto dei fabbisogni e costi standard. Tali processi di efficientamento, in ogni caso, garantendo livelli soddisfacenti di efficacia dei servizi erogati, dovranno perseguire il raggiungimento dell'economicità gestionale.

In particolare, si segnalano alcuni processi in atto per quanto riguarda alcuni tra i servizi pubblici con maggiore rilevanza ambientale che l'Amministrazione comunale intende presidiare per promuovere la massima qualificazione possibile, nei limiti stabiliti dalla normativa di settore e delle risorse disponibili.

Per quanto riguarda il *Trasporto Pubblico Locale*, come già accennato, si è concluso il processo di integrazione delle tre Agenzie locali di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini, in un unico soggetto. La nuova Agenzia dovrà subito predisporre ed attivare la gara per l'affidamento del servizio.

Anche il *Servizio di Gestione Rifiuti Urbani e Assimilati* sarà oggetto di gara per la nuova concessione del servizio da parte dell'Agenzia regionale competente nel corso del 2017. La pianificazione regionale sui rifiuti

impone di fare scelte gestionali volte ad una drastica riduzione dei rifiuti urbani entro il 2020 (-20%) e al contestuale raggiungimento del 79% della raccolta differenziata.

Organismi partecipati, gestori di servizi pubblici locali

In questo contesto, trova una specifica caratterizzazione il ruolo di indirizzo dell'Ente nei confronti degli organismi partecipati, nei casi in cui essi risultino anche concessionari o affidatari della gestione di servizi pubblici locali, integrando le competenze comunali di regolazione dei servizi con le prerogative del governo e/o direzione del gruppo pubblico comunale.

Quindi, al fine di perseguire gli obiettivi generali e specifici nell'ambito della gestione dei servizi pubblici locali, come indicati nei paragrafi precedenti, nel caso delle gestioni esternalizzate a organismi partecipati, l'Amministrazione comunale, esercita contestualmente prerogative di governo e controllo, tenuto conto delle differenti capacità di indirizzo variabili in ogni partecipata a seconda delle quote di partecipazione detenute, delle norme statutarie e di eventuali patti parasociali.

In ogni caso, al di là della formale, più o meno ampia, capacità di intervenire nella *governance* dei soggetti partecipati, l'Amministrazione comunale si pone l'obiettivo di promuovere tali obiettivi valutando caso per caso le forme più idonee di intervento.

Il perseguimento di tali obiettivi gestionali non può prescindere dal mantenimento degli equilibri economico-finanziari di medio-lungo periodo degli organismi partecipati. In tal senso, oltre alle prerogative attribuite al socio dalle normative e dagli statuti.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, commi 611 e 612, della Legge n. 190/2014 che ha imposto agli enti locali di avviare, a decorrere dal 1/01/2015, un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni azionarie direttamente o indirettamente possedute, il Consiglio comunale ha approvato con la deliberazione n. 4 del 28.03.2015, gli indirizzi per la redazione del Piano Operativo di Razionalizzazione delle partecipazioni del Comune di Riolo Terme e ha effettuato la ricognizione sulla partecipabilità delle stesse ai sensi dell'art. 3, comma 27 della della Legge 244/2007.

Il Sindaco, come previsto dal comma 612 dell'art. 1 della Legge di stabilità 2015, ha approvato con il Decreto Sindacale n. 6 del 31.03.2015 il Piano Operativo di Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente ed indirettamente possedute dall'Ente.

Il Piano Operativo di Razionalizzazione, tiene conto dell'esito della ricognizione effettuata dal Consiglio Comunale, che conferma le partecipazioni, e degli indirizzi dello stesso, definendo azioni di miglioramento per le società appartenenti al perimetro di intervento, fissando obiettivi di razionalizzazione da condividere e concordare con gli altri soci, in particolare nei casi in cui si evidenziano condizioni di contesto favorevoli e/o gli organismi partecipati in questione presentano alcuni aspetti di criticità, rispetto a quanto indicato dalla sopra citata normativa.

Con il Decreto del Sindaco n. 9 del 31.03.2016 è stato approvato l'aggiornamento 2016 del Piano Operativo per la Razionalizzazione delle partecipazioni societarie del Comune di Riolo Terme, riguardo alle iniziative concluse e a quelle ancora in corso, rimandando ad un successivo atto del Consiglio la ricognizione delle partecipazioni e la formulazione di nuovi indirizzi in merito al riassetto e alla razionalizzazione delle stesse, alla luce di quanto disposto dall'art. 18 della Legge 7 agosto 2015, n. 124 (cosiddetta Legge Madia) e del decreto delegato in materia di società partecipate dalle pubbliche amministrazioni, approvato quale D.Lgs. n. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

INDIRIZZI IN MATERIA DI PERSONALE RELATIVO AGLI ORGANISMI PARTECIPATI

INQUADRAMENTO NORMATIVO

INDIRIZZI IN MATERIA DI PERSONALE RELATIVO AGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Il quadro normativo venutosi a delineare in questi anni sui vincoli in materia di reclutamento e di contenimento dei costi del personale da parte delle pubbliche amministrazioni locali, e delle loro aziende speciali, istituzioni e società a partecipazione pubblica totale o di controllo (ossia il “settore pubblico allargato”) è complesso, ed è stato continuamente modificato con una stratificazione normativa disorganica e poco coordinata.

Le disposizioni di riferimento sono attualmente contenute nell'art. 19 e 25 del D.Lgs. n. 175/2016 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” per quanto riguarda le società in controllo pubblico e nell'art. 18, comma 2-bis del D.L. n. 112/2008 per quanto riguarda le aziende speciali e le istituzioni.

Ai sensi dell'art. 19, comma 2 del D.Lgs. n. 175/2016 citato, le società a controllo pubblico devono stabilire, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Le amministrazioni pubbliche invece ai sensi del comma 5 dell'art. 19 citato devono fissare *“con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale”*.

Tali obiettivi devono essere recepiti dalle società a controllo pubblico tramite propri provvedimenti, da pubblicare sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie.

Prima di procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato, inoltre, le società a controllo pubblico devono tenere conto di quanto indicato all'art. 25 del D.Lgs. n. 175/2016, in merito alle procedure da adottare in occasione delle nuove assunzioni.

Per quanto riguarda le aziende speciali e le istituzioni, il comma 2-bis dell'articolo 18 del D.L. n. 112/2008 ha previsto un ruolo generalizzato di indirizzo per gli Enti Soci.

In particolare, la norma prevede che gli enti controllanti, con proprio atto di indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, devono definire per le aziende speciali e le istituzioni da essi detenute, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.

Gli enti di cui sopra devono adottare tali indirizzi con propri provvedimenti e, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, gli stessi devono essere recepiti in sede di contrattazione di secondo livello.

PERIMETRO DI APPLICAZIONE

Quindi, alla luce di quanto riepilogato al paragrafo precedente, rientrano nel perimetro normativo di riferimento le aziende speciali, le istituzioni e tutte le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo.

Pertanto, di seguito si indicano i soggetti partecipati dal Comune di Riolo Terme che rilevano ai fini dell'applicazione della normativa sul contenimento delle spese di personale e sul reclutamento dello stesso:

Società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo (non quotate) di primo livello (partecipazioni dirette)

A.M.R. Soc. Cons. a r.l.

Angelo Pescarini Soc. Cons. a r.l.

LEPIDA S.p.A.

Start Romagna S.p.A.

STEPRA Soc. Cons. a r.l. in liquidazione

Tenuto conto della procedura in corso di dismissione della partecipazione detenuta in Start Romagna S.p.A., si ritiene di escludere tale soggetto dal perimetro di indirizzi del Comune di Riolo Terme.

Consorzi di Enti Locali

CON.AMI

Istituzioni

nessuna

Aziende speciali o assimilabili

ASP della Romagna Faentina

Le limitazioni previste per le assunzioni del personale e per il contenimento delle spese del personale trovano applicazione anche alle società a controllo pubblico partecipate dalle società o dagli altri organismi sopra richiamati, partecipati di primo livello del Comune di Riolo Terme. Questi ultimi, pertanto, dovranno intendere allargati anche alle proprie partecipazioni in controllo pubblico gli indirizzi ivi formulati, avendo cura di procedere per la loro attuazione.

INDIRIZZI RELATIVI ALLE ASSUNZIONI DI PERSONALE E AL CONTENIMENTO DEGLI ONERI CONTRATTUALI E DELLE ALTRE VOCI DI NATURA RETRIBUTIVA

1) Per il reclutamento del personale, le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001 (art. 19, comma 2 del D.Lgs. n. 175/2016) [A.M.R. Soc. Cons. a r.l., Angelo Pescarini Soc. Cons. a r.l., LEPIDA S.p.A., Start Romagna S.p.A., STEPRA Soc. Cons. a r.l. in liquidazione].

2) I consorzi di enti locali, le aziende speciali e le istituzioni si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, tenuto conto degli atti di indirizzo degli enti controllanti che definiscono specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, considerato il settore in cui ciascun soggetto opera. [per il CON.AMI si fa rinvio al successivo punto 5; per l'ASP della Romagna Faentina, si fa salvo quanto indicato al successivo punto 7)]

3) Le società in controllo pubblico partecipate direttamente dal Comune di Riolo Terme effettuano la ricognizione del personale in servizio, individuando l'eventuale presenza di esuberanti ai sensi di quanto disposto dal comma 1 dell'art.25 del D.Lgs. n. 175/2016 e provvedono ad aggiornare la ricognizione degli organici e del fabbisogno organizzativo in sede di budget annuale o pluriennale. I medesimi soggetti devono garantire un contenimento delle spese di funzionamento nel triennio 2017-2019, comprese quelle per il personale.

4) Per quanto riguarda le società o gli organismi in genere in controllo pubblico, si formulano i seguenti

indirizzi di carattere generale:

1. per le suddette società valgono le disposizioni ordinarie e generali in materia di rapporti di lavoro di diritto privato e le discipline collettive contrattuali di tipo privatistico;
2. tenuto conto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 25 del D.Lgs. 175/2016, le società a controllo pubblico devono verificare e aggiornare le previsioni relative alle dotazioni di personale, per un periodo almeno triennale, comunicando l'eventuale presenza di esuberi;
3. per le suddette società valgono le disposizioni fissate negli articoli 19 e 25 del D.Lgs. 175/2016;
4. le società sono autorizzate a gestire il costo complessivo del personale ed a procedere eventualmente alle assunzioni previste, in particolare a tempo determinato, per il proprio fabbisogno organizzativo, nel rispetto dell'art. 25 D.Lgs. 175/2016, sulla base di puntuali e dettagliate valutazioni da inserire nel budget e nel bilancio, finalizzate a migliorare il rapporto tra ricavi e costo del personale. In riferimento al costo dell'integrativo aziendale, le società devono perseguire il contenimento degli oneri contrattuali e vincolare l'erogazione dell'eventuale salario variabile (premio di produttività) all'andamento degli utili aziendali, prevedendo, ove possibile, la non erogabilità in presenza di risultati nulli o negativi;
5. le società devono perseguire l'obiettivo di efficienza di riduzione del rapporto costi/ricavi perseguendo la sana gestione dei servizi, in particolare per quanto riguarda i costi operativi esterni e i costi del personale;
6. il costo del personale (dipendente e distaccato) di riferimento sarà quello su base dell'intero anno 2016. Tale parametro complessivo di costo, per gli esercizi successivi, sarà preso come riferimento ad invarianza organizzativa, con l'indirizzo del non incremento (al netto dei maggiori oneri derivanti dagli automatismi/rinnovi del CCNL di riferimento). In caso di adeguamenti organizzativi, che si rendessero necessari in base alle recenti evoluzioni normative, autorizzati dai soci ai sensi della lettera d), l'obiettivo della società deve essere quello di mantenere tendenzialmente invariato il rapporto tra costi e ricavi/utigli.

5) per quanto riguarda il CON.AMI e le società in controllo pubblico partecipate dallo stesso (partecipazioni indirette del Comune di Riolo Terme) si da atto che si intende attivare un confronto con il Consorzio e con gli altri Comuni soci per definire in maniera coordinata gli indirizzi in merito al reclutamento e al contenimento degli oneri contrattuali del personale validi per il Consorzio e per le società del gruppo di cui il Consorzio è capofila. Degli esiti di tale confronto si terrà conto in sede di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione.

6) per quanto riguarda Lepida S.p.A., società in house providing, tenuto conto dell'esigua quota di partecipazione detenuta nella società, si ritiene di non fornire specifici indirizzi in materia di contenimento dei costi del personale, dando atto che in tale contesto societario è opportuno prevalgano gli indirizzi formulati dalla Regione Emilia-Romagna, in qualità di socio di maggioranza.

7) ASP della Romagna Faentina

Si ritiene opportuno non formulare ulteriori specifici indirizzi per l'ASP, tenuto conto che il comma 2bis del citato art. 18, prevede che le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex IPAB) e le farmacie, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati, sono escluse dai limiti di contenimento degli oneri contrattuali di cui al medesimo comma 2bis.

A ogni soggetto facente parte del perimetro di applicazione del presente paragrafo, saranno trasmessi gli indirizzi sopra riportati affinché gli organismi destinatari li approvino con propri provvedimenti, formulino appositi piani di contenimento dei costi di personale e norme per i regolamenti coerenti con quanto indicato ai precedenti punti, fornendo periodici resoconti agli Enti soci.

Inoltre, nelle varie sedi istituzionali e assembleari delle partecipazioni in soggetti che, per caratteristiche

costitutive o perché non di controllo pubblico, non rientrano nel perimetro limitativo di cui al presente paragrafo, il Comune di Riolo Terme formulerà indirizzi di sensibilizzazione e assumerà posizioni, coerenti a livello di principi generali con quelli ivi predisposti.

Rinvii

Si rinvia alla Sezione Operativa del presente DUP per un ulteriore approfondimento relativo alla situazione economico-finanziaria e patrimoniale degli organismi gestionali esterni direttamente partecipati dall'Ente e, per le società partecipate indirettamente, affidatarie di servizi da parte del Comune di Riolo Terme. In particolare, tenuto conto che il principio contabile a cui fare riferimento per definire gli enti strumentali del presente documento di programmazione è coordinato con le norme che definiscono il bilancio consolidato dell'Ente locale, si ritiene opportuno focalizzare l'analisi della situazione economico-patrimoniale soprattutto per gli organismi partecipati che hanno le caratteristiche costitutive e contabili per rientrare nel perimetro di consolidamento del bilancio del Comune di Riolo Terme.

2.2. Risorse e impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica con riferimento a:

2.2.a. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Per quanto riguarda i nuovi investimenti si rimanda, per il dato contabile, al Programma triennale delle opere pubbliche per il triennio 2017/2019 e al contenuto del Bilancio di previsione con riferimento, in particolare, agli stanziamenti e agli interventi previsti a carico del titolo II del bilancio.

- che si procederà concretamente all'attivazione degli interventi previsti nel Programma triennale a seguito della disponibilità di idonee risorse da acquisire tramite trasferimenti in conto capitale, risorse proprie o ricorrendo al credito da destinare al finanziamento degli investimenti. A seguito della disponibilità della fonte di finanziamento si potrà procedere - a norma di legge - alla copertura finanziaria, contabile e di cassa degli interventi e, quindi, alla loro concreta attivazione in un'ottica di priorità.;
- per quanto riguarda la predisposizione del Programma Triennale, dato atto che la funzione è stata trasferita in Unione, si conferma che la deliberazione di approvazione sarà assunta dai singoli enti e di seguito ribaltata sui bilanci degli enti;
- poiché trattasi di funzione conferita l'elaborazione di quanto sopra, per l'Unione e/o per gli Enti è comunque gestita dal Settore LLPP dell'Unione della Romagna Faentina.

2.2.b I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione, non ancora conclusi o da saldare

Per quanto riguarda gli investimenti in corso di realizzazione, in applicazione dei nuovi principi contabili, sono stati reimputati, dalle annualità precedenti, sull'esercizio 2016 e successivi, gli interventi non conclusi per i quali si è costituito il fondo pluriennale vincolato.

Nel seguito si fornisce solo la situazione delle opere in corso di esecuzione relative ai progetti di lavori pubblici non ancora conclusi o da saldare.

CAPITOLO	DESCRIZIONE	RESIDUO TOTALE
20090	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD UFFICI COMUNALI	4.461,54
20210	CONTRIBUTO PER INVESTIMENTO INFORMATIZZAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI	1.019,36
20225	INFORMATIZZAZIONE CON BANDA LARGA	1.689,00
20250	VERSAMENTO 7% ONERI URBANIZZAZIONE SECONDARIA PER EDIFICI DI CULTO	1.091,21
20260	ACQUISTO MEZZI E ATTREZZATURE PER SERVIZI TECNICI	815,00
21150	MESSA A NORMA SISTEMI ANTINCENDIO NEGLI EDIFICI COMUNALI	2.396,23
21300	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	20.356,84
21410	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ROCCA SFORZESCA	67.200,00
21605	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CINEMA TEATRO COMUNALE	29.600,00
21610	MESSA A NORMA MAGAZZINO COMUNALE	9.763,79
21620	ATTREZZATURE PER MUSEO NELLA ROCCA	13.207,50
21650	INVESTIMENTI PER SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE TERRITORIALE	975,28
22205	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI E RELATIVI IMMOBILI ADIBITI A ISTRUZ. SEC	51.303,56
22500	ACQUISTO DI MOBILI E ATTREZZATURE PER BIBLIOTECA	6.621,00
23000	ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE FABBRICATI PER EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE	54.000,00
24200	OPERE DI RISANAMENTO IDROGEOLOGICO	14.647,02
24210	ARREDO URBANO CAPOLUOGO	694,90
24320	OPERE DI RISANAMENTO RIPRISTINO E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	49.397,46
24325	TRASFERIMENTO PER PIANO STRUTTURALE	1.170,73
24335	URBANIZZAZIONI E PARCHEGGI	30.000,00
24425	RECUPERO AI FINI SOCIALI DELLA SCUOLA DI BORGO RIVOLA	35.000,00
24460	COSTRUZIONE E MANUTENZIONE LOCULI CIMITERIALI	36.451,81
24800	COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DI ASILI NIDO	280,96
24810	MIGLIORAMENTO VERDEPUBBLICO URBANO	19.960,85
24901	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI SPORTIVI CAPOLUOGO E BORGO RIVOLA	1.336,54
24903	ACQUISTO ATTREZZAT.PER PRATICA SPORTIVA	1.000,00
25570	TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI VIABILITA'	5.906,89
25675	ASFALTATURA VIE DEL CAPOLUOGO	134,37
25710	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	468,98
25780	RIQUALIFICAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	69.573,60
25790	ADEGUAMENTO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	120.000,00
27050	INTERVENTI STRUTTURALI DI PROTEZIONE CIVILE	41.850,44
27210	VERSAMENTO ALLA PROVINCIA 20% PROVENTI DA AUTORIZZAZIONI COLTIVAZIONE CAVE	13.619,63
27220	VERSAMENTO ALLA REGIONE 5% PROVENTI AUTORIZZAZIONE CAVE	3.404,90
		709399,39

2.2.c. I tributi e le tariffe dei servizi pubblici

Per quanto riguarda i tributi dall'1/1/2017, come già indicato in altre sezioni, si è concluso il processo di conferimento della funzione di gestione delle entrate tributarie in Unione.

Dal punto di vista strategico è opportuno precisare in questa sede che tale conferimento opera con riferimento all'elemento di gestione della funzione, mentre le voci di entrata di riferimento non possono che rimanere, almeno fino a diversa disposizione di Legge, a carico dei bilanci degli Enti titolare del potere impositivo.

Così pure, pur ritenendo fondamentale e coerente con le logiche di conferimento perseguire una uniformità delle discipline regolamentari ed eventualmente tariffarie (per quanto possibile), rimane propria degli enti la potestà regolamentare e dispositiva in questo ambito.

Si rinvia quindi ai Dup degli enti per l'illustrazione degli elementi relativi all'applicazione dei diversi tributi riservandosi, per il futuro, di collocare nell'ambito del Dup dell'Unione eventuali riferimenti descrittivi dei Regolamenti qualora si vada verso una disciplina comune.

La Legge di bilancio per il 2017 conferma il blocco della potestà impositiva locale e impedisce, quindi, di apportare modifiche in aumento alle aliquote dei tributi locali con la sola esclusione della Tari in considerazione del particolare meccanismo che la regola (copertura integrale del costo del servizio).

Con specifico riguardo delle tariffe per servizi pubblici, dall'anno 2017, l'Unione è titolare delle entrate relative ai Servizi Sociali, per le quali è previsto un aggiornamento con decorrenza 2017, mentre per le tariffe dei servizi pubblici afferenti l'istruzione, anch'essa ricompresa nelle funzioni oggetto di conferimento, nel corso dell'anno 2017, si provvederà a definire le modalità di trasferimento delle entrate stesse all'Unione e a definire le disposizioni operative conseguenti, come già indicato in precedenza.

Per una visione complessiva delle politiche tariffarie occorrerà prendere lettura complessiva del presente documento e dei Dup dei singoli enti e/o degli specifici atti delle diverse Giunte Comunali cui spetta, salvo specifiche eccezioni, la competenza in materia.

In tema di fiscalità locale, la Legge di Bilancio 2017 non ha apportato modifiche rispetto al quadro all'esercizio 2016 e pertanto rimangono confermate tutte le esenzioni introdotte con la L. 208/2015.

L'intervento apportato dalle leggi di Bilancio 2016 e 2017 vertono sugli elementi che seguono, definendo il quadro tributario a carico dei contribuenti, in particolare per alcune tipologie, da anni oggetto di modifiche altalenanti:

- l'abolizione della tassazione sulla prima casa (tranne le abitazioni di lusso) realizzata attraverso l'esclusione dalla Tasi degli immobili destinati ad abitazione principale e relative pertinenze;
- l'esenzione dal pagamento dell'Imu dei terreni agricoli condotti direttamente da coltivatori diretti e da imprenditori agricoli professionali iscritti alla previdenza agricola;
- il ritorno all'applicazione del regime di tassazione dei c.d. terreni "montani" contenuto nella Circolare MEF n. 9 del 14/6/1993;
- il mantenimento della Tari;
- la soppressione delle norme relative all'Imu secondaria contenute nel D.L. 201/2011;
- il divieto di aumento delle aliquote e delle tariffe dei tributi (con alcune esclusioni necessarie come la Tari).

A questi interventi maggiormente rilevanti ne seguono altri di minore impatto finanziario, ma di significativo impatto organizzativo e gestionale soprattutto a carico del Servizio Tributi dell'ente che, come in altre occasioni in questi anni, a fronte della diminuzione di gettito determinata dalle norme, ha visto aumentare gli adempimenti e le attività di controllo e verifica delle condizioni di esenzione e/o riduzione.

Ci si riferisce alle disposizioni che prevedono, fra le altre:

- la riduzione della base imponibile del 50% ai fini Imu delle unità immobiliari, ad esclusione di quelle di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 dati in comodato d'uso ai parenti in linea diretta entro il primo grado ed utilizzati da questi ultimi come abitazione principale purché il contratto di comodato sia

registrato ed il comodante possieda al massimo un altro immobile non di lusso in Italia, e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso Comune in cui è sito l'immobile concesso in comodato;

- la riduzione dell'Imu nella misura del 75% dell'imposta per gli immobili locati a canone concordato;
- l'esclusione dalla stima diretta del valore relativo alla rendita catastale degli immobili censiti nelle categorie dei gruppi D e E di quei macchinari, congegni, attrezzature e altri impianti funzionali allo specifico processo produttivo con fissaggi permanenti alla superficie degli stessi (c.d. "imbullonati").

La stessa legge di stabilità ha comunque sancito il principio di riferimento dell'invarianza di gettito per i Comuni assicurando ai medesimi la volontà di un pieno e totale ristoro dei minori gettiti attraverso il pagamento di trasferimenti a carico dello Stato da considerare all'interno del Fondo di solidarietà comunale (con la specifica, importante, che tali valori non entreranno nel calcolo utile ai fini della perequazione).

E' previsto, inoltre, una ulteriore revisione delle assegnazioni sul Fondo di solidarietà comunale:

Gli importi assegnati tengono conto dei correttivi introdotti per mitigare gli eccessivi scostamenti nell'attribuzione di risorse che quest'anno avrebbero rischiato di essere significativi, visti i nuovi criteri di calcolo introdotti dall'anno 2017. La nuova metodologia prevede infatti un maggior peso di fabbisogni standard e capacità fiscali nell'attribuzione del Fondo di solidarietà, si è passati infatti dal 20 al 40%.

Il correttivo più importante riguarda la clausola di salvaguardia, prevista dall' art.1 comma 450 legge di Bilancio 2017 per limitare le oscillazioni nell'attribuzione del Fdo di solidarietà 2017.

Emerge pertanto così come espresso dal comunicato del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del 7 febbraio 2017:

1. invarianza delle risorse assegnata in termini di garanzia della medesima dotazione netta spettante per l'anno 2016;
2. assegnazioni complessive sostanzialmente invariate con la sola esclusione della riduzione di 90miln di euro per il contributo ai comuni quale contributo compensativo IMU-Tasi, che rileva nel trasferimento ai comuni una riduzione pari al 23%. Tale riduzione al momento è meramente frutto di calcolo percentuale, non essendo approvato il relativo decreto di assegnazione per l'esercizio 2017.
3. conferma del Fondo per il ristoro dei gettiti compensativi all'assegnazione definitiva anno 2016;

Dal punto di vista del recupero delle entrate tributarie non versate dai contribuenti alle scadenze di legge permane l'attenzione dell'ente ai temi della lotta all'evasione sotto il profilo delle entrate locali e statali. Gli interventi di lotta all'evasione si concentreranno in particolare su:

- recuperi Tari;
- recuperi Ici e Imu;
- collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per il recupero di entrate erariali attraverso il sistema delle segnalazioni qualificate.

La gestione delle entrate tributarie locali avviene in parte con il ricorso a gestori/concessionari esterni individuati ai sensi di legge o di regolamento (Sorit, Ica, Hera, Ati Sorit-Engineering-Poste Italiane). La gestione della riscossione coattiva delle entrate dell'ente, sia tributaria che extratributarie, è svolta tramite convenzione con Sorit.

Il funzionario responsabile ai fini degli adempimenti previsti dai tributi vigenti è individuato nella persona del responsabile del Settore Finanziario, D.ssa Cristina Randi che svolge le funzioni anche di direzione dell'Ufficio Unico tributi del' Unione della Romagna Faentina

Si coglie l'occasione per far notare che permane il quadro di incertezza che caratterizza ormai da anni la regolamentazione della riscossione delle entrate locali per la quale diventa sempre più necessario l'intervento del Legislatore al fine di disegnare le regole di riferimento.

2.2.d. La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali

In questo ambito occorre innanzitutto precisare che, allo stato attuale, non sono ancora definite, con riferimento alle nuove missioni e ai programmi di cui al D.Lgs. 118/2011 i corrispondenti delle funzioni fondamentali.

Con riferimento alle spese delle missioni riconducibili alle ex funzioni fondamentali per l'anno 2017 e successivi si evidenziano come importanti diversi aspetti:

1. il progressivo conferimento delle funzioni nell'Unione della Romagna Faentina. A seguito di questo processo il bilancio dell'ente tenderà sempre più a ridursi, anche dal lato della spesa, e si assisterà ad una sostituzione dei macroaggregati (ex interventi) utilizzati per indicare le spese di gestione con quelli relativi ai trasferimenti per i differenziali fra i valori delle entrate e delle spese conferite. Il progressivo conferimento delle funzioni, delle attività e dei servizi dovrà garantire il raggiungimento di un maggior livello di efficienza (anche con la realizzazione di risparmi per economie di scala) assicurando il mantenimento della qualità dei servizi in termini di efficacia. In un momento in cui assistiamo ad una progressiva riduzione di tutti i tipi di risorse a disposizione degli enti locali (da quelle finanziarie a quelle umane) l'obiettivo di assicurare un mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi offerti è estremamente sfidante. Si intende raggiungere tale obiettivo anche finalizzando maggiormente le risorse con processi partecipativi volti a dare evidenza delle attese espresse dalla collettività salvaguardando l'interesse pubblico;
2. il mantenimento di un "regime" di gestione della spesa improntato a criteri di spending review, di revisione e riallocazione della spesa;
3. il mantenimento di un obiettivo di riduzione delle spese di funzionamento a favore di altri tipi di spese dell'ente per quanto possibile avendo l'ente fatto ricorso in questi anni a numerosi interventi di spese come la cancelleria, la telefonia, le pulizie, ecc..

E' propria dell'ente la volontà di garantire un significativo intervento pubblico - comunque compatibilmente al quadro di risorse pubbliche effettivamente disponibili - anche nelle missioni della cultura, dello sport e del tempo libero e della promozione anche economica, pur non trattandosi di missioni riconducibili alle funzioni fondamentali.

L'insieme degli obiettivi dell'ente - anche in termini ai servizi resi direttamente o tramite soggetti terzi chiamati a dare un contributo all'attività in varie forme - sono contenuti nell'apposita sezione del presente Documento Unico di Programmazione.

2.2.e. L'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi

Per questi aspetti si rinvia ai prospetti del paragrafo 5.2. che danno evidenza, per ciascun programma ricompreso nelle missioni, delle necessità in termini di fabbisogno finanziario anche strutturale.

2.2.f. La gestione del patrimonio

Negli ultimi anni gli strumenti fondamentali per una più corretta gestione e valorizzazione del patrimonio sono stati il Piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali (che costituisce specifico allegato del DUP) e l'inventario che viene aggiornato ogni anno al 31/12 per tener conto delle operazioni che hanno influenzato il patrimonio nell'anno di riferimento.

CONTO DEL PATRIMONIO

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali al 31/12/2015 e le variazioni rispetto all'anno precedente sono così riassunti:

	CONTO DEL PATRIMONIO 2015					CONSISTENZA FINALE 31/12/2015
	CONSISTENZA INIZIALE 31/12/2014	VARIAZIONI DA FINANZIARIA		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		
		----- + -----	----- - -----	----- + -----	----- - -----	
ATTIVO						
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	188.374,62	-	-	363,99	63.986,82	124.751,79
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	18.769.751,50	391.856,72	-	83.645,21	751.360,91	18.493.892,52
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	27.019,66					27.019,66
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	18.985.145,78	391.856,72	-	84.009,20	815.347,73	18.645.663,97
RIMANENZE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CREDITI	1.378.610,90	748.889,23	1.080.314,57	26.191,50	149.545,84	923.831,22
ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI						
DISPONIBILITA' LIQUIDE	427.876,79	5.729.003,93	5.394.387,94			762.492,78
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	1.806.487,69	6.477.893,16	6.474.702,51	26.191,50	149.545,84	1.686.324,00
RATEI E RISCONTI	303,82			344,26	303,82	344,26
TOTALE DELL'ATTIVO	20.791.937,29	6.869.749,88	6.474.702,51	110.544,96	965.197,39	20.332.332,23
CONTI D'ORDINE	578.352,91	125.640,24	68.556,42		507.400,26	128.036,47
PASSIVO						
PATRIMONIO NETTO	15.520.175,53	7.993.257,79	7.204.394,90	433.193,89	965.197,39	15.777.034,92
CONFERIMENTI	1.957.524,91	186.399,92	0,00	0,00	95.609,30	2.048.315,53
DEBITI DI FINANZIAMENTO	2.251.748,72	0,00	369.031,53	0,00	0,00	1.882.717,19
DEBITI DI FUNZIONAMENTO	968.766,27	440.635,44	744.484,95	0,00	216.362,52	448.554,24
DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI	65.326,66	94.213,29	1.945,33	0,00	0,00	157.594,62
ALTRI DEBITI	28.395,21	8.443,74	8.046,10		10.677,11	18.115,74
TOTALE DEBITI	3.314.236,86	543.292,47	1.123.507,91	0,00	227.039,63	2.506.981,79
RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEL PASSIVO	20.791.937,30	8.722.950,18	8.327.902,81	433.193,89	1.287.846,32	20.332.332,24
CONTI D'ORDINE	578.352,91	125.640,24	68.556,42		507.400,26	128.036,47

Utili netti di aziende speciali e partecipate, dividendi di società

Le previsioni inserite nel bilancio dell'ente a tale titolo sono riferite ai valori degli utili e delle riserve che si prevede siano distribuiti dalle società partecipate con riferimento:

- ai documenti di programmazione delle società che possono anche essere stati approvati dall'ente con specifica deliberazione;
- ai contenuti noti ai rappresentanti dell'ente presso le società;
- ai contenuti dibattuti in seno agli specifici organi delle società interessate.

Interessi su anticipazioni e crediti

Gli stanziamenti previsti si riferiscono agli interessi attivi che maturano sulle somme depositate in Banca Italia.

Come noto, il D.L. 1/2012 ha sospeso, dalla data del 24 gennaio 2012 fino a dicembre 2014, il sistema di tesoreria mista e ripristinato il precedente sistema di tesoreria unica. La L.190/2014 è intervenuta

prorogando il sistema di tesoreria Unica fino al 31/12/2017. Sono escluse dalle disposizioni della norma soltanto le somme provenienti da mutuo, prestito ed ogni altra forma di indebitamento non sostenute da contributo di altre amministrazioni pubbliche.

Tutto ciò contribuisce a determinare un quadro di risorse a tale titolo molto contenute anche per effetto del valore complessivo delle poste di entrata che maturano interessi attivi in progressiva riduzione e per effetto del valore assai basso dei tassi.

2.2.g. Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Le entrate in conto capitale sono rappresentate in particolare da:

- proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali;
- trasferimenti da Unione per proventi derivanti dal rilascio di permessi di costruire;
- trasferimenti in conto capitale da parte di enti o soggetti terzi anche privati;
- proventi da compensazione ambientale;
- proventi da cave.

La maggior parte delle entrate in conto capitale ha carattere non routinario, ma sono specifiche, in molti casi vincolate.

Non sono previste entrate in conto capitale che possono definirsi a carattere straordinario.

Si dà atto in questa sede, che la legge di Bilancio 2017 ha esteso anche all'anno 2017 la possibilità di utilizzare i risparmi di parte capitale derivanti da operazioni di rinegoziazione di mutui per il finanziamento della spesa corrente. La norma di riferimento è rappresentata dall'articolo 7 comma 2 del DL: 78/2015.

Tutte le risorse di cui sopra e di cui nel seguito sono destinate al finanziamento delle spese in conto capitale.

Trasferimenti di capitale dallo Stato, dalla Regione, della Provincia, da Comuni e Gestore dei Servizi Energetici GSE S.p.A

I trasferimenti di capitale da soggetti pubblici terzi, in particolare dalla Regione, rappresentano negli ultimi anni l'altra grande fonte per il finanziamento degli investimenti.

Si rinvia alla Sezione Operativa del DUP per i collegamenti al Piano triennale delle opere pubbliche che evidenzia anche il quadro delle entrate di riferimento.

Proventi dal rilascio di permessi di costruire

A seguito del conferimento in Unione della funzione urbanistica i permessi di costruire saranno rilasciati dai competenti uffici dell'Unione.

La riscossione di tali proventi avverrà in capo all'Unione che provvederà poi a destinarli agli enti secondo una logica territoriale.

Gli stanziamenti previsti nella programmazione triennale tengono conto delle potenziali richieste di permessi di costruire in funzione del Regolamento Urbanistico Edilizio in vigore e recepiscono, per quanto riguarda il contributo di costruzione, la delibera del Consiglio Regionale 29.3.1999 n. 1108 .

A decorrere dall'anno 2008 le operazioni eseguite a scomputo tengono conto delle novità introdotte in materia dal Codice degli contratti pubblici.

2.2.h. L'indebitamento

L'obiettivo di garantire una progressiva riduzione del valore del debito residuo attraverso, in particolare, la non accensione di nuovo debito perseguito ed attuato per gli anni del mandato amministrativo ha di fatto

realizzato una importante e significativa riduzione del debito residuo cui ha fatto seguito una riduzione dell'onere annuale in termini di quote di ammortamento mutui e prestiti.
Nel triennio 2017-2019 non è prevista l'assunzione di mutui passivi.

2.2.i. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.370.202,47		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0	0	0
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0	0	0
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)	4.478.969,00	4.478.969,00	4.478.969,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0	0	0
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0	0	0
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	4.219.576,46	4.230.979,63	4.253.816,36
<i>di cui:</i>				
• fondo pluriennale vincolato		0	0	0
• fondo crediti di dubbia esigibilità		164.620,00	185.340,00	206.070,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0	0	0
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	259.392,54	247.989,37	225.152,64
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0	0	0
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0	0	0
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0	0	0
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0	0	0
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0	0	0
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0	0	0
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0	0	0
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0	0	0

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	143.236,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	440.000,00	0	0
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	707.441,00	386.087,00	386.087,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0	0	0
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0	0	0
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0	0	0
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0	0	0
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0	0	0
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0	0	0
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0	0	0
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.290.677,00 0	386.087,00 0	386.087,00 0
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0	0	0
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0	0	0
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0	0	0

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0	0	0
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0	0	0
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0	0	0
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0	0	0
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0	0	0
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0	0	0
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0	0	0

2.2.1 - Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

La legge di stabilità 208/2016 prima e il D.L. 50/2016 poi, hanno introdotto e disciplinato l'obbligo di adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi. Esso, a norma dell'art. 21 del D.L. 50/2016, deve contenere gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.

Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici dovranno individuare i bisogni che possono

essere soddisfatti con capitali privati.

La normativa prevede che le amministrazioni pubbliche comunichino, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'[articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89](#), che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici devono tener conto di quanto previsto dall'[articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208](#).

Previsti anche obblighi di pubblicità: *“il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4. “*

La normativa infine così recita:

“Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.”*

Nelle more dell'adozione del suddetto decreto attuativo la legge di bilancio 2017, al comma 424 (Programma biennale degli acquisti di beni e servizi), dispone l'applicazione dell'approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga a quanto previsto dall'attuale normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali

Si rinvia pertanto al 2018 l'adozione del Programma biennale dei servizi e delle forniture.

2.3. Disponibilità e gestione delle risorse umane

La disponibilità e gestione delle risorse umane, attuale e prospettica, è condizionata in maniera decisiva dal processo di conferimento dei servizi dal Comune all'Unione della Romagna Faentina, processo di cui si è ampiamente scritto nel paragrafo “2.1.1. Organizzazione”. Il processo, oltre ad essere finalizzato alla costruzione di una istituzione capace di rappresentare con più forza le istanze del territorio e alla condivisione di una visione programmatica di sviluppo del territorio, è finalizzato anche a ricercare efficienza ed efficacia nella erogazione dei servizi, tramite una gestione unitaria delle risorse umane e dei processi di riorganizzazione.

A tal fine, dal 1° gennaio 2015, i servizi di gestione del personale sono stati interamente conferiti all'URF e sono iniziate le attività di razionalizzazione / snellimento dei procedimenti e di unificazione dei regolamenti, con l'obiettivo di ottenere una gestione più efficiente. L'unificazione ha l'obiettivo di attivare sul territorio

servizi più efficaci, a parità di personale complessivamente impiegato. Tale obiettivo si consegue mantenendo i livelli di dotazione di personale che i tetti di spesa consentono, operando una redistribuzione dello stesso rispetto agli assetti attuali e investendo sull'accrescimento delle competenze e delle abilità tecniche e amministrative dei lavoratori.

2.4. Coerenza con i vincoli di finanza pubblica

Vincoli di finanza pubblica

Con riferimento ai vincoli di finanza pubblica l'elemento di maggiore rilevanza e novità è il superamento del meccanismo Patto di stabilità e l'entrata in scena di un nuovo meccanismo di calcolo e vigilanza sui saldi di finanza pubblica rappresentato dal "Pareggio di bilancio", a far data dall'1/1/2016.

Tale novità era già introdotta dalle previsioni contenute nella L. 243/2012 contenente "Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione", legge pubblicata sulla G.U. n. 12 del 15-1-2013.

La legge di stabilità è intervenuta semplificando il meccanismo normativo di tale pareggio per gli enti locali e abrogando esplicitamente tutti i riferimenti normativi al patto di stabilità da considerarsi incompatibili con le nuove norme sul pareggio.

Il nuovo meccanismo si regge, in modo molto semplificato, sul concetto del raggiungimento di un saldo non negativo tra entrate finali (quelle dal titolo 1 al titolo 5, armonizzati) e spese finali (quelle dal titolo 1 al titolo 3, armonizzati) misurato esclusivamente in termini di competenza superando così:

- la situazione di bilanci deliberati in avanzo strutturale;
- la situazione del saldo misto rilevante ai fini patto che, valorizzando la parte in conto capitale solo in termini di cassa, tanto male ha creato sulle effettive capacità di investimento e sulla effettiva possibilità di gestione di cassa per il pagamento ai fornitori.

Tra le spese correnti non rilevano nel calcolo delle spese finali le somme accantonate nel fondo crediti di dubbia esigibilità e nel fondo per passività potenziali, mentre, fra le entrate correnti, non figurano da conteggiare nelle entrate finali (come per l'annualità 2016) quelle del trasferimento compensativo Imu-Tasi.

La Legge di Bilancio 2017, ha di fatto accolto la proposta di modifica della L. 243/2012 con riguardo all'iscrizione del Fondo Pluriennale vincolato. Fino all'esercizio 2016, le quote provenienti dalle somme accantonate nel Fondo Pluriennale Vincolato e destinate al finanziamento delle spese ad esse correlate, non trovavano validità ai fini nelle poste di bilancio utili per il Pareggio di Bilancio con riferimento alle annualità successive, arrecando un innegabile danno agli enti, che applicando di fatto correttamente le nuove regole previste dalla L. 118/2011, trovavano penalizzato il raggiungimento dell'obiettivo di finanza pubblica

Dall'anno 2017, l'art 9 comma 1bis modificato dalla Legge di Bilancio 2017, prevede che le entrate finali siano quelle ascrivibili ai titoli 1,2,3,4 e 5 dello Schema di Bilancio, e le spese finali quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema. Per gli anni 2017/2019, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale si introduce fra i cespiti contabilizzati ai fini del pareggio di Bilancio il Fondo Pluriennale di Entrata e di spesa.

Un apposito prospetto, obbligatorio ai sensi del comma 712 dell'articolo unico della L. 208/2015, sarà allegato al bilancio di previsione al fine di dare evidenza della possibilità, per l'ente, di garantire il rispetto del saldo del pareggio di bilancio con riferimento alle previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto.

Limiti di spesa

Il D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, e successive modifiche ed integrazioni è intervenuto con diverse disposizioni creando dei veri e propri tagli alla spesa pubblica a valere anche sugli enti locali. In particolare l'articolo di riferimento è il numero 6, in base al quale, a decorrere dall'anno 2011, gli enti locali

devono programmare la loro capacità di spesa e operare eventualmente compensazioni tra le voci di spesa, purché si rispettino i limiti complessivi di riduzione della spesa, come chiarito dalla giurisprudenza della Corte Costituzionale tramite la sentenza n. 139/2012, confermato anche dalla Corte dei Conti sezione autonomie, con parere n. 26/2013 del 20.12.2013. Gli interventi del legislatore hanno coinvolto diversi aspetti: spese per incarichi, formazione, utilizzo degli automezzi, trasferte, ecc.

Si da atto che in merito al calcolo dei tetti di spesa, in conseguenza del conferimento di quasi tutte le funzioni dei comuni membri all'Unione della Romagna Faentina, si rinvia la trattazione ad avvenuta approvazione dei bilanci di tutti gli enti. Tali conferimenti infatti impattano in maniera decisiva sul calcolo suddetto.

3. Obiettivi strategici di mandato

Gli obiettivi strategici di mandato sono raccolti nell'Appendice 1. Gli obiettivi ed i relativi indicatori sono liberamente definibili dall'ente e sottoposti a validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione. Ogni obiettivo risulta contrassegnato dalla codifica ministeriale di cui al D. Lgs. 118/2011 della missione cui fa riferimento.

4. Strumenti di rendicontazione

Il **rendiconto della gestione finanziaria**, previsto dall'art. 227 dal D. Lgs. 267/2000, è il principale strumento di rendicontazione previsto dalla legge. Da approvarsi obbligatoriamente entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, misura ciò che si è fatto nel corso dell'anno sia in termini di grandezze quantitative monetarie sia di tipo qualitativo, andando a descrivere se e come i piani e i programmi triennali sono stati realizzati.

Sezione Operativa (2017-2019)

5. Analisi delle condizioni operative dell'ente:

5.1. Le risorse umane, finanziarie e strumentali

Le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione dei centri di responsabilità dell'Unione della Romagna Faentina sono contenute nel Piano Esecutivo di Gestione, da approvarsi nei termini di legge, ovvero entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione.

In conseguenza del progressivo conferimento di funzioni all'Unione della Romagna Faentina, che vede, a decorrere dal 1/1/2017, il trasferimento di quasi tutti i servizi degli enti membri, si sta procedendo alla sistemazione dei centri di costo così come saranno specificati nel Piano Esecutivo di Gestione 2017.

Il glossario delle risorse di entrata (titolo – tipologia - categoria) è reperibile al seguente indirizzo: <http://goo.gl/uLmAZQ>

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLO							
TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		Previsioni di competenza	82.524,73	0	0	0
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale		Previsioni di competenza	527.641,98	440.000,00	0	0
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		Previsioni di competenza	149.215,00	143.236,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		Previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità' (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo per le Regioni		Previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2017		Previsioni di cassa	762.492,78	1.370.202,47		
10000 TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	643.352,33	previsione di competenza	3.535.675,00	3.587.381,00	3.587.381,00	3.587.381,00
			previsione di cassa	3.318.425,89	4.230.733,33		
20000 TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	90.317,88	previsione di competenza	463.097,95	231.709,00	231.709,00	231.709,00
			previsione di cassa	555.910,00	322.026,88		
30000 TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	287.178,45	previsione di competenza	760.725,00	659.879,00	659.879,00	659.879,00
			previsione di cassa	700.500,97	947.057,45		
40000 TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	361.908,37	previsione di competenza	1.002.479,50	707.441,00	386.087,00	386.087,00
			previsione di cassa	1.022.715,97	1.069.349,37		
50000 TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	4.128,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.128,00	0,00		
60000 TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
70000 TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	1.153.600,00	1.182.090,00	1.182.090,00	1.182.090,00
			previsione di cassa	0,00	1.182.090,00		
90000 TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	37.725,02	previsione di competenza	825.600,00	609.600,00	609.600,00	609.600,00
			previsione di cassa	543.211,82	647.325,02		
	TOTALE TITOLI	1.420.482,05	previsione di competenza	7.745.305,45	6.978.100,00	6.656.746,00	6.656.746,00
			previsione di cassa	6.144.892,65	8.398.582,05		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	1.420.482,05	previsione di competenza	8.504.687,16	7.561.336,00	6.656.746,00	6.656.746,00
			previsione di cassa	6.907.385,43	9.768.784,52		

5.2. I bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni

Il glossario delle missioni e programmi è pubblicato al seguente link: <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/Glossari>

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI							
RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016	PREVISIONI		
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0	0	0	0
Totale MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	218.363,72	previsione di competenza	1.159.265,65	1.299.338,85	1.348.638,85	1.288.638,85
			di cui già impegnato		82.311,64	24.100,00	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
Totale MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	5.010,66	previsione di cassa	1.148.023,70	1.517.702,57		
			previsione di competenza	233.924,83	217.986,78	217.986,78	217.986,78
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
Totale MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	119.703,51	previsione di competenza	448.598,00	465.853,84	361.203,84	361.203,84
			di cui già impegnato		27.199,00	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
Totale MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	156.918,82	previsione di competenza	452.202,56	585.557,35		
			previsione di competenza	331.463,50	630.407,32	239.544,32	239.544,32
			di cui già impegnato		46.511,75	5.011,75	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	25.000,00	0	0	0
Totale MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	20.185,53	previsione di competenza	321.569,71	787.326,14		
			previsione di competenza	91.736,00	64.747,00	59.747,00	59.747,00
			di cui già impegnato		4.672,60	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
Totale MISSIONE 07	TURISMO	27.378,38	previsione di competenza	116.960,00	84.932,53		
			previsione di competenza	82.150,00	70.647,00	70.647,00	70.647,00
			di cui già impegnato		2.261,00	2.261,00	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
Totale MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	116.402,76	previsione di competenza	85.035,12	96.025,38		
			previsione di competenza	478.089,00	263.239,47	113.721,47	114.223,47
			di cui già impegnato		150.000,00	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	150.000,00	0	0	0
Totale MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	154.216,82	previsione di competenza	317.518,13	379.642,23		
			previsione di competenza	1.027.474,49	882.480,00	882.480,00	882.480,00
			di cui già impegnato		3.000,00	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
Totale MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	299.738,08	previsione di competenza	1.028.687,35	1.036.696,82		
			previsione di competenza	781.013,48	499.973,00	433.414,00	337.912,00
			di cui già impegnato		250	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
Totale MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	42.150,44	previsione di competenza	599.742,50	799.711,08		
			previsione di competenza	30.300,00	0	0	0
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
Totale MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	287.576,08	previsione di competenza	79.978,40	42.150,44		
			previsione di competenza	1.164.356,70	836.840,72	571.840,72	746.840,72
			di cui già impegnato		267.300,00	0	0

			di cui fondo pluriennale vincolato	265.000,00	0	0	0
			previsione di cassa	858.968,51	1.124.416,80		
Totale MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	32.458,45	previsione di competenza	38.803,00	11.300,00	11.300,00	11.300,00
			di cui già impegnato		1.000,00	1.000,00	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
			previsione di cassa	50.432,32	43.758,45		
Totale MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	6.689,00	previsione di competenza	17.000,00	1.324,38	1.324,38	1.324,38
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
			previsione di cassa	17.000,00	8.013,38		
Totale MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	14,13	previsione di competenza	2.707,00	2.667,00	2.667,00	2.667,00
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
			previsione di cassa	2.707,00	2.681,13		
Totale MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0	previsione di competenza	0	0	0	0
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
			previsione di cassa	0	0		
Totale MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0	previsione di competenza	0	0	0	0
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
			previsione di cassa	0	0		
Totale MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0	previsione di competenza	310.939,35	229.823,10	252.377,27	278.823,00
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
			previsione di cassa	266.503,32	12.000,00		
Totale MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	0	previsione di competenza	327.654,15	293.017,54	278.163,37	251.717,64
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
			previsione di cassa	327.654,15	293.017,54		
Totale MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0	previsione di competenza	1.153.600,00	1.182.090,00	1.182.090,00	1.182.090,00
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
			previsione di cassa	0	1.182.090,00		
Totale MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	137.618,74	previsione di competenza	825.600,00	609.600,00	609.600,00	609.600,00
			di cui già impegnato		0	0	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	0	0	0	0
			previsione di cassa	575.293,95	747.218,74		
	TOTALE MISSIONI	1.624.425,12	previsione di competenza	8.504.687,16	7.561.336,00	6.656.746,00	6.656.746,00
			di cui già impegnato		584.505,99	32.372,75	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	440.000,00	0	0	0
			previsione di cassa	6.486.289,67	8.967.938,02		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.624.425,12	previsione di competenza	8.504.687,16	7.561.336,00	6.656.746,00	6.656.746,00
			di cui già impegnato		584.505,99	32.372,75	0
			di cui fondo pluriennale vincolato	440.000,00	0	0	0
			previsione di cassa	6.486.289,67	8.967.938,02		

Parte corrente

MISSIONE	PROGRAMMA	COMPENTEZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
1	1	€ 65.902,00	€ 65.902,00	€ 65.902,00
1	2	€ 75.231,71	€ 75.231,71	€ 75.231,71
1	3	€ 286.922,38	€ 286.922,38	€ 286.922,38
1	4	€ 55.497,54	€ 55.497,54	€ 55.497,54
1	5	€ 65.058,00	€ 65.058,00	€ 65.058,00
1	6	€ 441.135,93	€ 441.135,93	€ 441.135,93
1	7	€ 126.180,49	118480,49	118480,49
1	8	€ 800,00	€ 800,00	€ 800,00
1	10	€ 31.986,80	€ 31.986,80	€ 31.986,80
1	11	€ 117.624,00	€ 117.624,00	€ 117.624,00
1	0	€ 1.266.338,85	€ 1.258.638,85	€ 1.258.638,85
3	1	€ 217.636,78	€ 217.636,78	€ 217.636,78
3	2	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00
3	0	€ 217.986,78	€ 217.986,78	€ 217.986,78
4	1	€ 28.192,00	€ 28.192,00	€ 28.192,00
4	2	€ 93.538,84	€ 93.538,84	€ 93.538,84
4	6	€ 228.920,00	€ 228.920,00	€ 228.920,00
4	7	€ 10.553,00	€ 10.553,00	€ 10.553,00
4	0	€ 361.203,84	€ 361.203,84	€ 361.203,84
5	1	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
5	2	€ 229.544,32	€ 229.544,32	€ 229.544,32
5	0	€ 239.544,32	€ 239.544,32	€ 239.544,32
6	1	€ 59.747,00	€ 59.747,00	€ 59.747,00
6	0	€ 59.747,00	€ 59.747,00	€ 59.747,00
7	1	€ 70.647,00	€ 70.647,00	€ 70.647,00
7	0	€ 70.647,00	€ 70.647,00	€ 70.647,00
8	1	€ 91.075,47	€ 91.075,47	€ 91.075,47
8	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
8	0	€ 91.075,47	€ 91.075,47	€ 91.075,47
9	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9	2	€ 13.700,00	€ 13.700,00	€ 13.700,00
9	3	€ 813.780,00	€ 813.780,00	€ 813.780,00
9	4	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9	6	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9	8	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9	0	€ 827.480,00	€ 827.480,00	€ 827.480,00
10	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
10	2	€ 2.550,00	€ 2.550,00	€ 2.550,00
10	5	€ 232.423,00	€ 232.423,00	€ 232.423,00
10	0	€ 234.973,00	€ 234.973,00	€ 234.973,00
11	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
11	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12	1	€ 224.365,00	€ 224.365,00	€ 224.365,00
12	2	€ 310,00	€ 310,00	€ 310,00
12	3	€ 270,00	€ 270,00	€ 270,00
12	4	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

12	5	€ 4.022,00	€ 4.022,00	€ 4.022,00
12	7	€ 307.373,72	€ 307.373,72	€ 307.373,72
12	9	€ 35.500,00	€ 35.500,00	€ 35.500,00
12	0	€ 571.840,72	€ 571.840,72	€ 571.840,72
13	7	€ 11.300,00	€ 11.300,00	€ 11.300,00
13	0	€ 11.300,00	€ 11.300,00	€ 11.300,00
14	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
14	2	€ 1.324,38	€ 1.324,38	€ 1.324,38
14	4	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
14	0	€ 1.324,38	€ 1.324,38	€ 1.324,38
15	1	€ 2.667,00	€ 2.667,00	€ 2.667,00
15	0	€ 2.667,00	€ 2.667,00	€ 2.667,00
16	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
16	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
17	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
17	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
20	1	€ 22.079,10	€ 23.913,27	€ 29.629,00
20	2	€ 164.620,00	€ 185.340,00	€ 206.070,00
20	3	€ 43.124,00	€ 43.124,00	€ 43.124,00
20	0	€ 229.823,10	€ 252.377,27	€ 278.823,00
50	1	€ 33.625,00	€ 30.174,00	€ 26.565,00
50	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
50	0	€ 33.625,00	€ 30.174,00	€ 26.565,00
60	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
60	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
99	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
99	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

5.3. Gli orientamenti circa il raggiungimento del pareggio di bilancio

In merito si fa rinvio a quanto scritto nel paragrafo "2.4. Coerenza con i vincoli di finanza pubblica".

5.4. Le fonti di finanziamento

ENTRATE	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
· Tributarie	€ 3.587.381,00	€ 3.587.381,00	€ 3.587.381,00
· Contributi e trasferimenti Correnti	€ 231.709,00	€ 231.709,00	€ 231.709,00
· Extratributarie	€ 659.879,00	€ 659.879,00	€ 659.879,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	€ 4.478.969,00	€ 4.478.969,00	€ 4.478.969,00
· Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
· Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

· TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	€ 4.478.969,00	€ 4.478.969,00	€ 4.478.969,00
· Entrate in conto capitale	€ 707.441,00	€ 386.087,00	€ 386.087,00
· Accensione mutui passivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
· Altre accensioni prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
· Avanzo di Amm. applicato per spese in conto capitale	€ 143.236,00	€ 0,00	€ 0,00
Fondo vinc. investimenti (FPV)	€ 440.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE ENTRATE C/ CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	€ 1.290.677,00	€ 386.087,00	€ 386.087,00
· Riscossione di crediti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
· Anticipazioni di cassa	€ 1.182.090,00	€ 1.182.090,00	€ 1.182.090,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	€ 1.182.090,00	€ 1.182.090,00	€ 1.182.090,00
ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO (D)	€ 609.600,00	€ 609.600,00	€ 609.600,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C+D)	€ 7.561.336,00	€ 6.656.746,00	€ 6.656.746,00

5.5. Gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

In merito si fa rinvio a quanto precedentemente scritto al paragrafo "2.2.c. I tributi e le tariffe dei servizi pubblici".

5.6. La valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento

Il debito residuo del Comune mostra il seguente andamento storico degli ultimi due anni:

	2015	2016
Debito residuo al 1° gennaio	€ 2.251.748,72	€ 1.882.717,19
Prestiti rimborsati (QC)	-€ 369.031,53	-€ 290.730,80
Altre variazioni (+/-)		
Oneri finanziari (QI)	€ 40.244,73	€ 36.922,85

Ed il seguente andamento prospettico dei prossimi tre anni:

	2017	2018	2019
Debito residuo al 1° gennaio	€ 1.591.986,39	€ 1.332.593,85	€ 1.084.604,48
Prestiti rimborsati (QC)	€ 259.392,54	€ 247.989,37	€ 225.152,64
Oneri finanziari (QI)	€ 33.613,46	€ 30.158,74	€ 26.551,66

Il rapporto tra debito residuo al 31/12 ed i primi tre titoli dell'entrata mostra il seguente andamento:

	2015	2016	2017	2018	2019
Rapporto tra debito residuo 31/12 ed entrate correnti stesso esercizio	39,28%	33,45%	29,75%	24,22%	19,19%

5.7. L'analisi degli impegni pluriennali di spesa già assunti

Capitolo di spesa		Missione	Descrizione Missione	Programma	Assestato	Impegnato
SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI	CARTA CANCELLERIA E STAMPATI	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11	3.500,00	450,00
SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI	GAS	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11	8.000,00	7.500,00
SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI	SERVIZI DI PULIZIE	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11	24.344,00	24.100,00
ONERI PER LE ASSICURAZIONI	POLIZZE ASSICURATIVE VARIE	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11	39.758,00	34.346,64
SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP	GAS	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5	9.000,00	9.000,00
SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISP	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E MACCHINARI	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5	15.000,00	915,00
SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE DI SPAZI, AREE ATTREZZATE CONCESSI IN USO A TERZI	GAS	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5	6.000,00	6.000,00
SPESE FUNZIONAMENTO SCUOLE MATERNE	GAS	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	3.800,00	3.800,00
SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEM.	GAS	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	2	13.000,00	13.000,00
SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA	GAS	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	2	9.500,00	9.500,00
SPESE PER SERVIZIO REFEZIONI SCOLASTICHE	GAS	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	800,00	800,00
TRASFERIMENTI PER PROGETTI FORMATIVI	TRASFERIMENTI CORRENTI	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	2	99,00	99,00
SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE	GAS	5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2	3.500,00	3.500,00
SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEI MUSEI BIBLIOTECHE	SERVIZI DI PULIZIE	5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2	4.861,00	4.734,92
SPESE MANTENIMENTO TEATRO E LOCALI ADIBITI A USO CULTURALE	GAS	5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2	5.000,00	5.000,00
SPESE MANTENIMENTO TEATRO E LOCALI ADIBITI A USO CULTURALE	SERVIZI DI PULIZIE	5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2	500,00	276,83
SPESE FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE TEATRO	GAS	5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2	8.000,00	8.000,00
INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE	CANONI DIVERSI	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2	6.660,00	3.000,00
SPESE PER SERVIZI ED INTERVENTI IGIENICO SANITARI	CANONI DIVERSI	13	TUTELA DELLA SALUTE	7	15.000,00	1.000,00
SPESE FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO ASILO NIDO	GAS	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	2.300,00	2.300,00
SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI	CANONI DIVERSI	6	POLITICHE GIOVANI, SPORT E TEMPO LIBERO	1	10.000,00	4.672,60
LOCAZIONE LOCALI PER SERVIZI DI TRASPORTO	LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	2	250,00	250,00
SPESE PER UFFICIO ASSOCIATO DEL TURISMO	SERVIZI DI PULIZIE	7	TURISMO	1	2.269,00	2.261,00

5.8. La descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria del gruppo amministrazione

5.8.1. Situazione economico-finanziaria del gruppo amministrazione pubblica

Di seguito si riporta l'elenco degli organismi del gruppo amministrazione pubblica, con l'indicazione per ciascuno delle grandezze finanziarie fondamentali del triennio precedente (2013-2014-2015), accompagnata dalle funzioni statutarie proprie.

Il gruppo amministrazione pubblica è stato definito tenuto conto del principio contabile che individua i soggetti aventi le caratteristiche costitutive e contabili per rientrare nel perimetro di consolidamento del bilancio del Comune di Riolo Terme:

- a) organismi strumentali, intesi quali articolazioni organizzative della capogruppo: non presenti;
- b) enti strumentali controllati, intesi quali enti pubblici e privati e aziende (escluse le società) sui quali la capogruppo eserciti un controllo di diritto, di fatto e contrattuale, oltre all'influenza dominante derivante dai contratti di servizio pubblico e di concessione: non presenti;
- c) enti strumentali partecipati, quali enti pubblici e privati e le aziende nei cui confronti la capogruppo detiene una partecipazione in assenza delle condizioni di controllo: ASP della Romagna Faentina, CON.AMI e ACER;
- d) società controllate, quali le società sulle quali la capogruppo eserciti un controllo di diritto, di fatto e contrattuale, oltre all'influenza dominante derivante dai contratti di servizio pubblico e di concessione, escluse in fase di prima applicazione le società quotate e quelle da esse controllate: non presenti;
- e) società partecipate, quali le società a totale partecipazione pubblica affidatarie dirette di servizi pubblici locali della regione o dell'ente locale indipendentemente dalla quota di partecipazione: non presenti.

Organismo: Acer Ravenna

Capitale sociale (€)			Patrimonio netto (€)		
31/12/15	31/12/14	31/12/13	31/12/15	31/12/14	31/12/13
€ 229.920,00	€ 229.920,00	€ 229.920,00	€ 2.336.759,00	€ 2.201.953,00	€ 2.125.284,00

Risultati di bilancio (€)		
31/12/15	31/12/14	31/12/13
€ 134.806,00	€ 76.669,00	€ 26.261,00

Funzioni statutarie dell'organismo:

Gestione di tutto il patrimonio immobiliare ERP, attività di manutenzione e di ripristino di alloggi ERP di proprietà comunale.

Organismo: Azienda di Servizi alla Persona della Romagna Faentina

Capitale sociale (€)			Patrimonio netto (€)		
31/12/15	31/12/14	31/12/13	31/12/15	31/12/14	31/12/13
€ 8.826.656,51			€ 40.543.878,73		

Risultati di bilancio (€)

31/12/15	31/12/14	31/12/13
€ 22.097,49		

Funzioni statutarie dell'organismo:

L'Azienda per i Servizi alla Persona (A.S.P.) della Romagna Faentina nasce, con decorrenza 1 febbraio 2015, dall'unificazione delle due precedenti A.S.P. distrettuali: "Prendersi Cura" di Faenza e "Solidarietà Insieme" di Castel Bolognese.

L'A.S.P. persegue la finalità di gestione, organizzazione ed erogazione dei servizi assistenziali, sociali e sociosanitari rivolti agli anziani, dei servizi sociali e sociosanitari rivolti ai disabili, adulti e minori e assume le caratteristiche di A.S.P. Multisetto e Multiservizi della zona sociale del Distretto faentino. L'A.S.P. organizza ed eroga i servizi per l'ambito territoriale dei Comuni di Faenza, Solarolo, Castel Bolognese, Brisighella, Casola Valsenio e Riolo Terme.

Organismo: Con.Ami

Capitale sociale (€)			Patrimonio netto (€)		
31/12/15	31/12/14	31/12/13	31/12/15	31/12/14	31/12/13
€ 276.903.762,00	€ 276.903.762,00	€ 276.903.762,00	€ 306.301.408,00	€ 311.689.502,00	€ 311.839.585,00

Risultati di bilancio (€)		
31/12/15	31/12/14	31/12/13
€ 9.371.907,00	€ 10.099.917,00	€ 9.835.218,00

Funzioni statutarie dell'organismo:

Il CON.AMI è un Consorzio fra enti locali ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, costituito quale strumento di coordinamento per l'assunzione di iniziative e per la gestione delle partecipazioni nelle società operanti nel settore dei servizi pubblici o di interesse generale.

Il CON.AMI opera nel settore dei servizi pubblici di interesse generale relativi a:

- la gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di reti, impianti di proprietà del Consorzio medesimo e/o dei Comuni consorziati (soprattutto infrastrutture del servizio di captazione, adduzione e distribuzione primaria con fornitura all'ingrosso del servizio idrico integrato);
- la realizzazione e l'ampliamento delle reti;
- la gestione degli investimenti tecnologici connessi agli ampliamenti, miglioramenti ed innovazioni delle reti;
- l'assunzione diretta o indiretta di interessenze e/o partecipazioni in società, imprese e consorzi o altre forme associative operanti nel campo della gestione dei servizi pubblici locali;
- la gestione delle farmacie comunali;
- l'esercizio di attività immobiliari per conto dei Comuni partecipanti;
- la gestione di infrastrutture pubbliche nel territorio consortile;
- la promozione della imprenditoria locale e di iniziative per lo sviluppo del territorio consortile;
- la progettazione, realizzazione e gestione di impianti per la produzione il trasporto e la distribuzione di energia da fonti rinnovabili e assimilate.

5.8.2. Accantonamento fondo vincolato per risultati negativi di esercizio

La Legge n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014) per le aziende speciali ed istituzioni e l'art. 21 del D.Lgs. n. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) per le società prevedono che, nel caso in cui tali soggetti partecipati dalle pubbliche amministrazioni locali presentino un risultato di esercizio negativo, le pubbliche amministrazioni locali partecipanti, che adottano la contabilità finanziaria, accantonano nell'anno successivo in apposito fondo vincolato un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione.

Il metodo di calcolo indicato nella legge in sede di prima applicazione è il seguente:

a) se nel triennio 2011-2013 il risultato medio è stato negativo, l'ente accantona, in proporzione alla quota di partecipazione, una somma pari alla differenza tra il risultato conseguito nell'esercizio precedente e il risultato medio 2011-2013 migliorato, rispettivamente, del 25% per il 2014, del 50% per il 2015 e del 75% per il 2016;

b) qualora il risultato negativo sia peggiore di quello medio registrato nel triennio 2011-2013, accantona in proporzione alla quota di partecipazione, una somma pari al 25% per il 2015, del 50% per il 2016 e del 75% per il 2017 del risultato negativo conseguito nell'esercizio precedente.

Se il risultato medio 2011-2013 non è negativo, accantona in proporzione alla quota di partecipazione, una somma pari al 25% per il 2015, del 50% per il 2016 e del 75% per il 2017 del risultato negativo conseguito nell'esercizio precedente (calcolo come lettera b).

Metodo di calcolo utilizzato per calcolare la quota di accantonamento del fondo vincolato per gli anni 2017-2018-2019 per risultati negativi di esercizio				
Ipotesi		anno	Lettera a) in proporzione alla quota di partecipazione	Lettera b) in proporzione alla quota di partecipazione
Triennio 2011/2013 risultato medio negativo	Triennio 2011/2013 risultato medio positivo			
calcolo in base alla lettera a). Se il risultato d'esercizio è peggiore di quello medio del triennio 2011/2013, calcolo in base alla lettera b).	calcolo in base alla lettera b)	2017	(risultato anno 2016) - (risultato medio 2011/2013 *0,25)	(risultato anno 2016 * 75%)
Per il calcolo del fondo 2018 e 2019 si applica il metodo di applicazione consolidata, quindi, l'accantonamento sarà calcolato sul 100% del risultato negativo previsto in proporzione alla quota di partecipazione				

Nella tabella successiva vengono riportati i seguenti dati delle società partecipate:

- denominazione;
- percentuale di partecipazione al 31/12/2015;
- media dei risultati di esercizio degli anni 2011-2012-2013, calcolata utilizzando i dati presenti nei bilanci di esercizio approvati dalle assemblee dei soci;
- risultati di esercizio previsti per gli anni 2016, 2017 e 2018 forniti dai singoli organismi. In caso di mancato riscontro, è stato confermato quale risultato previsionale di esercizio il dato già comunicato nel 2016 per l'accantonamento nel bilancio comunale pluriennale 2016-2018. Anche in mancanza di tale dato, è stato indicato quale risultato d'esercizio previsto per il 2016 il dato peggiore tra il risultato d'esercizio 2015 (ultimo bilancio approvato) e la media degli anni 2011-2012-2013 (triennio a cui la normativa fa riferimento per il calcolo del fondo 2017). Per i risultati d'esercizio 2017 e 2018 è stato invece indicato il dato peggiore

tra il risultato d'esercizio 2015 (ultimo bilancio approvato) e la media degli anni 2013-2014-2015 (terminato il riferimento della norma al triennio 2011-2013 per il calcolo del fondo anni 2018 e 2019 si ritiene più rappresentativo della realtà attuale prendere in esame la media degli ultimi tre bilanci approvati);

- il fondo previsto per l'anno 2017 calcolato in base al risultato di esercizio previsto per l'anno 2016 ed alla media degli anni 2011-2012-2013; laddove non disponibile o non fornita dagli organismi partecipati la previsione del risultato d'esercizio 2016 è stato indicato il dato peggiore tra il risultato d'esercizio 2015 (ultimo bilancio approvato) e la media degli anni 2011-2012-2013 (triennio a cui la normativa fa riferimento per il calcolo del fondo 2017);

- il fondo previsto per gli anni 2018 e 2019 calcolato in base al risultato di esercizio previsto per gli anni 2017 e 2018 che, terminata la fase di prima applicazione, è considerato nella sua totalità in proporzione alla quota di partecipazione; laddove non disponibile o non fornita dagli organismi partecipati la previsione del risultato d'esercizio 2017 e 2018 è stato indicato il dato peggiore tra il risultato d'esercizio 2015 (ultimo bilancio approvato) e la media degli anni 2013-2014-2015 (terminato il riferimento della norma al triennio 2011-2013 per il calcolo del fondo anni 2018 e 2019 si ritiene più rappresentativo della realtà attuale prendere in esame la media degli ultimi tre bilanci approvati).

L'ammontare del fondo vincolato per risultati negativi di esercizio per gli anni 2016, 2017 e 2018 sarà pari al totale delle colonne fondo anno 2017, fondo anno 2018, fondo anno 2019.

DENOMINAZIONE	% partecipazione al 31.12.2015	RISULTATO PREVISTO ESERCIZIO 2016	RISULTATO PREVISTO ESERCIZIO 2017	RISULTATO PREVISTO ESERCIZIO 2018	F/DO VINC. PER RISULT. NEG. DI ES.		
					FONDO ANNO 2017	FONDO ANNO 2018	FONDO ANNO 2019
					75%	100%	100%
S.TE.P.RA Soc. Cons. a r.l. in liquidazione	0,014%	-2.131.422,00	-2.131.422,00	-2.131.422,00	223,98	298,64	298,64
Ambra S.r.l.	1,23%	-18.186,84	0,00	0,00	167,77	-	-
Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri Soc. Cons. a r.l.	1,54%	0,00	0,00	0,00	-	-	-
CON. AMI	0,95%	9.389.000,00	9.470.000,00	8.185.000,00	-	-	-
Lepida S.p.A.	0,0016%	699.229,28	281.952,44	610.283,41	-	-	-
Start Romagna	0,0080%	161.000,00	375.000,00	n.d.	-	-	-
ASP della Romagna Faentina	0,26%	20.000,00	113.420,00	114.554,00	-	-	-
Banca Popolare Etica Soc. Coop.p.a.	0,0002%	Esclusi gli intermediari finanziari					
BCC ROMAGNA OCCIDENTALE Soc. Coop.	0,0397%	Esclusi gli intermediari finanziari					
HERA S.p.A.	0,0000658%	Esclusi gli intermediari finanziari					
FONDO MINIMO OBBLIGATORIO					391,75	298,64	298,64
FONDO ACCANTONATO IN BILANCIO					400,00	400,00	400,00

Note alla tabella

(1) Per la società STEPRA non sono disponibili i risultati previsionali 2016, 2017 e 2018, in quanto mai forniti dalla società.

(2) Per quanto riguarda l'Asp della Romagna Faentina, si precisa che tale organismo nasce, con decorrenza 1 febbraio 2015, dall'unificazione delle due precedenti Asp distrettuali: "Prendersi Cura" di Faenza e "Solidarietà Insieme" di Castel Bolognese. Pertanto, la previsione dei risultati di esercizio 2016, 2017 e 2018 è riferita a tale soggetto.

5.8.3. Gli obiettivi del gruppo amministrazione pubblica

Obiettivi di mandato e triennali

Gli obiettivi di mandato, triennali e annuali, riportati rispettivamente ai paragrafi 3, 6 e 7, sono in alcuni casi realizzati anche attraverso l'apporto operativo degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica comunale.

Obiettivi di servizio e gestionali delle società partecipate incluse nel perimetro di applicazione del sistema dei controlli

Oltre a contribuire alla realizzazione degli obiettivi di mandato e triennali, le società partecipate si vedono assegnati anche obiettivi annuali.

Di seguito vengono evidenziati gli obiettivi operativi e gestionali attribuiti per gli anni 2017, 2018 e 2019.

ANGELO PESCARINI SCUOLA ARTI E MESTIERI SOC. CONS. A R.L. (ex Centro Provinciale di Formazione Professionale)

Obiettivo: *Gestione economica in equilibrio*

Indicatore: *Risultato di esercizio 2017, 2018 e 2019 positivo o in pareggio (obiettivo di economicità)*

Target: *Si*

AMBRA – AGENZIA PER LA MOBILITÀ DEL BACINO DI RAVENNA S.R.L.

Obiettivo: *Completamento degli atti di fusione e delle procedure organizzative per l'operatività della nuova Agenzia romagnola*

Indicatore: *Sottoscrizione atti e attivazione della nuova operatività su area vasta (obiettivo di efficacia)*

Target: *Atto di fusione e informazione (rapporto o comunicazione in sede assembleare) ai soci riguardo all'attivazione e avanzamento del processo organizzativo*

Obiettivo: *Affidamento dei servizi TPL del bacino di Ravenna*

Indicatore: *Stato di avanzamento delle procedure di gara (obiettivo di efficacia)*

Target: *Avvio delle procedure per la gara entro il 2017 (conclusione e affidamento entro il 2018)*

Obiettivo: *Gestione economica in equilibrio*

Indicatore: *Risultato di esercizio 2017, 2018 e 2019 positivo o in pareggio (obiettivo di economicità)*

Target: *Si*

Lepida S.p.A.

Il Comune di Riolo Terme intende indicare i seguenti obiettivi e relativi indicatori, facendo proprie le proposte formulate dalla società, in coerenza con il Piano industriale di Lepida S.p.A. 2016/2018

Obiettivo: Connettività

- Accesso a Banda Ultra Larga (BUL) e servizi di connettività per tutte le sedi della Pubblica Amministrazione con particolare attenzione alle scuole
- Utilizzo ed ottimizzazione delle reti radio e delle frequenze in uso dalla P.A. nella regione, comprese quelle per la gestione delle emergenze
- Diffusione della disponibilità dell'accesso BUL a cittadini e imprese nelle aree a fallimento di

mercato attraverso soluzioni in grado di garantire il raggiungimento degli obiettivi dell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER)

- Diffusione della disponibilità di accesso libero WiFi sull'intero territorio regionale in luoghi di riferimento della pubblica amministrazione, con banda ultralarga, in coerenza con gli obiettivi dell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER)

Obiettivo: Data Center & Cloud

- Completamento della realizzazione dei siti di Datacenter regionali distribuiti (Ravenna, Parma, Ferrara e Bologna), nativamente integrati nella rete Lepida coerentemente con gli obiettivi dell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER)
- Erogazione di servizi di Data Center con modelli in logica cloud e promozione di soluzioni infrastrutturali standard, di soluzioni di piattaforma concertate e condivise

Obiettivo: Servizi

- Erogazione di servizi standardizzati con funzioni di hub territoriali rispetto alle piattaforme nazionali (FedERa/SPID, PayER/PagoPA,..)
- Realizzazione e messa in esercizio della nuova piattaforma per l'inoltro e la gestione di pratiche da parte delle imprese nell'ottica di accesso unitario ai servizi online, in coerenza con ADER
- Evoluzione del modello di Amministrazione Digitale, delle relative soluzioni, della qualificazione e delle Comunità Tematiche per supportare l'evoluzione degli Enti verso l'Amministrazione Digitale in coerenza con ADER.

Risultati Attesi DEFR 2017-2019	Piano industriale LepidaSpA 2017-2018
<ul style="list-style-type: none"> • 100% popolazione coperta da servizi a banda ultra larga (>=30Mbps) • 85% popolazione coperta da servizi a banda ultra larga (>=100Mbps) 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione infrastrutture FESR e FEASR
<ul style="list-style-type: none"> • 200 aree industriali abilitate a connettività a banda ultra larga (>=1Gbps) 	<ul style="list-style-type: none"> • Aree produttive abilitate banda ultra larga • Realizzazione infrastrutture FESR e FEASR
<ul style="list-style-type: none"> • 100% dei municipi collegati a banda ultra larga (di cui il 90% con banda di 1 Gbps) 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti di accesso rete geografica, reti MAN e reti Wireless • Realizzazione infrastrutture FESR e FEASR
<ul style="list-style-type: none"> • 1 punto <i>w ifi</i> ogni 1000 abitanti (4.000 punti) per un accesso ubiquo, libero e gratuito alla rete 	<ul style="list-style-type: none"> • Punti di accesso WiFED
<ul style="list-style-type: none"> • 100% scuole coperte da servizi in banda ultra larga (di cui almeno il 50% collegate in fibra ottica) 	<ul style="list-style-type: none"> • Schoolnet • Punti di accesso rete geografica, reti MAN e reti Wireless • Realizzazione infrastrutture FESR e FEASR
<ul style="list-style-type: none"> • 4 <i>datacenter</i> realizzati per l'efficienza dei servizi e la sicurezza dei dati delle Pubbliche Amministrazioni 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione Data Center regionali • Servizi (macchine virtuali, backup, DB as a service, Storage as a service)
<ul style="list-style-type: none"> • 75% delle pratiche della pubblica amministrazione gestite on line 	<ul style="list-style-type: none"> • Nuova piattaforma inoltro e gestione pratiche FESR

Nota

Per quanto riguarda le società STEPRA Soc. Cons. a r.l. in liquidazione, Start Romagna S.p.A., BCC Romagna Occidentale e Banca Popolare Etica Soc. Coop. p.a., non sono stati individuati obiettivi ed indicatori, tenuto conto che la partecipazione del Comune di Riolo Terme in esse è esigua e non consente una effettiva capacità dell'Ente socio di indirizzare in modo sufficientemente influente le attività delle stesse.

Si segnala, inoltre, che è in corso un procedimento per la dismissione della partecipazione del Comune in Start Romagna S.p.A.

5.8.4. Indirizzi in materia di personale relativo agli organismi partecipati

Si rinvia a quanto già esposto al paragrafo 2.1

6. Obiettivi strategici triennali

Gli obiettivi strategici triennali sono raccolti nell'Appendice 2. Ad essi sono associati indicatori di misurazione, liberamente definibili dall'ente e sottoposti a validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione. Ogni obiettivo è contrassegnato dalla codifica ministeriale di cui al D. Lgs. 118/2011 del programma cui fa riferimento.

7. Obiettivi operativi annuali

Gli obiettivi strategici e operativi annuali sono raccolti nell'Appendice 3. Ad essi sono associati indicatori di misurazione, liberamente definibili dall'ente e sottoposti a validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione. Ogni obiettivo è contrassegnato dalla codifica ministeriale di cui al D. Lgs. 118/2011 del programma cui fa riferimento.

Per norma gli obiettivi annuali vengono approvati dalla Giunta Comunale con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (il cui termine è 20 giorni dopo l'approvazione del bilancio di previsione).

Gli obiettivi operativi riportano l'indicazione delle Missioni e Programmi di appartenenza, secondo la codifica di bilancio individuata dalla normativa dell'armonizzazione contabile.

Allegati

Allegati		
7. Programma triennale lavori pubblici	pag.	73
8. Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali	pag.	77
9. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa	pag.	77
10. Ciclo di gestione delle performance: processo seguito e azioni di miglioramento	pag.	78
10.1 – Fasi, documenti, soggetti e tempi del processo di redazione del Documento Unico di Programmazione e Piano della Performance	pag.	78
11 - Elenco incarichi di collaborazione da assegnare nell'anno 2017	pag.	78
12 - Programmazione del fabbisogno di personale, triennale e annuale	pag.	80
13 - Schema di bilancio finanziario 2017/2019	pag.	85

7. Programma triennale delle opere pubbliche 2017-2019

Il D. Lgs. 50/2016 - all'art. 21 (Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) sancisce che:

“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. Le opere pubbliche incompiute sono inserite nella programmazione triennale di cui al comma 1, ai fini del loro completamento ovvero per l'individuazione di soluzioni alternative quali il riutilizzo, anche ridimensionato, la cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica, la vendita o la demolizione.

Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Nell'ambito del programma di cui al comma 3, le amministrazioni aggiudicatrici individuano anche i lavori complessi e gli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato.

Nell'elencazione delle fonti di finanziamento sono indicati anche i beni immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione. Sono, altresì, indicati i beni immobili nella propria disponibilità concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione.

Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze saranno definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.”*

In attesa del decreto attuativo, vengono applicate le vecchie regole sia per la gestione dell'anno in corso sia per la nuova programmazione. Pertanto entro il 15/10 le Giunte adottano il programma dei lavori pubblici 2017-2019, facendo riferimento agli schemi e modelli approvati con decreto del Ministero delle Infrastrutture del 24/10/2014.

All'interno dei nuovi programmi, le amministrazioni individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate

sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, oltre che degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato.

Il programma triennale delle opere pubbliche reca inoltre la previsione degli stati di avanzamento lavori in base ai quali si determina l'imputazione alle singole annualità del bilancio di previsione e, ove l'opera è finanziata con risorse già accertate, il fondo pluriennale vincolato (da elaborare sulla base dei cronoprogrammi) in attuazione al principio della competenza finanziaria potenziata.

Una volta che gli schemi sono stati adottati in giunta, occorrerà renderli pubblici con affissione nella sede delle amministrazioni per almeno 60 giorni consecutivi ed eventualmente mediante pubblicazione sul profilo di committente della stazione appaltante. È prudente infatti continuare a rispettare quest'obbligo che, sebbene previsto dalla vecchia disciplina abrogata (articolo 128, comma 2 del Dlgs 163/2006), resta transitoriamente ancora in vita per la programmazione del prossimo triennio.

Entro i termini previsti infine, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario 2017-2019, la giunta presenta al consiglio il Dup definitivo che allinea il massimo documento di programmazione con le variazioni e gli aggiornamenti necessari, fra cui quello che riguarda le opere pubbliche.

In attuazione di quanto sopra esposto, con Atto di Giunta N. 114/2016 avente ad oggetto: "Adozione Programma Triennale Opere Pubbliche 2017 – 2019 ed elenco annuale 2017" è stato adottato il Programma Triennale delle opere pubbliche 2017/2018/2019 del Comune di Riolo Terme e l'Elenco annuale 2017 così come di seguito riportato.

Dal 1/1/2017, trattandosi di funzione conferita, l'attuazione dei programmi triennali, per l'Unione e/o per gli Enti è comunque gestita dal Settore LLPP dell'Unione della Romagna Faentina. Si precisa a tal fine che per quanto riguarda la predisposizione del Programma Triennale, la deliberazione di approvazione sarà assunta dai singoli enti e di seguito ribaltata sui bilanci degli enti, fatta salva la eventuale programmazione propria dell'Unione per i servizi già conferiti e per le eventuali opere pubbliche che dovessero essere realizzate dall'Unione con il consenso degli enti per ragioni di opportunità, convenienza, economicità ed efficienza.

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019 - QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI				
TIPOLOGIE DI RISORSE	ANNUALITA' 2017	ANNUALITA' 2018	ANNUALITA' 2019	IMPORTO TOTALE
Concessione edilizie e monetizzazione parcheggio	€ 80.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 200.000,00
Proventi cave	€ 40.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 100.000,00
Trasferimenti da Regione	€ 177.909,00	€ -	€ -	€ 177.909,00
Conto Termico - Da GSE	€ 113.445,00	€ -	€ -	€ 113.445,00
Alienazioni	€ 6.087,00	€ 6.087,00	€ 6.087,00	€ 18.261,00
Compensazione ambientale	€ 290.000,00	€ 290.000,00	€ 290.000,00	€ 870.000,00
Avanzo	€ 143.236,00			€ 143.236,00
TOTALE ENTRATE	€ 850.677,00	€ 386.087,00	€ 386.087,00	€ 1.622.851,00

Programmazione triennale - Interventi Annuali

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RIOLO TERME

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT (3)			Codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE INTERVENTO	Priorità (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione immobili S/N (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
1		008	039	015			Efficientamento energetico Teatro		€ 279.563,00			€ 279.563,00	N	0,00		
2		008	039	015			Arredo urbano		€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 30.000,00	N	0,00		
3		008	039	015			Commissione Pubblico Spettacolo Campo Calcio capoluogo		€ 5.000,00			€ 5.000,00	N	0,00		
4		008	039	015			Manutenzione straordinaria fabbricati comunali		€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 90.000,00	N	0,00		
5		008	039	015			Manutenzione straordinaria verde		€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 90.000,00	N	0,00		
6		008	039	015			Ponte ciclopedonale su fiume Senio		€ 215.000,00			€ 215.000,00	N	0,00		
7		008	039	015			Riqualificazione vie interne		€ 20.000,00	€ 43.441,00	€ 20.000,00	€ 83.441,00	N	0,00		
8		008	039	015			Frane		€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 45.000,00	N	0,00		
9		008	039	015			Ampliamento cimitero Gallisterna				€ 175.000,00	€ 175.000,00	N	0,00		
10		008	039	015			Attraversamenti pedonali luminosi via Bologna		€ 30.000,00			€ 30.000,00	N	0,00		
11		008	039	015			Efficientamento energetico Municipio			€ 60.000,00		€ 60.000,00	N	0,00		
12		008	039	015			Trasferimenti viabilità		€ 12.164,00	€ 12.646,00	€ 13.148,00	€ 37.958,00	N	0,00		
13		008	039	015			Riqualificazione parcheggio via D.G. Costa			€ 75.000,00		€ 75.000,00	N	0,00		
14		008	039	015			Riqualificazione illuminazione pubblica con corpi a led			€ 100.000,00	€ 82.939,00	€ 182.939,00	N	0,00		
15		008	039	015			Completamento CPI Teatro		€ 65.000,00			€ 65.000,00	N	0,00		
16		008	039	015			Miglioramento sismico scuole elementari		€ 45.500,00			€ 45.500,00	N	0,00		
17		008	039	015			Miglioramento sismico scuole medie		€ 45.500,00			€ 45.500,00	N	0,00		
18		008	039	015			Miglioramento sismico scuole infanzia		€ 8.150,00			€ 8.150,00	N	0,00		
TOTALE									€ 810.877,00	€ 376.087,00	€ 376.087,00					

Note:

- (1) Numero progressivo da 1 a N. a partire dalle opere del primo anno.
- (2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito all'Amministrazione (può essere vuoto).
- (3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS
- (4) Vedi tabella 1 e Tabella 2
- (5) Vedi art. 128 c. 3 del dlgs 163/2006 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1=massima priorità, 3=minima priorità)
- (6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 del dlgs 163/2006 e s.m.i. quando si tratta di intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favor
In caso affermativo compilare la scheda 2B.
- (7) Vedi tabella 3.

8. Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali 2017-2019

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali verrà approvato con apposita delibera insieme all'approvazione dei documenti relativi al bilancio di previsione 2017.

9. Piano 2017-2019 sul contenimento e riduzione dei costi di funzionamento del Comune di Faenza, ex art. 2 commi 594 e seguenti L. 244/2007

La Legge 244/2007 dispone che gli enti predispongano piani triennali di contenimento e riduzione dei costi di funzionamento. I piani devono definire misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Nei piani sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

Dotazioni informatiche

Il servizio informatica, e le relative dotazioni strumentali, è stato trasferito dagli enti aderenti all'Unione. Visto il contenimento delle spese in investimenti informatici negli ultimi anni e le azioni fatte in passato nei precedenti piani triennali di razionalizzazione dal Comune di Riolo Terme, è difficile ipotizzare risparmi per l'immediato futuro.

Tuttavia in logica di riduzione dei costi in senso lato occorre tenere in considerazione due importanti elementi:

1. il "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione" previsto dalle disposizioni di cui all'art.1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n.208 (Legge di stabilità 2016) che dovrà essere emanato da AgID entro l'anno di riferimento. Il piano detterà le regole di riduzione della spesa che gli enti dovranno seguire in materia ICT.
2. ogni studio di fattibilità che approva la giunta prima dell'adozione dei programmi contiene il piano economico in relazione ai costi cessanti ed emergenti nel triennio seguente (almeno), in alcuni casi il piano è quinquennale.

Autovetture di servizio

Occorre osservare che le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle autovetture di servizio sono assorbite e ricomprese nelle azioni poste in essere per il rispetto dei limiti e divieti di spesa imposti dalle recenti normative di revisione della spesa pubblica (tra le quali D. L. 78/2010, D. L. 95/2012, D. L. 101/2013 e D. L. 66/2014. Si richiama qui quanto indicato al paragrafo 2.4.

Beni immobili

Per quanto riguarda i beni immobili, la misura di razionalizzazione coincide con l'approvazione, l'aggiornamento e l'attuazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali di cui al paragrafo precedente, secondo gli indirizzi dell'Amministrazione comunale.

10. Il processo seguito e le azioni di miglioramento del ciclo di gestione delle performance

10.1 – Fasi, documenti, soggetti e tempi del processo di redazione del Documento Unico di Programmazione e Piano della Performance

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), introdotto dall'armonizzazione contabile, contiene il piano degli obiettivi di mandato, triennali ed annuali.

11 Elenco incarichi di collaborazione da assegnare nell'anno 2017

Riferimenti normativi:

Art. 42 Testo Unico Enti Locali

Il consiglio ha competenza limitatamente ai seguenti atti fondamentali:

- a) statuti dell'ente e delle aziende speciali, regolamenti salva l'ipotesi di cui all'articolo 48, comma 3, criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;*
- b) programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie;*

....(omissis)

Art. 7 comma 6: D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: (comma così sostituito dall'art. 46, comma 1, legge n. 133 del 2008)

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico. (lettera così modificata dall'art. 1, comma 147, legge n. 228 del 2012)*

.....(omissis)

Il documento unico di programmazione, in quanto atto di programmazione generale dell'attività dell'Ente, costituisce la sede più idonea per l'individuazione delle attività per l'esercizio delle quali potrebbe essere necessario ricorrere a collaborazioni esterne.

In questa sede, quale indirizzo programmatico si indica la possibilità di ricorrere alle collaborazioni esterne tutte le volte che, per l'esercizio di attività collegate ai programmi contenuti nel documento unico di programmazione, o in eventuali altri strumenti di programmazione, non è possibile farvi fronte con le professionalità esistenti nell'organico, entro i limiti massimi di spesa di cui al D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, e successive modifiche ed integrazioni.

Nella tabella che segue sono elencati gli incarichi che il Comune di Riolo Terme intende affidare nell'anno 2017, sulla base delle indicazioni fornite dai vari Settori/Servizi. Si precisa che per quanto riguarda gli incarichi relativi al patrocinio legale dell'Ente, si indicano, per ovvi motivi, quelli noti al momento dell'approvazione del presente documento. L'elenco pertanto può subire modifiche/integrazioni in corso d'anno.

Dirigente	Centro di costo o programma	Oggetto e breve descrizione dell'incarico	Nominativo se già individuato	Importo presunto	Specificare se Titolo I° o Titolo II°
Parmeggiani Davide	Servizio Lavori Pubblici	Efficientamento energetico Teatro – progettazione, DL, diagnosi energetica	Da individuare	€ 25.000,00	Titolo II°
Parmeggiani Davide	Servizio Lavori Pubblici	Ponte Ciclopeditone Fiume Senio – progettazione strutturale, DL strutturale, collaudo statico, sicurezza	Da individuare	€ 25.000,00	Titolo II°
Parmeggiani Davide	Servizio Lavori Pubblici	Commissione pubblico spettacolo campo calcio – presentazione pratica VVFF	Da individuare	€ 1.500,00	Titolo II°
Parmeggiani Davide	Servizio Lavori Pubblici	Miglioramento sismico elementari – progettazione strutturale, DL strutturale, collaudo statico	Da individuare	€ 4.300,00	Titolo II°
Parmeggiani Davide	Servizio Lavori Pubblici	Miglioramento sismico medie – progettazione strutturale, DL strutturale, collaudo statico	Da individuare	€ 4.300,00	Titolo II°
Parmeggiani Davide	Servizio Lavori Pubblici	Miglioramento sismico scuole infanzia – progettazione strutturale, DL strutturale, collaudo statico	Da individuare	€ 1.000,00	Titolo II°
Parmeggiani Davide	Servizio Lavori Pubblici	Incarichi per lavori sulla sicurezza	Da individuare	€ 5.000,00	Titolo II°

12. Programmazione del fabbisogno di personale, triennale e annuale

Alla luce dei conferimenti di funzioni dai Comuni all'Unione, l'Unione della Romagna Faentina ha provveduto con deliberazione n. 90 del 17/12/2015 alla programmazione delle assunzioni per il triennio 2015-2017 in relazione alle facoltà assunzionali "consolidate" e al fabbisogno di personale segnalato dai diversi settori/servizi dell'Unione e dei Comuni aderenti, in un'ottica di razionalizzazione della spesa e ottimizzazione delle risorse con particolare riferimento alle annualità 2015 e 2016 e ha ritenuto di rinviare a successivi atti la programmazione per l'anno 2017 in funzione degli ulteriori conferimenti di servizi da programmare e delle relative razionalizzazioni.

L'attuazione dei piani delle assunzioni per il Comune di Riolo Terme (e per altri enti) è subordinata alla ratifica, per i rispettivi ambiti di competenza, da parte della Giunta dei singoli comuni e al relativo parere favorevole del collegio o del revisore competente.

A fine 2015, con delibera n. 101 del 30/12/2015 l'Unione ha approvato la dotazione organica dell'Unione della Romagna Faentina dal 01/01/2016 in occasione del conferimento di ulteriori funzioni e conseguente trasferimento di personale da parte dei comuni.

Con successivo atto n. 92 del 30/06/2016 ha disposto il trasferimento di personale e approvata l'integrazione dotazione organica dell'Unione della Romagna Faentina, con decorrenza dal 01/08/2016.

Con deliberazione n. 94 del 07/07/2016 la Giunta dell'Unione, ha approvato gli indirizzi per l'individuazione delle funzioni e dei servizi da conferire all'Unione della Romagna Faentina con decorrenza 1/1/2017 .

Con deliberazione n. 111 del 04/08/2016 la Giunta dell'Unione, in ragione del complesso processo di revisione organizzativa che porterà al trasferimento di tutto il personale dei comuni all'Unione dal 01/01/2018, ha confermato la volontà di procedere alla programmazione delle assunzioni per il triennio 2015-2017 in relazione alle facoltà assunzionali "consolidate", procedendo all'aggiornamento della programmazione approvata con la deliberazione n. 90/2015 al fine di avviare celermente le procedure di reclutamento del personale, nel limite delle facoltà assunzionali come rideterminate dalla legge 208/2015.

Tale aggiornamento è stato approvato dalla Giunta dell'Unione con l'atto n. 210 del 29/12/2016.

E' opportuno in questa sede ribadire che il D.L. 113/2016 - art. 9 sancisce il divieto di assunzioni per chi non approva i bilanci nei termini :

1-quinquies. In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo...

1-octies. La prima applicazione dei commi da 1-quinquies a 1-septies è effettuata con riferimento al bilancio di previsione 2017-2019, al rendiconto 2016 e al bilancio consolidato 2016. Alle autonomie speciali e ai loro enti che applicano il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, a decorrere dall'esercizio 2016, la sanzione per il ritardo dell'invio dei bilanci e dei dati aggregati per voce del piano dei conti integrato alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, decorre, rispettivamente, dall'esercizio in cui sono tenuti all'adozione dei nuovi schemi di bilancio con funzione autorizzatoria, del bilancio consolidato e del piano dei conti integrato.

Variazioni* alle assunzioni programmate con deliberazione 111/2016 per gli anni 2015 e 2016 per modalità di copertur

Somma di n				modalità di cc anno		Totale	mobilità		Totale	Totale complessivo	
ente	Settore	cat.	Profilo	accesso dall'esterno			2015	2016			
Brisighella	LLPP	B3	Autista collaboratore specializzato	1				1		1	
Brisighella Totale				1		1				1	
Faenza	Affari istituzionali	B3	collaboratore amministrativo					1		1	
		D	istruttore dirett. amministrativo					1		1	
	Cultura	C	istruttore educativo culturale		1	1		1		1	2
		D	istruttore direttivo amministrativo					1		1	1
	Demografia	C	istruttore amministrativo		1	1					1
		D	istruttore dirett. amministrativo		0	0		1		1	1
	LLPP	B3	collaboratore specializzato		2	2					2
		C	istruttore tecnico						1		1
		D	istruttore dirett. Tecnico		1	1					1
	PM	C	Agente						4		4
D		Istruttore direttivo tecnico		1	1					1	
Tributi e patrimonio	C	istruttore amministrativo		1	1					1	
Faenza Totale				1	6	7	1	9	10	17	
Riolo Terme	LLPP	B3	collaboratore tecnico specializzato		1	1				1	
Riolo Terme Totale					1	1				1	
URF	Finanziario	C	istruttore amministrativo contabile	3		3				3	
		D	istruttore direttivo amministrativo contabile		1	1				1	
	Informatica	C	istruttore informatico	1		1				1	
		D	istruttore amministrativo contabile		1	1				1	
	Personale e organizzazione	C	istruttore amministrativo contabile		1	1		1		1	2
		D	istruttore direttivo amministrativo contabile		1	1					1
	Sociale	D	istruttore direttivo educativo		1	1					1
		D	istruttore direttivo sociale		2	2					2
Territorio	D	istruttore dirett. Tecnico	1		1				1		
PM	D	Istruttore direttivo di vigilanza					1		1	1	
URF Totale				7	5	12		2	2	14	
Totale complessivo				9	12	21	1	11	12	33	

* le modifiche sono evidenziate in colore giallo

Di seguito si riportano le risultanze di cui alla citata delibera di Giunta dell'Unione 210/2016

Assunzioni programmate per l'anno 2017 per modalità di copertura

ente	Settore	cat.	Profilo	accesso	accesso	mobilità	mobilità	Totale complessivo
				dall'esterno 2017	dall'esterno Totale	2017	Totale	
Faenza*	LLPP	C	istruttore amministrativo istruttore tecnico	1	1			1
		D	Istruttore direttivo tecnico	1	1	1	1	1
		B	esecutore tecnico			1	1	1
	PM	C	Agente	2	2			2
		D	Istruttore direttivo di vigilanza	1	1			1
	Cultura	C	istruttore educativo culturale			1	1	1
	Cultura - istruzione	C	istruttore amministrativo			1	1	1
		D	istruttore direttivo educativo	1	1			1
	Demografia	C	istruttore amministrativo	1	1	2	2	3
	Tributi	D	istruttore direttivo amministrativo contabile			1	1	1
	Patrimonio	D	istruttore direttivo amministrativo contabile			1	1	1
	Faenza Totale				7	7	8	8
URF	Sociale	D	istruttore direttivo sociale istruttore direttivo amministrativo contabile			1	1	1
				1	1			1
	Territorio	D	Istruttore direttivo tecnico	2	2	1	1	3
	Finanziario	D	istruttore direttivo amministrativo contabile	1	1			1
SUAP	D	istruttore direttivo amministrativo contabile			1	1	1	
URF Totale				4	4	3	3	7
Totale complessivo				11	11	11	11	22

* sono evidenziate in colore giallo le coperture di posti programmate in relazione a funzioni per le quali è programmato il conferimento all'Unione dal 01/01/2017

Riepilogo facoltà assunzionali ai sensi dell'art. 1 commi 228 e 229 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 come modificato dall'art. 16 comma 1bis del DL 24 giugno 2016, n. 113 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160

ente	FACOLTA' ASSUNZIONALI 2015	FACOLTA' ASSUNZIONALI 2016 (derivanti da cessazioni anno 2015 - 25% per comune di Faenza, 75% restanti comuni e 100% per Unione)	FACOLTA' ASSUNZIONALI 2017 (derivanti da cessazioni anno 2016 - 25% per comune di Faenza, 75% restanti comuni e 100% per Unione)	FACOLTA' ASSUNZIONALI 2018 (derivanti da cessazioni anno 2017 - 25% per comune di Faenza, 75% restanti comuni e 100% per Unione)
Comune di Castel Bolognese	€ 0,00	€ 0,00		
Comune di Solarolo	€ 32.007,40	€ 23.076,02		
Comune di Faenza	€ 189.823,42	€ 158.458,95	€ 70.956,18	€ 58.100,62
Comune di Casola Valsenio	€ 0,00	€ 19.874,27		
Comune di Riolo Terme	€ 16.967,19	€ 19.874,27		
Comune di Brisighella	€ 55.382,45	€ 23.076,02		
Unione RF (non soggetta al patto)	€ 0,00	€ 56.557,30	€ 176.417,78	€ 241.165,48
totale tetto assunzionale	€ 294.180,47	€ 300.916,83	€ 247.373,96	€ 299.266,10
Eventuale residuo anni precedenti	€ 116.765,15	€ 150.749,25	€ 105.214,24	€ 24.097,39
TOTALE DISPONIBILITA'	€ 410.945,62	€ 451.666,08	€ 352.588,20	€ 323.363,49
Margine utilizzato nell'anno	€ 260.196,37	€ 346.451,84	€ 328.490,81	
residuo da portare all'anno successivo	€ 150.749,25	€ 105.214,24	€ 24.097,39	€ 323.363,49

Utilizzo delle facoltà assunzionali per accesso dall'esterno programmate negli anni 2015-2017 per ente

ente	Settore	2015	2016	2017
Brisighella	LLPP	26.499,03		
Brisighella Totale		26.499,03		
Faenza	LLPP		83.766,09	59.046,68
	PM		30.768,03	87.325,33
	Cultura		28.278,65	
	Cultura - istruzione			30.768,03
	Demografia		28.278,65	28.278,65
	Tributi e patrimonio	28.278,65		
Faenza Totale		28.278,65	171.091,42	205.418,69
URF	Sociale	61.536,06	30.768,03	30.768,03
	Territorio	30.768,03		61.536,06
	Finanziario	84.835,95	30.768,03	30.768,03
	Informatica	28.278,65	28.278,65	
	Personale e organizzazione		59.046,68	
URF Totale		205.418,69	148.861,39	123.072,12
Riolo Terme	LLPP		26.499,03	
Riolo Terme Totale			26.499,03	
TOTALE		260.196,37	346.451,84	328.490,81

13 – Schema di bilancio finanziario 2017/2019

Il DUP ha, quale allegato principale, il bilancio finanziario del triennio di riferimento corrispondente alla Sezione Operativa. Contestualmente alla Nota di aggiornamento del Dup la Giunta presenta al Consiglio lo schema di bilancio finanziario.

Appendici

Appendice 1 – Obiettivi strategici di mandato		
Appendice 2 – Obiettivi strategici triennali		
Appendice 3 – Obiettivi strategici annuali		

Obiettivo di mandato n. 01.01.01

- 07 Turismo
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Qualificare i centri storici quale luogo di attrazione di imprese, visitatori, eventi, assicurandone l'accesso sostenibile

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.01.a

Imprese commerciali presenti nei centri storici (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	950	950	950	980	1000

Note: Fonte SUAP: attività commerciali e di pubblico esercizio presenti escluso artigianato ed estetisti acconciatori. Dato 31.12.2015: n. 966

Obiettivo di mandato n. 01.01.02

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
07 Turismo
14 Sviluppo economico e competitività

Favorire lo sviluppo economico tramite la nascita di nuove imprese innovative e creative, lo sviluppo dell'autoimprenditorialità, la semplificazione amministrativa.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.02.a

Imprese attive sul territorio (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	8990	9000	9000	9030	9050

Note: Dati CCIAA con aggiornamento trimestrale: medie annuali delle rilevazioni trimestrali

Obiettivo di mandato n. 01.01.03

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
07 Turismo
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Incrementare le presenze turistiche, grazie alle eccellenze del territorio

Enti: Casola Valsenio, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Iseppi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.03.a

Numero presenze turistiche nelle strutture ricettive del territorio (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	228.000	228.000	230.000	230.000	230.000

Note:

Obiettivo di mandato n. 01.01.04

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- 10 Trasporti e diritto alla mobilità
- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Potenziare gli strumenti e le infrastrutture per l'attrattività e la competitività del territorio.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Facchini

Indicatore n. 01.01.04.a

Numero imprese destinatarie degli incentivi per nuovi insediamenti

target	2017	2018	2019	2020	2021
	5	6	7	8	9

Note:

Obiettivo di mandato n. 01.01.05

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Contrastare l'abbandono degli spazi urbani, destinandoli a nuove funzioni.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 01.01.05.a

Trasmissione alla Giunta dell'Unione del documento della qualità urbana (ora documento Piano Strategico) per la successiva approvazione entro il 30/11/2017

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì				

Note: La realizzazione dell'obiettivo è prevista coi seguenti step: 2016 presentazione; 2017 approvazione; 2018 programma interventi.

Obiettivo di mandato n. 02.02.01

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Svolgere un efficace ruolo di presidio dei servizi sanitari locali.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 02.02.01.a

Tasso di ricovero presso strutture sanitarie del territorio (%)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	74	74	74	74	74

Note: Il tasso è dato dal rapporto tra il numero degli abitanti dell'Unione ricoverati in strutture con sede nell'Unione e il totale degli abitanti dell'Unione ricoverati

Obiettivo di mandato n. 03.03.01

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Promuovere relazioni trasversali tra sistema di welfare, sistema educativo, sistema culturale, economico, sociale e per promuovere la cultura della solidarietà.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.01.a**Strutture socio-sanitarie gestite in partenariato (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	23	23	23	23	23

Note: Si fa riferimento alle strutture gestite mediante accreditamento

Obiettivo di mandato n. 03.03.02

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere e tutelare chi soffre di disagio psichiatrico.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.02.a**Incontri tra operatori e dei Servizi Sociali e del Centro di Salute Mentale per la presa in carico di casi complessi a valenza socio sanitaria ("casi di confine") (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	2	2	2	2	2

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.03

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere l'abitare sociale.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 03.03.03.a**Alloggi di edilizia popolare assegnati nell'anno (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	35				

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.04

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere e tutelare i disabili.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.04.a**Disabili assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	460	460	460	460	460

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.05

05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Sostenere e tutelare gli anziani.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.05.a**Anziani assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	600	600	600	600	600

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.06

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere azioni contro la povertà.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.06.a**Nuclei familiari sotto la soglia di povertà assistiti (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	350	350	350	350	350

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.07

04 Istruzione e diritto allo studio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Qualificare i servizi per le famiglie e affermare la cultura delle pari opportunità.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.07.a**Minori assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	1680	1680	1680	1680	1680

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.08

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere l'inclusione sociale.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.08.a**Tasso di scolarizzazione dei minori immigrati (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	80	80	80	80	80

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.09

05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere azioni in favore dei giovani.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.09.a**Giovani di età inferiore a 25 anni coinvolti attivamente in progetti sostenuti dal Comune (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	180	180	180	180	180

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.10

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

07 Turismo

Promuovere lo sport ed i suoi luoghi.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 03.03.10.a**Numero dei luoghi messi a disposizione a Faenza per la pratica dello sport (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	49	49	49	49	49

Note: Strutture pubbliche o private convenzionate, in regola con le norme di sicurezza.

Obiettivo di mandato n. 03.03.11

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Rafforzare la coesione sociale attraverso l'associazionismo e il volontariato.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 03.03.11.a**Numero di associazioni registrate all'albo delle libere forme associative (registro delle associazioni) (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	105	161	197	223	275

Note: dati di stima 2017 relativi ai comuni di: Faenza (100), Riolo Terme (5), Casola Valsenio (0, non c'è registro), Brisighella (0, non c'è registro). Altri enti: non pervenuti.

Obiettivo di mandato n. 04.04.01

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

03 Ordine pubblico e sicurezza

Incrementare e sviluppare forme di presidio territoriale a favore della sicurezza.

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 04.04.01.a**Incremento delle giornate dedicate al presidio del territorio (giorni di servizio degli operatori di Polizia Municipale, giornate equivalenti dei servizi svolti da Associazioni di volontariato, Assistenti civici), rispetto all'anno 2015 (n giorni)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	400	420	660	680	700

Note: Riferimento 2015 giorni lavorati PM totale 16351: 15867 + 995 ore pari a 166 giorni Assistenti civici Faenza+ 238 ore ANC pari a 40 giorni+ CB:Volontari per la sicurezza: 668 servizi * 2,5 ore= 1670 ore/6= 278 giorni

Obiettivo di mandato n. 04.04.02

03 Ordine pubblico e sicurezza

Attuare interventi a favore della sicurezza in termini di valorizzazione del capitale sociale e stimolo della partecipazione attiva dei cittadini.

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 04.04.02.a**Incremento del numero delle segnalazioni di cittadini, pervenute alla Centrale Operativa della Polizia Municipale, rispetto all'anno precedente (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	si	si	si	si	si

Note: L'indicatore è rappresentato dal totale delle segnalazioni provenienti dai cittadini e registrate dalla Centrale Operativa della PM, oltre alle segnalazioni condivise tra i partecipanti ai programmi di controllo del vicinato

Obiettivo di mandato n. 05.05.01

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 04 Istruzione e diritto allo studio
- 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere le scuole e l'istruzione per una crescita culturale del territorio.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.01.a**Risorse annualmente stanziare per le scuole a sostegno dei bisogni d'istruzione, sia continuativi che straordinari (€)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	245000	245000	245000	245000	245000

Note: Contributi erogati annualmente alle scuole - materne, elementari e medie - per il loro funzionamento e per il servizio di pre e post scuola

Obiettivo di mandato n. 05.05.02

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- 07 Turismo

Valorizzazione dei luoghi della cultura del territorio

Enti: Casola Valsenio, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Iseppi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.02.a**Numero di luoghi della cultura del territorio interessati nell'anno da progetti di valorizzazione (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	18	18	18	18	18

Note: dati di stima 2017 relativi ai comuni di: Faenza (9), Riolo Terme (2), Casola Valsenio (0), Brisighella (7).
Altri enti: non pervenuti

Obiettivo di mandato n. 05.05.03

- 04 Istruzione e diritto allo studio
- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Lavorare in rete per una Faenza città delle culture.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.03.a**Eventi culturali cittadini organizzati dall'ente o da realtà culturali del territorio promosse mediante la rete "vivifaenza" (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	850	900	900	900	900

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.03

03 Ordine pubblico e sicurezza

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Potenziare la sostenibilità e la sicurezza della mobilità.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 06.06.03.a**Riduzione del numero degli incidenti stradali con lesioni, rispetto all'anno precedente (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì	sì	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.04

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Promuovere una gestione sostenibile dell'uso delle acque, attraverso la promozione di opere infrastrutturali.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 06.06.04.a**N. ettari di superficie delle aree da servire con gli ultimi estendimenti del Consorzio per il Canale Emiliano Romagnolo CER (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	200	600	825	1200	1650

Note: Stima su dati forniti dal Consorzio per il Canale Emiliano Romagnolo

Obiettivo di mandato n. 06.06.05

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Promuovere una gestione sostenibile dei rifiuti, anche attraverso la riduzione della quantità di rifiuti prodotti._

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 06.06.05.a**Percentuale di raccolta differenziata di rifiuti (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	56	60	65	70	75

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.06

04 Istruzione e diritto allo studio

07 Turismo

Sostenere la filiera agro-alimentare locale.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: nessuno

Indicatore n. 06.06.06.a**N. ettari di impianti specializzati (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	9.900	9.900	9.900	10.000	10.000

Note: Gli impianti specializzati comprendono gli ettari di vigneto e gli ettari di frutteto: fonte Regione Emilia Romagna

L'indicatore è utile per valutare il mantenimento di un'agricoltura intensiva ad alta tecnologia. Dato 2014 9889,32

Obiettivo di mandato n. 06.06.07

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Promuovere la sostenibilità energetica.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 06.06.07.a**Riduzione in percentuale dei consumi di energia elettrica (esclusa l'industria) rispetto all'anno 2005 (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	0				

Note: Consumo 2005: 168.154 MWh. I primi dati si avranno a gennaio 2019

Obiettivo di mandato n. 06.06.08

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Garantire le funzioni delegate dalla Regione Emilia Romagna all'Unione della Romagna Faentina in materia forestale e vincolo idrogeologico

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Iseppi, Meluzzi, Anconelli

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 06.06.08.a**Garantire le tempistiche di legge in materia forestale e vincolo idrogeologico (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì				

Note:

Obiettivo di mandato n. 07.07.01

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Favorire l'evoluzione tecnologica

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Cavalli

Indicatore n. 07.07.01.a**Adozione di strumenti informatici (N. applicativi attivati/unificati_Incremento annuo)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	1	2	0	0	0

Note: Si prevede l'adozione di in unico applicativo per i demografici

Obiettivo di mandato n. 07.07.02

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Perseguire nuove forme di governance e organizzazione, per qualificare i servizi ai cittadini e per sviluppare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e che riconosca il merito.

Enti: Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Facchini

Indicatore n. 07.07.02.a**Procedimenti erogati tramite sportelli polifunzionali (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	0	0	50	100	200

Note: Il progetto per la realizzazione degli sportelli polifunzionali prevede che il servizio sia avviato nel 2019. I procedimenti degli sportelli polifunzionali saranno i medesimi in tutti i territori comunali. Si prevede il confronto con i Comuni di: Casalecchio, Cesena, Valsamoggia. Si consideri che si tratta di Comuni che hanno già avviato il servizio da anni e che non si tratta di Unioni. Non si conoscono Unioni con sportelli polifunzionali

Obiettivo di mandato n. 07.07.03

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Sviluppare e migliorare gli strumenti di partecipazione sociale, garantendo continuità e sistematicità.

Enti: Faenza, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, ,

Ammin.: Malpezzi Giov., Nicolardi, Anconelli, Iseppi, -,

Dirigenti: Randi C.

Indicatore n. 07.07.03.a**Processi partecipativi in corso (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	5	5	6	7	8

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.01.01

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Far coesistere armoniosamente nel centro storico il residenziale, il commerciale, i servizi, con le attività economiche.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.01.01.a**Esame delle controdeduzioni del RUE dei 5 Comuni con normative simili a quelle di Faenza (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	

Note: 2016 presentazione ; 2017 esame delle controdeduzioni; 2018 esecutività.

Obiettivo triennale n. 01.01.01.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Realizzare un programma organico di valorizzazione e promozione dei centri storici, finalizzato allo sviluppo imprenditoriale e di eventi.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.01.02.a**Definizione di un calendario di iniziative per la valorizzazione e promozione dei centri storici**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.02.01

0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Lotta all'abusivismo e all'evasione fiscale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., Nonni, , Ravaioli, ,

Indicatore n. 01.01.02.01.a**Miglioramento del tasso di riscossione delle entrate relative alla Tari**

target	2017	2018	2019
	5	5	5

Note: aumento in punti millesimi

Obiettivo triennale n. 01.01.02.02

1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Semplificazione iter burocratici nei procedimenti relativi alle imprese, anche grazie all'unificazione organizzativa dello sportello unico per le attività produttive con lo sportello unico dell'edilizia.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, , Nonni, , ,

Indicatore n. 01.01.02.02.a**Trasmissione alla Giunta dello studio di fattibilità dell'unificazione organizzativa dello sportello unico per le attività produttive con lo sportello unico dell'edilizia entro il 30/09/2017 (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.09

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Integrazione degli eventi turistici con il sistema agricoltura, anche grazie all'evento della "Festa dell'agricoltura"

Enti: Riolo Terme, , , , ,

Ammin.: Nicolardi, - , , , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.09.a**Inserimento nella programmazione turistica del territorio della Fiera dell'Agricoltura di Riolo Terme e altri eventi legati ai prodotti agricoli**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.10

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Valorizzazione della vocazione termale ed alberghiera di Riolo, anche tramite la partecipazione al progetto di co-marketing nell'Unione di prodotto Terme per la promozione del turismo termale.

Enti: Riolo Terme, , , , ,

Ammin.: Nicolardi, - , , , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.10.a**Inserimento del tematismo Terme nella programmazione della promozione turistica del territorio**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.11

0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-

Perseguire le azioni di tutela paesaggistica e di salvaguardia e recupero del patrimonio edilizio esistente, in particolare quello rurale sparso, valorizzando gli interventi di efficientamento energetico.

Enti: Riolo Terme, , , , ,

Ammin.: Nicolardi, , , , ,

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.11.a

Ricompreso nelle norme e gli incentivi del Regolamento Urbanistico ed Edilizio: esame delle controdeduzioni al RUE associato

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.12

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Sostenere il valore turistico, ambientale e paesaggistico del Parco della Vena del Gesso Romagnola.

Enti: Riolo Terme, Brisighella, Casola Valsenio, , ,

Ammin.: Nicolardi, Missiroli, Iseppi, , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.12.a

Inserire la tematica del Parco e del turismo collegato all'interno della progettualità turistica sviluppata dall'Unione della Romagna Faentina. Previsione di iniziative specifiche

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.13

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Potenziamento e coordinamento delle attività e iniziative degli sportelli IAT e UIT, dell'APT servizi, della "Pro loco".

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.13.a

Richieste informazioni turistiche al desk IAT e UIT (N.)

target	2017	2018	2019
	20.000	21.000	21.000

Note: Computo richieste dirette (no fax, telefono, mail) dato cumulato dei vari sportelli

Obiettivo triennale n. 01.01.03.14

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Rafforzamento della promo-commercializzazione turistica della Romagna faentina

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.14.a

Approvazione degli atti necessari per la ridefinizione delle operatività degli uffici IAT e UIT, anche in funzione della promo-commercializzazione dei servizi e dei prodotti del territorio

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.04.05

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Nella realizzazione del Regolamento Urbanistico ed Edilizio (RUE) aprire ad ulteriori possibilità di utilizzo dell'area ex Stepra.

Enti: Riolo Terme, , , , ,

Ammin.: Nicolardi, - , , , ,

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.04.05.a

Presentazione di una scheda progetto che delinea più possibilità tenuto conto delle varie complessità urbanistiche/proprietari presenti nell'area.

target	2017	2018	2019
	sì	sì	

Note: 2018 Approvazione

Obiettivo triennale n. 01.01.04.07

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Approvazione del Regolamento Urbanistico ed Edilizio (RUE) associato

Enti: Solarolo, Brisighella, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Anconelli, Missiroli, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.04.07.a

esame delle controdeduzioni al RUE associato

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.01

1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e soc

Ospedale civile di Faenza: conservare e valorizzare le funzioni attualmente assicurate quali i servizi chirurgici, medici e di Emergenza / Urgenza / Rianimazione; avere un efficiente Pronto Soccorso, da completare entro tempi brevi, ed una Medicina d'Urgenza con più posti letto; una Diagnostica per Immagini di grande qualità (che deve anche affiancarsi al PS) e una Diagnostica ambulatoriale adeguata alle varie Specialistiche, che devono essere tutte presenti, anche per assicurare una OBI (Osservazione Breve Intensiva), capace di proporre diagnosi accurate.

Enti: Faenza, Riolo Terme, , , ,

Ammin.: Malpezzi Giov., Nicolardi, -, , ,

Dirigenti: Nessuno, , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.01.a

Interventi chirurgici e medici eseguiti presso il presidio ospedaliero di Faenza sul totale degli interventi eseguiti presso l'azienda sanitaria Romagna (%)

target	2017	2018	2019
	10	10	10

Note: Percentuale 2015: 10,40%; numeratore: 11.916 (DRG medici e chirurgici ospedale Faenza, fonte ASL Faenza); denominatore: 114.547 (DRG medici e chirurgici 2015 in strutture pubbliche della ASL Romagna, fonte portale regionale Salute > SISEPS > ReportER #OpenData > Area Sanità > SDO > Reportistica predefinita)

Obiettivo triennale n. 02.02.01.03

1202 Interventi per la disabilità

1203 Interventi per gli anziani

Valorizzazione del ruolo dell'ASP e della Cooperazione sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.03.a

Numero posti letto accreditati nelle strutture socio residenziali (N.)

target	2017	2018	2019
	405	405	405

Note: il numero di posti letto si riferisce ai posti per anziani non autosufficienti (369) ai quali si aggiungono 36 posti per disabili

Obiettivo triennale n. 02.02.01.05

1202 Interventi per la disabilità

Rafforzare la positiva esperienza del centro di aggregazione e socializzazione "L'APE" e del centro diurno "Fiordaliso".

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.05.a

Numero posti per progetti diurni per disabili

target	2017	2018	2019
	6	6	6

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.08

1203 Interventi per gli anziani

Riordinare l'organizzazione della Sanità territoriale con un ruolo più incisivo del Comitato di Distretto, dell'Ufficio di Piano e degli Enti locali sulle scelte, sulle priorità, sulle azioni.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.08.a

Progetti socio sanitari presentati dall'Ufficio di Piano di risposta ai bisogni presentati (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.10

1205 Interventi per le famiglie

Favorire la collaborazione fra scuola e associazioni educative e sportive finalizzata alla prevenzione dei rischi rappresentati dal consumo di droghe, di alcool, di fumo e delle dipendenze in genere (comprese quelle legate al gioco compulsivo ed all'utilizzo non consapevole dei social media), oltre alle problematiche legate a disturbi alimentari e problemi relazionali che inducono al bullismo e per contrasto causano fragilità emotive.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.10.a

Numero di adolescenti coinvolti nelle attività di educazione nelle scuole (N.)

target	2017	2018	2019
	700	650	650

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.11

1202 Interventi per la disabilità

Rapporto Ospedale-Territorio: attivazione della "Casa della Salute", particolare attenzione alle Dimissioni Ospedaliere Protette e Progettazione di un "Ospedale di Comunità". Una Assistenza domiciliare (ADI e Sociale) efficiente ed efficace da perseguire e da rimodulare. Favorire la collaborazione fra ADI e Medici di Medicina Generale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.11.a

Ore di assistenza domiciliare erogate nell'anno (N.)

target	2017	2018	2019
	17000	17000	17000

Note: Ore di assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Obiettivo triennale n. 02.02.01.12

1203 Interventi per gli anziani

Consolidare la struttura organizzativa dell'Ufficio di Piano, come previsto nel programma di riordino delle forme pubbliche di gestione dei servizi alla persona, al fine di consentirgli l'esercizio di un pieno ed effettivo ruolo di attivatore e coordinatore della rete di soggetti coinvolti nella programmazione sociosanitaria di zona e di supporto alla committenza e alla regolazione del sistema di erogazione di servizi sociali. In tale contesto si potrà assicurare il presidio delle funzioni di committenza e di supporto alla pianificazione sociosanitaria di zona e di progettazione strategica utile per la progettazione europea, anche sinergia con l'ASP della Romagna Faentina, in vista del nuovo assetto organizzativo dei Servizi Sociali nell'Unione della Romagna Faentina.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.12.a

Sedute del Comitato di distretto (N.)

target	2017	2018	2019
	5	5	5

Note: Supporto alla programmazione sociosanitaria di zona con supporto al Comitato di distretto

Obiettivo triennale n. 02.02.01.14

1203 Interventi per gli anziani

Sviluppare politiche per le famiglie che vivono importanti situazioni di disagio per gravi situazioni di malattia di un familiare; mettere in atto azioni per rendere sempre più efficace ed effettiva l'integrazione fra Sanità e Sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.14.a

Progetti attivati con associazioni di familiari per il sostegno dei nuclei con familiari affetti da declino cognitivo e da patologie degenerative della corteccia cerebrale (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.01.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Promuovere il Piano distrettuale di zona per la salute, il benessere sociale ed il lavoro, alla luce della legge regionale 14/2015, quale occasione per sviluppare l'analisi dei bisogni emergenti e istruttorie per la co-progettazione di servizi e interventi a valenza sociale e sociosanitaria.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.01.a

Progetti individualizzati attivati a valenza distrettuale per il sostegno a persone in condizione di fragilità per favorirne l'autonomia realizzati con SIA strumenti e L.R. 14/2015 (N.)

target	2017	2018	2019
	10	10	10

Note: SIA: programma Sostegno Inclusione Attiva

Obiettivo triennale n. 03.03.01.02

1202 Interventi per la disabilità

Sviluppare il partenariato tra privato-pubblico-privato sociale-terzo settore, per la condivisione di analisi e per la co-progettazione dei servizi, coinvolgendo anche i Quartieri tramite processi di partecipazione.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.02.a

Istruttorie per la definizione di rapporti contrattuali per i servizi sociali nella logica della partenariato pubblico/privato (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.01.03

1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e soc

Potenziamento degli interventi delle unità di strada tramite team condivisi con l'azienda sanitaria e il terzo settore per interventi di prevenzione e individuazione di nuovi ambiti di intervento.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.03.a

Progetti di prossimità attivati dal Ser.T. nell'ambito della programmazione sociosanitaria attuativa 2017 (N.)

target	2017	2018	2019
	1		

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.02.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Realizzare progetti e portafogli condivisi con l'azienda sanitaria per il disagio psichiatrico: promuovere un patto di rete tra tutti gli attori del sistema della prevenzione e condivisione delle elaborazioni progettuali e formative.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.02.01.a

Appartamenti per esperienze in autonomia per pazienti in carico al Dipartimento di salute Mentale (N.)

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.03.01

1202 Interventi per la disabilità

1205 Interventi per le famiglie

Incentivare percorsi di "housing first" e cohousing in un'ottica di welfare di comunità, con progetti di monitoraggio dei percorsi di inclusione per particolari fasce deboli.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.03.01.a

Soggetti beneficiari delle iniziative di "housing first" e cohousing (N.)

target	2017	2018	2019
	3	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.04.02

1202 Interventi per la disabilità

Favorire l'utilizzo della domotica e di soluzioni tecnologiche innovative come strumenti di autonomia abitativa, a partire dall'attività del Centro per l'adattamento dell'ambiente domestico e dall'attivazione di progetti specifici sul territorio (ad esempio Palazzo Borghesi).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.04.02.a

Utenti che si sono rivolti al CAAD, centro per l'adattamento dell'ambiente domestico (N.)

target	2017	2018	2019
	35	35	35

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.06.01

1202 Interventi per la disabilità

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Consolidamento degli interventi di aiuto economico contro la povertà, tramite il mantenimento delle dotazioni finanziarie e il miglioramento dei servizi.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.06.01.a

Progetti di inclusione contro la povertà attivati (N.)

target	2017	2018	2019
	45	45	45

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.06.02

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Implementazione della filiera del sostegno abitativo (rete efficace di prima e seconda accoglienza), soprattutto per interventi di emergenza abitativa

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.06.02.a**Nuclei accolti dalla filiera del sostegno abitativo (N.)**

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.01

1205 Interventi per le famiglie

Favorire la crescita della cultura delle pari opportunità e non discriminazione, l'educazione al rispetto e il contrasto alla violenza di genere, attraverso un lavoro di rete.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., Vanicelli, , , ,

Indicatore n. 03.03.07.01.a**N. soggetti coinvolti nella rete interistituzionale per contrastare la violenza di genere e favorire la non discriminazione**

target	2017	2018	2019
	4	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.03

1205 Interventi per le famiglie

Consolidamento e sviluppo del Servizio Fenice, centro contro la violenza alle donne, gestito in convenzione con l'Associazione SOS Donna.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.03.a**Grado di soddisfazione del Servizio Fenice nella sua completezza (customer satisfaction della Carta dei Servizi) (%)**

target	2017	2018	2019
	90	90	90

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.05

1205 Interventi per le famiglie

Potenziare il Centro per le famiglie e l'area minori dei servizi sociali comunali, sviluppando anche nuovi processi di presa in carico, con particolare attenzione alle madri o gestanti in difficoltà, e puntando a corsi di educazione alla genitorialità.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.05.a

N. persone in carico per interventi di mediazione e Family Group Conference

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.06

1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e soc

Realizzazione di una vera e propria carta dei servizi sull'offerta alle famiglie e ai loro figli (dalla gratuità del piano sosta per "uso mamma", alle politiche di agevolazione fiscale (vedi "Fattore Famiglia"), dalle offerte educativo/ricreative in orario post-scolastico, ai settori giovanili delle società sportive faentine dove si vive la funzione educativa dello sport, ai progetti di impegno nel mondo del volontariato ("lavori in comune").

Enti: Faenza, Solarolo, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Gatta, Anconelli, Nicolardi, - , ,

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.06.a

Sviluppo di una prima bozza di carta dei servizi e di un cronogramma di sviluppo entro il 31.12.2018 al Comitato di Distretto

target	2017	2018	2019
		1	

Note: La Carta dei servizi potrà essere sviluppata solo dopo l'approvazione del regolamento relativi ai servizi sociali prevista per il 2018

Obiettivo triennale n. 03.03.08.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Supportare un'azione efficace dei servizi di sostegno a stranieri, quali ad esempio Consulte o sportelli informativi dei cittadini stranieri.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.01.a

Costituzione della Consulta degli stranieri entro il 31/12/2017

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.02

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Sviluppare progetti di inclusione sociale dei richiedenti asilo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.02.a**Persone richiedenti asilo coinvolte in progetti di inclusione sociale (N.)**

target	2017	2018	2019
	15	15	15

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.03

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Sostenere i percorsi formativi e scolastici come presupposto per una maggiore inclusione sociale dei minori.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.03.a**Ore di mediazione linguistico culturale erogate (N.)**

target	2017	2018	2019
	1300	1300	1300

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.04

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Favorire la partecipazione delle minoranze alla costruzione di percorsi attivi per la collettività.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.04.a**N. convocazioni del Forum nel 2017**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.01

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Potenziamento dei centri di aggregazione giovanile

Enti: Castel Bolognese, Casola Valsenio, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Meluzzi, Iseppi, Nicolardi, Anconelli, -,

Dirigenti: Vanicelli, Quadalti, Caranese, Santadrea, ,

Indicatore n. 03.03.09.01.a**Numero dei centri di aggregazione giovanile attivi**

target	2017	2018	2019
	4	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.03

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Promuovere il lavoro svolto dal "tavolo adolescenza" al fine di offrire opportunità formative il più possibile omogenee nelle scuola relativamente ai temi delle dipendenze, dell'affettività, delle fragilità emotive

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.09.03.a

Iniziative di approfondimento attivate a tema prevenzione

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.04

1205 Interventi per le famiglie

Realizzare proposte alternative per i giovani finalizzate all'acquisizione/recupero di competenze pratiche diverse, come l'apprendistato dei mestieri artigianali, gli orti per i giovani, il progetto "lavori in comune", stage, tirocini, borse lavoro, etc).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., Vanicelli, Diamanti, , ,

Indicatore n. 03.03.09.04.a

N. giovani coinvolti nel progetto "Lavori in Comune"

target	2017	2018	2019
	22	22	22

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.10.02

0601 Sport e tempo libero

Individuazione di soluzioni innovative nelle convenzioni con Società sportive per la gestione degli impianti, finalizzate ad incentivare la collaborazione tra pubblico e privato, anche attraverso un suo coinvolgimento finanziario, per migliorare l'impiantistica sportiva ed i servizi alla collettività.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Nicolardi, , ,

Dirigenti: Diamanti, Vanicelli, Caranese, Parmeggiani, ,

Indicatore n. 03.03.10.02.a

Convenzioni stipulate nell'anno in cui sono state introdotte soluzioni innovative finalizzate all'obiettivo (N.)

target	2017	2018	2019
	1	0	0

Note:

Obiettivo triennale n. 04.04.01.04

0301 Polizia locale e amministrativa

Completare il conferimento, all'Unione dei Comuni, della funzione di Polizia Municipale, con adeguamento programmato dell'organico del Corpo di Polizia Municipale e redazione del nuovo regolamento del corpo e del regolamento di polizia urbana e convivenza civile.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 04.04.01.04.a

numero dei piani unitari dei servizi di reperibilità notturna

target	2017	2018	2019
	12	12	12

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.01.02

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Creazione di un unico spazio per la fascia 0/3 anni e di una scuola materna statale con locali adeguati ad ospitare una nuova sezione.

Enti: Riolo Terme, , , , ,

Ammin.: Nicolardi, , , , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 05.05.01.02.a

Reperimento dei finanziamenti necessari per la creazione dello spazio per la fascia 0/3 anni e di una scuola materna statale con locali adeguati ad ospitare una nuova sezione (sì/no)

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.01.03

0601 Sport e tempo libero

Supporto alla realizzazione dell'ampliamento dell'istituto alberghiero di Riolo Terme, finanziato dal bando ministeriale scuole innovative.

Enti: Riolo Terme, , , , ,

Ammin.: Nicolardi, , , , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 05.05.01.03.a

Pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori di realizzazione dell'ampliamento dell'istituto alberghiero di Riolo Terme

target	2017	2018	2019
			sì

Note: Il bando compete alla Provincia di Ravenna

Obiettivo triennale n. 05.05.02.01

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Valorizzazione della Rocca e della sala San Giovanni come contenitori e motori di eventi culturali.

Enti: Riolo Terme, , , , ,

Ammin.: Nicolardi, , , , ,

Dirigenti: Caranese, , , , ,

Indicatore n. 05.05.02.01.a

numero di eventi culturali

target	2017	2018	2019
	15		

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.02.02

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Valorizzazione e miglioramento dei servizi e degli spazi della biblioteca comunale.

Enti: Riolo Terme, Solarolo, , , ,

Ammin.: Nicolardi, Anconelli, -, , , ,

Dirigenti: Caranese, Santandrea, , , , ,

Indicatore n. 05.05.02.02.a**Numero di eventi e iniziative di integrazione delle attività della Biblioteca con quelle del Centro di Aggregazione Giovanile**

target	2017	2018	2019
	2		

Note: Per Riolo Terme i soggetti coinvolti sono Biblioteca, CAG e Clips Rag & Rock che insistono nella medesima struttura. Target: Riolo Terme 1, Solarolo 1.

Obiettivo triennale n. 05.05.02.03

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Valorizzare l'attività formativa ed educativa della scuola di musica.

Enti: Riolo Terme, , , , , ,

Ammin.: Nicolardi, -, , , , ,

Dirigenti: Caranese, , , , , ,

Indicatore n. 05.05.02.03.a**numero iscritti ai corsi musicali**

target	2017	2018	2019
	50		

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.02.04

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Promozione del ruolo sociale, aggregativo e culturale del Cinema/Teatro comunale

Enti: Riolo Terme, , , , , ,

Ammin.: Nicolardi, -, , , , ,

Dirigenti: Caranese, , , , , ,

Indicatore n. 05.05.02.04.a**verifica e controllo della concessione alla Pro Loco del Cinema/Teatro (N. controlli)**

target	2017	2018	2019
	3		

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.02.05

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Mantenere le iniziative di fruibilità e visita del sito della grotta del Re Tiberio.

Enti: Riolo Terme, , , , , ,

Ammin.: Nicolardi, -, , , , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , , ,

Indicatore n. 05.05.02.05.a**Inserire la Grotta di Re Tiberio quale destinazione di visita nell'ambito della promozione turistica del Parco Regionale e del territorio**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.03.04

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

1205 Interventi per le famiglie

Ideazione di eventi aggreganti e di comunicazione del protagonismo culturale giovanile faentino.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio

Ammin.: Isola, Meluzzi, Anconelli, Missiroli, Nicolardi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 05.05.03.04.a**Eventi aggreganti e di comunicazione del protagonismo culturale giovanile faentino (N.)**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.07

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Casello autostradale: realizzazione della quarta corsia Bologna - S. Lazzaro, diramazione Ravenna, con apertura di un nuovo casello a servizio della vallata del Senio.

Enti: Castel Bolognese, Casola Valsenio, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Meluzzi, Iseppi, Nicolardi, - , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.07.a**Esecuzione dei lavori di realizzazione della quarta corsia Bologna - S. Lazzaro, diramazione Ravenna, con apertura di un nuovo casello a servizio della vallata del Senio.**

target	2017	2018	2019
			sì

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.09

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Realizzare la progettazione definitiva della nuova circonvallazione e collegamento più diretto della strada Casolana-Riolese con la via Emilia.

Enti: Castel Bolognese, Riolo Terme, , , ,

Ammin.: Meluzzi, Nicolardi, - , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.09.a**Realizzazione studio di pre-fattibilità entro il 31.12.2017**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.11

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Mantenere in efficienza il sistema di viabilità rurale.

Enti: Casola Valsenio, Riolo Terme, , , ,

Ammin.: Iseppi, Nicolardi, - , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.11.a**Studio preliminare sulla individuazione della rete di strade vicinali ad uso pubblico che possono essere declassificate a non di uso pubblico (private)**

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.12

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Miglioramento della viabilità sulla strada Casolana-Riolese.

Enti: Casola Valsenio, Riolo Terme, , , ,

Ammin.: Iseppi, Nicolardi, - , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, Ravaioli, , , ,

Indicatore n. 06.06.03.12.a**Esecuzione delle opere di viabilità sulla strada Casolana-Riolese.**

target	2017	2018	2019
	no	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.05.01

1002 Trasporto pubblico locale

Potenziamento del sistema di raccolta differenziata entro l'intero territorio comunale perseguendo l'obiettivo "rifiuti zero".

Enti: Faenza, Solarolo, Castel Bolognese, Riolo Terme, ,

Ammin.: Bandini, Anconelli, Meluzzi, Nicolardi, - ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.05.01.a**Percentuale di raccolta differenziata (%)**

target	2017	2018	2019
	56	60	65

Note: Indicatori elaborati tenendo conto degli obiettivi 2020 del Piano d'Ambito del Servizio di Gestione Rifiuti Solidi Urbani e Assimilati per il Bacino di Ravenna

Obiettivo triennale n. 06.06.05.03

1002 Trasporto pubblico locale

Garantire priorità alla sicurezza e sostenibilità ambientale pur nella continuità di vita alla discarica intercomunale dei Tre Monti.

Enti: Riolo Terme, , , , ,

Ammin.: Nicolardi, - , , , ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.05.03.a**Attribuzione risorse da indennizzo disagio per la presenza dell'impianto (%)**

target	2017	2018	2019
	100		

Note: Target 2017: 100%

Obiettivo triennale n. 06.06.05.05

1002 Trasporto pubblico locale

Favorire l'uso diffuso delle Isole ecologiche per incentivare il recupero di materiali e la filiera del riciclo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, - ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.05.05.a**Accessi all'isola ecologica (N. annuo)**

target	2017	2018	2019
	57000	57000	57000

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.06.01

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Promozione della filiera locale agro-alimentare tramite le certificazioni di qualità e il sostegno all'agricoltura biologica.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, Facchini, , , ,

Indicatore n. 06.06.06.01.a**Numero dei prodotti DOP e IGP presenti nel territorio dell'Unione della Romagna Faentina**

target	2017	2018	2019
	8	8	8

Note: Fonte Regione Emilia Romagna
(www.agri.regione.emilia-romagna.it)

Obiettivo triennale n. 06.06.06.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Promozione della filiera locale agro-alimentare tramite il Km zero.

Enti: Castel Bolognese, Solarolo, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Meluzzi, Anconelli, Missiroli, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Diamanti, Facchini, , , ,

Indicatore n. 06.06.06.02.a**Mercati del Contadino a Km 0 n. stalli**

target	2017	2018	2019
	46	46	46

Note: Numero stalli messi a disposizione nelle iniziative strutturate di Faenza e Solarolo

Obiettivo triennale n. 06.06.06.03

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Migliore utilizzo delle opportunità del Piano di Sviluppo Rurale, anche attraverso il supporto degli investimenti in ambito agricolo per portare tecnologie.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Missiroli, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 06.06.06.03.a**Co-progettazione con GAL per progetti PSR a Regia a favore del territorio**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note: Si impegna l'Unione nell'ambito di competenza dei Comuni

Obiettivo triennale n. 06.06.06.05

0406 Servizi ausiliari all'istruzione

Promuovere l'educazione alimentare nelle scuole orientata al consumo di prodotti locali.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 06.06.06.05.a**Iniziative/conferenze in materia di educazione alimentare (N.)**

target	2017	2018	2019
	2	0	0

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.07.01

0106 Ufficio tecnico

Prosecuzione degli interventi di riqualificazione tecnologica ed energetica degli edifici pubblici per il contenimento dei consumi energetici favorendo il ricorso a fonti rinnovabili per la copertura dei consumi di calore e di elettricità._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, -,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.07.01.a

Redazione del progetto definitivo di un intervento di riqualificazione della impiantistica termoidraulica

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.07.02

0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Valorizzazione dell'adesione alla rete dei Comuni Virtuosi e della certificazione ambientale Emas.

Enti: Brisighella, Casola Valsenio, Riolo Terme, , , ,

Ammin.: Missiroli, Iseppi, Nicolardi, -, ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.07.02.a

Verifica dell'applicabilità della normativa legata a SISTRI e CPI nei comuni di Casola Valsenio e Riolo Terme

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.07.03

0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-

Monitoraggio del Piano d'azione per l'energia sostenibile (PAES).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 06.06.07.03.a**Individuazione dei soggetti del monitoraggio (sì/no)****target** **2017** **2018** **2019**

sì

Note: Nella prima fase (2016) l'attivazione del PAES è rappresentata da uno studio di fattibilità che delinea le procedure e le azioni per la individuazione di indicatori ambientali da inserire nella statistica edilizia e le modalità per individuare soggetti abilitati ad aggiornare il monitoraggio. Lo studio dovrà prevedere anche l'attivazione del servizio di consulenza sui temi energetici, per favorire l'aumento della produzione di energia attraverso le fonti rinnovabili e diffondere politiche attive e buone pratiche per il contenimento dell'inquinamento da emissioni del riscaldamento domestico. Le parti di PAES inerenti il patrimonio pubblico resta in capo al Settore LL.PP. che fornirà i risultati aggregati per l'aggiornamento del monitoraggio. Lo studio di fattibilità potrà indicare modalità per la soluzione di temi innovativi (gruppi di esperti nelle varie discipline) concrete proposte anche da privati al fine di una divulgazione ampia utilizzando la partecipazione di soggetti del settore. Questa previsione iniziale da attuarsi nei prossimi 3 anni è subordinata alla attivazione di un ufficio energia che nella sostanza si concretizza con l'assunzione di una professionalità esperta in materia energetica. [La realizzazione dell'obiettivo inerente l'ambito di Faenza è prevista coi seguenti step: 2016 presentazione studio di fattibilità; 2017 individuazione soggetti monitoraggio; 2018 primo dato statistico di monitoraggio.

Obiettivo triennale n. 06.06.08.01

0905 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazio

Gestione del vincolo idrogeologico attraverso una attività di coordinamento estesa all'intera Unione da attuarsi in sinergia con il Servizio urbanistica (attraverso la competenza geologica).

Enti: Faenza, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Castel Bolognese, Solarolo

Ammin.: Piroddi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Meluzzi, Anconelli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 06.06.08.01.a**Numero di nulla osta e autorizzazioni rilasciate in materia di vincolo idrogeologico (N.)****target** **2017** **2018** **2019**

30

Note: Brisighella n. 16, Casola Valsenio 9, Riolo Terme 4, Faenza 1

Obiettivo triennale n. 07.07.01.01

0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

0108 Statistica e sistemi informativi

Sviluppare la massima informatizzazione negli enti dell'Unione della Romagna Faentina garantendone l'ottimale funzionamento.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.01.a**Applicativi unificati condivisi dagli enti dell'Unione della Romagna Faentina (Incremento annuo)**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note: Il numero dipendente dalle risorse stanziare a Bilancio

Obiettivo triennale n. 07.07.01.02

0108 Statistica e sistemi informativi

Adozione nel triennio dell'Agenda digitale del territorio faentino.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.02.a**Adozione agenda digitale del territorio entro il 31/12/2017 (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.01.03

0108 Statistica e sistemi informativi

Favorire la connettività del territorio.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Nonni, , Parmeggiani, ,

Indicatore n. 07.07.01.03.a**Iniziative di supporto a Lepida e agli enti per favorire la connettività del territorio (N.)**

target	2017	2018	2019
	1		

Note: Favorire l'estensione della Banda Larga (BL) e Ultra Larga (BUL) sul territorio, e del wi-fi - n. iniziative attivate

Obiettivo triennale n. 07.07.01.04

- 0101 Organi istituzionali
0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
0108 Statistica e sistemi informativi

Interazione con la cittadinanza e servizi on-line.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.04.a**Nuove funzioni online rese disponibili nell'anno (N.)**

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	1		
--	---	--	--

Note: Sondaggi e consultazioni on line per il Comune di Faenza

Obiettivo triennale n. 07.07.01.05

- 0101 Organi istituzionali
0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
0108 Statistica e sistemi informativi

Promuovere l'utilizzo di strumenti informatici on-line

Organizzare incontri con la cittadinanza tesi a promuovere l'utilizzo delle tecnologie ed degli strumenti messi a disposizione dagli enti. In particolare ci si prefigge di estendere ai territori dell'Unione il progetto regionale Pane ed Internet e di organizzare eventi tesi a promuovere l'utilizzo degli strumenti adottati dagli enti, quali ad esempio Comuni-chiamo

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Diamanti, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.05.a**Singole iniziative promosse sul territorio**

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	2	2	2
--	---	---	---

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.01

0101 Organi istituzionali

0110 Risorse umane

Progettare e realizzare l'organizzazione tramite sportelli polifunzionali dei Comuni dell'Unione della Romagna Faentina. Parte integrante di questo processo sarà quella di creare un reale servizio di "sportelli telematici" in grado di ridurre progressivamente la necessità dei cittadini di recarsi fisicamente nei diversi uffici.

Indicatore n. 07.07.02.01.a

Progetto completato (%)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, Cavalli, , , ,

target	2017	2018	2019
	70	90	100

Note: I risultati annuali costituiscono una percentuale dello stato di avanzamento del progetto di riorganizzazione del sistema Comuni-Unione, approvato dalla Giunta dell'Unione

Obiettivo triennale n. 07.07.02.02

0101 Organi istituzionali

0102 Segreteria generale

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

0110 Risorse umane

0111 Altri servizi generali

Promuovere l'integrazione dell'azione amministrativa fra i Comuni che costituiscono l'Unione della Romagna Faentina, da realizzarsi mediante la progressiva unificazione delle funzioni e servizi comunali e l'armonizzazione degli atti normativi e generali.

Indicatore n. 07.07.02.02.a

Personale trasferito all'Unione in percentuale sul personale in servizio in tutti gli enti (%)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, Bellini, Randi C., Cavalli, ,

target	2017	2018	2019
	60	100	

Note: Per conseguire l'unificazione di tutti i servizi è necessario trasferire il personale, pertanto la percentuale crescente del personale trasferito sul totale del personale in servizio negli enti costituisce l'indicatore dell'avvenuto conferimento

Obiettivo triennale n. 07.07.02.03

- 0101 Organi istituzionali
0102 Segreteria generale
0111 Altri servizi generali

Cura degli atti regolamentari, amministrativi e multilaterali, finalizzata alla massima efficacia dei medesimi, puntando ad evitare rilavorazioni successive all'adozione.

- Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella
Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli
Dirigenti: Bellini, Signani, Dal Prato M.R., Caranese, Quadalti, Gavagni

Indicatore n. 07.07.02.03.a

Esame di almeno 6 atti (regolamenti, convenzioni, atti unilaterali), oltre a quelli di diretta emanazione (sì/no)

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.04

- 0110 Risorse umane

Qualificare il personale comunale, tramite la formazione e la valorizzazione del merito, quale leva per l'efficienza e l'efficacia dei servizi.

- Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella
Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli
Dirigenti: Facchini, , , , ,

Indicatore n. 07.07.02.04.a

Persone coinvolte nei processi formativi (N.)

target	2017	2018	2019
	150	150	150

Note: Il numero totale del personale degli enti dell'Unione è circa 540, pertanto si ipotizza che, mediamente, nell'arco di tre anni, oltre l'80% dei lavoratori sia coinvolto in almeno un processo formativo

Obiettivo triennale n. 07.07.02.05

0108 Statistica e sistemi informativi

Utilizzare sempre più la tecnologia come strumento sia per rendere più veloci i processi di produzione dei servizi, sia per facilitare e accelerare la presentazione di domande e comunicazioni tra cittadini e imprese e i lavoratori del Comune. I cittadini, sempre di più, potranno fare domande e ricevere risposte "da casa", a distanza; ma se vorranno, potranno trovare un referente con cui parlare. La tecnologia e i procedimenti online non devono essere una barriera tra cittadini e lavoratori pubblici; questi ultimi devono continuare a parlare con i cittadini, per risolvere i loro problemi e aiutarli a presentare le domande online e a beneficiare dei vantaggi della tecnologia.

Indicatore n. 07.07.02.05.a

Procedimenti online erogati (N.)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

500

650

650

Dirigenti: Cavalli, Diamanti, , Nonni, ,

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.06

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Utilizzare strumenti per dialogare con i cittadini e dare conto dei risultati programmati e ottenuti, con adeguati sistemi di misurazione del lavoro e indicatori dei risultati, partendo dall'esperienza del bilancio sociale.

Indicatore n. 07.07.02.06.a

Elaborazione di un cruscotto di indicatori della performance per una lettura facilitata dei risultati programmati e ottenuti (sì/no)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

sì

sì

sì

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.08

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Miglioramento dell'efficacia del sistema di misurazione della performance. A consuntivo sono state raggiunte negli ultimi anni performance pari o prossime al 100% per la quasi totalità degli obiettivi e indicatori: tale situazione evidenzia la definizione a preventivo di livelli attesi non sfidanti. E' necessario fin dal 2017 concentrare il lavoro sulla definizione degli indicatori e la negoziazione dei target tra amministratori e dirigenti.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 07.07.02.08.a

Spostamento della media dei risultati consuntivi di performance sotto le soglie definite in nota (%)

target	2017	2018	2019
	no	sì	sì

Note: Soglia definita per i dati registrati nel 2018 relativi al consuntivo 2017: 96%

Soglia definita per i dati registrati nel 2019 relativi al consuntivo 2018: 92%

Obiettivo triennale n. 07.07.03.01

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Sviluppare e migliorare gli strumenti di partecipazione sociale: le "proposte dal basso" attuate dai Quartieri della Città, il Bilancio Partecipato, "Oplà", ma anche altri strumenti, come sondaggi online o le Open Space Technologies (OST), che possano aiutare a coinvolgere la comunità faentina nella pianificazione dello sviluppo del territorio.

Enti: Faenza, Riolo Terme, Solarolo, , ,

Ammin.: Luccaroni, Nicolardi, Anconelli, -, ,

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 07.07.03.01.a

Approvazione in Giunta di un documento programmatico di indirizzo in materia di partecipazione entro il 31/12/2017

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.03.02

0101 Organi istituzionali

Valorizzare i Quartieri, le frazioni, i centri sociali anche come “punti di comunità”, come luoghi privilegiati dei processi partecipativi e di analisi delle specificità territoriali ed elaborazione di progettualità.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Luccaroni, Iseppi, Nicolardi, -, ,

Dirigenti: Bellini, Quadalti, Caranese, , ,

Indicatore n. 07.07.03.02.a

Funzionamento dei nuovi organismi consultivi volontari di quartiere

target	2017	2018	2019
	3		

Note: Il Target riguarda solo il Comune di Faenza.

Riguardo ai Comuni di Riolo Terme e di Casola Val Senio, sarà effettuata un'analisi delle esigenze partecipative dei Comuni stessi per progettare eventuali interventi da realizzare a seguito del conferimento dei servizi trasversali al 01/01/2018

Per funzionamento si intende l'insediamento dei nuovi organismi a seguito delle elezioni on-line entro l'anno

Obiettivo annuale n. 01.01.01.01.001

Far coesistere armoniosamente nel centro storico residenziale, il commerciale, i servizi, con le attività economiche permanenti e temporanee

Indicatore n.: 01.01.01.01.001.a

esame delle controdeduzioni del RUE dei 5 comuni con normative simili a quelle di Faenza

Dirigente: Nonni Ennio

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.01.02.001

Coordinamento e sostegno alle iniziative di animazione e valorizzazione dei centri storici

Indicatore n.: 01.01.01.02.001.a

Presidio e coordinamento dei programmi

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.01.02.002

Favorire e sostenere lo sviluppo organico di un programma di eventi e manifestazioni coordinate nel corso della stagione, realizzati da associazioni, commercianti, enti culturali, ecc. nei centri storici

Indicatore n.: 01.01.01.02.002.a

Sostegno economico e/o organizzativo a eventi di animazione e manifestazioni realizzati da associazioni, commercianti, enti culturali, ecc.

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

85

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.02.01.001

Approvazione sul territorio dell'Unione del regolamento relativo alla disciplina degli istituti deflattivi del contenzioso tributario e del regime sanzionatorio

Dirigente: Randi Cristina

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Indicatore n.: 01.01.02.01.001.a

Trasmissione della proposta di regolamento relativo alla disciplina degli istituti deflattivi del contenzioso tributario e del regime sanzionatorio, alla Giunta dell'Unione entro il 30/9/2017

target	2017
	sì

Note:

Obiettivo annuale n. 01.01.02.02.001

Rendere più semplice ai cittadini e alle imprese l'avvio dell'attività produttiva di beni e servizi

Dirigente: Facchini Claudio

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Indicatore n.: 01.01.02.02.001.a

Gestione procedimenti riferiti alle imprese in modalità esclusivamente on line (%)

target	2017
	100

Note: Il risultato sarà rendicontato nell'ambito del rapporto annuale sul controllo di gestione del Suap. Si ritengono ammissibili solo eccezionalmente procedimenti cartacei, qualora nell'interesse dell'utente

Obiettivo annuale n. 01.01.03.09.001

Presenza delle iniziative di promozione dell'agricoltura locale nella comunicazione promocommerciale del turismo

Dirigente: Diamanti Benedetta

Enti: Riolo Terme

Indicatore n.: 01.01.03.09.001.a

Attivazione degli uffici stampa per comunicati stampa dedicati

target	2017
	sì

Note:

Obiettivo annuale n. 01.01.03.10.001

Favorire o sostenere un evento di promozione con la partecipazione di giornalisti o tour operator del settore Turismo Termale

Indicatore n.: 01.01.03.10.001.a

Svolgimento dell'educ-tour

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 01.01.03.11.001

Perseguire le azioni di tutela paesaggistica e di salvaguardia e recupero del patrimonio edilizio esistente, in particolare quello rurale sparso, valorizzando gli interventi di efficientamento energetico, sismico e di qualità del restauro.

Indicatore n.: 01.01.03.11.001.a

Ricompreso nelle norme e gi incentivi del Regolamento Urbanistico Edilizio: esame delle controdeduzioni al RUE Associato

Dirigente: Nonni Ennio

target

2017

sì

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 01.01.03.12.001

Supporto attivo alla eventuale candidatura del Parco Regionale della Vena del Gesso Romagnola quale sito UNESCO

Indicatore n.: 01.01.03.12.001.a

Partecipazione attiva alla composizione della documentazione necessaria richiesta dal procedimento di candidatura

OBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 01.01.03.13.001

Attività di supporto ai turisti tramite il servizio Guide

Indicatore n.: 01.01.03.13.001.a

Utilizzo del servizio Guide turistiche per gruppi (IAT e UIT dell'Unione)

target	2017
	100

Note: Riferimento dato storico base Unione

Dirigente: Diamanti Benedetta

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Faenza
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 01.01.04.05.001

Nella realizzazione del Regolamento urbanistico ed Edilizia aprire ad ulteriori possibilità di utilizzo dell'area ex Stepra incentivando la qualità paesaggistica

Indicatore n.: 01.01.04.05.001.a

Presentazione di una scheda progetto che delinei più possibilità attuative tenuto conto delle varie complessità urbanistiche/proprietari presenti nell'area entro il 31/12/2017

OBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

target	2017
	sì

Note:

Dirigente: Nonni Ennio

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 01.01.04.07.001

Il nuovo Rue dovrà gettare le basi culturali per una rivisitazione delle modalità di intervento che privilegino il suolo, la sua conservazione, la sicurezza e la rigenerazione

Indicatore n.: 01.01.04.07.001.a

esame delle controdeduzioni al RUE associato entro il 31/12/2017

OBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

target	2017
	sì

Note:

Dirigente: Nonni Ennio

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.01.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 02.02.01.01.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

-

Note:

Enti: Faenza

Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 02.02.01.03.001

Assicurare la gestione dell'accoglienza dei migranti nel distretto faentino mediante il ruolo di coordinamento dell'ASP della Romagna Faentina e percorsi di valorizzazione dell'apporto della cooperazione sociale

Indicatore n.: 02.02.01.03.001.a

N.migranti accolti nell'anno nel distretto faentino mediante il coinvolgimento dell'ASP e della cooperazione sociale

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

200

Note:

Enti: Brisighella

Casola Valsenio

Castel Bolognese

Faenza

Riolo Terme

Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.05.001

Assicurare la continuità dei progetti a valenza diurna attivati presso il Centro "Il Fiordaliso" e a valenza aggregativa per disabili presso l'APE

Indicatore n.: 02.02.01.05.001.a

N. progetti attivati per disabili

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

6

Note:

Enti: Brisighella

Casola Valsenio

Castel Bolognese

Faenza

Riolo Terme

Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.08.001

Presidiare le attività relative all'integrazione sociosanitaria, predisponendo la bozza della convenzione relativa all'Ufficio di Piano e alla gestione delle attività a valenza sociosanitaria con l'Azienda USL

Indicatore n.: 02.02.01.08.001.a

Trasmissione al Comitato di Distretto della convenzione relativa all'Ufficio di Piano e alla gestione delle attività a valenza sociosanitaria entro il 31/12/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.10.001

Assicurare la realizzazione di progetti di prevenzione in contesti educativi

Indicatore n.: 02.02.01.10.001.a

N. minori che hanno frequentato il "battello Superiori"

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

9

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.11.001

Assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Indicatore n.: 02.02.01.11.001.a

Ore di assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

16.000

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.12.001

Curare la redazione dei contratti relativi ai servizi accreditati e l'aggiornamento degli allegati economici e tecnici

Indicatore n.: 02.02.01.12.001.a

N. servizi accreditati per i quali predisporre ed aggiornare i contratti di servizio

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	23

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.14.001

Dare continuità alle attività di stimolazione cognitiva

Indicatore n.: 02.02.01.14.001.a

Numero pazienti con patologia di declino cognitivo accolti presso la Palestra della Mente nel corso dell'anno

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	8

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.01.001

Predisporre e avviare i progetti che si inseriscono nel quadro del programma SIA per favorire l'inclusione delle persone a rischio di esclusione sociale

Indicatore n.: 03.03.01.01.001.a

Progetti individualizzati attivati a valenza distrettuale per il sostegno a persone in condizione di fragilità per favorirne l'autonomia realizzati con SIA strumenti e L.R. 14/2015 (N.)

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	10

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.02.001

Curare la prosecuzione dei progetti per disabili presso Palazzo Borghesi coinvolgendo associazioni e soggetti della cooperazione

Indicatore n.: 03.03.01.02.001.a

n. soggetti del terzo settore coinvolti

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

4

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.03.001

Progetti di prossimità attivati nell'ambito della prevenzione in collaborazione con il sert

Indicatore n.: 03.03.01.03.001.a

Progetti di prossimità attivati dal Ser.T. nell'ambito della programmazione sociosanitaria attuativa 2017 (N.)

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.02.01.001

Mantenere soluzioni abitative per progetti rivolti a persone con disagio psichiatrico, per valorizzare per percorsi di autonomia

Indicatore n.: 03.03.02.01.001.a

N. persone accolte nei percorsi di autonomia abitativa

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

3

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.03.01.001

Sviluppare progetti di autonomia abitativa presso i locali di Palazzo Borghesi con la metodologia dell'Housing first

Indicatore n.: 03.03.03.01.001.a

N. famiglie coinvolte in progetti di housing first

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

2

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.04.02.001

Assicurare la consulenza alle famiglie in cui vivono persone non autosufficienti per individuare le soluzioni tecnologiche e architettoniche più funzionali alla migliore fruizione dell'ambiente domestico

Indicatore n.: 03.03.04.02.001.a

N. sopralluoghi effettuati per consulenza

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

20

Note: per individuare le soluzioni tecnologiche e architettoniche più funzionali alla migliore fruizione dell'ambiente domestico

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.06.01.001

Sostenere le famiglie con interventi di carattere economico per sostenerle nei bisogni primari e in percorsi di autonomia. La tipologia di intervento ha richiesto un particolare impegno nel corso degli ultimi tempi per il perdurare della crisi economica

Indicatore n.: 03.03.06.01.001.a

N. persone/nuclei che hanno fruito di forme di sostegno economico

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

200

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.06.02.001

Assicurare interventi per sostenere le famiglie, offrendo soluzioni abitative temporanee, con progetti attivati in situazione di emergenza, ovvero per sostegno a nuclei con minori per periodo di maggior durata. In questo ambito rientra anche la gestione delle segnalazioni per l'emergenza abitativa nell'ambito di quanto previsto dai regolamenti ERP

Indicatore n.: 03.03.06.02.001.a

Nuclei ai quali sono stati assegnati alloggi ERP, con emergenza abitativa

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

5

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.01.001

Sviluppare le progettualità per le quali sono stati concessi contributi a seguito della partecipazione a bandi nazionali o regionali

Indicatore n.: 03.03.07.01.001.a

N. progetti da sviluppare nel corso del 2017 per la tutela delle donne vittime di violenza

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.03.001

Sviluppo e implementazione delle politiche di pari opportunità a livello di Unione della Romagna Faentina ed integrazione con le politiche sociali e i Servizi del territorio

Indicatore n.: 03.03.07.03.001.a

n.ro progetti di integrazione

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note: progetto Borghesi

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.05.001

Sostenere le famiglie con interventi di consulenza di coppia, nei casi di crisi familiare oppure per superare problematiche di carattere educativo con i figli

Indicatore n.: 03.03.07.05.001.a

N. Famiglie che hanno fruito di consulenza di coppia ovvero per problematiche relative alla genitorialità

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

35

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.06.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 03.03.07.06.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

-

Note:

Enti: Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.01.001

Predisporre un progetto che possa dare continuità alle forme di proma accoglienza dei migranti mediante l'adesione alla rete SPAR

Indicatore n.: 03.03.08.01.001.a

Presentazione del progetto al Comitato di Distretto entro il 30/06/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.02.001

Presidiare i progetti personalizzati di accoglienza dei minori provenienti dal Nord Africa, nell'ambito della prosecuzione del progetto SPAR minori

Indicatore n.: 03.03.08.02.001.a

n. minori accolti nell'ambito del progetto SPRAR minori

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

9

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.03.001

Assicurare interventi di mediazione e di facilitazione linguistica, mediante una nuova progettualità che coinvolga soggetti del terzo settore

Indicatore n.: 03.03.08.03.001.a

n. alunni che hanno fruito di interventi di mediazione e di facilitazione linguistica

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

100

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.04.001

Favorire la partecipazione delle minoranze alla costruzione di percorsi attivi per la collettività attraverso progetti attivati grazie al volontariato.

Indicatore n.: 03.03.08.04.001.a

N. migranti coinvolti in attività di utilità sociale nel territorio dell'Unione della Romagna Faentina

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

20

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.09.01.001

il centro sociale Le Scuole di Borgo Rivola può diventare un centro di aggregazione anche della popolazione giovanile di questa frazione di Riolo Terme.

Indicatore n.: 03.03.09.01.001.a

elaborazione di un comodato e di una convenzione per la concessione del centro sociale Le Scuola che preveda la partecipazione attiva dei giovani

Dirigente: Nessuno

target

2017

sì

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 03.03.09.03.001

organizzazione di un'iniziativa promossa dal Centro per le Famiglie in collaborazione con la Scuola e Consultorio familiare, con gruppi di approfondimento con genitori

Indicatore n.: 03.03.09.03.001.a

realizzazione di n. 4 incontri di approfondimento su tematiche legate al rischio/opportunità in adolescenza entro il 30/06/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.09.04.001

Presidiare la realizzazione dei progetti che vedono il coinvolgimento dei giovani nell'ambito del servizio civile volontario

Indicatore n.: 03.03.09.04.001.a

N. progetti di servizio civile volontario attivi nel corso del 2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

3

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.10.02.001

gestione degli impianti sportivi di calcio attraverso le associazioni locali attraverso una concessione che sia economica, flessibile ma anche aperta alla partecipazioni di altre associazioni locali.

Indicatore n.: 03.03.10.02.001.a

n. 2 convenzioni con Associazione Sportiva Riolese e Federazione Calcio Borgo Rivola

Dirigente: Nessuno

target

2017

sì

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 05.05.01.02.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 05.05.01.02.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

-

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 05.05.01.03.001

Attività di supporto per la progettazione tecnica dei lavori di ampliamento dell'Istituto Alberghiero di Riolo Terme

Indicatore n.: 05.05.01.03.001.a

Percentuale di pareri scritti resi su pareri richiesti di supporto per la progettazione tecnica dei lavori di ampliamento dell'Istituto Alberghiero di Riolo Terme

Dirigente: Nessuno

target

2017

100

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 05.05.02.01.001

la sala san giovanni e la rocca debbono essere considerati due contenitori culturali integrati nella offerta espositiva in particolare

Indicatore n.: 05.05.02.01.001.a

numero di eventi organizzati in sala san giovanni e in rocca

Dirigente: Nessuno

target

2017

15

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 05.05.02.02.001

coordinare le attività tra i diversi soggetti culturali che animano la struttura di via gramsci n. 13

Indicatore n.: 05.05.02.02.001.a

n. 1 incontro di coordinamento tra Biblioteca comunale, CAG e Ass.ne Clips Rag & Rock

OBBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

Dirigente: Nessuno

target

2017

sì

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 05.05.02.03.001

numero iscritti corsi musicali della scuola di musica

Indicatore n.: 05.05.02.03.001.a

numero iscritti ai corsi musicali della scuola di musica

Dirigente: Nessuno

target	2017
	50

Note: n. 50

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 05.05.02.04.001

dal 2015 il cinema/teatro comunale è in regime di concessione alla Pro Loco di Riolo Terme che deve garantire un nutrito e complesso numero di attività anche di tipologia culturale molto diversa. Occorre pertanto controllare la regolare esecuzione della concessione

Indicatore n.: 05.05.02.04.001.a

n. 3 controlli sulla concessione alla Pro Loco

Dirigente: Nessuno

target	2017
	3

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 05.05.02.05.001

Inserire la destinazione e la fruizione della Grotta di Re Tiberio nella promozione turistica del territorio

Indicatore n.: 05.05.02.05.001.a

Supporto alla promozione

Dirigente: Diamanti Benedetta

target	2017
	sì

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 05.05.03.04.002

Coionvolgere associazioni di volontariato giovanile, ovvero associazioni culturali per lo sviluppo di una progettualità all'interno di spazi di proprietà comunale. Tale obiettivo si aggiunge a quanto già previsto con riferimento alla struttura denominata "Casa della Musica", già oggetto di una prospettiva progettuale che interessa l'ambito della radio web. In particolare con il presente obiettivo ci si riferisce agli spazi attualmente utilizzati dal centro sociale capolinea per una futura destinazione degli stessi nell'ambito di un progetto che dovrà essere individuato con procedura ad evidenza pubblica

Indicatore n.: 05.05.03.04.002.a

Attivazione entro il 31/12/2017 delle procedure per l'assegnazione e l'individuazione della miglior proposta progettuale per gli spazi attualmente destinati a centro sociale capolinea

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.03.07.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.03.07.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.03.11.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.03.11.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Casola Valsenio
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.03.12.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.03.12.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Casola Valsenio
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.05.03.001

Garantire il presidio del rispetto della convenzione con il gestore della discarica Tre Monti e il Comune di Riolo Terme e dell'attribuzione delle risorse, ricevute quale indennizzo per il disagio dovuto alla presenza dell'impianto.

Indicatore n.: 06.06.05.03.001.a

Relazione annuale illustrativa delle attività svolte per il presidio dell'obiettivo sopra descritto, inviata all'Amministrazione comunale entro il 31 dicembre.

Dirigente: Ravaioli Paolo

target

2017

sì

Note:

Enti: Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.06.01.001

Sostenere le certificazioni di qualità in agricoltura e le iniziative di valorizzazione dell'agricoltura biologica

Indicatore n.: 06.06.06.01.001.a

N. abitanti per ogni azienda biologica (comprese quelle in trasformazione) presente nel territorio dell'Unione in confronto coi territori limitrofi

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

716

Note: Benchmark con Unione Forlivese (n. 584) e Circondario Imolese (n.1078): fonte Regione Emilia Romagna (www.agri.regione.emilia-romagna.it)

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.06.03.001

Attivazione monitoraggio degli investimenti effettuati dalle aziende sul territorio dell'Unione grazie al PSR

Indicatore n.: 06.06.06.03.001.a

Report annuale sul numero e l'entità della spesa di investimento finanziata

Dirigente: Diamanti Benedetta

target	2017
	sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.06.05.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.06.05.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Diamanti Benedetta

target	2017
	-

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.07.02.001

Redazione relazione contenente il punto sull'applicabilità della norma SISTRI nel comune di CASOLA VALSENIO e RIOLO TERME e delle conseguenti azioni da mettere in campo

Indicatore n.: 06.06.07.02.001.a

Redazione relazione contenente il punto sull'applicabilità della norma SISTRI nel comune di CASOLA VALSENIO e RIOLO TERME e delle conseguenti azioni da mettere in campo, ed inoltre per mail al sindaco competente entro il 31/12/2017

Dirigente: Parmeggiani Davide

target	2017
	sì

Note:

Enti: Casola Valsenio
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.07.03.001

gestione del PAES settore privato

Indicatore n.: 06.06.07.03.001.a

Individuazione dei soggetti del monitoraggio (sì/no)

Dirigente: Nonni Ennio

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.08.01.001

Gestione del vincolo idrogeologico ai sensi ed in attuazione degli artt. 148, 149, 150 e 151 della L.R. 3/1999 "Riforma del sistema regionale e locale" e della D.G.R. 1117/2000 relativamente ad opere ed interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia e di trasformazione degli ecosistemi vegetali che comportano movimenti di terreno o modifiche al regime delle acque

Indicatore n.: 06.06.08.01.001.a

Numero di nulla osta e autorizzazioni rilasciate in materia di vincolo idrogeologico (N.)

Dirigente: Nonni Ennio

target**2017**

30

Note: Nulla osta / autorizzazioni :
Brisighella 1620
Casola Valsenio 9
Riolo Terme 4
Faenza 1
Solarolo e Castelbolognese 0

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.001

Evoluzione ANPR e CIE nei comuni dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.01.01.001.a

N. di Comuni nei quali è attiva la CIE al 31.12.2017

Dirigente: Cavalli Chiara

target	2017
	6

Note: è prevista l'uscita di una circolare che per ogni comune evidenzierà i tempi di installazione della procedura, si ritiene di essere operativi allo sportello entro i 30 giorni successivi. Una volta conosciute le date, qualora incompatibili con l'obiettivo si procederà a modificare il parametro.

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.002

Dispiegamento del software per la gestione dei servizi demografici

Indicatore n.: 07.07.01.01.002.a

numero di servizi attivati

Dirigente: Cavalli Chiara

target	2017
	3

Note: Dispiegamento del software per la gestione dei servizi demografici

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.003

Consolidamento del sistema di posta elettronica in uso agli enti. Estensione agli altri comuni del sistema in uso al Comune di Faenza e all'Unione

Indicatore n.: 07.07.01.01.003.a

numero di domini di posta migrati

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: Consolidamento del sistema di posta elettronica in uso agli enti. Estensione agli altri comuni del sistema in uso al Comune di Faenza e all'Unione

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.004

Attivazione di un sistema sicuro di accesso alla rete tramite autenticazione multilivello

Indicatore n.: 07.07.01.01.004.a

attivazione del sistema sicuro di accesso alla rete tramite autenticazione multilivello

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.005

Disaster Recovery - Estensione del prototipo realizzato nel 2016

Indicatore n.: 07.07.01.01.005.a

redazione di uno studio di fattibilità

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note: Disaster Recovery - Estensione del prototipo realizzato nel 2016

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.006

Revisione delle strutture organizzative degli enti per gli applicativi trasversali, riconfigurazione permessi e revisione delle aree dati a supporto dei processi di revisione organizzativa per il conferimento delle funzioni in Unione e di attivazione di strumenti di copartecipazione politica tramite visibilità degli atti e dei flussi documentali

Indicatore n.: 07.07.01.01.006.a

numero di revisioni della struttura di atti e protocollo

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: Revisione delle strutture organizzative degli enti per gli applicativi trasversali, riconfigurazione permessi e revisione delle aree dati a supporto dei processi di revisione organizzativa per il conferimento delle funzioni in Unione e di attivazione di strumenti di copartecipazione politica tramite visibilità degli atti e dei flussi documentali

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.02.001

redazione dell'Agenda digitale dell'Unione della Romagna Faentina

Indicatore n.: 07.07.01.02.001.a

Redazione della proposta di Agenda digitale del territorio URF entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.02.002

Digitalizzazione - Supporto ai settori/servizi per il ridisegno dei procedimenti in ottica digitale

Indicatore n.: 07.07.01.02.002.a

n. nuove tipologie documentali trattate

Dirigente: Cavalli Chiara

target**2017**

1

Note: Digitalizzazione - Supporto ai settori/servizi per il ridisegno dei procedimenti in ottica digitale

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.04.002

adeguamento del sito istituzionale dell'Unione della Romagna faentina – implementazione della nuova struttura organizzativa e popolamento delle sezioni attinenti, entro il 31.12.2017

Indicatore n.: 07.07.01.04.002.a

numero nuove sezioni attivate e popolate entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: sono in corso di individuazione le sezioni totalmente nuove, allo stato (3 gennaio 2017) si ipotizzano le seguenti: Affari generali, Cultura, Istruzione e Turismo, Demografia e Ufficio relazioni con il pubblico, Servizi Finanziari e Tributi, Personale e Organizzazione

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.04.003

adeguamento della sezione amministrazione trasparente dei siti istituzionali, in particolare di URF e Faenza, secondo le nuove disposizioni ANAC (riconfigurazione albertura) e formazione agli addetti alla pubblicazione.

Indicatore n.: 07.07.01.04.003.a

esecuzione entro l'anno (mesi n.)

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

12

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.05.001

Attivazione di almeno una iniziativa Pane ed internet nel territorio URF entro l'anno

Indicatore n.: 07.07.01.05.001.a

attivazione di almeno una iniziativa Pane ed internet nel territorio URF entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target**2017**

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.05.002

Divulgazione del servizio Comuni-chiamo nel territorio URF entro l'anno, organizzazione di almeno un evento divulgativo

Indicatore n.: 07.07.01.05.002.a

Divulgazione del servizio Comuni-chiamo nel territorio URF entro l'anno, organizzazione di almeno un evento divulgativo

Dirigente: Cavalli Chiara

target**2017**

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.01.001

Realizzazione delle attività previste per l'anno 2017 dal Piano strategico di riorganizzazione del sistema Comuni-Unione, di cui alla determina del Servizio AAGG n. 383/2015

Indicatore n.: 07.07.02.01.001.a

Produzione di newsletter destinate ai dipendenti degli enti

Dirigente: Facchini Claudio

target**2017**

20

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.01.002

Redazione del piano di comunicazione interna e sua attivazione con particolare riferimento alla redazione di newsletter interne

Indicatore n.: 07.07.02.01.002.a

n. di newsletter redatte e inviate nell'anno (n.)

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

12

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.001

Elaborazione di documenti e direttive della Giunta dell'Unione ai dirigenti per favorire i processi di conferimento di funzioni e servizi all'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.02.001.a

Numero di documenti e di direttive elaborate

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

12

Note: I documenti sono costituiti da rapporti e relazioni su temi specifici di interesse della Giunta, inviati ai Sindaci tramite mail. Le direttive della Giunta sono veicolate agli interessati tramite mail e trovano corrispondenza nel Verbale della Giunta

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.009

Omogeneizzazione del calcolo e del monitoraggio dei vincoli di spending review per tutti gli enti dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.02.009.a

Trasmissione ai presidi territoriali della contabilità e cassa di linee guida per il calcolo dei vincoli di spending review per l'anno 2018 entro il 30/9/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.010

Unificazione del referto di controllo di gestione 2017 relativo all'anno 2016 per tutti gli enti dell'Unione. L'unificazione richiede un lavoro preparatorio di omogeneizzazione in particolare dei rendiconti della gestione e dei piani esecutivi di gestione.

Indicatore n.: 07.07.02.02.010.a

Trasmissione alla Corte dei Conti di un unico modello di referto del controllo di gestione 2017 relativo all'anno 2016 per tutti gli enti dell'Unione entro il 30/09/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.011

Unificazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2018 per tutti gli enti dell'Unione: verrà redatto un unico volume di DUP contenente le informazioni necessarie per tutti gli enti dell'Unione, volume che potrà essere approvato per le parti di propria competenza da singoli consigli dei vari enti. L'unificazione del DUP consente l'unificazione o l'omogeneizzazione dei documenti derivati del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance.

Indicatore n.: 07.07.02.02.011.a

Trasmissione ai consigli per la successiva approvazione dello schema di DUP 2018 unificato entro il termine di legge (31/07/2017 salvo proroghe)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.013

Garantire gli adempimenti obbligatori relativi all'approvazione del bilancio di previsione, del peg, del rendiconto e del riequilibrio a norma di legge per i presidi territoriali di riferimento

Indicatore n.: 07.07.02.02.013.a

Rispetto dei termini fissati per legge per l'approvazione dei documenti indicati in nota (in %)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

100

Note: Si fa riferimento a bilancio di previsione, peg, variazione di assestamento dell'es. 2017, rendiconto anno 2016 (ogni documento 25%)

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.015

Progettazione e implementazione di un sistema informatizzato per la fatturazione attiva per Unione ed Enti

Indicatore n.: 07.07.02.02.015.a

Messa in opera di un sistema informatizzato per la fatturazione attiva per Unione ed Enti entro 31/12/2017

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.017

Adozione del nuovo Regolamento di Contabilità

Indicatore n.: 07.07.02.02.017.a

Trasmissione delle proposte di delibera di approvazione entro il 15/9/2017 del nuovo Regolamento di Contabilità

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.018

Avvio della gestione del Servizio tributi unico dell'Unione della Romagna Faentina

Indicatore n.: 07.07.02.02.018.a

Nomina del nuovo responsabile del tributo per gli enti per cui entro il 31/1/2017

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.019

Espletamento della gara per l'imposta di pubblicità e per la tosap nel territorio dell'Unione secondo gli indirizzi che saranno approvati

Indicatore n.: 07.07.02.02.019.a

Individuazione dell'affidatario entro il 31/12/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note: gara per l'imposta di pubblicità e per la tosap nel territorio dell'Unione secondo gli indirizzi che saranno approvati

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.020

Trasmissione di un documento di analisi degli effetti del cd "Decreto fiscale" 2016 sulle entrate locali

Indicatore n.: 07.07.02.02.020.a

Trasmissione alla Giunta dell'Unione entro il 31/3/2017 di un documento di analisi degli effetti del cd "Decreto fiscale" 2016 sulle entrate locali

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.003

Adottare la regolamentazione aggiornata e armonizzata in materia di accesso agli atti dell'Unione a seguito della nuova normativa

Indicatore n.: 07.07.02.03.003.a

Trasmissione bozza definitiva del nuovo Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti al Consiglio dell'Unione per la successiva approvazione (sì/no)

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.004

Organizzare il Servizio Segreteria in modo efficiente al fine di poter far fronte all'incremento delle attività di gestione della corrispondenza. Si prevede, in particolare, un raddoppio dei documenti da registrare rispetto al 2016, a seguito di nuovi conferimenti di funzioni, e la conseguente necessità di dedicare il personale a questa attività per un maggior numero di ore, al fine di garantire la protocollazione dei documenti in giornata

Indicatore n.: 07.07.02.03.004.a

Numero medio di ore settimanali di protocollazione

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

24

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.005

Organizzare il Servizio Segreteria agli Organi in modo efficiente al fine di poter far fronte all'incremento delle attività di supporto ai medesimi rispetto al 2016 a seguito di nuovi conferimenti di funzioni

Indicatore n.: 07.07.02.03.005.a

Numeri di atti adottati dal Consiglio e dalla Giunta

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

190

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.04.001

Organizzazione di corsi di formazione con personale interno come docente

Indicatore n.: 07.07.02.04.001.a

Numero di corsi di formazione con personale interno come docente entro il 31.12.2017

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

4

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.05.001

Attivazione di nuovi servizi on-line per la cittadinanza (istanze e procedimenti) . Offrire il supporto adeguato per favorire lo sviluppo tecnologico degli strumenti di gestione interna-esterna

Indicatore n.: 07.07.02.05.001.a

Piena attivazione dello strumento regionale Sied-ER - nel rispetto della programmazione regionale

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note: Il progetto regionale al quale si è aderito nel 2016 rileva slittamenti rispetto alla programmazione iniziale

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.06.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 07.07.02.06.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

-

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.001

Aggiornamento e unificazione dei regolamenti e metodologie sul sistema di misurazione della performance degli enti dell'Unione.

Indicatore n.: 07.07.02.08.001.a

Trasmissione al consiglio dell'Unione per la successiva approvazione dello schema di regolamento unificato di misurazione della performance entro il 30/09/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.002

Miglioramento della qualità degli indicatori presenti nel sistema della performance degli enti dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.08.002.a

Aumentare in accordo con OIV la soglia di validità nella valutazione degli indicatori di performance 2018 (livello di soglia)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

3

Note: La soglia 2017 è pari a 2,7 su 4. Nel 2018 il livello atteso è 3 su 4

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.003

Approvazione e applicazione di una metodologia sul controllo di qualità

Indicatore n.: 07.07.02.08.003.a

Numero di indicatori di qualità presenti nel DUP 2018

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

28

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.03.01.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 07.07.03.01.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

-

Note:

Enti: Faenza

Riolo Terme

Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.03.02.001

i comitati di frazione istituiti ad inizio mandato dell'attuale consiglio e giunta comunale devono essere propulsori di iniziativa e proposta. Ma a tal fine devono essere opportunamente incentivati dall'amministrazione comunale, anzitutto coinvolgendoli nella condivisione delle scelte di bilancio annuale del comune

Indicatore n.: 07.07.03.02.001.a

n. 3 incontri annui comitati di frazione

Dirigente: Nessuno

target

2017

sì

Note:

Enti: Riolo Terme



COMUNE DI RIOLO TERME

Provincia di Ravenna

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Proposta n. 2017 / 229
del Servizio Ragioneria

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E
DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Il Dirigente del Settore

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
 - attestata, con l'apposizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
- per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 06/04/2017

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELEGATO
SIGNANI MONICA**

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI RIOLO TERME
Provincia di Ravenna

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Proposta n. 2017 / 229
del Servizio Ragioneria

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E
DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con la sottoscrizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
- considerato che, per i fini di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267,

X l'atto è dotato di copertura finanziaria;

l'atto non necessita di copertura finanziaria in quanto non comporta assunzione di spesa o diminuzione di entrata;

l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in merito ai quali si osserva che

.....
.....

esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile.

Lì, 06/04/2017

IL DIRIGENTE SETTORE
FINANZIARIO/RESPONSABILE DELEGATO
SIGNANI MONICA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI RIOLO TERME

Provincia di Ravenna

Certificato di pubblicazione

Deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 08/04/2017

Servizio Ragioneria

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019**

Ai sensi per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, copia della presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12/04/2017 al 27/04/2017.

Li, 12/04/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
DARDOZZI IVO
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI RIOLO TERME

Provincia di Ravenna

Certificato di esecutività

Deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 08/04/2017

Servizio Ragioneria

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

Li, 26/04/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
FIORINI ROBERTA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI RIOLO TERME

Provincia di Ravenna

Certificato di avvenuta pubblicazione

Deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 08/04/2017

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio on-line di questo Comune a partire dal 12/04/2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 28/04/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
DARDOZZI IVO
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)